

Fáy András
 Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
 2119 Pécel, Maglódi út 57.
 OM: 039378

Pedagógiai program

2017 – 2021



Készítette: Szekeres András (igazgató)
 Átdolgozta: Csernovszkiné Antal Margit Zsuzsanna (igazgató)
 Sebestyén Anikó (igazgatóhelyettes)
 Vargáné Andrási Andrea (igazgatóhelyettes)
 Hruza Kálmán (gyakorlati oktatásvezető)

Nevelőtestületi elfogadás dátuma: 2017. augusztus 30. Érvényes: 2017. szeptember 1-től
 Módosítva: 2018. augusztus 31. Érvényes: 2018. szeptember 3-tól
 Módosítva: 2019. augusztus 30. Érvényes: 2019. szeptember 2-től

A módosítás a 2019/2020. tanévben többlet terhet ró a Fenntartóra új osztály indítása miatt (2 éves érettségi felkészítő osztály).

Tervezett felülvizsgálat dátuma: jogszabályi előírás, illetve nevelőtestületi döntés szerint

JÓVÁHAGYOM: Pécel, 2019.08.30.



Tartalomjegyzék

I. AZ ISKOLA JELLEMZŐI.....	5
1. AZ ISKOLA TEVÉKENYSÉGI KÖRE	6
2. TANULÓI ÖSSZETÉTEL, SZOIKULTURÁLIS HÁTTÉR	8
3. EREDMÉNYEINK, HAGYOMÁNYAINK	9
II. NEVELÉSI PROGRAM	10
1. PEDAGÓGIAI KONCEPCIÓ	10
2. TANULÁSI-TANÍTÁSI-NEVELÉSI ELVEK	11
2.1. SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS	11
2.2. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS, KÖRNYEZETI NEVELÉS	24
2.3. EGYÜTTMŰKÖDÉssel KAPCSOLATOS FELADATOK	29
2.4. KÜLSŐ KAPCSOLATOK INTÉZMÉNYEKkel, SZERVEZETEKkel	30
2.5. A TANULÓI KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	31
2.6. A PEDAGÓGUSOK KÖZÖSSÉGE	32
2.7. A KIEMELT FIGYELMET ÉRDEMLŐ TANULÓK	33
2.8. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT, IFJÚSÁGVÉDELEM, KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT	36
3. A MÉRÉS, ÉRTÉKELÉS ESZKÖZEI	38
3.1. EGYSÉGES SZEMLELET	38
3.2. ELLENŐRZÉS, MÉRÉS, ÉRTÉKELÉS	38
3.3. AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK RENDJE	43
3.4. ISKOLÁN KÍVÜLI FELKÉSZÜLÉS ELVEI, MENNYISÉGI KORLÁTOK	46
3.5. MAGASABB ÉVFOLYAMBA LÉPÉS FELTÉTELEI	46
3.6. TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK	47
3.7. EGYÉNI MUNKAREND	48
3.8. FELVÉTEL, ÁTVÉTEL MÁSÍK OKATÁSI INTÉZMÉNYBől	48
4. ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK	49
5. TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMOK	49
III. SZAKMAI PROGRAM	50
PARKÉPÍTŐ ÉS FENNTARTÓ TECHNIKUS	51
MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉSHEZ,	72
LOVÁSZ szakképesítéshez	92
VIDÉKFEJLESZTÉSI SZAKTECHNIKUS	96
KERTÉSZETI SZAKTECHNIKUS	99
BELOVAGLÓ	101
2 ÉVES ÉRETTSÉGI FELKÉSZÍTŐ	103
IV. HELYI TANTERV	170
1. A KERETTANTERV MEGNEVEZÉSE	170

2. A VÁLASZTHATÓ FOGLALKOZÁSOK SZABÁLYAI.....	170
3. A VÁLASZTHATÓ ÉRETTSÉGI VIZSGATÁRGYAK.....	170
4. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS.....	171
5. TANKÖNYVEK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI, TÉRÍTÉSMENTESSÉG IGÉNYBEVÉTELE.....	172
6. AZ EGYES OSZTÁLYOK HELYI TANTERVE.....	173
V. ZÁRÓ DOKUMENTUMOK.....	188
VI. A KOLLÉGIUM PEDAGÓGIAI PROGRAMJA.....	189
BEVEZETŐ.....	190
1. A KOLLÉGIUM TÁRSADALMI SZEREPE.....	190
2. A KOLLÉGIUMI NEVELÉS.....	191
2.1. A kollégiumi nevelés célja és alapelvei.....	191
2.2. A kollégiumi nevelés feladatai.....	191
3. A KOLLÉGIUM MŰKÖDÉSE.....	194
3.1. Személyi feltételek, elvárások.....	194
3.2. Tárgyi, környezeti feltételek, elvárások.....	195
3.3. A kollégiumi élet megszervezése.....	195
3.4. A kollégium kapcsolatrendszere.....	195
4. A KOLLÉGIUMI TEVÉKENYSÉG SZERKEZETE.....	196
4.1. A kollégium által kötelezően biztosítandó foglalkozások.....	196
4.1.1. Felkészítő foglalkozások a kollégiumban:.....	196
4.1.2. Szabadidő eltöltését szolgáló foglalkozások:.....	196
4.2.1. A kollégium zavartalan működésének biztosítása céljából az ügyeletes nevelőtanár:.....	196
4.2.2. A kollégiumi élet szervezése során a kollégium nevelőinek a feladata:.....	196
5. A KOLLÉGIUMI NEVELÉS EREDMÉNYESSÉGE.....	197
5.1. A kollégiumi nevelés eredményessége.....	197
2. MELLÉKLET.....	197
Az 59/2013. (VIII. 9.) EMMI rendelet 2. § 9. pontjában meghatározott tematikus csoportfoglalkozások keretterve és éves óraszáma.....	197
TÉMAKÖRÖK.....	197
Az 59/2013. (VIII. 9.) EMMI rendeletben meghatározott kollégiumi foglalkozások keretprogramterve a tematikus csoportfoglalkozások szervezéséhez és tartalmának meghatározásához.....	199
Bevezető.....	199
1. A tanulás tanítása.....	199
2. Az erkölcsi nevelés.....	200
3. Nemzeti öntudat, hazafias nevelés.....	201
4. Állampolgárságra, demokráciára nevelés.....	202

5. Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése.....	203
6. A családi életre nevelés.....	204
7. Testi és lelki egészségre nevelés.....	205
8. Felelősségvállalás másokért, önkéntesség.....	206
9. Fenntarthatóság, környezettudatosság.....	207
10. Pályaorientáció.....	207
11. Gazdasági és pénzügyi nevelés.....	209
12. Médiatudatosságra nevelés.....	209
6. A KOLLÉGIUM ADATAI, JELLEMZŐI.....	211
6.2. SZEMÉLYI FELTÉTELEK.....	211
6.3. A KOLLÉGIUM SAJÁTOS ARCULATA, JELLEMZŐI.....	211
7. A KOLLÉGIUM KAPCSOLATA.....	214
8. A KOLLÉGIUMI NEVELÉS FUNKCIÓI.....	216
9. A KOLLÉGIUMI NEVELÉS CÉLJA.....	218
10. NEVELESI FOLYAMATOK PROGRAMJA.....	220
11. A KOLLÉGIUMI TANULÓ JOGAI.....	221
12. ÉRTÉKEINK, ÉRTÉKRENDSZERÜNK.....	223
13. ELLENŐRZÉSI, ÉRTÉKELÉSI RENDSZERÜNK.....	225
14. AZ INGYENESEN IGÉNYBE VEHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK KÖRE.....	227
15. GYERMEK ÉS IFJÚSÁGVÉDELME.....	227
A HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TANULÓKNAK SZERVEZETT FELZÁRKÓZTATÓ, TEHETSÉGGONDOZÓ ÉS TÁRSADALMI BEILLESZKEDÉST SEGÍTŐ FOGLALKOZÁSOK.....	227
16. FEJLESZTÉSI, KARBANTARTÁSI FELADATOK.....	227
17. A PEDAGÓGIAI PROGRAMMAL KAPCSOLATOS EGYÉB INTÉZKEDÉSEK.....	228

I. AZ ISKOLA JELLEMZŐI

Az iskola Budapest központjától 25km-re, a főváros határától 1km-re egy kisvárosi település központi helyén található. Vasúti közlekedéssel, BKV-val és távolsági busszal is könnyen megközelíthető a település.

Szomszédságunkban több kisebb település, község helyezkedik el, amelyek lakóinak egy része mezőgazdasági tevékenységgel, idegenforgalommal is foglalkozik.

A 10 km-re lévő Gödöllő és az ott található Szent István Egyetem Agrártudományi Kara jelentős szakmai húzóerő iskolánk számára. A földrajzi helyzet kedvez a mezőgazdasági ágazat kertészettel, állattenyésztéssel, lótenyésztéssel foglalkozó szakmák képzésének, hisz vidéken és a közeli városban is talál elhelyezkedési, munkalehetőséget, aki keres.

Az iskola társadalmi környezete:

- Az iskola társadalmi környezetének legfontosabb részét a szülői társadalom jelenti. Az iskola kiemelt fontosságúnak tartja a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartást és azok tájékoztatást.
- A társadalmi környezet másik fontos résztvevője a fenntartó az Agrárminisztérium, valamint Pécel város Önkormányzata.
- A társadalmi környezet részét képezik még mindazon szakmai szervezetek, melyekkel napi munkakapcsolatban van az iskola (Agrárkamara, MVH, Szent István Egyetem, Nemzeti Lovarda, környező területen gazdálkodó vállalkozók, lovardák)
- A gyermek- és ifjúságvédelmi munka, a prevenció tevékenység szempontjából fontosak az egészségügyi intézményekkel (védőnő, orvosok), a helyi és a gödöllői rendőrséggel kialakított személyes kapcsolataink.

A szakmai képzésen túl nagy hangsúlyt fektetünk tanulóink **idegen nyelvi oktatására**, amelyet a **külföldi szakmai gyakorlatok** során is segítünk elmélyíteni.

Intézményünk tangazdasággal, gyakorlóhelyekkel rendelkezik, amelyek segítségével biztosítjuk a tanulók szakmai felkészülését. Kollégiumunk a nyugodt tanulási körülményeit teremti meg az ott lakó diákok számára.

Iskolánk háromhektáros parkjában van a Fáy kastély, amely kollégiumként működik. Az itt élő tanulók egy része távoli lakóhelye miatt kapott elhelyezést, másik részüknek pedig a szociális körülmények kedvezőtlenek, ezért kollégisták. A szociális problémák nehezítik a diákok fejlődését, növelik hátrányait, ezért **kiemelkedő fontosságú a kollégium, a tanulási lehetőségek megteremtésével, otthon pótító szocializáló szerepével, a hátrányok csökkentésének lehetőségével, az életésélyek növelésével.**

Az iskolában, a kollégiumban is működik diákönkormányzat, amelynek tagjai aktívan vesznek részt az iskolai és kollégiumi rendezvényekben, a sorsukat érintő döntések meghozatalában.

1. AZ ISKOLA TEVÉKENYSÉGI KÖRE

Iskolánk többcélú, közös igazgatású köznevelési intézmény.

Az intézmény tevékenysége	
Államháztartási szakágazat szerinti besorolása:	
853200	szakmai középfokú oktatás
Alaptevékenységek szakfeladatrendi besorolása	
559011	kollégiumi szálláshelynyújtás közoktatásban tanulók számára
562913	iskolai intézményi étkeztetés
562914	tanulók kollégiumi étkeztetése
562917	munkahelyi étkeztetés
853121	nappali rendszerű szakközépiskolai oktatás (9-12/13. évfolyam)
853124	szakközépiskolai felnőttoktatás (9-12/13. évfolyam)
853131	nappali rendszerű szakiskolai oktatás (9-10. évfolyam)
853211	szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás szakképzési évfolyamokon
853221	szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatás a szakképzési évfolyamokon
855921	nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók kollégiumi, externátusi nevelése
865011	pedagógiai szakszolgáltató tevékenység (gyógytestnevelés)
855932	iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás
910121	könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122	könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
910123	könyvtári szolgáltatások

Az intézménynek, mint költségvetési szervnek a kormányzati funkciók szerint besorolt alaptevékenysége:	
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások
092221	Közismereti és szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai elméleti oktatás szakmai feladatai a szakképző iskolákban
092231	Közismereti és szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai gyakorlati oktatás szakmai feladatai a szakképző iskolákban

092260	Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
096020	Iskolai intézményi étkezés
096030	Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása
096040	Köznevelési intézményben tanulók kollégiumi, externátusi nevelése

Az intézménybe felvehető maximális létszám: 480 fő

AZ ISKOLA KÉPZÉSI PROFILJA	
2013/2014. tanévtől	
szakközépiskola szakképző évfolyamain folyó OKJ képzés	
mezőgazdasági szakmacsoport	
55 622 01	Kertészeti szaktechnikus
vendéglátás turisztika szakmacsoport	
54 812 02	lovastúra-vezető
szakiskola szakképző évfolyamán folyó OKJ képzés	
Szakiskolai képzés	
34 621 02	lovász
35 813 01	belovagló
Szakközépiskolai ágazati képzés	
XXXIII Mezőgazdaság	
XXVIII Turisztika	
XXXIV Kertészet és parképítés	
XXIV Közgazdaság	
2016/2017. tanévtől	
Szakközépiskola: OKJ 34 621 02 Lovász	
Szakgimnázium: XXXIII. Mezőgazdasági ágazat technikus kimenettel	
XXXIV. Kertészet és parképítés technikus kimenettel	
Szaktechnikus képzés: OKJ 55 621 01 Agrár áruforgalmazó szakt.	
OKJ 55 581 04 Vidékfejlesztési szaktechnikus.	

2019/2020. tanévtől
Szakközépiskola: OKJ 34 621 02 Lovász
OKJ 34 621 03 Állattartó szakmunkás
Szakgimnázium: XXXIII. Mezőgazdasági ágazat Mezőgazdasági technikus kimenettel
XXXIV. Kertészet és parképítés ágazati Parképítő és fenntartó technikus kimenettel
Technikus képzés: OKJ 54 621 02 Mezőgazdasági technikus
OKJ 54 581 02 Parképítő és fenntartó technikus
Szaktechnikus képzés: OKJ 55 621 01 Agrár áruforgalmazó szakt.
OKJ 55 621 02 Növényvédelmi szaktechnikus
OKJ 55 581 04 Vidékfejlesztési szaktechnikus.
Az intézmény 2016. január 30-tól elnyerte az ÖKOISKOLA címet.

Mezőgazdász tanulóink gyakorlati képzését az iskola kertészetében, állatházában, lovardájában és a közel 150 hektár földterületén oldjuk meg.

Az iskola egyéb tevékenységei:

- intézményi helyiségek bérbeadása
- szabad kapacitások kihasználása
- tanfolyami oktatás, felnőttoktatás

2. TANULÓI ÖSSZETÉTEL, SZOIOKULTURÁLIS HÁTTÉR

Az iskolánkba érkező tanulók igen heterogén képet mutatnak tudásuk, viselkedésük, neveltségi szintjük tekintetében. Sajnálatos módon növekszik a valamilyen szempontból (a csonka család, a munkanélküliség, betegség a családban, kallódó gyermekek, aluliskolázott szülők) hátrányos helyzetű tanulók száma.

A tanulási problémákkal küzdő tanulók létszáma is növekvő tendenciát mutat. A diszkalkúliás, diszlexiás, illetve diszgráfias tanulókkal egyénileg foglalkozunk. Csoportbontással, differenciált módszerek alkalmazásával, a 2016/17-es tanévtől gyógypedagógiai foglalkozásokkal segítjük tanulóink tanulási nehézségeinek áthidalását.

Szakkörökkel és sportkörüi tevékenységekkel próbáljuk a magatartási problémákkal küzdő tanulóinkat lekötöni, a csoportba való beilleszkedésüket elősegíteni. Ezeket leginkább a kollégista tanulók veszik igénybe, a más településről naponta bejáró tanulók többsége nem igényli a tanórán kívüli foglalkozásokat.

A 2019/2020. tanévtől a tanórák közötti szünetekben fejlesztő játékok teszik lehetővé a szabadidő tartalmas eltöltését, a kapcsolatépítést, az együttműködési készség fejlesztését.

Rendszeres felméréseket végzünk a tanulók körében azért, hogy felderítsük a gondokat, és azokon segíteni tudjunk (hátrányos helyzetű, veszélyeztetett tanulók).

Kiemelt feladatnak tekintjük a tanulók megvédését a káros szenvedélyektől és a terjedő drogvészélytől, ezért az iskola komoly prevenciós tevékenységet végez. Munkatársaink több mentálhigiénés továbbképzésen vettek részt. Meghívott előadók, rendőrségi szakemberek is segítik prevenciós munkánkat.

3. EREDMÉNYEINK, HAGYOMÁNYAINK

Az iskola dolgozóinak munkáját, tevékenységi rendszerét megszabják azok a pedagógiai programban megfogalmazott célkitűzések, amelyek közül különösen fontosnak érezzük a **színvonalas szakmai képzést, a hátrányok csökkentését, a személyiségfejlesztést, tehetséggondozást, az alapkészségekben fejletlen tanulók felzárkóztatását, kompetenciájuk fejlesztését.** Szükséges a tanulók felkészítése a munkaerő-piaci helyzetre, az élethosszig tartó tanulásra.

Célkitűzéseink megvalósítását a tanórai és a tanórán kívüli tevékenységek szolgálják. Az oktató munka eredményességét a rendszeres tanórai munka, a szemléltetés, a korszerű technikai, informatikai eszközök, az ellenőrzések, a szintfelmérő – diagnosztizáló – **rendszeres értékelések, az egyéni fejlesztési tervek,** értékelő beszámolók, szintvizsgák is segítik. A tananyag elsajátítását, az érettségire való felkészülést, a hiányok pótlását segítik a korrepetálások, **felzárkóztató foglalkozások és az érettségi előkészítők.** Tanulóink számára biztosítjuk a könyvtárhasználatot, ahol a nyomtatott könyvek mellett a számítógépeket is használhatják. A kollégista tanulóknak biztosítjuk az internet elérhetőséget.

Az oktató-nevelő munkát, a sokoldalú személyiségfejlesztést segítik a különböző szakkörök, foglalkozások, amelyek fontos nevelési helyzetet jelentenek, hiszen a tanulásban nem sikeres gyerekek itt sikerélményhez jutnak, és ez motiváló hatású lehet további tanulmányi munkájukban.

Tanulóink rendszeresen részt vesznek:

- országos levelező versenyeken /idegen nyelvi/
- a szakma kiváló tanulója országos versenyen, ahonnan évről évre szakmai bizonyítvánnyal térnek haza

Emelt szintű érettségire is felkészítjük a jelentkezőket.

A hozzánk érkező tanulók tanulmányi előmenetele széles skálán mozog, döntő többségük közepes vagy elégséges előmenetelű, ezért tanárainknak komoly munkát kell végezni, hogy a tanulókat eljuttassák az érettségig, illetve a szakmai vizsgákig.

Az oktatás eredményességének vizsgálata, elemzése során fontos azt hangsúlyozni, hogy milyen tudás- és neveltségi szinten lépnek be a tanulók az iskolába, s milyen tudással, ismeretekkel távoznak (hozzáadott pedagógiai érték).

A változások egy része : a **tantárgyi tudás objektív tantárgyi mérésekkel mérhető, azonban a viselkedésbeli, életszemléletbeli, a szocializációbeli** változásokat csak a tanulókról vezetett személyiséglapok - amelyek vezetése nagy pedagógiai, pszichológiai felkészültséget igényel - alapján lehet csak jól értékelni, de a 9. évfolyamra való belépés, valamint a 12. évfolyamon végzett szociális felmérések is jól tükrözik a változásokat.

A bemenet és a kimenet közötti mérés különbsége mutatja meg igazán iskolánk munkáját, azt a hozzáadott pedagógiai értéket, amelyet oktató- nevelő munkánkkal elérünk. Az iskolába érkező és innen távozó tanulók mind tudásban, mind neveltségben sokat változnak előnyükre.

A hagyományok ápolása, az iskolai rendezvények (kiállítások, lovas bemutatók, ünnepélyek), Fáy-napok kiváló nevelési lehetőségeket jelentenek, s alkalmasak a tanulók tehetségének, kreativitásának kibontakoztatására.

Iskolánkban a hagyományos ünnepeken kívül minden évben megrendezzük a tanulók bevonásával, a Gólyabált, a Mikulás és Karácsonyi ünnepségeket. A végzős diákok szalagavatója, a Fáy napok és a Ballagás teszik még élménydúsabbá, értékesebbé a tanulói éveket, közösségformáló, élményt adó lehetőségeikkel.

II. NEVELÉSI PROGRAM

Intézményünk minden pedagógusa azonosul a Nemzeti Alaptantervben megfogalmazott értékekkel. A köznevelés fontos feladatának és értékének tarjuk, hogy a felnövekvő nemzedék:

- a haza felelős polgárává váljék
- kifejeződjön benne a hazafiasság érzelmvilága
- reális önismeretre, szilárd erkölcsi ítélőképességre tegyen szert
- megtalálja helyét a családban, a szűkebb és tágabb közösségben, a munka világában
- törekedjen tartalmas és tartós kapcsolatok kialakítására
- legyen képes felelős döntések meghozatalára a maga és a gondjára bízottak sorsát illetően
- váljék képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra, cselekvésre
- ismerje és értse a természeti, társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat
- tartsa értéknek és feladatnak a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzését.

1. PEDAGÓGIAI KONCEPCIÓ

Hitvallásunk:

„Alkossa meg a gyermek a tudást, ne készen kapja!

A kész tudás szükségtelenné teszi, hogy végigjárja és megtanulja a tudás megszerzésének útját.

Minél többféle utat járhat végig a gyermek, annál valószínűbb, hogy megtalálja, milyen területen, hogyan tud a leghatékonyabb lenni.” (Gyarmathy Éva)

Az iskola szakmaszerkezete miatt alapvárásként jelenik meg mindennapi életünkben a fenntarthatóság, a környezettudatosság. Környezeti értékeink megismeréséhez, a környezetünk megvédéséhez, a fenntartható fejlődéshez szükséges tudás átadását, a környezettudatos attitűd kialakítását alapvető feladataink közé soroljuk. Ezzel kapcsolatos hitvallásunkat, céljainkat, feladatainkat az ÖKOISKOLAI programunkban fogalmazzuk meg.

Minden tanórán és tanórán kívüli foglalkozáson fejlesztési céljaink:

- erkölcsi nevelés
- nemzeti öntudat, a hazafias nevelés
- demokráciára nevelés
- önismeret és a társaskultúra fejlesztése
- családi életre nevelés
- testi és lelki egészségre nevelés
- felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- fenntarthatóság, környezettudatosság
- pályaaorientáció
- gazdasági és pénzügyi nevelés
- médiatudatosságra nevelés
- a tanulás tanítása

A pedagógusok, szakmai tanárok, gyakorlati oktatók a pedagógus kulcskompetenciákat ismerik, önértékeléssel, önreflexiókkal folyamatosan fejlesztik magukat, alkalmazkodnak a külső-belső változásokhoz.

2. TANULÁSI-TANÍTÁSI-NEVELÉSI ELVEK

2.1. SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

A tanulók erkölcsi nevelése

Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása. Az erkölcsi nevelés lehetőséget nyújt az emberi lét és az embert körülvevő világ lényegi kérdéseinek különböző megközelítési módokat felölelő megértésére, megvitatására. Hangsúlyt kell helyezni a közelmúlt viharos történelmi eseményeinek etikai alapú megítélésére, a XX. századi totális diktatúrák lélektelen, emberellenes voltának sokoldalú bemutatására, különös tekintettel a társadalomtudományi és művészeti tantárgyak oktatása terén. Az iskolai közösség élete, tanárainak példamutatása támogatja a tanulók életében olyan nélkülözhetetlen készségek megalapozását és fejlesztését, mint a kötelességtudat, a munka megbecsülése, a mértéktartás, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet és a tisztesség, a korrupció elleni fellépés, a türelem, a megértés, az elfogadás.

A tanulók értelmi nevelése

Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése

Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése

Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes cselekvésre és aktivitásra készítető érzelmek kialakítása.

A tanulók akarati nevelése

Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

A tanulók nemzeti öntudatra, hazaszeretetre nevelése

A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése. Nemzeti ünnepeink fontosságának, tiszteletének tudatosítása az iskolai megemlékezések alkalmával. Fontos feladatunk, hogy tanulóink elsajátítsák azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek megalapozzák az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismerését, megbecsülését. Alakuljon ki bennük a közösséghez tartozás, a hazaszeretet érzése, és az a felismerés, hogy szükség esetén Magyarország védelme minden állampolgár kötelessége. Ugyanakkor legyenek képesek azon alkotók helyes etikai alapú megítélésére is, akik elfogadhatatlan politikai és morális szerepvállalásuk révén – akár passzívan, akár tevőleges cselekvések során – az embertelen eszmék és gyakorlat szolgálatába álltak, idegen elnyomó hatalmak érdekeit szolgálták ki. A nemzeti öntudat egészséges voltától idegen mindenféle nacionalizmus – így a nemzetiségek, a vallási-

nyelvi etnikumok történelem- és jelenformáló szerepének és államalkotó létük elismerésének az iskolai nevelés-oktatásunk egészében evidenciának kell lennie.

A tanulók állampolgárságra, demokráciára nevelése

Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre. A felelős, hazájáért cselekedni akaró és tudó állampolgárra nevelésnek szerves része a demokratikus jogállam és a nemzeti függetlenség (szuverenitás) ellen fellépő törekvések felismerése, és annak megértése, hogy a diktatúrák elleni küzdelem minden korban elsődleges állampolgári kötelezettség, hiszen a jogtiprásból sohasem születhet jog. Ennek alapján kell a XX. századi totális diktatúrák jellemzőit is feldolgozni, feltárva e rendszerek emberiség ellen elkövetett soha el nem évülő bűntetteit is.

Az iskola minden évfolyamán fontos feladat – az életkori sajátosságok és egyéb specifikációk mentén – Magyarország Alaptörvényének, különösen a Nemzeti Hitvallásban és az Alapvetésben foglaltak megismertetése.

A tanulók munkára nevelése

Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önállóságára és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

A tanulók testi és lelki egészségre nevelése

A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása a tantervbe iktatott egészségnevelés órák keretében. Láttatni kell a diákokkal, hogy a fizikai erőnlét, a fittség – a test egészsége és jólété – elválaszthatatlan a lelki egyensúlytól, a lélek egészségétől. A rendszeres testnevelés és sporttevékenység révén könnyebb elviselni a stresszt, a fizikai, lelki és szellemi terheléseket. A testi és a lelki egészség harmonikusan együttható fejlesztése és megőrzése a tanulók élethosszig tartó, egészségtudatos, fizikailag aktív életvezetésre történő szocializálásának célját szolgálja, melyhez szorosan kapcsolódik a tehetséggondozás és a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztés is. Az egészségfejlesztés és egészségmegőrzés ösztönző erővel kell, hogy bírjon az egészségközpontú tevékenységrendszerek tudatos kialakítására és fenntartására. A tanulókat ösztönözni kell arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz- és feszültségoldás különféle ismereteinek elsajátítására, módszereinek alkalmazására. Motiválni és segíteni kell a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében. Nélkülözhetetlen szerepet tölt be a mozgástudás a tanulók saját testképének megismerésében és a testtudat kialakításában.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

Tanulóinknak meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességeikre tekintettel használják. Intézményünk mezőgazdasági jellegéből adódóan ennek a szemléletnek a kialakítása rendkívül fontos. **Ezért is nyújtott be az iskola vezetése kérelmet az „Ökoiskola” cím elnyerésére, amelyet 2016. január 30-án meg is kapott.** A természettudományi, valamint szakmai oktatás és nevelés terén a tanulók empirikus tapasztalataira épülő és életkori sajátosságaikhoz, igényeikhez adekvát módon kapcsolódó ismeretátadás a természettudományos és műszaki életpályákra való szocializáció sikerességének záloga. Stratégiai cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Olyan magatartás határozza meg a tanulók viszonyát az ember életteréül szolgáló környezethez, annak fenntartható megóvásához és fejlesztéséhez, melynek tudásbázisa nem kizárólagosan a rendszerszerűség, az alapelvek és

kulcsfogalmak merev struktúrájára épül, hanem elsősorban a különféle összefüggésekre alapozott és begyakorolt természettudományos és műszaki műveltség mindennapi életben és a munka világában való hatékony alkalmazhatóságához.

A természettudományos oktatás-nevelés, a műszaki életpályára való szocializáció és a környezeti nevelés terén a jelenben folyó kutatások folyamatai alapvető jellegű ismeretnek és a nem hagyományos oktatásszervezési módszerek terebélyeskedésére egyre nagyobb szerepet kell biztosítani.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A fenntarthatóság gazdasági-üzleti világban értelmezhető vonatkozásai olyan fejlődési folyamatot feltételeznek, mely az önfenntartó mechanizmusok, a megújuló erőforrások révén nem csak a természettudományi műveltségterülethez, hanem a testi-lelki egészség céljaihoz is kapcsolódnak az iskolai nevelés-oktatás területén.

Cél, hogy a tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát. Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásrautaltságát. Ennek érdekében a intézményünk biztosítja a pénzügyi rendszer alapismereteire vonatkozó pénzügyi szabályok, a banki tranzakciókkal kapcsolatos minimális ismeretek és a fogyasztóvédelmi jogok tanítását.

Médiatudatosságra nevelés

Osztályfőnöki órák keretében a tanulók megismerkednek a média hatásmechanizmusával. Cél, hogy a tanulók a mediatizált, globális nyilvánosság felelős résztvevőivé váljanak: értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét. A médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai beállítódás kialakítása és tevékenység-központúsága révén felkészíti a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelvű megszervezésére, tudatos alakítására.

Kulcskompetenciák fejlesztésének területei és módjai

Az iskola kompetencia fejlesztési tervet készített a tanulók jobb felkészítéséhez. Különösen fontos a kulcskompetenciák fejlesztése.

A kulcskompetenciák a tantárgyakban integráltan megjelennek, fejlesztésük órai keretekben és tanórán kívüli foglalkozásokon is történik. Iskolánk színes tevékenységi rendszere lehetővé teszi a tanulók sokoldalú fejlesztését.

Kulcskompetenciák körébe sorolták be azokat a tudásokat és képességeket, amelyek birtoklása alkalmassá teszi az uniós polgárt egyrészt a gyors és hatékony alkalmazkodásra a változásokkal átszőtt, modern világhoz, másrészt aktív szerepvállalásra, a változások irányának és a tartalmának a befolyásolásához.

Ezért lett az iskolai műveltség tartalmának irányadója a kulcskompetenciák meghatározott rendszere.

A kulcskompetenciák azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van a személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári léthez, a társadalmi beilleszkedéshez és a munkához.

Az oktatásnak – mind társadalmi, mind gazdasági funkciója miatt – alapvető szerepe van abban, hogy az európai polgárok megszerezzék azokat a kulcskompetenciákat, amelyek elengedhetetlenek a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodáshoz, a változások befolyásolásához, saját sorsuk alakításához. Mindegyik kulcskompetencia egyformán fontos, mivel mindegyik hozzájárulhat a sikeres élethez egy tudás alapú társadalomban.

A kulcskompetenciák területei:

Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben, és a szabadidős tevékenységekben.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

- megfelelő szókincs
- verbális és nonverbális kommunikációs képesség
- funkcionális nyelvtan
- életkori sajátosságnak megfelelő nyelvi ismeretek
- hallott és olvasott szöveg értése és szövegalkotása
- különböző típusú szövegekben való tájékozódás
- információk feldolgozása
- segédeszközök megfelelő használata (könyvtárhasználat, digitális technika, média, stb.)
- érvelés képessége
- empátiás képesség
- esztétikai érzék
- kíváncsiság
- tantárgyra jellemző szaknyelv használata

Idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül – oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek –, az egyén szükségleteinek megfelelően. Az idegen nyelvi kommunikáció olyan képességeket is igényel, mint például a közvetítés, más kultúrák megértése. Az egyén nyelvtudásának szintje változhat a négy dimenzió (hallott szöveg értése, beszédkésztség, olvasott szöveg értése és íráskésztség), az egyes nyelvek és az egyén társadalmi-kulturális háttere, környezete és igényei/érdeklődése szerint.

A Közös Európai Nyelvi Referenciakeret (KER) szerinti B1 szintű nyelvtudás elsajátítása a 12. évfolyam végén az első idegen nyelv terén olyan elvárásként jelenik meg, melyre az idegen nyelv belépésének első évfolyamától kezdve tudatosan és szisztematikusan kondicionálni kell a tanulókat.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

- megfelelő szókincs
- funkcionális nyelvtan
- nyelvi stílusok ismerete
- szóbeli interakciók főbb típusainak ismerete
- az idegen nyelv nyelvtani szerkezetének és rendszerének ismerete
- kulturális sokszínűség megismerése, ismerete, etnikai másság elfogadása

Matematikai kompetencia

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. A kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai

kompetencia – eltérő mértékben – felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést ezek alkalmazására.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

- megfelelő segédeszközök használata
- az igazság tisztelete
- a dolgok logikus okának (kauzalitás) és érvényességének megkeresése
- mindennapokban használható tudás
- problémamegoldó készség
- lényeglátás
- kíváncsiság
- egyénileg, társsal és csoportban való munkálkodás
- kreativitásanalízis - szintézis
- matematikai fogalmak ismerete
- alapvető törvényszerűségek nyomán követése: az egyes elméleti modellek igazolása a mindennapi életből merített empirikus tapasztalatok útján
- összefüggések felismerése
- tudjon érvelni, követni és értékelni tudja az érvelése folyamatát
- meg tudja indokolni matematikai úton az eredményeket
- bizonyítások megértése
- matematikai eszköztudás szerepe a természettudományi és műszaki életpályára való szocializálás terén
- matematikai kommunikációs készség

Természettudományos kompetencia

A természettudományos kompetencia készséget és képességet jelent arra, hogy ismeretek és módszerek sokaságának felhasználásával magyarázatokat és előrejelzéseket tegyünk a természetben, valamint az ember és a rajta kívüli természeti világ közt lezajló kölcsönhatásban lejátszódó folyamatokkal kapcsolatban magyarázatokat adjunk, előrejelzéseket tegyünk, s irányítsuk cselekvéseinket. Ennek a tudásnak az emberi vágyak és szükségletek kielégítése érdekében való alkalmazását nevezzük műszaki kompetenciának. E kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység, okozta változások megértését és az ezzel kapcsolatos, a fenntartható fejlődés formálásaért viselt egyéni és közösségi felelősséget.

A természettudományos nevelés és oktatás terén a témaanyagok gyakorlatközpontú, a tanulók életkori sajátosságaihoz adekvát módon illeszkedő megközelítése hozzájárul a motiváció hatásosabb felkeltéséhez, valamint a természettudományi és műszaki életpályára történő szocializációhoz.

Mind a tehetséggondozás, mind a felzárkóztatás és a fejlesztés terepében kiemelt fontosságú a komplex eszközök használata, a módszertan és az oktatásszervezési formák változatossága, így a természettudományos gondolkodás tanórán kívüli környezetben történő fejlesztése.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

- összefüggések felismerése és kifejezése
- lényeglátás
- fogalomalkotás
- esztétikai érzék

- kreativitás
- rendszerszemléletű gondolkodás az alkalmazhatóság praktikumának vonatkozásában
- logikai képességek
- rajzoló készség
- tervezés és kivitelezés
- kulturális sokszínűség megismerése, ismerete, a nemzetiségek és a nyelvi-vallási etnikumok szerepének értékelése, a másság elfogadása
- kíváncsiság
- környezettudatosság
- környezet- és természetvédelem
- egészséges életvitel
- nemzeti tudat megalapozása
- európai azonosságtudat
- egyetemes kultúra
- az egyén legyen képes mozgósítani természettudományos és műszaki műveltségét, a munkájában és a hétköznapi életben felmerülő problémák megoldása során
- bepillantás a jelen főbb kutatási tevékenységeibe
- gyakorlatias módon tudja a tudását felhasználni új technológiák, berendezések megismerésében és működtetésében, a tudományos eredmények alkalmazása során, problémamegoldásaiban, egyéni és közösségi célok elérésében
- legyen kritikus az egyoldalúan tudomány- és technikaellenes megnyilvánulásokkal szemben

Digitális kompetencia

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítás, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az interneten keresztül.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

- eszközök megismerése, használata
- szövegszerkesztési ismeretek
- információkeresés és kezelés
- kritikai gondolkodás az innováció területén
- kreativitás
- munka világában való eligazodás
- élethosszig tartó tanulás

A hatékony, önálló tanulás

A hatékony, önálló tanulás azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Felismeri szükségleteit és lehetőségeit, ismeri a tanulás folyamatát. Ez egyrészt új ismeretek szerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti. A hatékony és önálló tanulás arra készíteti a tanulót, hogy előzetes tanulási és élettapasztalataira építve tudását és képességeit helyzetek sokaságában használja, otthon, a munkában, a tanulási és képzési folyamataiban egyaránt. A motiváció és a magabiztosság e kompetencia elengedhetetlen eleme.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

- motiváció
- saját tanulási stratégia megismerése és alkalmazása
- önismeret
- önértékelés, illetve mások objektív értékelése
- figyelem
- segédeszközök használata

Szociális és állampolgári kompetencia

A személyes, értékorientációs, interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység, felőli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

- egészséges életvitel
- mentális egészség
- magatartási szabályok alkalmazása
- kommunikációs képesség
- empátia
- problémamegoldó képesség
- európai tudat
- a nemzeti öntudat helyes értelmezése, mely a más népekkel, elsősorban a vallási-nyelvi etnikumokkal, nemzetiségekkel is toleráns és tárgyilagos megítélésen alapuló magatartást magába foglalja
- stressz és frusztráció kezelése
- változások iránti fogékonyság
- együttműködés
- magabiztosság
- érdeklődés
- személyes előítéletek leküzdése
- az egyén cselekvési lehetőségei a diktatúra, az elnyomás kényszerpályáján: az etikailag vállalhatatlan, megalkuvó magatartás soha el nem évülő bűn nemzetünk és emberségünk ellen
- kompromisszumra való törekvés

Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia

A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben – a munkahelyén is – abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálati lehetőségek megragadására. A tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre. Alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

- az egyén személyes, szakmai és/vagy üzleti tevékenységeihez illeszthető lehetőségek
- kihívások felismerése, értelmezése
- a gazdaság működésének átfogóbb megértése
- a pénz világában való tájékozódás
- a vállalkozások pénzügyi és jogi feltételeinek ismerete
- tervezés, szervezés, irányítás
- vezetés
- delegálás
- az elemzés
- a kommunikálás
- a tapasztalatok értékelése
- kockázatfelmérés és vállalás
- egyéni és csapatmunkában történő munkavégzés

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség magában foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését mind a tradicionális művészetek nyelvein, illetve a média segítségével, ideértve különösen az irodalmat, a zenét, a táncot, a drámát, a bábjátékot, a vizuális művészeteket, a tárgyak, épületek, terek kultúráját, a modern művészeti kifejezőeszközöket, a fotót s a mozgóképet.

A művészi-alkotói szabadság korlátjaként jelenik meg mások jogai, a nemzet és az emberiség elleni, azzal megalkuvó vagy tevőlegesen közösséget vállaló magatartás elítélése és etikai alapú megítélése, különösképpen a XX. századi totális diktatúrákkal kapcsolatban.

Kiemelt fejlesztési feladatok és módszerek:

A Nemzeti alaptanterv kiemelt fejlesztési feladatai a kulcskompetenciákra épülnek. Összekötik a műveltségterületek bevezetőit és fejlesztési feladatait.

A Nemzeti alaptanterv az alábbi kiemelt fejlesztési feladatokat határozza meg:

- Egészséges életmódra nevelés, testi, lelki egészség, mely a tanórai és az egyéb foglalkozások során az egészségnevelési és környezeti nevelési programmal (benn a komplex intézményi mozgásprogrammal) koherensen jelenik meg a gyakorlatban a fizikailag aktív, egészségtudatos életvezetésre, a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztésre és a tehetséggondozásra épül, továbbá szervesen magába foglalja az egészségmegőrzést is
- Környezettudatos magatartásra nevelés, mely a fenntarthatóság szempontjaira koncentrálna
- Társ kapcsolatokkal kapcsolatos ismeretek elsajátíttatása
- Tanulásiirányítás – önálló tanulásra való nevelés
- Szabadidő szervezése a környezeti nevelés követelmények figyelembe vételével
- Aktív állampolgárságra nevelés (konfliktuskezelés, együttműködés képessége), melynek szerves része az egészséges nemzeti öntudatra szocializálás
- Értékorientációk, beállítódások kialakítása (felelősség, autonóm cselekvés, megbízhatóság, tolerancia, társadalmilag elfogadott viselkedésformák) elsősorban az etikai alapú megközelítésmód paradigmája
- Nemzeti összetartozás ápolására irányuló hazafias elköteleződésre nevelés, mely nem irányulhat még látens módon sem a szegregáció, a kirekesztés, a nemzetiségek és más nyelvi-vallási etnikumok diszkriminációjára.

Egységes alapokra épülő differenciálás

A tartalmi szabályozást a Nemzeti Alaptanterv úgy valósítja meg, hogy az egységesítést szolgáló közös alapra az iskolák, a pedagógusok, a tanulók sokféle, differenciált tevékenysége épülhessen.

A Nemzeti Alaptanterv a gyerekek, a serdülők, és a fiatalok képességeinek fejlődéséhez szükséges fejlesztési feladatok meghatározásával ösztönzi a személyiségfejlesztő oktatást. Ez akkor lehet eredményes, ha az intézmény, ezen belül a helyi tanterv, teret enged a színes, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a játéknak, a munkának; fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési képességét, akaratát; hozzájárul életmódjuk, motivumaik, szokásaik, értékekkel való azonosulásuk fokozatos kialakításához, megalapozásához.

A kulcskompetenciák hatékony fejlesztésének egyik feltétele a fejlesztési célokkal adekvát tanítási folyamat, tevékenység. A tanítás nem más, mint a tanulók tanulásának szervezése: tervezése, irányítása, szabályozása és értékelése.

A differenciált tanulásszervezés terén különösen a következő szempontokra kell figyelemmel lennünk.

- Olyan szervezési megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.
- A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók *aktivitásának* optimális kibontakoztatása.
- Az oktatási folyamat megszervezése segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseinek korrigálására és tudásának átrendeződésére.
- Az oktatási folyamat alkalmazza az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, formáit.
- Az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportoktatásban, a tanulók páros, részben és teljesen egyéni, individualizált oktatásában) a tanulók tevékenységeit, önállóságát, kezdeményezését, problémamegoldásait, alkotóképességét kell előtérbe állítani.
- A tanulásszervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhoz optimálisan alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben.
- A feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikák, alkalmazása nélkülözhetetlen a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében.
- Sajátos tanulásszervezési megoldások alkalmazása nélkül nem valósíthatók meg a különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyerekek, a tanulási és egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelésének, oktatásának feladatai.
- Számos tanulásszervezési megoldás segítheti az együttműködést, a tanulási esélyek egyenlőségét szolgáló szervezeti formák alkalmazását mind az iskolák közötti együttműködés, mind az iskolán kívüli és az iskolai munka terén.
- Az információs és kommunikációs technika, a számítógép felhasználása gazdag lehetőséget nyújt a tanulók adaptív oktatását középpontba állító tanulásszervezés számára.

SZERVEZETI FORMÁK ESÉLYEGYENLŐSÉG SEGÍTÉSÉRE

1. TANÍTÁSI ÓRA

Az iskola nevelői a tanítási – tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és differenciálását.

- A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket ösztönzik és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fent is tartjuk.
- A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenységét, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő – oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményhez. E feladat megoldását a tanítási órákon az alábbi módszerek és szervezeti formák segítik:
 - A 9. évfolyamokat kezdő hiányos tantárgyi ismeretekkel rendelkező tanulók részére felzárkóztató, szintre hozó foglalkozásokat, korrepetálásokat szervezünk, valamint a szociálisan hátrányos helyzetű, beilleszkedési, magatartási, tanulmányi problémákkal küzdő tanulók részére külön foglalkozásokat. Ezen túlmenően is, egyénileg foglalkozunk a tanulókkal.
 - A pedagógusok az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így – elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél – a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.

2. TANULÓI TEVÉKENYSÉGFORMÁK, TANULÁSI ALAPIDŐRE

Iskolánkban hagyományos évfolyamokra épített osztályok működnek.

A 9. évfolyam osztályai a pályaorientációnak megfelelően szerveződnek:

- Mezőgazdasági
- Kertészet és parképítés
- Lovász

Az osztályok közötti átjárhatóság a 9–10. évfolyamokon, iskolán belül lehetséges, különbözőzeti vizsga letételével. Magasabb évfolyamokon csak a későbbiekben leírt módon.

Az osztályok szervezése hagyományos módon működik, de lehetőség szerint csoportbontást alkalmazunk tekintettel a tanulók gyenge tanulmányi előmenetelére, pl. matematika tantárgyból. A tantárgyi sajátosságokból adódóan a 9 – 12. évfolyamokon idegen nyelv, matematika és informatika tantárgyakból alkalmazzuk a csoportbontást, amelyek lehetővé teszik a differenciált tanulói fejlesztést, egyéni haladást, az alapkompenciák fejlesztését, a tehetséggondozást. A 11–12. évfolyamokon, a szakmai gyakorlatokon a hagyományos osztálykeretet megbontjuk és az előírásoknak megfelelő tanulói csoportokat hozunk létre.

A csoportba sorolás elvei:

- Iskolánkba jelentkező tanulók eltérő tudásszinttel, készségekkel, képességekkel és szociális háttérrel rendelkeznek.
- Törekszünk arra, hogy tanulóinkat készségeiknek és képességeiknek legmegfelelőbb módon és eljárással fejlesszük (differenciálás).

A csoportba tartozó tanulók kiválasztásának szempontjai:

- tudásszint, teljesítményszint
 - képességek, készségek szintje
 - érdeklődés, továbbtanulás irányultsága szerint
- figyelembe véve az órarend adta lehetőségeket.

3. TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK RENDSZERE

a. Hagyományörző tevékenységek

Fontos feladat az iskola névadójának, Fáy Andrásnak és a Fáy család emlékének ápolása. Ezt szolgálja az évenkénti megemlékezés, életéről, munkásságáról tartott vetélkedő. Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmakkor: 1956. október 23-a; 1849. október 6-a; 1848. március 15-e évfordulóján, karácsonykor, szalagavatókor, illetve ballagáskor, és egyéb fontos alkalmakkor a munkatervben foglaltak szerint. Minden tanévben az Állatok Világnapján (október 4.), meghívjuk településünk óvodásait iskolánk állatházába „állatsimogatás”-ra. Az iskolai Fáy Naphoz kapcsolódóan projektnapokat tartunk.

Diákönkormányzat

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselője, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskola diákönkormányzat munkáját az osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati-vezetőség irányítja, élén az elnökkel. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott, diákok által választott pedagógus segíti.

Diákétkeztetés

A kollégista tanulók napi háromszori étkezésben (reggeli, ebéd, vacsora) részesülhetnek. A bejáró tanulók az étkezési lehetőséget szintén igénybe vehetik. Az étkezési térítési díjakat intézményünkben kell befizetniük. Iskolánk az ebédlőjében biztosítja tanulóink számára az étkeztetést.

Iskolai sportkör

Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre. A sportkör vezetőinek feladata az iskolai egészség- és sportnapok megszervezése is, valamint a komplex intézményi mozgásprogramban szereplő feladatok megvalósításának koordinálása.

Szakkörök

A különféle szakkörök a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálják. A szakkörök jellegüket tekintve, lehetnek művészeti, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével, az óraszámok függvényében – az iskola nevelőtestülete dönt, amennyiben a költségvetési keret biztosítja az anyagi hátteret. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

Versenyek, vetélkedők, bemutatók

A tehetséges tanulók fejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti, stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a pedagógusok szakmai munkaközösségei vagy a szaktanárok végzik.

Tanulmányi kirándulások

Az iskola nevelői a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szervezhetnek. A tanulmányi kiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadásokhoz kapcsolódó foglalkozások

Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle köznevelési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos

látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az, költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Szabadidős foglalkozások

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl.: túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények, stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Iskolai könyvtár

A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. Az osztályfőnökök könyvtári órákat szerveznek, ahol az Alaptörvény környezetvédelméről szóló cikkeit tanulmányozzák, értelmezik. Felismertetik a tanulókkal a helyi környezeti problémákat, beszélgetnek a megoldási lehetőségekről.

Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata

A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl.: sportlétesítmények, számítógépek, stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

Hit- és vallásoktatás

Iskolánkban a területileg bejegyzett, illetékes egyházak – az iskola nevelő és oktató tevékenységétől függetlenül – hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes.

A tanulási időben kötelezően igénybe veendő iskolai szolgáltatások, lehetőségek:

- könyvtár
- számítógépterem
- tornaterem
- korrepetálás

Kötelező tanulási időn túl igénybe vehető iskolai szolgáltatások:

1.. Ingyenes

- konzultáció a tanulási problémákról
- kötetlen tárgyú konzultáció a tanárral
- felkészítés tanulmányi versenyre
- felkészítés egyéb, tanulóknak meghirdetett versenyre
- szakkör, önképzőkör
- egyéb öntevékeny könyvtárhasználat

2.. Térítésköteles

- Egyéb öntevékeny tornaterem használat
- Speciális tanfolyamok

Ingyenes szolgáltatások a fenntartó hozzájárulásával nyújthatók.

A térítésköteles szolgáltatásért a szülő (hozzátartozó) fizet. Fenti szolgáltatások igénybevétele tanulási, magatartási, értékmegőrző feltételekhez kötött. A szóban forgó feltételek meglétét a szolgáltatásért felelős szakember és a diákönkormányzat hivatott ellenőrizni. Az extra szolgáltatások igénybevétele vonatkozó igénybejelentéssel a tanuló egyénileg meghirdetett szolgáltatás felelősséhez fordulhat a szülő láttamozásával ellátott kérelemmel.

Az alábbi szakkörök működéséhez a személyi és tárgyi feltételek adottak, igény és megfelelő feltételek esetén tudjuk indítani.

Diáksportkörü foglalkozások:

- kézilabda
- labdarúgás
- íjászat
- lovaglás

Egyéb foglalkozások, tevékenységek:

- érettségi előkészítő

A szakkörbe való jelentkezés önkéntes, illetve bizonyos területeken szaktanári javaslatra ajánlott a jelentkezés.

Az említett szakkörök, foglalkozások közül térítésköteles:

- Egyéb, öntevékeny tornaterem használat
- Speciális tanfolyam

Az intézmény közösségeinek kapcsolatteremtési formái:

- fórumok, beszélgetések
- bizottsági ülések
- iskola- és kollégiumgyűlés
- nyílt napok
- rendezvények, vetélkedők

Az intézmény különböző közösségeinek tevékenységét a kapcsolattartás rendszeres formáit a megbízott pedagógus vezetők és a diákképviselők segítségével az intézményvezető (helyettes) fogja össze.

Az időpontokat az intézmény munkaterve tartalmazza. Aktualitás esetén a faliújságra kell kifüggeszteni.

Egészségügyi szűrővizsgálatot az iskola biztosítja (fogászat, iskolaorvos). Rendszeres iskolaorvosi vizsgálat és védőnő segíti a tanulók egészségének megőrzését és elvégzik a pályaalkalmassági szűrést.

2.2. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS, KÖRNYEZETI NEVELÉS

Iskolánk egy kisváros középpontjában, egy 3 hektáros parkban helyezkedik el. Ideális természeti környezettel rendelkezik. A kollégium egy kastély épületben található, amely sajnos ma már nem felel meg a kor követelményeinek. Az iskola tangazdasága a Gödöllői Domság tájvédelmi körzet közvetlen szomszédságában található illetve, bizonyos területek természetvédelmi terület részei. Az iskola kiemelkedően szép természeti környezete miatt is komoly hangsúlyt fektet a környezeti nevelésre.

Minden tanévben több felvilágosító orvosi, bűnmegelőzés, ismeretterjesztést, szolgáló előadást szervezünk. Tanulóink pályaalkalmassági orvosi vizsgálaton, fogorvosi szűrővizsgálaton, rendszeres iskolaorvosi vizsgálaton vesznek részt.

Fontosnak tartjuk az egészséges életmódra nevelést, az egészségvédelmet. Munkánkat védőnő, iskolaorvos, péceli orvosok és a gödöllői, péceli rendőrség munkatársai segítették, segítik.

Az egészséges életmódra nevelést, a tanulók egészségének megőrzését, fejlesztését az életkörülményeik javításával is igyekszünk elérni. Ez a sport, a rendszeres mozgás, az egészséges étkezés szokásrendjének kialakításával történik.

Az iskola megfelelő konyhával rendelkezik, biztosítja a tanulóknak a háromszori étkezést. Az iskola vezetése figyel arra, hogy az iskola büféjében egészséges ételeket szolgáljanak.

Prevenációs foglalkozások, külső előadók segítik azt, hogy megelőzzük a káros szenvedélyek kialakulását.

A tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon az internet pozitív lehetőségeinek kihasználására nevelünk.

Az iskola gyümölcsterméséből a diákok étkezését kiegészítjük térítésmentesen.

Egészségnevelés realizálása az iskolán kívüli tevékenységekben:

Az osztálykirándulások során is fontos szempont a friss levegőjű környezet ahol nagy sétákat lehet tenni a szabadban. Lehetőség szerint úszni, egyéb sport tevékenységet folytatni.

Kiállítás látogatások:

- drog kiállítás
- szakmai kiállítások

A serdülő fiatalok akkor válnak egészséges, ellenálló, kellő álló képességgel rendelkező felnőttekké, ha maximálisan kihasználják a sportolási lehetőségeket.

Nincs könnyű helyzetben az a serdülő, aki megpróbál az összes irányába ható elvárásnak megfelelni. Ez gyakorlatilag nem is lehetséges, ezért számos konfliktus keletkezhet, amelyek felboríthatják az amúgy is érzékeny lelki egyensúlyt. Belső bizonytalanságot élnek át „*Kire hallgassak, ki segít eligazodni, kitől kérhetek segítséget?*”

Ahhoz, hogy egészséges felnőtt társadalomban élhessenek a mai fiatalok, az iskola mindennapjaiban szó kell, hogy essen az egészség és környezet nevelés témaköréről.

Az egészségnevelési program realizálása, az iskola éves munkatervében, annak részeként jelenik meg. A programot a nevelőtestület, a diákönkormányzat, a szülői szervezetek véleményezik, hagyják jóvá, összhangban az iskola pedagógiai programjával.

Elvárások, a tantárgyak adta lehetőségek az egészség és környezetvédelemmel kapcsolatban

Az egyes tantárgyakban rejlő tartalmakat értelemszerűen adaptálni kell az adott korosztályhoz, valamint az iskola tényleges adottságaihoz, lehetőségeihez.

A környezeti nevelés és az egészségre nevelés nem választható el egymástól, s kapcsolódnak a társadalmi, családi kötelekhez (családi életciklus, generációk, párkapcsolatok, gyermekvállalás, társadalmi változások).

Az egészségfejlesztés egyik legfontosabb színtere az iskola, de a közvélemény, valamint a tömegtájékoztatási eszközök is elvárják, hogy az iskola vállaljon főszerepet az egészségsnevelésben, és a környezeti nevelésben is.

A jobb egészségi állapot hozzásegít a célok megvalósításához, a teljesítőképesség növekedéséhez.

Az első tiltott drog használat továbbra is többnyire 14 évesen kezdődik, ezért minden pedagógusnak, de kiemelten a kollégiumi nevelőknek, osztályfőnököknek, fokozott figyelmet kell fordítani a megelőzésre!

A tanulók körében erősíteni kell az egészséget pozitívan befolyásoló tényezőket:

- egészséges életmód
- fitt állapot fenntartása
- alkalmazkodó képesség
- egészségmegőrzés

Az iskolába felvett új diákok általános egészségügyi vizsgálaton vesznek részt, amit minden tanév elején ismétlő vizsgálat követ. Az iskola külön iskolaorvossal is rendelkezik, aki tanévenként általános szűrővizsgálatot végez.

Ehhez kapcsolódik a fogorvosi szűrővizsgálat, amit szintén minden tanévben meg kell ismételni.

Célja: a tanulók figyelmének felhívása fogazatának állapotára és a lakhely szerint illetékes szakrendelésre irányítása további kezelésre.

Az egészségi állapot jelenlegi és későbbi alakulása szempontjából kulcsfontosságú elem az *életmód*.

Az egészséges életmód kialakításában igen nagy szerepet játszik, a társadalmi csoporthoz való tartozás, az életkor, fiú, lány kapcsolat. Egyes fiatalok alkoholhoz, dohányzáshoz, drogokhoz kapcsolódó viszonya. Az alkohol – mint társadalmilag helytelenül elismert tudatállapotot befolyásoló szer – a felnőtté válás egyik állomását jelképezi.

KÖRNYEZETI NEVELÉS

Törvényi háttér:

- Alaptörvény
- Környezet és természetvédelmi jogszabályok
- Természetvédelmi törvény
- Nemzeti környezetvédelmi program
- Nemzeti biodiverzitás stratégia
- Hulladékgazdálkodásról szóló törvény
- Egészségügyi jogszabályok
- Köznevelési jogszabályok: 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről, NAT
- Önkormányzati jogszabály
- Nemzetközi egyezmények

A Nevelési Program jellemzői

- Törvényességi kötelezettség: minden intézményben szükséges (iskola, kollégium)
- A helyi program új intézményi kapcsolatokat kezdeményez
- Források, feltárását provokálja, megtanít gazdálkodni
- A pedagógusok között új együttműködésre készítet
- Szervesen illeszkedik a minőségpolitikához
- A fenntartó és az iskola új érdekszövetséget köthet
- Az Európai iskolákhoz való kapcsolódást segíti

Erőforrások:

Személyi erőforrások: belső, külső

Anyagi erőforrások:

- a fenntartó támogatása
- pályázatok
- támogató gazdasági szervezetek

Alapelvek, célok

Általános célok, értékek a környezeti és egészségügyi nevelésben

- Az egyetemes természetnek (a Világegyetem egészének), mint létező értéknek tisztelete és megőrzése, beleértve az összes élettelen és élő létezőt, így az embert is, annak környezetével, kultúrájával együtt
- A Föld egészséges folyamatainak visszaállítására, harmóniára törekvés
- a bioszféra és a biológiai sokféleség megőrzése
- a testi-lelki egészség megőrzése

Az iskola hitvallása

A környezet- és az egészség egymástól el nem választható fogalmak. A természet, a környezet óvása, védelme nélkül nem beszélhetünk egészséges emberi életéről sem, mivel az ember a természet része. Az általa okozott természeti-környezeti szennyeződések károsan hatnak vissza a saját szervezete működésére is.

Ennek szellemében kívánjuk nevelni a ránk bízott gyermekeket és programjainkkal, a szülők és a környék lakóinak környezet- és egészségügyi magatartását is fejleszteni kívánjuk.

Az ismereti háttér átadása mellett az egészség és környezeti nevelés főként személyiségfejlesztő feladat az értékrendszer és magatartás fejlesztésén keresztül

A környezeti nevelés integráló hatása az iskola tevékenységében

Az iskola az egyik legfontosabb színtere a környezeti nevelésnek. Az iskola, mint helyszín, mint "zöld milió" jelenjen meg és járuljon hozzá a gyerekek személyiségének formálásához. Az intézmény hulladék-, energia- és vízgazdálkodása komoly nevelési erővel hat a diákokra és rajtuk keresztül a családok otthoni takarékoságára, életvitelére. A pedagógusok, dolgozók példamutatása nagymértékben segíti a fenntarthatóságra nevelés elveit, az állampolgári és egyéb közösségi felelősségtudat kialakulását. A NAT-ban szereplő kiemelt fejlesztési feladatok – köztük a környezeti nevelés – az oktatás valamennyi elemében megjelenik, és lehetővé teszi, elősegíti a tantárgyközi kapcsolatok erősítését. A programunkban lefektetett elveknek megfelelően a tanmenetekben domináljon a zöld tartalom, a helyi célok, elemek konkrétan jelenjenek meg. Próbáljunk minél több tanórán kívüli tevékenységet is beépíteni a munkánkba, mivel ez nemcsak a közösségformálásra, illetve szabadidős programok szervezésére korlátozódhat, hanem a környezeti nevelés színterül is szolgálhat.

Az Egészségügyi Világszervezet által megfogalmazott definíció az egészséget a társadalmi és az egyéni teljesítmény felől közelíti meg és hangsúlyozza az egészség dinamikus és pozitív természetét. Az egészséget alapvető jognak, „AZ ÉLETHEZ SZÜKSÉGES ERŐFORRÁSNAK” tekinti, mely egyben társadalmi befektetés is. Fontos, hogy az egészségfogalom kiterjedt jelentéstartalma miatt az adott helyzethez leginkább igazodó szempontokat állítsák a szakemberek előtérbe, ami természetesen az egészségfejlesztésben dolgozók elsődleges feladata is.

Hosszú távú pedagógiai célok

- az általános célokra vonatkozó érték- és szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása
- az ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése
- rendszerszemléletre nevelés
- holisztikus szemléletmód kialakítása
- fenntarthatóságra nevelés
- a környezetetika hatékony fejlesztése
- érzelmi és értelmi környezeti nevelés
- tapasztalaton alapuló, kreatív környezeti nevelés
- tolerancia kialakítása
- a környezettudatos magatartás és életvitel segítése
- az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése
- az életminőség fogyasztáson túla mutató alkotóinak keresése
- az egészség és a környezet összefüggéseinek feltárása
- ismeretek és jártasságok kialakítása, amelyek segítségével képesek lesznek megelőzni az egészségügyi problémákat, illetve csökkenteni azok súlyosságát.
- helyzetfelismerés, ok-okozati összefüggések
- problémamegoldó gondolkodás, döntésképeség
- globális összefüggések megértése
- létminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák kialakítása
- az orvostudomány eredményeiből levonható helyes magatartásra, tevékenységre történő aktivizálás
- a családi életre nevelés fejlesztése
- az egészséges életvitelhez szükséges képességek fejlesztése

Konkrét célok és feladatok

- természeti – épített – szociális környezetünk ismerete, óvása, fejlesztése
- helyi értékek és problémák feltérképezése
- helyi célok megfogalmazása (pl. öreg fák megóvása, faültetés, madárvédelem, hulladék szelektív válogatása, energiatakarékosság, helyi védettség stb.)
- lakóhely megismerése (értékek, gondok – a megoldás módjai)
- hagyományok védelme: család – iskola – település – nemzet szinteken
- azonosságtudat fejlesztése a fenti szinteken
- a szülővel, az iskola környezetében élőkkel a kommunikáció fejlesztése
- legalapvetőbb egészségvédelmi ismeretek megismertetése
- az egészségre káros szokások biológiai – életani - pszichés összetevőinek megismertetése
- mindennapi testedzés:
 - testnevelésórák,
 - napközi szabadidő (a tanítás befejezése és a szilenciumi foglalkozás közötti szabadidő)
 - óráközi szünetek, uszodai programok, DSE programok, mint lehetőség

Az iskola elhelyezkedéséből adódó jellemzők:	Célok:	Tevékenység, feladat: (a még megvalósítandók, ill. a folyamatos tevékenységek kiemelése)
Nagy forgalom	Közlekedési biztonság növelése A kerékpáros és gyalogos közli. segítése	- „fekvőrendőrök” megléte - közlekedésbiztonsági ismeretek kiemelt tanítása - kerékpárral közlekedők számára biciklitároló - biztonsági felszerelések viselése, ösztönzése - sebességhatár, kijelölt gyalogátkelőhely felfestése (önkormányzat, Közlekedési Felügyelet)
Zaj	Csökkentés	- fák, cserjék ültetése
Légszennyezés	Csökkentés	- zöldesítés az iskola környékén, az iskolakertben és a növények gondozása, pótlása

		- gyomtalanítás, parlagfű-irtás
Hulladék	Tiszta, egészséges környezet	- szeméttárolók sűrítése az iskolában és a bejárat előtti buszmegállóban - szelektív hulladékgyűjtés, (papír, olaj, fémdoboz, szárazzelem) komposztálás - felvilágosító előadások az egészségkárosító anyagokról és a fertőzési veszélyekről - utak szószása helyett ásványi örlemény használata
Az iskolabelső	Tiszta, meghitt környezet	- festések, felújítások, a dekorációhoz falitáblák, élősarkok, az iskola épületének virágosítása, a mellék-helyiségekben szappan, WC papír, törülköző - portalanítás (atkák-allergia) - gyakori szellőztetés (beltéri szennyezőanyagok: formaldehid, szén-dioxid) - lábtörölők alkalmazása
Energia-felhasználás	Takarékos fűtés	- gázkazán szabályozása - nyílászárók javítása, folyósói tetőablakok zárása, fűtés korszerűsítése (földszint, I. emelet, Kollégium)
Világítás	Egészséges, takarékos	- takarékos üzemeltetés, mozgásérzékelő megoldások
Vízfelhasználás	Egészséges ivóvíz, vízfogyasztás csökkentése	- víztakarékos öblítés, csapok karbantartása, WC öblítőtartályok cseréje, korszerűsítése, a klórozott szénhidrogéneket kiszűrő víztisztítók alkalmazása
Csatorna	A csatorna karbantartása	- biológiai lebontók alkalmazása - ecetsav, mosó- szóda, bórax, szódaalkiborbóna és egyéb környezetbarát takarítószer alkalmazása
Iskolakert	Tanítás, pihenés, felüdülés helye legyen	- növények gondozása, pótlása, tanösvény létrehozása, csepegtető öntözés, önelzáró csapok, gyógynövények, madáretetők, madárodúk kihelyezése, gondozása, kerti padok kihelyezése
Udvar	Biztonságos aljzat	- az aszfaltozott rész felújítása, állatházi járda csúszásmentes burkolattal való ellátása kertészeti út létesítése
Iskolabüfé	Egészséges ételek, italok	- gyümölcslevek és teák, friss és szárított gyümölcsök, joghurtok, sajtok, gabonapelyhes édességek árusítása
Az iskola eszközellátottsága	A tanítás-nevelés élmény-központúságának növelése, az esztétikai érzék fejlesztése – egészséges személyiség	- a tanteremben multimédiás eszközök felszerelése - esztétikus dekorációk, falitáblák, szemléltető-anyagok - digitális fényképezőgép, ismeretterjesztő folyóiratok, könyvtár, médiatár olvasószarok

A környezeti nevelés fogalmát, az „ökotudatos” nevelésen túl, ma már szélesebb körben értelmezzük, amely szerint az egyéneknek és közösségeknek a világgal való harmonikus együttélését jelenti. A környezeti nevelés célja egyfelől elősegíteni annak felismerését, hogy a jelenségek kölcsönösen függenek egymástól, másfelől biztosítani mindenki számára, hogy elsajátítsa a környezetünk megvédéséhez, a fenntartható fejlődéshez szükséges tudást, készséget, értékrendszer ismeretét, és attitűdöt.

Iskolánkban a mezőgazdasági típusú szakképzés sajátosságait figyelembe véve, elválaszthatatlan az oktatástól a környezeti- és egészségtudatos nevelés. Iskolánk Ökoiskola, mert helyi tanterveinkben meghatározó szerep jut a környezeti nevelésnek, a fenntarthatóság

kérdéskörének. Az iskola dolgozói tudatában vannak a környezetvédelem és a fenntartható fejlődéshez kapcsolódó problémák fontosságának, és ezt a szempontot mindennapi munkájuk során érvényesítik. Ezen túl intézményünk a szülőkkel illetve a helyi közösséggel együttműködve részt vesz a helyi környezeti problémák vizsgálatában, megoldásában.

Intézményünk befogadó iskola, ami a heterogén tanulócsoportokon túl a nevelőtestület szemléletében és hozzáállásában is tükröződik. Alapelveink között fontos helyet foglal el a toleranciára nevelés, a kulturális és személyiségbeli különbözőségek tiszteletben tartása. Fontosnak találjuk az együttműködést, az iskolai élet minden szintjén megvalósuló kooperációt. Olyan együttműködés kialakítására törekszünk, melyben a diákok, a szülők és a nevelőtestület tagjai képesek egymással hatékonyan kommunikálni, összhangban dolgozni.

Tanulásszervezési és tartalmi keretek

Tanórai keretek

- tantárgyakba beépítve
- szakmai üzemlátogatás
- sportnap
- egészségnevelési modul alkalmazása
- osztályfőnöki órákon környezet- és egészségvédelmi témák
- testnevelés

Az iskola az egészség és környezetnevelést a tanórákon a következő tantárgyak keretén belül dolgozza fel:

Földrajz: szelektív hulladékgyűjtés, természetvédelmi területek megóvása, veszélyes hulladékok hatása a növényzetre, állatvilágra, a földrajzi tényezők hatása az egészségre.

Biológia: drog, dohány káros hatása az emberi szervezetre, mosó és tisztítószeres környezetkárosító – környezetbarát anyagokkal történő helyettesítésének lehetőségei fontossága. Érvényesíteni a természetes környezet pozitívan befolyásoló tényezőit. A veszélyes szennyeződések felismerése, megelőzése, csökkentése és megszüntetése. Globális környezeti problémák, szakmai egészségvédelmi, környezetvédelmi problémák.

Kémia: savak, lúgok élő szervezetre gyakorolt pusztító hatása, vízszenyezés, levegőszennyezés.

Informatika: tájékozódás különböző népek egészségi állapotáról az interneten.

Testnevelés: testi egészség fejlesztése, helyes testtartás, mozgás fontossága. *Milyen gyakran sportolsz és mit?*

Osztályfőnöki óra: fejleszteni a személyi higiéniát a tanulók körében, tiszta, szép környezeti igény fejlesztése, személyes higiénia – hatása az egyén környezetére. Kosmetika célja: megőrizni, amit a természet adott, pótolni, amit megtagadott és eltüntetni mind azt, ami zavarja a megjelenés összhangját.

A test ápolásának és gondozásának főbb feladatai:

- testünk és környezetünk tisztasága
- megfelelő és rendszeres táplálkozás
- jó testtartás
- edzett ellenálló szervezet
- helyes öltözködés
- testi, szellemi harmónia kialakítása

2.3. EGYÜTTMŰKÖDÉSSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK

Iskolánk kiemelt fontosságúnak tartja a rendszeres kapcsolatokat a szülőkkel a hatékony oktatás, nevelés érdekében.

1. A szülők tájékoztatási formái:

- a rendszeres tájékoztatás tanulmányi eredményről és viselkedésről ellenőrzőn és a Kréta naplón keresztül;
- munkatervben rögzített időpontokban szülői értekezletek tartása, minden tanévben legalább két alkalommal;

- fogadóórák a szülői értekezletek napján, illetve a tanárok által kijelölt vagy egyeztetett időpontban;
- nyílt nap.

A szülők a tanév rendjéről, feladatairól az augusztusi, illetve szeptemberi tanévkezdéskor kapnak tájékoztatást.

Rendkívüli szülői értekezletet a szülői munkaközösség, az osztályfőnök, vagy a nevelőtestület javaslatára kell tartani, indokolt esetben.

A szülőkkel való kapcsolattartást, a tanuló megismerését szolgálja az egyeztetett időpontban történő, esetenkénti családlátogatás, a levél, illetve telefon útján történő információcsere.

A szülőkkel való kapcsolat új formája a *szülői előadások*, melyeket az iskola vezetősége, a szülői munkaközösség és az iskolaszék együttesen szervez és irányít.

Célja:

- a szülők informálása az iskola oktató- nevelőmunkájáról;
- a szülők felkészítése a prevencióra: hogyan védhetjük meg a fiatalságot a káros szenvedélyektől? (dohányzás, alkohol, drog, AIDS);
- egészséges életmóddal, életvitellel kapcsolatos tudnivalók ismertetése;
- konfliktuskezelés, megoldási módok (iskola, család);
- legfontosabb cél a szülők segítése abban, hogy harmonikus családi légkört tudjanak teremteni gyermekeik számára.

Eszközök:

- előadások meghívott és saját előadókkal (orvos, pszichológus, jogász);
- videofilmek bemutatása;
- tréningek.

Fontosnak tartjuk olyan légkör kialakítását az iskolában, amelyben a tanuló és a szülő egyaránt érzi, hogy gondjaival, problémáival bármikor fordulhat a tantestület tagjaihoz, illetve az iskola vezetéséhez.

2.4. KÜLSŐ KAPCSOLATOK INTÉZMÉNYEKSEL, SZERVEZETEKSEL

Iskolánk mindennapos, konstruktív kapcsolatot tart fenn a fenntartóval, illetve annak megfelelő osztályaival. A munkát segítő napi információcsere zajlik.

Megfelelő az iskola kapcsolata a helyi önkormányzattal is.

A szakmai munka, a tanulók továbbtanulása, a továbbképzéseken való részvétel, az oktatási – nevelési feladatok ellátása érdekében az alábbi intézményekkel tartunk fenn kapcsolatokat:

- Agrárkamara
- Budapesti Közgazdaságtudományi és Államigazgatási Egyetem
- Fővárosi Pedagógiai Intézet
- Nemzeti Munkaügyi Hivatal Szak- és Felnőttképzési Igazgatósága
- Szent István Egyetem Agrártudományi Kar (Gödöllő, Gyöngyös)
- Kaposvári Egyetem
- Mezőgazdasági iskolák
- Gyermekek- és Ifjúságvédelmi Intézetek

Az iskola együttműködik, illetve közös rendezvényeket, előadásokat szervez az alábbi intézményekkel, szervezetekkel:

- Ráday kastély (MÁG)
- Egyházak (Pécel)
- Rendelőintézet (Pécel)
- Gazdakör (Pécel)
- Polgárvédelmi Oktatási Központ (Pécel)
- Szemere Pál Művelődési Ház és Könyvtár (Pécel)
- Művelődési Központ (Gödöllő)
- Vigyázó Sándor Művelődési Központ (Budapest, XVII. ker)
- Fővárosi Állat- és Növénykert

- Nemzeti Tankönyvkiadó Rt.
- Pest Megyei Pályaválasztási Iroda
- Országos Egészségügyi Központ (Budapest)
- Pest megye általános iskolái
- Városi rendőrkapitányság (Gödöllő)
- Pécel Város Rendőrs
- Megyei Munkügyi Központ

Az intézményt külső kapcsolataiban az intézményvezető képviseli. Az intézményvezető, e feladatát megoszthatja, átadhatja, a külső kapcsolattartás jellegétől függően közvetlen munkatársainak és más személyeknek eseti vagy állandó megbízás alapján.

2.5. A TANULÓI KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

- Különféle iskolai tanulókörösségek megszervezése, nevelői irányítása.
- Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.
- A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulókörösségek fejlesztésében.
- A tanulói közösségek irányításánál a pedagógusoknak, nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz.
- Az önkormányzás képességének kialakítása.
- A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.
- A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.
- A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösségek által történő közvetett nevelés tevékenységébe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek és ott a közösségi együttéléshez, szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjtenek.
- A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.
- A tanulói közösségre jellemző az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

Az iskolai közösségi élet megszervezése

Iskolánkban a hagyományos osztályközösségeken kívül a különböző tevékenységi körökhöz, foglalkozásokhoz kapcsolódva alakulnak ki a kisebb közösségek, csoportok:

- szakkörök
- sportkörök
- egyéb foglalkozások, tanfolyamok

Az osztályközösségek:

Az osztályközösségek, mint az intézmény diákönkormányzatának legkisebb egységei, megválasztják az osztály diákbizottságának tagjait és az osztály titkárát, valamint küldötteleket delegálnak az intézmény diákönkormányzatának vezetőségébe. Az osztályközösség ilyen módon önmaga diákképviselőtéről dönt.

Diákönkormányzat:

Az iskola, a kollégium tanulói közös tevékenységek megszervezésére, a házirendben meghatározottak szerint, diákköröket hozhatnak létre.

A tanulókörök döntési jogkört gyakorolnak – a nevelőtestület véleményének meghallgatásával – saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, valamint tisztségviselők megválasztásában és jogosultak képviseltetni magukat a diákönkormányzatban. A diákönkormányzat munkáját a tanulók által felkért nagykorú személy segíti, aki – a diákönkormányzat megbízása alapján – eljárhat a diákönkormányzat képviselőjében is.

2.6. A PEDAGÓGUSOK KÖZÖSSÉGE

Az iskola vezetői közössége

Az iskola többcélú közös igazgatású köznevelési intézmény, amelynek egyszemélyi felelős vezetője az igazgató. Munkáját segítik vezető társai, az igazgatóhelyettesek, a gyakorlati oktatás-vezető, a gazdasági csoportvezető, valamint az Intézményi Tanács. Az intézményt érintő döntésekben a nevelőtestület is részt vesz, a törvényi előírásoknak megfelelően. A döntések meghozatalát előzetes megbeszélések előzik meg, a tervekről, elképzelésekről, az előírásoknak megfelelően a tanulók- diákönkormányzat-, az iskolaszék tagjai, az iskola érdekvédelmi szervezetei is véleményt nyilvánítanak szükség szerint.

Az intézmény szervezeti egységei:

- szakközépiskola
- szakgimnázium és technikum
- kollégium
- tangazdaságok

Az iskolai vezetés tagjai:

- **Igazgató**

Munkáját a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 68. és a 69. §-a alapján végzi.

- **Általános igazgatóhelyettes**

Feladatuk: az intézményben folyó oktató- nevelőmunka megszervezése, irányítása, ellenőrzése. Szervezi és irányítja az iskola pedagógiai és szakmai munkáját. Távollétében helyettesíti az igazgatót.

- **Tanügyi-gazdasági igazgatóhelyettes**

Feladatuk: a nevelő-oktató munka szervezése, irányítása, ellenőrzése. Szervezi és irányítja az iskola üzemeltetéséből adódó feladatokat. Távollétében helyettesíti az általános igazgatóhelyettest.

- **Gyakorlati oktatás vezető**

Feladatuk: szervezi, irányítja, ellenőrzi a mezőgazdasági szakközépiskolai és szakiskolai osztályokban folyó szakmai, gyakorlati munkát, irányítja és ellenőrzi a tanüzemben folyó munkát, valamint a szakmai tárgyakat tanító tanárok munkáját, figyelemmel kíséri az iskolában végrehajtott műszaki jellegű feladatokat. Távollétében helyettesíti a tanügyi-gazdálkodási igazgatóhelyettest.

Tanári közösségek, munkaközösségek

Az intézmény feladatainak ellátását főállású dolgozók és óraadó pedagógusok végzik. A nevelőtestület középkorúnak mondható. A nevelőtestület képzettsége széleskörű, többen vannak, akik több diplomával is rendelkeznek, nyitottak, fogékonyak az újra. Mindenki él az igény a szakmai önképzésre. A technikai eszközök használata természetes, a számítógép, internet adta lehetőségeket jól hasznosítják az oktatásban, és a tanulók motiválásában. A közös szakmai utak, rendezvények az ismeretszerzés mellett a tanári innovációt is segítik. Az iskola tanárai és a kollégium nevelői egy nevelőtestületet alkotnak, ez nagyban segíti az egységes követelményrendszer kialakítását. A nevelők és az oktató tanárok konzultációja rendszeres és kölcsönös.

Bemutató órát tartanak, óralátogatásokat végeznek, megfigyelve azt, hogy milyen módszerek alkalmazása segíti elő a kulcskompetenciák fejlesztését.

Szorgalmazza az új, hatékony módszerek elterjesztését.

Az iskolai oktató-nevelő munkát, a jobb módszertani munkát, az egységes követelmények kialakítását segítik az iskolai, kollégiumi munkaközösségek. Munkájukat munkaterv alapján végzik, segítve a munkaközösség tagjainak munkáját.

A pedagógus munkatársak között kevés az azonos szakos az alacsony tatesületi létszám miatt. A munkaközösségek hatékony működése és a külső elvárások megváltozása, az innováció miatt feladat-orientált munkaközösségeket hoztunk létre a 2018/2019. tanévtől:

- Mezőgazdasági szakmai munkaközösség
- Beiskolázási munkaközösség
- Lemorzsolódást megelőző munkaközösség
- Mérés-értékelés munkaközösség
- Módszertani-kulturális munkaközösség

A pedagógusok, osztályfőnökök, középvezetők feladatait a munkaköri leírásuk részletesen tartalmazza, amely az SZMSZ része.

Az oktatást, nevelést segítő egyéb közösségek

Az iskolai munkát segítő dolgozók közé tartoznak az adminisztratív-dolgozók, a tangazdaság egységeiben dolgozó munkatársaink, akik segítő munkája nem nélkülözhető. Az intézmény, az oktatás iránti elkötelezettségüket segítik a közös sikeres rendezvények, ünnepek, amikor az iskola valamennyi dolgozója együtt van.

Az iskolai közösségekhez kapcsolható még az Iskolaszék, melynek tagjai hosszú évek óta segítői, véleményezői munkánkban.

A Közalkalmazotti Tanács, mint közösség, minden olyan esetben részt vesz a döntésekben, véleményezésben, ahol ezt jogszabályok előírják, és lehetővé teszik. Aktív segítői iskolai munkánkban.

2.7. A KIEMELT FIGYELMET ÉRDEMLŐ TANULÓK

Tehetséggondozó, felzárkóztató foglalkozások

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli foglalkozások segítik.

Az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére felzárkóztató foglalkozást szervezünk. A jó eredményt elérő tanulók részére képességfejlesztő foglalkozásokat tartunk.

A tehetség, képesség kibontakozását az alábbi tevékenységek segítik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- a csoportos oktatás
- a nem kötelező (választható) tanórán tanulható tantárgyak tanulása
- a tehetséggondozó foglalkozások
- az iskolai sportkörök
- a szakkörök
- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális, stb.)
- a szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások)
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata
- a továbbtanulás segítése

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló, valamint SNI tanulókat segítő tevékenységek:

- szoros kapcsolat a helyi intézményekkel, nevelési tanácsadóval és a gyermekjóléti szolgálattal
- gyógypedagógus alkalmazása
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- felzárkóztatás egyéni fejlesztési tervek alapján
- a csoportos oktatás (differenciálás)
- a felzárkóztató órák
- a felzárkóztató foglalkozások
- a nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai
- a szülők és a családok nevelési gondjainak segítése
- esettanulmányok

Gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

- A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak és a családlátogatásoknak egyik fő célja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása, megelőzése. Minden pedagógus közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A pedagógus feladata, hogy részt vegyen a gyermek- és ifjúságvédelmi jelző rendszer működésében. Ezen belül feladatai közé tartozik különösen:
 - a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak;
 - esetenként családlátogatásokon vesz részt a veszélyeztető okok feltárása és megszüntetése érdekében;
 - segíti a gyermekjóléti szolgálat tevékenységét;
 - a tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi;
 - tájékoztatást nyújt a tanulók részére szervezett szabadidős programokról,
 - preventív előadások szervezése a veszélyeztetettség kialakulásának elkerülése érdekében.

Az iskola gyermekvédelmi tevékenysége három területre terjed ki:

- a gyermek fejlődését veszélyeztető okok megelőzésére;
- az okok feltárására;
- azok megszüntetésére.

A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a gyermekjóléti szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve súlyosabbá válásukat. Iskolánk alapvető feladatai a gyermek- és ifjúságvédelem területén:

- fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit;
- meg kell keresni a problémák okait;
- segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához;
- jelezni kell a felmerült problémát a gyermekjóléti szolgálat szakembereinek.

- A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes:

- pedagógiai szakszolgálattal;
- gyermekjóléti szolgálattal;
- családsegítő szolgálattal;
- polgármesteri hivatallal;
- gyermekorvossal;
- továbbá a gyermekvédelemben részt vevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal és alapítványokkal.

d) Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

- a felzárkóztató foglalkozások;
- a tehetséggondozó foglalkozások;
- az indulási hátrányok csökkentése;
- a differenciált oktatás és képességfejlesztés;
- a pályaválasztás segítése;
- a személyes, egyéni tanácsadás (tanulóknak, szülőknek); esetmegbeszélések
- mediációs megsegítések
- a családi életre történő nevelés;
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése;
- az egészségügyi szűrővizsgálatok;
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni juttatás);
- a tanulók szabadidejének megszervezése (tanórán kívüli foglalkozások, a szülőkkel való együttműködés);
- tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgáltatásokról.

Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése a következő tevékenységek során történik

- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- Csoportos oktatás.
- Az egyéni foglalkozások, lehetőség szerinti egyéni fejlesztési tervek alapján. Feltétel, a speciális végzettség.
- Az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.
- A továbbtanulás irányítása, segítése.

Szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják

- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- A csoportos oktatás.
- A felzárkóztató órák.
- A felzárkóztató foglalkozások.
- Az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.
- A nevelők és a tanulók segítő, személyi kapcsolatai.
- Esetmegbeszélés
- A szülők, családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése.
- A továbbtanulás irányítása, segítése.
- A tankönyvvásárláshoz nyújtott segélyek.
- Szoros kapcsolat a polgármesteri hivatalokkal és a gyermekjóléti szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.

2.8. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT, IFJÚSÁGVÉDELEM, KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőit, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában és a kollégiumban diákönkormányzat működik.

Az iskola diákönkormányzatát a diákönkormányzat vezetősége irányítja. Munkájukat pedagógus kolléga segíti. A tanulók tevékeny módon vesznek részt az iskolai rendezvények szervezésében. Rendszeresen üléseznek, feladataikat megbeszélik.

Minden pedagógus közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Kapcsolatot tartanak a hivatalos szervekkel Pedagógiai Szakszolgálattal, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal. Alkalmanként közös megbeszéléseket folytatnak a tanulókkal, ahol a felmerülő problémák megoldásait vitatják meg közösen.

Az iskolai közösségi szolgálat

Felelősök, feladatkörök

Az Intézmény a szakgimnázium 9-12. évfolyamos és a szakközépiskola 9-13. évfolyamos tanulói számára szervezi meg a legalább 50 órás közösségi szolgálatot, vagy annak teljesítésére időkeretet biztosít.

a) A középiskola intézményvezetője felelős a közösségi szolgálat megszervezéséért, továbbá gondoskodik arról, hogy az intézményben az osztályfőnökök nyilvántartsák és folyamatosan vezessék a tanulók iskolai közösségi szolgálatának végzését a törzslapon, a bizonyítványban és a naplóban.

b) A középiskola intézményvezetője jelöli ki az iskolai koordinátort, aki felelős az alábbiak megszervezéséért:

- éves munkaterv készítése
- helyi lehetőségek feltérképezése
- a fogadó helyekkel való kapcsolattartás,
- a tanulók előzetes felkészítése, motiválása,
- a tapasztalatok pedagógiai célú feldolgozása.

Az osztályfőnök feladata:

- együttműködik az iskolai koordinátorral,
- jelentkeztetés, adminisztrálás, dokumentálás, ellenőrzés, igazolás,
- szülők tájékoztatása.

A tevékenység megszervezésének lépései az iskolában

- az intézményvezető kijelöli a program megvalósulásáért felelős pedagógus(oka)t (koordinátor, osztályfőnök)
- a helyi lehetőségek feltérképezése, együttműködési szerződések megkötése a jogszabályi feltételeknek megfelelő külső partnerekkel
- a tanulók és szülők tájékoztatása a választható lehetőségekről, a javasolt ütemezésről
- a tanulók jelentkezése formanyomtatványon
- a közösségi szolgálat ütemezett teljesítése a jelentkezés alapján, közösségi szolgálati napló vezetése
- a teljesítés ellenőrzése félévente, adminisztrálása a közösségi szolgálati naplóban
- az éves munka értékelése, tapasztalatok feldolgozása, éves teljesítés rögzítése a tanügyi dokumentumokban
- az 50 óra közösségi szolgálat teljesítésének igazolása.

A közösségi szolgálat dokumentálása

- az iskola együttműködési megállapodást köt a megvalósításban részt vevő külső szervezetekkel.
- a tanuló tanévenként jelentkezési lapot tölt ki, amely tartalmazza a jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, a szülő/gondviselő aláírását.
- a tanuló folyamatosan vezeti közösségi szolgálati naplóját az iskola által előírt formátumban, melyet az osztályfőnök félévente ellenőriz és kézjeggyel lát el.
- az osztálynaplóban, törzslapon és a bizonyítványban az osztályfőnök tanév végén rögzíti a közösségi szolgálat (rész)teljesítését.
- iskolaváltás esetén az iskola igazolást állít ki a közösségi szolgálat teljesítéséről két példányban, melyből egy példány a tanulónál, egy példány az intézmény irattárában marad.
- az 50 óra közösségi szolgálat teljesítése előfeltétele az érettségi bizonyítvány kiadásának, így a teljesítés tényét az osztályfőnök a bizonyítvány és a törzslap Jegyzet rovatában a megfelelő záradék alkalmazásával rögzíti.

3. A MÉRÉS, ÉRTÉKELÉS ESZKÖZEI

3.1. EGYSÉGES SZEMLÉLET

A nevelő-oktató munka iskolákra vonatkozó ellenőrzési, mérési, értékelési rendszerének meghatározása a nevelési-oktatási célok elérését, a pedagógiai munka eredményességének, hatékonyságának folyamatos biztosítását, valamint az iskolával kapcsolatban álló partnerek (elsősorban a tanulók, a szülők, a fenntartó és a nevelők) iskolákkal szembeni igényeinek, elvárásainak történő megfelelést szolgálja.

Az iskola belső ellenőrzési rendjét a pedagógiai programban foglaltakon túl a szervezeti és működési szabályzat, a belső ellenőrzési szabályzat, illetve évente – az iskolai munkaterv részeként – összeállított belső ellenőrzési terv határozza meg, amely a pedagógusokon túl az egyéb munkaterületen dolgozókra is vonatkozik.

A tanulók iskolai munkájának ellenőrzése folyamatosan történik az iskola helyi tanterve, illetve a nevelők által összeállított tanmenetek és osztályfőnöki munkaterv alapján.

Az ellenőrzések tapasztalatait az érintett pedagógusokkal, dolgozókkal megbeszéljük, az intézményi szintű következtetéseket levonjuk.

Értékelő tevékenységünk célja, hogy az ellenőrzés során feltárt adatokra, tényekre támaszkodva vizsgálja, hogy a nevelő – oktató munka és annak eredményei mennyiben felelnek meg az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott célkitűzéseknek.

A nevelő-oktató munka értékelésének alapvető feladata, hogy megerősítse a nevelőtestület pedagógiai tevékenységének helyességét, vagy feltárja a hibákat, hiányosságokat és így ösztönözze a pedagógusokat azok kijavítására, a nevelő és oktató munka fejlesztésére.

Az ellenőrzések, mérések, értékelések eredményei mind a munkaközösségekben, mind a nevelőtestületi értekezleteken megvitatásra, a szükséges korrekciók megbeszélésre kerültek.

A mérési-értékelési feladatok iskolai szinten összehangoltak, a mérés-értékelés munkaközösség – a tantestület bevonásával – kialakítja az egységes mérési rendszert, működési, kiértékelési és évente visszacsatolást végez, szükség esetén módosítást hajt végre a rendszerben.

3.2. ELLENŐRZÉS, MÉRÉS, ÉRTÉKELÉS

A nevelő- oktatómunka ellenőrzését (és a hozzá kapcsolódó méréseket) végezheti:

- Pedagógusok esetében: az igazgató, az igazgatóhelyettesek, gyakorlati oktatás vezető, a mérés-értékelés munkaközösség tagjai, az ellenőrzésre az igazgató által felkért pedagógusok, illetve külső szakértők.
- Tanulók esetében: az iskola pedagógusai, valamint külső szaktanácsadók és szakértők.

A pedagógiai munka ellenőrzése elsősorban az alábbi területekre terjed ki:

A pedagógusok nevelő-oktató munkáján belül:

- A tanár-diák kapcsolatra, a tanulói személyiség tiszteletben tartása.
- A szülőkkel való kapcsolattartásra.
- A nevelő-oktató munka színvonalára a tanítási órákon, ezen belül különösen fontos ellenőrzési területek:
 - A nevelő előzetes felkészülése és tervező munkája.
 - A tanítási óra felépítése és szervezése.
 - A tanítási órákon alkalmazott módszerek.
 - A tanulók ellenőrzése, értékelése.

- A tanulók munkája és magatartása, a pedagógus egyénisége, magatartása a tanítási órán.
- Az óra eredményessége, a helyi tanterv követelményeinek teljesítése.
- A felzárkóztatás és tehetséggondozás.
- A tanulói kompetenciák, készségek fejlesztésének megvalósulása a tanórai munkában.
- Az iskolai diákönkormányzat tevékenységének segítése.
- A tanórán és az iskolán kívüli foglalkozások megszervezésére, az ezeken való részvételre.
- A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátására.
- A tanulók továbbtanulásának segítésére, irányítására.
- A pedagógusra bízott tanterem rendezettségére, dekorációjára.

A tanulók iskolai munkáján belül:

- A tanulók értékválasztására, jellemvonásaira.
- A helyi tantervben előírt követelmények teljesítésének szintjére, az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményre.
- Az iskolai és az osztályközösségben végzett tevékenységre.
- A tanulók magatartására, viselkedésére, fegyelmezettségére.

A pedagógusok oktató-nevelő munkájának ellenőrzése folyamatosan történik az évente összeállított – és az iskolai munkaterv részét képező – belső ellenőrzési terv alapján.

A tanulók iskolai munkájának ellenőrzése folyamatosan történik az iskola helyi tanterve, illetve a nevelők által összeállított tanmenetek, valamint a **mérés-értékelés munkaközösség** munkatervének alapján.

Az iskolai nevelő-oktató munka ellenőrzésének részeként az alábbi meghatározott méréseket kell elvégezni az előírt időközönként:

- A pedagógusok körében:
 - Az iskolai klíma vizsgálata.
- A szülők körében:
 - A szülői elégedettség mérése, elemzése, értékelése.
- A tanulók körében:
 - A tanuló személyiségét és közösségi magatartását vizsgáló mérések:
 - Szociometria vizsgálat
 - Tanulói elégedettség mérése

A helyi tanterv követelményeinek teljesítését vizsgáló mérések:

- Évfolymonként minden tantárgyból egy-egy témakör lezárását követően a követelmények elsajátítását vizsgáló összegző mérést kell végezni.
- Az egyes tantárgyakhoz, ismeretkörökhöz kapcsolódó egyéb mérési feladatok.
- A tantervi követelmények minimum és középszintű elsajátításának mérése

A pedagógiai munka értékelése

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka értékelése a következő területekre terjed ki:

- az intézmény nevelő-oktató munkájának értékelése
- a pedagógusok nevelő-oktató munkájának értékelése
- a tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelése
- a tanulók személyiségfejlődésére, tanulmányi munkájára, magatartására és viselkedésére.

Az intézmény nevelő-oktatómunkáját az iskola igazgatója minden tanév végén – a tanulók, a szülők és a nevelők véleményének figyelembe vételével – átfogóan értékeli.

A nevelő-oktató munka intézményi szintű értékelésének szempontjai:

- Az iskola működését jellemző legfontosabb adatok (tanulólétszám, tanulócsoporthoz, pedagógusok és más dolgozók létszáma, beiskolázás adatai).

- A nevelő-oktató munka feltételeinek alakulása (az intézményi költségvetés legfontosabb mutatói, tárgyi feltételek: épületek, helyiségek berendezések, tantárgyi szakmai anyagok).
- A tanítási-tanulási folyamat eredményessége (tanulmányi átlageredmények, a felzárkóztatás és a tehetséggondozás területei és eredményei, bukások száma, versenyeredmények, a továbbtanulás alakulása).
- A személyiségfejlesztéssel, közösségfejlesztéssel kapcsolatos nevelő tevékenység eredményessége (a diákönkormányzat és az osztályközösségek fejlődése, szabadidős tevékenységek, magatartási és viselkedési rendellenességek, gyermek- és ifjúságvédelem, veszélyeztetett tanulók).
- A pedagógusok nevelő – oktató munkája (tanítási módszerek, program – és tantervfejlesztés, továbbképzések, személyes példamutatás, tanórán kívüli nevelési feladatok vállalása).
- Az iskola és a helyi társadalom kapcsolata (külső kapcsolatok, részvétel a helyi közéletben, az iskola a helyi médiában, a középiskolák visszajelzése, az iskola és a tantestület hírneve).

A tanítási órák megfigyelésének és értékelésének szempontjai:

Az óra célja és tartalma:

- A tanóra tartalma milyen mértékben szolgálta a tanulói kompetenciák, készségek fejlesztését?
- Helyesen határozta-e meg a nevelő az óra oktatási és nevelési célját?
- Illeszkedett-e a tanórán az éves, illetve a témaköri tervezésben?
- Van-e eltérés a tanmenetben az adott időszakra tervezett témáktól, tananyagtól?
- Az óra tartalma (a feldolgozott tananyag) megfelelt-e a szakmai (pedagógiai) szempontoknak, a tudományosság elvének, a tanulók életkori sajátosságának?

Az óra felépítése és szervezése:

- Az óra szervezése lehetőséget adott-e a kompetenciák fejlesztésére
- Az óra felépítése megfelelt-e a feldolgozott tananyagnak, az adott didaktikai feladatnak?
- Milyen az óra technikai szervezése, a nevelő időbeosztása;
- Sikerült-e kihasználni az óra minden percét tanulásra, munkára? Mennyire szervezett a tanulók tevékenysége? Volt-e üresjárat?
- Milyen szervezeti formákat alkalmaz a nevelő a tanórán (frontális, csoportos, egyéni tevékenység)?
- Szervezett-e differenciált munkát a nevelő? Melyek a differenciálás szempontjai?

Az órán alkalmazott módszerek:

- Az alkalmazott módszerek megfelelőek-e a kompetenciák, fejlesztésre,
- Milyen módszereket alkalmazott a nevelő a bemutatásra, szemléltetésre (tanári magyarázat, nyomtatott taneszközök, szemléltető eszközök, kísérlet, stb.)?
- Megfelelő volt-e ezek didaktikai szerepe, célszerű volt-e a felhasználásuk?
- Milyen módszereket alkalmazott a nevelő az ismeretek rögzítésére, a képességek fejlesztésére? (Ismétlés, koncentráció, vázlat készítése, részösszefoglalás és összefoglalás alkalmazása, gyakoroltatás, az önálló tanulás módszerei, stb.)
- Milyen módszereket alkalmazott a nevelő az ellenőrzésre és az értékelésre?
- Az ellenőrzés formája szóbeli vagy írásbeli?
- Folyamatos-e az ellenőrzés és az értékelés a tanórán?

- Van-e kialakult rendje a folyamatos értékelésnek, megfelelő-e ez?
- Biztosította-e a nevelő a tanulók érdeklődésének felkeltését? Milyen volt a tanulók motiválása?
- A házi feladat kijelölése mennyiben szolgálta a tananyag feldolgozását?
- Az órán alkalmazott módszerek megfeleltek-e az óra céljának, a tananyagnak és az adott didaktikai feladatnak?

A tanulók munkája és magatartása:

- Milyen volt a tanulói aktivitás, a figyelem?
- Hogyan alakult az órán az aktív, a passzív és renitens (rendetlen) tanulók aránya?
- Milyen a tanulók tantárgy iránti érdeklődése, motiváltsága?
- Milyen az osztályban a fegyelem?
- Milyen a tanulók kapcsolata a nevelővel?
- Milyen a tanulók kapcsolata egymással?

A nevelő munkája, egyénisége és magatartása:

- Milyen a nevelő megjelenése, öltözködése?
- Mennyire tanulásra, munkára ösztönző a pedagógus magatartása? Mennyire barátságos, biztató, együtt érző?
- Mi jellemzi a nevelő beszédkultúráját, kérdésfeltevését?
- Jellemzi-e a nevelőt a felkészültség, tudatos tervezés, rendszeret, következetesség, türelem, tekintély?
- Vannak-e a nevelőnek új ötletei, elgondolásai?
- Milyen a nevelő kapcsolata a gyerekekkel?
- Tiszteletben tartja-e a nevelő a gyerekek személyiségét?
- Adódott-e tudatosan tervezett vagy spontán nevelési szituáció az órán? Hogyan oldotta meg ezeket a nevelő?
- Milyen a tanterem rendje, tisztasága?

Az óra eredményessége:

- El tudta-e érni a nevelő a kitűzött didaktikai és nevelési célt?
- Meggyőződött-e a nevelő az óra eredményességéről?
- Milyen jártasságok és készségek kialakítását, képességek fejlesztését segítette elő a nevelő?
- Milyen mértékben járult hozzá az óra a tanulók eszköztudásának gazdagításához? (Pl.: önálló tanulás módszereinek ismertetése, értő olvasás gyakoroltatása, szóbeli és írásbeli kifejezőkészség fejlesztése, problémamegoldó gondolkodás, összefüggések felismerése, stb.)
- Adott-e az óra valami pluszt a tanulóknak a tananyagon kívül?

Az iskola képviselete:

- Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai – pedagógiai, illetve érdekképviseleti tevékenységekbe.
- Érdeklődés a városi rendezvények, események iránt, azokon való részvétel.

Tanulásiirányítás, a tanórai nevelő-oktató munka színvonal

Előzetes felkészülés a tanítási órára

- A motiválás, differenciálás, tanulói aktivitás formái és mértéke.

- A nevelő tanórai munkája elősegíti-e a tanulók fejlődését (tudásuk gyarapítását, személyiségük alakulását)?
- A tanórán kívüli nevelőmunka, az osztályfőnöki munka eredményei, a közösségformálás.
- A nevelő különböző megbízásainak eredményes, jó színvonalú teljesítése. A nevelő szakmai, pedagógiai kapcsolata a nevelőtestület tagjaival.
- Személyes példamutatás

A pedagógusok munkájának értékelése

- A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása.
- Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl.: színház, múzeumlátogatás, kirándulás) és iskolán belül (pl.: klubdelután, karácsonyi ünnepség).
- Iskolai rendezvények, ünnepségek megszervezése.
- A tehetséges tanulók gondozása, felkészítése a különféle iskolán belüli és kívüli versenyekre, vetélkedőkre, stb.
- Felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása.
- Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében.
- Szerepvállalás a munkaközösség és a nevelőtestület aktuális feladataiban.
- Részvétel a különböző feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
- Oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.
- Belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.
- Továbbképzéseken való részvétel, önképzés.
- Pályázatokon való részvétel, ezek eredményessége.
- Az iskolai alapítvány működésének segítése.
- Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése, megvalósítása (innováció).

Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában

- A vezetői feladatok ellátása.
- A különféle nevelői közösségek vezetői milyen szinten látják el az egyes vezetői feladatokat: tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés?
- A vezetők mit tesznek a rájuk bízott közösség formálásáért, a kapcsolatokat javításáért?
- Megfelelő-e a kapcsolat a tanulókkal, a szülőkkel és kollégákkal?

Munkaköri kötelezettségeken túli feladatvállalások

- Iskolai feladatok vállalása (szertár, beszerzések, stb.).
- A pályakezdő vagy az iskolába újonnan érkezett nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése.
- Önként vállalt feladatok, megbízások a nevelőtestület közösségi életében (rendezvények, kötetlen összejövetelek szervezése, segítése, részvétel).
- Magatartása, viselkedése, öltözködése a munkához való viszonya példamutató a tanulók és a többi nevelő számára.

Munkafegyelem, a munkához való viszony

- A munkaköri kötelezettségek teljesítése.
- A tanítási órák pontos és eredményes megtartása.
- Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása.
- Pontos adminisztrációs munka (formai követelmények, határidők, külalak, pontosság).

- A különféle feladatok pontos, határidőre történő megoldása.
- A rábizott osztályterem, szaktanterem legyen gondozott, ápolts és pedagógiaileg szakszerű.

Szakmai felkészültség

- Milyen szintű továbbképzésbe kapcsolódik be a nevelő? (tanfolyam, felsőfokú képzés, szakvizsga, stb.)
- Az iskolában hasznosítható szakképesítések száma.
- Idegen nyelvek ismerete, nyelvvizsga.
- Felzárkóztatásra szoruló tanulók eredményes fejlesztése.
- A tanterv minimum követelményeinek teljesítése és lehetőség szerinti meghaladása a veszélyeztetett, a hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulóknál.
- Tehetséggondozás, a tehetséges tanulók eredményes fejlesztése.

A tanulói közösségek tevékenységét, fejlődését az osztályfőnökök minden tanév végén írásban értékelik.

A tanulói közösségek szempontjai:

- az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám)
- az osztály szociális összetétele
- a tanulási teljesítmény
- az osztályközösségek társas szerkezete
- neveltségi szint
- a közösségi tevékenység, tanórán kívüli foglalkozásokon való részvétel
- a szülői házzal való kapcsolat (családlátogatások és a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).

Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:

- Milyen változások történtek?
- Milyen új problémák jelentkeztek?
- Milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

A tanulók személyiségfejlődését, magatartásuk és viselkedésük jellemzőit az osztályfőnökök minden tanév végén értékelik.

Ha az osztályfőnök jelentős változásokat észlel a szociális háttérben vagy a személyiségjegyekben, arról tájékoztatja a szaktanárokat.

3.3. AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK RENDJE

A tanulók ismereteit, tudását, előrehaladását rendszeresen mérni, értékelni kell. A mérésnél figyelembe kell venni a követelmény-rendszer elvárásait és a tanuló egyéni fejlődési ütemét. Minden tanulónál fejleszteni kell az önértékelést, önreflexiót.

Az iskolai értékelés célja:

Jelzés a gyermek, a szülő és az iskola számára.

Az értékelés és az osztályzás tekintetében minden esetben figyelembe kell venni, hogy a hagyományos oktatási rendszerben az értékelés és az osztályozás nem azonosítható, mivel sajátos jegyek alapján elkülönülnek.

Az osztályozás az értékelésnek csak egy formája az úgynevezett érdemjegyekkel történő értékelés.

De az értékelésnek más formái is vannak, a szóbeli elismeréstől a jutalomig, a szóbeli figyelmeztetéstől a büntetésig. Helyes, ha minden tanulói teljesítményt értékelünk, de nem minden teljesítményt lehet és kell osztályozni. Az oktatás valamely szakaszában egybevetjük a tanulási folyamat eredményét a tantervben rögzített követelményekkel.

A félévi és év végi osztályzat nem más, mint a tantervi követelmények egybevetése a tanuló összteljesítményével.

Az iskolán belül az értékelési szempontok összehangoltak, hogy a tanulók ismerjék az értékeléssel kapcsolatos követelményeket. A nevelőtestület egységesen az érdemjegyek minősítésekor a következő kerekítési szabályt alkalmazza: az **1,81-et elérő** eredménynél ajánlja meg az **elégséges osztályzatot, egyéb esetben 6 tizedtől kapja meg a tanuló a magasabb osztályzatot.**

Tanév végi jegy az egész évben szerzett érdemjegyek számtani átlaga az előzőekben megfogalmazott kerekítéssel.

Ahhoz, hogy az értékelés betöltsse eredeti célját, az iskola tanárainak egységes, koherens tevékenysége szükséges.

Mivel az értékelés összetett eljárás, az osztályozás nagyfokú pedagógiai körültekintést igényel. Értékeljük a tanuló tantárgyi tudásán kívül a célok elérése érdekében tett erőfeszítéseinek mértékét, szorgalmát, magatartását.

Az értékelés ideje és módja:

Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének formái és követelményei, a tanuló tudása értékelésének és minősítésének módja tanév közben, illetve tanév végén azonos.

A pedagógus a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és az év végén osztályzattal minősíti. A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnökök – az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével – végzi. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesíteni kell. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az osztályzatról a tanulót és a kiskorú szülőjét értesíteni kell.

Az érdemjegy, illetőleg az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

Az érdemjegyek és osztályzatok a következők:

1. a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél:
 - jeles (5)
 - jó (4)
 - közepes (3)
 - elégséges (2)
 - elégtelen (1)
2. a tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél:
 - példás (5)
 - jó (4)
 - változó (3)
 - rossz (2)
3. a tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél:
 - példás (5)
 - jó (4)
 - változó (3)
 - hanyag (2)

A magatartást és szorgalmat az osztályfőnök szóban is értékeli.

Az értékelő szöveget a tanárok egyénileg fogalmazzák meg, a nevelőtestület formai egységesítéséről határoz.

Kíváncsok az egyes tantervi témák befejezésekor a témazáró érdemjegy adása. Az egyes félévek során a tanuló **minimálisan 3 érdemjeggyel** kell, hogy rendelkezzen. Érdemjegy adható írásbeli feleletre, írásbeli munkára, témazáró dolgozatra, önálló kiselőadásra, frontális munkára, kiscsoportos munkára.

Az értékelés közlésére rendszeresített nyomtatványokat alkalmazzuk (napló, ellenőrző könyv, bizonyítvány).

Az érettségire felkészítő szakgimnáziumi oktatásban az érettségi tantárgyakból a 9-10. évfolyam anyagára építve próbaérettségi vizsgát tesz a tanuló.

Az iskolára jellemző, a továbblépés szempontjából releváns periódus a tanév – hagyományosan valamennyi tárgyban. A tanévtől eltérő tovább haladási engedélyt az igazgatótól kérhet a tanuló.

Külön elbírálás alá kerül a magatartás és szorgalom, valamint a szakmai gyakorlat. A tovább haladásról döntő személyek a tanító tanár és a tantestület adott csoportja.

Elmarasztaló értékelést követően a tanuló írásbeli és szóbeli javítóvizsgát tehet. Javítóvizsgát a tanulók legfeljebb 3 tantárgyból tehetnek, beleértve a gyakorlatot is.

A témazáró dolgozatok értékelése egységes és a naplóban értékük a feleleti jegy kétszerese.

A 12. évfolyamon április hónapban az érettségi anyagából (az érintett tanulók részére) vizsgát szervezünk, melynek eredménye súlyozottan 2x-es

Technikus osztályba csak az a diák iratkozhat be, aki az adott szakmai tantárgyból sikeres érettségi vizsgát tett. A 13. (14. kimenő rendszer) évfolyamon a hallgatók szintvizsgát tesznek – az OSZTV házi fordulója -, mely írásbeli, szóbeli és gyakorlati részből áll. A tételek kiadása, a vizsgatárgyak anyagának összeállítása a tantárgyat oktató tanárok és a munkaközösség-vezető feladata. A szintvizsgán szerzett érdemjegyek súlyozottan (2x) kerül beszámításra a félévi vagy év végi osztályzat kialakításában.

A lovász tanulóinak a 9. évfolyamot követően szintvizsgát kell tenni, amely a külső gyakorlati helyre kerülés és a továbbhaladás feltétele.

A 11. évfolyam első félévében megrendezésre kerül a szintvizsga – az SZKTV házi fordulója -, mely szóbeli és gyakorlati részből áll. A tételek kiadása, a vizsgatárgyak anyagának összeállítása a tantárgyat oktató tanár és a munkaközösség-vezető feladata. A szintvizsgán szerzett érdemjegyek eredménye súlyozottan (2x) kerül beszámításra a félévi osztályzat kialakításában.

A mérés-értékelés csoport minden évben munkatervet készít a tanévre vonatkozó központi mérésekre, amelyet nyilvánossá tesz a honlapon és az iskola faliújságján.

A tanulók jutalmazásának elvei:

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat és példamutató közösségi magatartást tanúsít, illetve hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez, növeléséhez, az iskola dicséretben részesíti, megjutalmazza.

FÁY DÍJAK:

- I. A legjobb tanulmányi eredményt elért végzős tanuló
- II. A legaktívabb szülő

Fentiekre javaslatot tehet a nevelőtestület, az osztályfőnök, szaktanárok, a diákönkormányzat, iskolán kívüli személyek.

1. Jutalmazás formái:

Iskolánkban elismerésként a következő írásos dicsérek adhatók:

- tanulóközösségi;
- szaktanári – szakoktatói, nevelői;
- osztályfőnöki;
- igazgatói;
- nevelőtestületi.

A jutalmazást a nevelőtestület dönti el az osztályozó értekezleten. Az egész tanévben kiemelkedő munkát végző tanuló tantárgyi, szorgalmi és magatartási dicséretét a bizonyítványba be kell vezetni. Ezek a tanulók a tanév végén könyvvel vagy tárgyjutalommal jutalmazhatók. A közzététel fórumai:

- a faliújság,
- a hirdetőkönyv,
- kihirdetés az iskolai rendezvényen.

A csoportos jutalmazás formái:

- kirándulás
- színház, kiállítás látogatása.

2. A pedagógusok és szülők munkájának, támogató intézmények segítségének elismerése:

Az iskola a tanulók elismerésén kívül értékeli a tanulók érdekében legtöbbet tett tanárok és szülők munkáját is. Évente egy alkalommal a Fáy díjak átadásával egy időben lehetőség szerint 1 fő pedagógust és 1 fő szülőt kívánunk megjutalmazni.

Fáy díjban részesülnek azok a pedagógusok, akik a tanév során legtöbbet tettek a tanulóifjúság érdekében, legaktívabban segítettek azt.

A **Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium Támogatója** oklevelet kapja minden évben az az intézmény, amely a tanév során a leghatékonyabban segítette az iskola oktató-nevelő munkáját.

A díjak, oklevelek nyilvános átadásával ösztönözni igyekszünk mindenkit arra, hogy aktív segítőtje legyen iskolának, a magyar ifjúságnak.

A jutalmazásról dönt, illetve javaslatot tesz:

- az iskola vezetősége
- a nevelőtestület
- a szülői munkaközösség
- az iskolaszék
- a diákönkormányzat

3.4. ISKOLÁN KÍVÜLI FELKÉSZÜLÉS ELVEI, MENNYISÉGI KORLÁTOK

A nevelőtestület egységes állásfoglalása, hogy iskolánkban mind hétvégén, mind az évközi szünetekben írásbeli és szóbeli házi feladat egyaránt adható, tekintettel az évközi szintvizsgákra, év végi vizsgákra, a megnövekedett követelményekre.

A kapott házi feladat minden esetben vegye figyelembe a tanulók életkorát és teljesítőképességét, valamint a köznevelési törvény előírásait.

3.5. MAGASABB ÉVFOLYAMBA LÉPÉS FELTÉTELEI

1. Intézménybe lépés az iskola első évfolyamára (9.)

Iskolánkba való beiratkozás feltételei:

- nyolcadik osztály sikeres elvégzése;
 - megfelelő életkor;
 - szakmai orientáció jelzése;
 - pályalkalmassági egészségügyi vizsgálat.
2. Jogorvoslati, fellebbezési lehetőség a Nkt. 37. §-a alapján történik.
3. Az intézménybe lépés feltétele az iskola felsőbb évfolyamain:
- szakgimnáziumban 10. évfolyamra - befejezett sikeres tanév és szakmai alapo-
tárgyakból, valamint közismereti tárgyakból különböző vizsga.
- Valamennyi átvétel esetén, egyéni, körülmektől, a tanulók érdekeit szolgáló elbírálás.

Iskolai szakmai gyakorlat:

Az iskola a szakközépiskola és a szakgimnáziumi évfolyamokon a kerettantervben meghatározott óraszámokban tart nyári szakmai összefüggő gyakorlatot (tanulói beosztásnak megfelelően). A szakmai gyakorlatot az iskola tangazdaságában, illetve külső gyakorlóhely esetén Együttműködési megállapodás és Tanulószerződés megkötését követően kell letölteni.

Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, az osztályfőnök, a gyakorlati képzés szervezője által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről.

Abban az esetben, ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegy átlagától, a nevelőtestület felhívja az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, és a nevelőtestület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosítja.

Ha a tanuló gyakorlati képzését nem az iskola tartja, a gyakorlati képzés keretében végzett tevékenységével összefüggésben teljesítményét, magatartását és szorgalmát a gyakorlati képzés szervezője értékeli. A tanuló félévi és év végi osztályzatát a gyakorlati képzés szervezője állapítja meg és a nevelőtestület dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről, szakmai vizsgára bocsátásáról.

3.6. TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK

1. Érettségi vizsga – rendeletben meghatározott módon.
 2. Próba (kis) érettségi (12. évf.) – minden tanévben, április hónapban, munkatervnek megfelelően, s meghatározott tantárgyakból történik.
 3. Szintvizsgákat az iskolai munkaközösségek a szakközépiskola 9., 10., a szakgimnázium 10-11. évfolyamain szerveznek rendszeresen.
- A tanulmányok alatti vizsgák szervezésekor be kell tartani a Nemzeti köznevelési törvény vonatkozó paragrafusait.

A beszámoló értékű vizsgánál az iskola az alábbi tárgyakból vizsgálja a tanulók tudását:

- magyar nyelv és irodalom (írásbeli, szóbeli)
- matematika (írásbeli, szóbeli)
- történelem (szóbeli)
- idegen nyelv (német vagy angol – írásbeli, szóbeli)
- biológia (írásbeli)
- szakmai tantárgyak (írásbeli)

Az értékelés pontszámok alapján az országos standard értékének megfelelően történik.

3.7. EGYÉNI MUNKAREND

A tankötelezettség iskolába járással teljesíthető. Ha a tanuló egyéni adottsága, sajátos helyzete indokolja, és a tanuló fejlődése, tanulmányainak eredményes folytatása és befejezése szempontjából előnyös, a tankötelezettség teljesítése céljából határozott időre egyéni munkarend kérelmezhető. A szülő, nagykorú tanuló esetén a tanuló a kérelmet a tanévet megelőző június 15-ig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Ezen időpontot követően csak abban az esetben nyújtható be kérelem, ha a tankötelezettség iskolába járással történő teljesítését megakadályozó körülmény merül fel. Jogszabályban meghatározott esetben az egyéni munkarendet biztosítani kell.

Az eljárás során a felmentést engedélyező szerv megkeresheti a gyámhatóságot, a gyermekjóléti szolgálatot, az iskolaigazgatót, gyermekvédelmi gondoskodásban részesült tanuló esetén a gyermekvédelmi gyámat.

Ha az egyéni munkarendben tanuló neki felróható okból két alkalommal nem jelenik meg az osztályozó vizsgán, vagy két alkalommal nem teljesíti a tanulmányi követelményeket, az iskola igazgatója értesíti a felmentést engedélyező szervet, és a tanuló a következő félévtől csak iskolába járással teljesítheti a tankötelezettségét.

Az egyéni munkarenddel rendelkezőt az iskolában vagy azon kívül folyó gyakorlati képzés kivételével az iskola valamennyi kötelező tanórai foglalkozása alól fel kell menteni. Az iskolai rendszerű szakképzésben az egyéni munkarenddel rendelkezőkre vonatkozó részletes szabályokat a szakképzésre vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség vagy a sajátos nevelési igény miatt a szakértői bizottság véleménye alapján, vagy súlyos betegség miatt egyéni munkarend keretében tanulmányokat folytató egyéni foglalkozás keretében történő felkészítésére az iskolának tanulóként heti tíz óra áll rendelkezésre. Az iskolának ezen időkereten belül kell biztosítani az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs foglalkozásokat.

Magyar állampolgár engedély nélkül folytathat tanulmányokat külföldön és tankötelezettségét külföldi nevelési-oktatási intézményben is teljesítheti. Magyarországon élő magyar állampolgár a tankötelezettségét egyéni munkarend alapján Magyarországon működő nevelési-oktatási intézményben teljesítheti.

A tanköteles tanuló tanulmányainak külföldön történő folytatását – a tanköteles gyermek nyilvántartása céljából – be kell jelenteni a lakóhely, ennek hiányában a tartózkodási hely szerint illetékes köznevelési feladatokat ellátó hatóságnak, vagy, ha a tanuló már hazai iskolába beiratkozott, az iskola igazgatójának.

A külföldi tanulmányok alatt a tanuló magyarországi tanulói jogviszonya szünetel, kivéve, ha tanulmányait egyéni munkarenddel rendelkezőként Magyarországon folytatja.

3.8. FELVÉTEL, ÁTVÉTEL MÁSIK OKTATÁSI INTÉZMÉNYBŐL

A tanulók felvételét, átvételét minden alkalommal megelőzi az egészségügyi alkalmassági vizsgálat. Az iskolaorvos végzi a vizsgálatokat. Amennyiben a tanulót alkalmasnak találja, kiállítja az igazoló dokumentumot. Amennyiben nem állapítható meg egyértelműen, szakorvosi vizsgálatot rendel el, és ideiglenes alkalmasságot igazoló dokumentumot állít ki.

A szakorvosi vizsgálat eredménye alapján az iskolaorvos alkalmas, vagy nem alkalmas jelzést tartalmazó igazolást állít ki. Nem alkalmas igazolás esetén a tanuló jogviszonya megszűnik.

Az iskolán belüli átjárhatóság, valamint iskolánk magasabb évfolyamaira belépni kívánó tanulók érdekében az alábbi rendszert kívánjuk alkalmazni:

- Iskolánk szakközépiskolai tagozatáról, illetve más középiskolából a szakgimnázium 10. évfolyamára belépni vagy átlépni kívánó tanulók számára kötelező a különböző vizsga letétele az alábbi tárgyakból:
 - magyar nyelv és irodalom
 - matematika
 - idegen nyelv
 - történelem
 - szakmai tantárgyak
- A különböző vizsgák az augusztusi pótvizsgákkal azonos időben kerülnek megszervezésre, s eredményüktől függ a továbblépés engedélyezése.
- A szorgalmi idő alatt átjelentkezők részére egyéni felkészüléssel, a belépést követően nyolc hét alatt kell a különböző vizsgát letenni. Indokolt esetben az igazgató ezt a 8 hetet meghosszabbíthatja.
- Amennyiben a különböző vizsga sikertelen, úgy a tanuló csak alsóbb évfolyamon folytathatja tanulmányait.

4. ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK

Intézményünkben minden tangazdaságban dolgozik olyan szakmai tanár, gyakorlati oktató, aki képzett elsősegély-nyújtásban. Türekszünk arra, hogy minél több pedagógus rendelkezzen elsősegély-nyújtási alapismeretekkel. Ez külső előadó meghívásával történik, a továbbképzési keret terhére.

Tanulóink a szakmájukból adódóan munkavédelem tantárgy keretén belül sajátítják el az elsősegély-nyújtás alapjait.

5. TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMOK

Iskolánk pedagógusai és más dolgozói is rendszeresen vesznek részt szakmai, pedagógiai, gazdasági, tanügy-igazgatási továbbképzéseken. Ezen túlmenően, minden évben, az iskolában is tartunk továbbképzéseket meghívott előadókkal.

Több pedagógus folytatott felsőfokú, egyetemi tanulmányokat, akik tudásukat megosztják munkatársaikkal. Bemutató foglalkozások szervezésével is tanulnak egymástól a pedagógusok. Figyelmet fordítunk a 7 évenkénti pedagógus továbbképzésre is. Rendelkezünk továbbképzési-beiskolázási és szakvizsga programmal.

A továbbképzések kiemelt területeit a továbbképzési programunk részletesen tartalmazza.

III. SZAKMAI PROGRAM

Iskolánkban mezőgazdasági szakmákban technikus, szakgimnáziumi és szakközépiskolai képzés folyik, országosan elfogadott központi programok szerint, melyeket a helyi tantervben rögzítettünk. A szakmákat a tanulói jelentkezés és a munkaerő-piaci igények szerint indítjuk, amely évente külön elbírálásra kerül.

Az iskolában folyó szakképzés alapelvei:

- feleljen meg a korszerű, versenyképes európai normáknak,
- elégítse ki a munkaerőpiac igényeit,
- épüljön a helyi adottságokra.

Az iskolában folyó szakképzés célja: a Mezőgazdasági- valamint Kertészet és parképítés ágazati szakmákban a tanulók felkészítése a szakmai vizsgára, az érettségire és a technikus képesítőre, illetve szakirányú továbbtanulásra. Olyan korszerű középfokú elméleti és gyakorlati ismeretekkel rendelkező mezőgazdasági és kertészeti szakember képzése, aki képes nagy- és kisüzemi termelésben, valamint magánvállalkozásban a mindenkori piaci és helyi igényeknek megfelelően a mezőgazdaság területén (növénytermesztés, állattenyésztés, kertészet) a termelési folyamatok előkészítésére, azok lebonyolítására, termékek gazdaságos előállítására, értékesítésére, szakmunkák önálló elvégzésére, alsó- és közép szintű vezetői feladatok ellátására.

Az iskolában folyó szakképzés feladatai:

- korszerű mezőgazdasági elméleti és gyakorlati ismeretek oktatása,
- a szakmák iránti érdeklődés felkeltése,
- a szakmák megismertetése megszerettetése, szépségeinek, nehézségeinek, hasznosságának, bonyolultságának, környezetre gyakorolt hatásának tudatosítása,
- színvonalas szakmai ismeretek elsajátítása, a szakmai fogások begyakoroltatása, jártasságok, készségek megszerzése kis- és nagyüzemi termelésben egyaránt,
- a szakmai elmélet és gyakorlat egységének megteremtése,
- az általános műveltség, a biológiai alapok és szakmai tudás mellett a korunk szakemberétől elvárható számítástechnikai ismeretek és idegen nyelv oktatása,
- gazdálkodási és vállalkozási szemléletmód kialakítása, közgazdasági és jogi ismeretek oktatása,
- minőségi, higiéniai, környezetvédelmi szemléletmód erősítése nemzetközi és hazai követelmények, normák szerint,
- balesetmentes munkavégzés fontosságának tudatosítása,
- kettő, vagy többszakmás képzés előnybe részesítése, mely a munkaerő-piaci mobilitást lehetővé teszi,
- SZKTV, OSZTV, ÁSZÉV és egyéb területi, ill. országos versenyeken és pályázatokon való részvétel,
- külföldi tanulmányok és cserekapcsolatok támogatása,
- a tangazdaságunk fejlesztése, melyek a szakképzésen túl a helyi, regionális továbbképzések, szakmai tanácsadások szinterei, bázisai lehetnek.

A fentiek megvalósításában segíti iskolánkat:

- a rendszeres külföldi szakmai gyakorlatok megszervezése, lebonyolítása,
- a helyi, illetve környékbeli gazdálkodókkal, üzemekkel való szoros együttműködés,
- üzemeletogatók jól prosperáló, modern telepekre,
- a szakmai kiállítások megtekintése,
- helyi, országos továbbképzéseken való részvétel,
- a rendelkezésre álló tanulószervezési helyek maximális kihasználása,
- A Szabóky Adolf Ösztöndíj program adta lehetőségek kiaknázása.

SZAKMAI PROGRAMOK**13. évfolyam****54 581 02****PARKÉPÍTŐ ÉS FENNTARTÓ TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉSHEZ,****valamint a****XXXIV. KERTÉSZET ÉS PARKÉPÍTÉS****ÁGAZATHOZ**

A szakképzési kerettanterv ágazatra vonatkozó része (4+1 évfolyamos képzésben az első négy évfolyamra, azaz a 9-12. középiskolai évfolyamokra, két évfolyamos szakképzésben az első évfolyamra, előírt tartalom) a XXXIV. Kertészeti és parképítési ágazat alábbi szakképesítéseire egységesen vonatkozik:

54 581 02 Parképítő és fenntartó technikus

A szakképzés jogi háttere

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Kormányrendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Kormányrendelet,
- a(z) 54 581 02 Parképítő és fenntartó technikus szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó rendelet

alapján készült.

A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 54 581 02

A szakképesítés megnevezése: Parképítő és fenntartó technikus

A szakmacsoport száma és megnevezése: 20. Mezőgazdaság

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXXIV. Kertészeti és parképítés

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2

Elméleti képzési idő aránya: 50%

Gyakorlati képzési idő aránya: 50%

Szakközépiskolai képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám szabadsáv nélkül	éves óraszám szabadsáv nélkül	heti óraszám szabadsávval	éves óraszám szabadsávval
9. évfolyam	5 óra/hét	180 óra/év	6 óra/hét	216 óra/év
Ögy.		70 óra		70 óra
10. évfolyam	6 óra/hét	216 óra/év	7 óra/hét	252 óra/év
Ögy.		105 óra		105 óra
11. évfolyam	7 óra/hét	252 óra/év	8 óra/hét	288 óra/év
Ögy.		140 óra		140 óra
12. évfolyam	10 óra/hét	320 óra/év	11 óra/hét	352 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	992 óra/év	35 óra/hét	1120 óra/év
Összesen:		2275 óra		2543 óra

évfolyam	heti óraszám szabadsáv nélkül	éves óraszám szabadsáv nélkül	heti óraszám szabadsávval	éves óraszám szabadsávval
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év	35 óra/hét	1260 óra/év
Ögy		160 óra		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	992 óra/év	35 óra/hét	1120 óra/év
Összesen:		2268 óra		2540 óra

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti órászáma évfolyamonként

Szakmai követelménymodulok	Tantárgyak	Ágazati szakképzés a közismereti oktatással párhuzamosan												Ágazati szakképzés közismeret nélkül			Szakképesítés-specifikus utolsó évf.	
		9.			10.			11.			12.			1/13			5/13 és 2/14.	
		heti órászám			heti órászám			heti órászám			heti órászám			heti órászám			heti órászám	
		e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5												0,5				
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.																0,5+0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.																2	
10961-12 Kertészeti alapismeretek	Növénytan	1+1												1+1				
	Termesztési alapismeretek	1			1									2				
	Termesztési alapismeretek gyakorlat		0,5	36			35							1,5	24			

Szakmai követelménymodulok	Tantárgyak	Ágazati szakképzés a közismereti oktatással párhuzamosan												Ágazati szakképzés közismeret nélkül			Szakképesítés-specifikus utolsó évf.	
		9.			10.			11.			12.			1/13			5/13 és 2/14.	
		heti órászám			heti órászám			heti órászám			heti órászám			heti órászám			heti órászám	
		e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy
	Műszaki alapismeretek	1			1									2				
	Műszaki alapismeretek gyakorlat		1	34		1	34								2	24		
10960-12 Vállalkozási és kereskedelmi alapok	Vállalkozási és kereskedelmi alapok							1			2			3				
10962-12 Kertészeti munkavállalói ismeretek	Kertészeti munkavállalói ismeretek																0,5+0,5	
11070-12 Dísznövényismeret	Növényismeret				2			1			1+1			3,5+1			1,5	
	Növényismeret gyakorlat					1+1	35		1	49		2		5,5+1	32		3+1	
11069-12 Kertfenntartás	Kertfenntartás							1			2			3				
	Kertfenntartás gyakorlat								1+1	70		2		4+1	48			

Szakmai követelménymodulok	Tantárgyak	Ágazati szakképzés a közismereti oktatással párhuzamosan												Ágazati szakképzés közismeret nélkül	Szakképesítés-specifikus utolsó évf.
		9.			10.			11.			12.			1/13	5/13 és 2/14.
		heti óraszám			heti óraszám			heti óraszám			heti óraszám			heti óraszám	heti óraszám
		e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy
11073-12 Kerttervezési alapismeretek	Kertfenntartás műszaki ismeretei							1						1	
	Kertfenntartás műszaki ismeretei gyakorlat							1	21		1		2	32	
	Kerttörténet														1
	Kerttervezés														6+1
11072-12 Parképítés	Kerttervezés gyakorlat														4+1
	Számítógépes szakrajz gyakorlat														1
	Kerttechnika														4
11072-12 Parképítés	Kerttechnika gyakorlat														3
	Geodézia													1	

Szakmai követelménymodulok	Tantárgyak	Ágazati szakképzés a közismereti oktatással párhuzamosan												Ágazati szakképzés közismeret nélkül	Szakképesítés-specifikus utolsó évf.
		9.			10.			11.			12.			1/13	5/13 és 2/14.
		heti óraszám			heti óraszám			heti óraszám			heti óraszám			heti óraszám	heti óraszám
		e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy
11073-12 Kerttervezési alapismeretek	Geodézia gyakorlat														1,5
	Parképítés műszaki ismeretei													1	
	Parképítés műszaki ismeretei gyakorlat														1
	Osztályközösség-építés *														1
Összes óra:		4,5	1,5	70	4	3	105	4	4	140	6	5	16	15	20,5
Összes óra:		6			7			8			11			31	36

* Amennyiben az osztály összevont csoportként működik, úgy a heti óraszám 0,5 óra.