

KÖZÉP-MAGYORSZÁGI ASZC
FÁY ANDRÁS MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUM,
SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM

2119 PÉCEL, MAGLÓDI ÚT 57.

OM: 035269/021



SZAKMAI PROGRAM

2021/2022 tanév

Oktatói testületi elfogadás dátuma: 2021 augusztus 31.

Érvényes: 2021 szeptember 1 -től

A szakmai program 2021/2022 tanévben többlet terhet ró a Fenntartóra a két Gazda osztály indítása miatt.

Tervezett felülvizsgálat dátuma: jogszabályi előírás, illetve oktatói testületi döntés szerint

Sebeshegyi Anikó



Jóváhagyom:

Pécel, 2021. 08. 31.

TARTALOM

BEVEZETÉS.....	5
AZ ISKOLA TEVÉKENYSÉGI KÖRE	6
TANULÓI ÖSSZETÉTEL, SZOCIOKULTURÁLIS HÁTTÉR.....	8
EREDMÉNYEINK, HAGYOMÁNYAINK.....	8
1.NEVELÉSI PROGRAM.....	10
1.1 A SZAKMAI OKTATÁS PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI	10
1.1.1.ALAPELVEK	10
1.1.2. A SZAKMAI OKTATÁS ÉRTÉKEI.....	10
1.1.3. A SZAKMAI OKTATÁS CÉLJAI.....	11
1.1.4. A SZAKMAI OKTATÁS FELADATAI.....	14
1.1.5. A SZAKMAI OKTATÁS SORÁN ALKALMAZOTT MÓDSZEREK, ESZKÖZÖK, ELJÁRÁSOK.....	15
1.2. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS FELADATOK	17
1.3. A TELJES KÖRŰ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSEL ÖSSZEFÜGG FELADATOK	23
1.4. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSEL, A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK	29
1.4.1. AZ ISKOLA, MINT KÖZÖSSÉG	29
1.4.2. AZ OSZTÁLY, MINT KÖZÖSSÉG	29
1.4.3. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT MINT KÖZÖSSÉG.....	30
1.4.4. A KOLLÉGIUM, MINT KÖZÖSSÉG	30
1.5.AZ OKTATÓK FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI.....	35
1.5.1. AZ OKTATÓ FELADATA	35
1.5.2. AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI	38
1.6. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKA KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE	39
1.6.1. A HÁTRÁNYOS ÉS HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEENDŐK	39
1.6.2. BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI ÉS MAGATARTÁSI PROBLÉMÁKKAL KÜZDŐ TANULÓK.....	41
1.6.3. SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK	41
1.6.4. TEHETSÉGES TANULÓK FEJLESZTÉSE	42

1.7. A TANULÓKNAK A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY DÖNTÉS FOLYAMATAIBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGA GYAKORLÁSÁNAK RENDJE.....	44
1.8. A TANULÓ, KISKORÚ TANULÓ TÖRVÉNYES KÉPVISELŐJE, AZ OKTATÓ, A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI	45
1.8.1. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL	45
1.8.2. KAPCSOLATTARTÁS MÁS INTÉZMÉNYEKSEL.....	46
1.8.3. KÜLFÖLDI KAPCSOLATOK: ERASMUS+, HATÁRTALANUL.....	47
1.8.4. KÉPZÉSI TANÁCS	47
1.9. A TANULMÁNYOKHOZ KAPCSOLÓDÓ VIZSGÁK ÉS AZ ALKALMASSÁGI VIZSGA SZABÁLYAI, A SZÓBELI FELVÉTELI VIZSGA KÖVETELMÉNYEI	47
1.9.1. TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK	47
1.9.2. ISKOLÁNK SAJÁT VIZSGÁI.....	50
1.10.A FELVÉTEL ÉS AZ ÁTVÉTEL HELYI SZABÁLYAI.....	50
1.10.1. FELVÉTEL	50
1.10.2.ÁTVÉTEL	51
1.11. AZ ELSŐSEGÉLY NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV	51
2.OKTATÁSI PROGRAM	52
2.1. A KÖTELEZŐ ÉS NEM KÖTELEZŐ FOGLALKOZÁSOK TANANYAGA, MEGNEVEZÉSE, ÓRASZÁMAI.....	52
2.1.1. A 2018 SZEPTEMBERÉTŐL ÉRVÉNYES KERETTANTERV ALAPJÁN INDULÓ OSZTÁLYOK ÓRATERVEI.....	53
2.1.2. 2020 SZEPTEMBERÉTŐL INDULÓ TECHNIKUSI OSZTÁLYOK ÓRATERVEI	64
2.2. PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZABÁLYAI.....	83
2.2.1. ERKÖLCSI NEVELÉS.....	84
2.2.2. NEMZETI ÖNTUDAT, HAZAFIAS NEVELÉS.....	84
2.2.3. ÁLLAMPOLGÁRSÁGRA, DEMOKRÁCIÁRA NEVELÉS	84
2.2.4. AZ ÖNISMERET ÉS A TÁRSAS KULTÚRA FEJLESZTÉSE	84
2.2.5. A CSALÁDI ÉLETRE NEVELÉS	84
2.2.6. A TESTI ÉS LELKI EGÉSZSÉGRE NEVELÉS	85
2.2.7. FELELŐSSÉGVÁLLALÁS MÁSOKÉRT, ÖNKÉNTESSÉG.....	85
2.2.8. FENNTARTHATÓSÁG, KÖRNYEZETTUDATOSSÁG	85
2.2.9. PÁLYAORIENTÁCIÓ	85
2.2.10. GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI NEVELÉS	85

2.2.11. MÉDIATUDATOSSÁGRA NEVELÉS	86
2.2.12. A TANULÁS TANÍTÁSA	86
2.3. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA.....	86
2.3.1. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE, MÓDSZEREI.....	86
2.4. A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK SZABÁLYAI	87
2.4.1. MELLÉK-SZAKKÉPESÍTÉS	87
2.5. ÉRETTSÉGI VIZSGA	87
2.5.1. ÉRETTSÉGI VIZSGA SZABÁLYAI A 2020 SZEPTEMBERE ELŐTT BEISKOLÁZOTT TANULÓKRA VONATKOZÓAN	87
2.5.2. ÉRETTSÉGI VIZSGA A 2020 SZEPTEMBERÉTŐL BEISKOLÁZOTT TANULÓKRA VONATKOZÓAN	88
2.6. AZ EGYES ÉRETTSÉGI VIZSGATÁRGYAKBÓL A KÖZÉPSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA TÉMAKÖREI.....	89
2.7. A TANULÓ TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK ÍRÁSBAN, SZÓBAN VAGY GYAKORLATBAN TÖRTÉNŐ ELLENŐRZÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI MÓDJA.....	89
2.7.1. ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS	89
2.7.2. MAGATARTÁS	92
2.7.3. SZORGALOM	93
2.8. A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVEI	94
2.8.1. A KÖZISMERETI ÉS SZAKMAI TÁRGYAK CSOPORTBONTÁSA	94
2.8.2. AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVE	94
2.9. EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEK, PROGRAMOK, TEVÉKENYSÉGEK.....	94
2.10. A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK	96
2.11. A TANULÓ JUTALMAZÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK.....	97
2.11.1. A JUTALMAZÁS ELVEI	97
2.11.2. A JUTALMAZÁS FORMÁI	98
2.12. AZ OKTATÓI TESTÜLET ÁLTAL SZÜKSÉGESNEK TARTOTT TOVÁBBI ELVEK.....	98
2.13. AZ EMELT SZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGÁRA TÖRTÉNŐ FELKÉSZÍTÉSHEZ AZ EMELT SZINTŰ OKTATÁSBAN ALKALMAZOTT FEJLESZTÉS FELADATOK ÉS KÖVETELMÉNYEK	98
2.14. A TANULÓ MAGASABB ÉVFOLYAMRA LÉPÉSÉNEK FELTÉTELEI.....	100
3.KÉPZÉSI PROGRAM	101

3.1. SZAKGIMNÁZIUMI KÉPZÉS 2016 KERETTANTERV SZERINT	102
3.1.1. PARKÉPÍTŐ ÉS FENNTARTÓ TECHNIKUS	105
3.1.2. MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUS	111
3.2. SZAKGIMNÁZIUMI KÉPZÉS 2018 KERETTANTERV SZERINT	116
3.2.1. PARKÉPÍTŐ ÉS FENNTARTÓ TECHNIKUS 54 581 02	116
3.2.2. MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUS 54 621 02	124
3.3. SZAKKÖZÉPISKOLAI KÉPZÉS 2018 KERETTANTERV SZERINT	131
3.3.1. A SZAKKÉPZÉS JOGI HÁTTERE	131
3.3.2. A SZAKKÉPESÍTÉS ALAPADATAI	131
3.3.3. A SZAKKÉPZÉSBE TÖRTÉNŐ BELÉPÉS FELTÉTELEI	131
3.3.4. A SZAKKÉPZÉS SZERVEZÉSÉNEK FELTÉTELEI	132
3.3.5. A SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE NAPPALI RENDSZERŰ OKTATÁSRA	132
3.4 2020 programterv szerinti képzés	135

BEVEZETÉS

Az iskola Budapest központjától 25 km-re, a főváros határától 1km-re egy kisvárosi település központi helyén található. Vasúti közlekedéssel, BKV-val és távolsági busszal is könnyen megközelíthető a település.

Szomszédságunkban több kisebb település, község helyezkedik el, amelyek lakóinak egy része mezőgazdasági tevékenységgel, idegenforgalommal is foglalkozik.

A 10 km-re lévő Gödöllő és az ott található Szent István Egyetem Agrártudományi Kara jelentős szakmai húzóerő iskolánk számára. A földrajzi helyzet kedvez a mezőgazdasági ágazat kertészettel, állattenyésztéssel, lótenyésztéssel foglalkozó szakmák képzésének, hisz vidéken és a közeli városban is talál elhelyezkedési, munkalehetőséget, aki keres.

Az iskola társadalmi környezete:

- Az iskola társadalmi környezetének legfontosabb részét a szülői társadalom jelenti. Az iskola kiemelt fontosságúnak tartja a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartást és azok tájékoztatást.
- A társadalmi környezet másik fontos résztvevője a fenntartó az Agrárminisztérium, valamint Pécel város Önkormányzata.
- A társadalmi környezet részét képezik még mindazon szakmai szervezetek, melyekkel napi munkakapcsolatban van az iskola (Agrárkamara, MVH, Szent István Egyetem, Nemzeti Lovarda, környező területen gazdálkodó vállalkozók, lovardák)
- A gyermek- és ifjúságvédelmi munka, a prevenciók tevékenység szempontjából fontosak az egészségügyi intézményekkel (védőnő, orvosok), a helyi és a gödöllői rendőrséggel kialakított személyes kapcsolataink.

A szakmai képzésen túl nagy hangsúlyt fektetünk tanulóink **idegen nyelvi oktatására**, amelyet a **külföldi szakmai gyakorlatok** során is segítünk elmélyíteni.

Intézményünk tangazdasággal, gyakorlóhelyekkel rendelkezik, amelyek segítségével biztosítjuk a tanulók szakmai felkészülését. Kollégiumunk a nyugodt tanulás körülményeit teremti meg az ott lakó diákok számára.

Iskolánk háromhektáros parkjában van a Fáy kastély, amely kollégiumként működik. Az itt élő tanulók egy része távoli lakóhelye miatt kapott elhelyezést, másik részüknél pedig a szociális körülmények kedvezőtlenek, ezért kollégisták.

A szociális problémák nehezítik a diákok fejlődését, növelik hátrányaikat, **ezért kiemelkedő fontosságú a kollégium, a tanulási lehetőségek megteremtésével, otthont pótló szocializáló szerepével, a hátrányok csökkentésének lehetőségével, az életesélyek növelésével.**

Az iskolában, a kollégiumban is működik diákönkormányzat, amelynek tagjai aktívan vesznek részt az iskolai és kollégiumi rendezvényekben, a sorsukat érintő döntések meghozatalában.

AZ ISKOLA TEVÉKENYSÉGI KÖRE

Iskolánk többcélú, közös igazgatású szakképző intézmény.

Az intézmény tevékenysége	
<i>Államháztartási szakágazat szerinti besorolása:</i>	
853200	szakmai középfokú oktatás
<i>Alaptevékenységek szakfeladatrendi besorolása</i>	
559011	kollégiumi szálláshelynyújtás közoktatásban tanulók számára
562913	iskolai intézményi étkeztetés
562914	tanulók kollégiumi étkeztetése
562917	munkahelyi étkeztetés
853121	nappali rendszerű szakközépiskolai oktatás (9-12/13. évfolyam)
853124	szakközépiskolai felnőttoktatás (9-12/13. évfolyam)
853131	nappali rendszerű szakiskolai oktatás (9-10. évfolyam)
853211	szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás szakképzési évfolyamokon
853221	szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatás a szakképzési évfolyamokon
855921	nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók kollégiumi, externátusi nevelése
865011	pedagógiai szakszolgáltató tevékenység (gyógytestnevelés)
855932	iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás
910121	könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122	könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
910123	könyvtári szolgáltatások

Az intézménynek, mint költségvetési szervnek a kormányzati funkciók szerint besorolt alaptevékenysége:

082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások
092221	Közismereti és szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai elméleti oktatás szakmai feladatai a szakképző iskolákban
092231	Közismereti és szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai gyakorlati oktatás szakmai feladatai a szakképző iskolákban
092260	Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
096020	Iskolai intézményi étkezés
096030	Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása
096040	Köznevelési intézményben tanulók kollégiumi, externátusi nevelése

Az intézménybe felvehető maximális létszám: 480 fő

AZ ISKOLA KÉPZÉSI PROFILJA	
2016/2017. tanévtől	
Szakközépiskola:	OKJ 34 621 02 Lovász
Szakgimnázium:	XXXIII. Mezőgazdasági ágazat Mezőgazdasági technikus kimenettel
	XXXIV. Kertészet és parképítés ágazat Parképítő és fenntartó technikus kimenettel
Szaktechnikus képzés:	OKJ 55 621 01 Agrár áruforgalmazó szaktechnikus
	OKJ 55 581 04 Vidékfejlesztési szaktechnikus
2018/2019. tanévtől	
Szakközépiskola:	OKJ 34 621 02 Lovász
	OKJ 34 621 03 Állattartó szakmunkás
Szakgimnázium:	XXXIII. Mezőgazdasági ágazat Mezőgazdasági technikus kimenettel
	XXXIV. Kertészet és parképítés ágazati Parképítő és fenntartó technikus kimenettel
Technikus képzés:	OKJ 54 621 02 Mezőgazdasági technikus
	OKJ 54 581 02 Parképítő és fenntartó technikus
Szaktechnikus képzés:	OKJ 55 621 01 Agrár áruforgalmazó szaktechnikus
	OKJ 55 621 02 Növényvédelmi szaktechnikus
	OKJ 55 581 04 Vidékfejlesztési szaktechnikus.
2020/2021. tanévtől	
Szakközépiskola:	OKJ 34 621 02 Lovász
Szakgimnázium:	XXXIII. Mezőgazdasági ágazat Mezőgazdasági technikus kimenettel (kifutó rendszerben)
	XXXIV. Kertészet és parképítés ágazati Parképítő és fenntartó technikus kimenettel (kifutó rendszerben)
Mezőgazdaság és erdészet ágazat	
Technikum:	Mezőgazdasági technikus 5 0811 17 09
Szakmairányok:	Állattenyésztő Növénytermesztő
Technikum:	Kertésztechnikus 5 0812 17 06
Szakmairányok:	Parképítő és fenntartó Dísznövénytermesztő, virágkötő Gyümölcstermesztő Gyógynövénytermesztő Zöldségtermesztő
Szakképző:	Gazda 4 0811 17 04
Szakmairányok:	Lovász Állattenyésztő Növénytermesztő
Az intézmény 2016. január 30-tól elnyerte az ÖKOISKOLA címet.	

Mezőgazdász tanulóink gyakorlati képzését az iskola kertészetében, állatházában, lovardájában és a közel 150 hektár földterületén oldjuk meg.

Az iskola egyéb tevékenységei:

- intézményi helyiségek bérbeadása
- szabad kapacitások kihasználása
- tanfolyami oktatás, felnőttoktatás

TANULÓI ÖSSZETÉTEL, SZOCIOKULTURÁLIS HÁTTÉR

Az iskolánkba érkező tanulók igen heterogén képet mutatnak tudásuk, viselkedésük, neveltségi szintjük tekintetében. Sajnálatos módon növekszik a valamilyen szempontból (a csonka család, a munkanélküliség, betegség a családban, kallódó gyermekek, aluliskolázott szülők) hátrányos helyzetű tanulók száma.

A tanulási problémákkal küzdő tanulóink létszáma is növekvő tendenciát mutat. A diszkalkuliás, diszlexiás, illetve diszgrafiás tanulókkal egyénileg foglalkozunk. Csoportbontással, differenciált módszerek alkalmazásával, a 2016/17-es tanévtől gyógypedagógiai foglalkozásokkal segítjük tanulóink tanulási nehézségeinek áthidalását.

Szakkörökkel és sportköri tevékenységekkel próbáljuk a magatartási problémákkal küzdő tanulóinkat lekötni, a csoportba való beilleszkedésüket elősegíteni. Ezeket leginkább a kollégista tanulók veszik igénybe, a más településről naponta bejáró tanulók többsége nem igényli a tanórán kívüli foglalkozásokat.

Rendszeres felméréseket végzünk a tanulók körében azért, hogy felderítsük a gondokat, és azokon segíteni tudjunk (hátrányos helyzetű, veszélyeztetett tanulók).

Kiemelt feladatnak tekintjük a tanulók megvédését a káros szenvedélyektől és a terjedő drogveszélytől, ezért az iskola komoly prevenciós tevékenységet végez. Munkatársaink több mentálhigiénés továbbképzésen vettek részt. Meghívott előadók, rendőrségi szakemberek is segítik prevenciós munkánkat.

EREDMÉNYEINK, HAGYOMÁNYAINK

Az iskola dolgozóinak munkáját, tevékenységi rendszerét megszabják azok a pedagógiai programban megfogalmazott célkitűzések, amelyek közül különösen fontosnak érezzük a **színvonalas szakmai képzést, a hátrányok csökkentését, a személyiségfejlesztést, tehetséggondozást, az alapkészségekben fejletlen tanulók felzárkóztatását, kompetenciájuk fejlesztését.** Szükséges a tanulók felkészítése a munkaerő-piaci helyzetre, az élethosszig tartó tanulásra.

Célkitűzéseink megvalósítását a tanórai és a tanórán kívüli tevékenységek szolgálják. Az oktató munka eredményességét a rendszeres tanórai munka, a szemléltetés, a korszerű technikai, informatikai eszközök, az ellenőrzések, a szintfelmérő – diagnosztizáló – **rendszeres értékelések, az egyéni fejlesztési tervek,** értékelő beszámolók, szintvizsgák is segítik. A tananyag elsajátítását, az érettségire való felkészülést, a hiányok pótlását segítik a korrepetálások, **felzárkóztató foglalkozások és az érettségi előkészítők.** Tanulóink számára biztosítjuk a könyvtárhasználatot, ahol a nyomtatott könyvek mellett a számítógépeket is használhatják. A kollégista tanulóknak biztosítjuk az internet elérhetőséget.

Az oktató-nevelő munkát, a sokoldalú személyiségfejlesztést segítik a különböző szakkörök, foglalkozások, amelyek fontos nevelési helyzetet jelentenek, hiszen a tanulásban nem sikeres

gyerekek itt sikerélményhez jutnak, és ez motiváló hatású lehet további tanulmányi munkájukban.

Tanulóink rendszeresen részt vesznek:

- országos levelező versenyeken /idegen nyelv/
- a szakma kiváló tanulója országos versenyen, ahonnan évről évre szakmai bizonyítvánnyal térnek haza

Emelt szintű érettségire is felkészítjük a jelentkezőket.

A hozzánk érkező tanulók tanulmányi előmenetele széles skálán mozog, döntő többségük közepes vagy elégséges előmenetelű, ezért tanárainknak komoly munkát kell végezni, hogy a tanulókat eljuttassák az érettségiig, illetve a szakmai vizsgákig.

Az oktatás eredményességének vizsgálata, elemzése során fontos azt hangsúlyozni, hogy milyen tudás- és neveltségi szinten lépnek be a tanulók az iskolába, s milyen tudással, ismeretekkel távoznak (hozzáadott pedagógiai érték).

A változások egy része : a **tantárgyi tudás objektív tantárgyi mérésekkel mérhető, azonban a viselkedésbeli, életszemléletbeli, a szocializációbeli** változásokat csak a tanulókról vezetett személyiséglapok - amelyek vezetése nagy pedagógiai, pszichológiai felkészültséget igényel - alapján lehet csak jól értékelni, de a 9. évfolyamra való belépés, valamint a 12. évfolyamon végzett szociális felmérések is jól tükrözik a változásokat.

A bemenet és a kimenet közötti mérés különbsége mutatja meg igazán iskolánk munkáját, azt a hozzáadott pedagógiai értéket, amelyet oktató- nevelő munkánkkal elérünk. Az iskolába érkező és innen távozó tanulók mind tudásban, mind neveltségben sokat változnak előnyükre.

A hagyományok ápolása, az iskolai rendezvények (kiállítások, lovas bemutatók, ünnepélyek), Fáy-napok kiváló nevelési lehetőségeket jelentenek, s alkalmasak a tanulók tehetségének, kreativitásának kibontakoztatására.

Iskolánkban a hagyományos ünnepeken kívül minden évben megrendezzük a tanulók bevonásával, a Gólyabált, a Mikulás és Karácsonyi ünnepségeket. A végzős diákok szalagavatója, a Fáy napok és a Ballagás teszik még élménydúsabbá, értékesebbé a tanulói éveket, közösségformáló, élményt adó lehetőségeikkel.

1.NEVELÉSI PROGRAM

1.1 A SZAKMAI OKTATÁS PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

A XXI. században iskolánknak új kihívásokkal kell szembenéznie. A jövő generációját nevelő intézményünknek világos alapelveket kell megfogalmaznia a tanulók és szüleik, az oktatói testület, az iskola partnerei számára.

1.1.1 ALAPELVEK

Hitvallásunk:

„Alkossa meg a gyermek a tudást, ne készen kapja!

A kész tudás szükségtelenné teszi, hogy végigjárja és megtanulja a tudás megszerzésének útját.

Minél többféle utat járhat végig a gyermek, annál valószínűbb, hogy megtalálja, milyen területen, hogyan tud a leghatékonyabb lenni.” (Gyarmathy Éva)

Az iskola szakmaszerkezete miatt alapelvárásként jelenik meg mindennapi életünkben a fenntarthatóság, a környezettudatosság. Környezeti értékeink megismeréséhez, a környezetünk megvédéséhez, a fenntartható fejlődéshez szükséges tudás átadását, a környezettudatos attitűd kialakítását alapvető feladataink közé soroljuk. Ezzel kapcsolatos hitvallásunkat, céljainkat, feladatainkat az ÖKOISKOLAI programunkban foglalmaztuk meg.

Tanulóink oktatását, nevelését az alábbi alapelvekre építjük:

- Tanulóink harmonikus, lelki, testi, értelmi fejlődésének, készségeinek, képességeinek, ismereteinek, jártasságainak, érzelmi és akarat tulajdonságainak fejlesztése.
- A műveltség iránti igény, a műveltség fejlesztése.
- Életkori sajátosságainak megfelelő, tudatos fejlesztése révén erkölcsös, önálló életvitelre és céljaik elérésére a magánérdeket a közérdekkel összeegyeztetni képes, felelős állampolgárok nevelése.
- Társadalmilag hasznos, biztos erkölcsi alapokon nyugvó, egyénileg sikeres emberekké váljanak.
- Képesek legyenek felelősségteljesen gondolkodni, tisztelettel legyenek mások iránt
- A korszerű szakmai ismeretek megszerzésére való felkészítés és az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges készségek fejlesztése.

1.1.2. A SZAKMAI OKTATÁS ÉRTÉKEI

Az alábbi értékek közvetítését tartjuk kiemelkedően fontosnak:

- az alapvető, tudományos ismeretek (ügyelve a humán és reálterületek arányára),
- erkölcsi-etikai értékek,
- helyes magatartási, viselkedési normák,
- az igazi emberi értékek felismerése és fontossága a mai elanyagiasodó világban,
- a szűkebb-tágabb környezetünk, a természet megóvásának értékei.

Fontosnak tartjuk, hogy követelményeinket a demokrácia értékei hassák át; hogy azok a közös nemzeti értékeket szolgálják, ugyanakkor támaszkodjunk az európai, humanista hagyományokra, erősítsük Európához tartozásunkat.

1.1.3. A SZAKMAI OKTATÁS CÉLJAI

1.1.3.1. A TANULÓK SZEMÉLYISÉGÉNEK FEJLESZTÉSE

Iskolánknak célja a tanulók személyiségének fejlesztése, érett személyiséggé formálása. Általános célunk tehát az, hogy érvényesítsük a humánus értékeket, közvetítsük az egyetemes és nemzeti kultúra alapértékeit, testileg és lelkileg egészséges, az emberi kapcsolatokban igényes felnőtteket, demokratikus elveket követő állampolgárokat neveljünk, akik képesek a társadalmi, gazdasági, technikai változások követésére és az ezekhez alkalmazkodó cselekvésre

1.1.3.2. KULCSKOMPETENCIÁK FEJLESZTÉSE

Az Európai Unió által kidolgozott kulcskompetenciákat alapul véve a helyi sajátosságok figyelembevételével a NAT meghatározta a kulcskompetenciákat, melyek az oktatás során fejlesztendő tudások, készségek, képességek legfontosabb, alapvető elemei. Ezeknek a kompetenciáknak birtokában képessé válik az egyén arra, hogy alkalmazkodni tudjon a modern világ felgyorsult változásaihoz.

A tanulás kompetenciái

A tanulás során elengedhetetlen a tananyag alapos és átfogó megértése. A feladatok fejlesztik az értő olvasás és a releváns információk kiválasztásának készségét. Az általánosítás és az analógiák adekvát használata, több szempont egyidejű figyelembevétele, a rendszerezési képesség, a megszerzett tudás új helyzetekben való alkalmazása elősegítik az aktív, önirányított tanulás kompetenciáinak kialakítását, fenntartását, megerősítését a hatékony önálló tanulási módszerek elsajátításához és megfelelő alkalmazását. A tanuló a tanulás során különféle jellegű tudástartalmakkal és különböző típusú feladatokkal találkozhat, amelyek megtanulásához, illetve elvégzéséhez különféle módszereket kell választania ez a lényeges és a kevésbé lényeges elemek megkülönböztetésének és rendszerezésének a tanulás során elengedhetetlenül fontos képességét fejleszti. A tanuló a tanulás során megtapasztalja, hogy tudása az iskolán kívül, más élethelyzetekben, illetve a jelen társadalmi, gazdasági és politikai jelenségeinek megértéséhez és megítéléséhez is segítséget nyújt. Ez a tapasztalat erős ösztönzést adhat az élethosszig tartó tanulásra. Fejlődik a tanuló memóriája, amely segíti a korábban tanult elemek felidézését és rendszerezését igénylő tanulási teljesítményt. A tanuló képessé válik a tanulási stratégiák felismerésére és ezek alkalmazására. A tanuló megtanulja a hibákra történő visszajelzések elfogadását, a hibák kijavításának szükségességét, valamint képessé válik saját és társai fejlődésének értékelésére. Képessé válik az önreflexióra.

A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben és a szabadidős tevékenységekben.

A tantárgyak oktatásának során alkalmazott módszerek fejlesztik a tanuló azon képességét, hogy világosan, röviden és pontosan fejezze ki gondolatait. A tanulás során fokozatosan alakul ki a tanuló érvelési és vitakészsége, javul a szövegértési képesség, felismeri egy adott információ jelentőségét a probléma megoldása során, kialakul a különböző módon bemutatott tartalmak megértésének és alkotásának készségrendszere. A tanuló a felmerülő problémákról beszélgetéseket folytat, érveket gyűjt, azokat írásban és szóban összefoglalja, digitális kommunikációs eszközök segítségével mutatja be. A különböző típusú, más-más korokból és eltérő társadalmi közegekből származó források feldolgozása pedig nagyban segíti a különféle kommunikációs környezetek (kontextusok) közötti magabiztos eligazodást.

Az idegen nyelvi kommunikáció az alapvető nyelvi készségekre épül. Ilyen a hallott és olvasott szöveg értése, a szövegalkotás és az interakció szóban és írásban. Az idegen nyelvi kommunikáció olyan képességekre és készségekre is támaszkodik, mint a közvetítés az anyanyelv és az idegen nyelv között. Tanuljanak meg az információkkal alkotó módon kreatívan bánni. Arra kell felkészítenünk őket, hogy középfokú tanulmányaik befejeztével képesek legyenek szakmát, hivatást választani, vizsgahelyzetekben eredményesen helytállni. Nyelvtudását személyes és online nyelvi érintkezésben kapcsolatépítésre használja fel. A virtualitás előtérbe kerülésével bővül a globális, nemzetközi teamek együttműködése, felértékelődik a kulturális, kommunikációs különbségek áthidalása, ezért nem csak a magyar nyelv, hanem az idegen nyelv fejlesztése kiemelkedő feladat a XXI. század elején. Fontosnak tarjuk a szakmai idegen nyelvi tantárgyak fontosságát, hiszen ezen ismeretek nélkül elképzelhetetlen a határok nélküli Európában való eligazodás.

A digitális kompetenciák

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak (Information Society Technology, a továbbiakban: IST) magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítása, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az interneten keresztül.

A tanulás során a digitális eszközök etikus, felelősségteljes használatával a tanuló információkezelési és feldolgozási készségei fejlődnek, ami elősegíti elemző és mérlegelő gondolkodása kialakulását és elmélyítését is, aminek része a megszerzett információk ellenőrzése, hitelességének vizsgálata. A digitális információfeldolgozás, illetve a digitális kommunikáció fejlesztésének nagy szerepe van a közéleti tájékozódási készségek kialakításában, így a felelős és aktív állampolgárrá nevelésben.

A matematikai, gondolkodási kompetenciák

A matematikai kompetencia kialakításához elengedhetetlen az olyan meghatározó képességek fejlesztése, mint a matematikai gondolkodás, az elvonatkoztatás és a logikus következtetés. A matematikai kompetencia kialakulásában az ismeretek és a készség szintű tevékenységek egyaránt fontos szerepet töltenek be. A matematikai kompetencia azt jelenti, hogy felismerjük az alapvető matematikai elveket és törvényszerűségeket a hétköznapi helyzetekben illetve a szakmai életben.

A matematika tanulása során a tanuló gondolkodásának fejlesztése elsősorban konkrét problémák megoldásán keresztül történik. A tanuló előzetes tudása és tapasztalata alapján azonosítja a problémákat, majd ismert matematikai fogalmakra támaszkodva stratégiát dolgoz ki ezek megoldására. Elfogadja, hogy a megoldás több különböző úton is elképzelhető, illetve találkozhat olyan nyitott problémákkal is, amelyeknek több megoldása is lehetséges. A tanuló mérlegelő gondolkodásának fejlesztése többek között a feladatok megoldása során kapott eredmények elemzésén és értékelésén keresztül történik. A tanuló megtanul induktív úton példákat általánosítani és deduktív érvelést használni a matematikai állítások bizonyítására.

A tanuló az információk feldolgozása során problémákat azonosít, magyarázatokat fogalmaz meg, kiemeli a lényegét, következtetéseket von le. Az ismeretek, fogalmak elsajátításával, valamint a források és interpretációk mérlegelésével, hipotézisek alkotásával fejlődik az elemző, problémamegoldó gondolkodása. Mindezek együttesen segítik a differenciált gondolkodás kialakulását, melynek következtében a tanuló képessé válik események, folyamatok és jelenségek különböző szempontú megközelítésére, valamint bizonyos történések okainak és következményeinek több szempontú feltárására.

A személyes és társas kapcsolati kompetenciák

A személyes, értékalapú, személyek és a társas kapcsolati kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei. A közjó iránti elkötelezettség és tevékenység, felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt

a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá, ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

A tanulás fejleszti a kitartás, a pontosság, a figyelem és a fegyelmezettség képességét, erősödik a tanuló felelősségtudata, gazdagodik az önképe, fejlődik a kooperációs készsége. A tanuló ismereteit alkalmazni tudja az egyéni célok eléréséhez szükséges tervezésben, az életét befolyásoló döntései megalapozásában és meghozatalában, a várható következmények mérlegelésében. A tanulás elősegíti annak belátását, hogy a személyes erősségekre építeni, a hibákból pedig tanulni lehet. Felelősséget vállal a közösen kitűzött feladatok elvégzéséért, s megtanulja tisztelni mások álláspontját, gondolkodásmódját. A társas kompetenciák fejlődéséhez hozzájárulnak a párban vagy csoportban végzett feladatok, valamint egyéb, kooperáción alapuló tanulási tevékenységek is, melyek során fejlődik együttműködési készsége, kitartása, cél- és feladattudata. A tanulóban tudatosul, hogy nehéz élethelyzetekben is kialakíthatók cselekvési tervek, lehetőségek.

A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

A kreativitás, önkifejezés, kulturális kompetenciák kialakítása magában foglalja az esztétikai megismerés, az elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését a tradicionális művészetek nyelvén és a média segítségével.

Az oktatás során közvetített tudományos ismeretek összekötik a különböző kultúrákat. A tanuló megismeri a gondolkodás logikai felépítésének eleganciáját, a természethez, a művészetekhez és az épített környezethez fűződő viszonyát. A tanulás során a tanuló nyitottá válik a saját országa, nemzete és más népek történelmére, kultúrája közötti eltérésekre, elfogadja a különbségeket, magabiztosságát az anyanyelvi kötődés és az a mérlegelő, toleráns gondolkodásmód határozza meg, amely teret ad a kreatív, alkotó jellegű önkifejezésnek

Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálgató lehetőségek megragadására. Ez tudást, a kreativitást, az új iránti fogékonyságot és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy az egyén célkitűzései megvalósítása érdekében terveket készít és hajt végre.

A kompetencia fejlesztése valós célok és helyzetek leképezésével valósul meg. A feladat megoldása közben a tanuló együttműködik, hagyományos és digitális forrásokat használ, kommunikál, problémát vitat meg, döntéseket hoz, ezekről beszámol, és mindezek felkészítik a munkavállalásra.

1.1.3.3. A MUNKAERŐPIACON ÉRVÉNYESÜLŐ MUNKAERŐ KÉPZÉSE

A negyedik ipari forradalom új kihívások elé állítja a szakképzést is. Olyan fiatalokra van szükség a gazdasági életben, akik az iskolából kikerülve rendelkeznek azokkal a kompetenciákkal, melyek szükségesek a munkaerőpiacban való érvényesüléshez. Mivel a gazdasági igények a következő évtizedekben folyamatosan változnak, új munkakörök jönnek létre, szükséges az egész életen át tartó tanulás igényét is kialakítani, erősíteni tanulóinkban. Célunk tehát a szakmai ismeretek, piacképes tudás átadásán túl, olyan szakmai kompetenciák, készségek kialakítása melyekkel tanulóink a gazdasági életben sikeresen helyt tudnak állni. Ennek érdekében törekszünk a duális képzés erősítésére, hiszen a vállalatoknál, cégeknél elsajátított szakmai tudás, a munkahelyen szerzett tapasztalatok segítik a fiatalok elhelyezkedését a gazdasági életben. A kiemelkedő szakmai érettséget tett tanulók számára egyenes út nyílik a szakmai felsőoktatásba.

Alapvető cél a felelős társadalmi magatartásformák megmutatása. Számos tantárgy keretein belül van mód az emberi tettek, döntések elemzésére, a cselekedetek motívumainak feltárására. Így készíthetjük föl diákjainkat arra, hogy mint egyén, és mint állampolgár megtalálják

helyüket a társadalomban, és a munkaerőpiacon. Az értékrendek vizsgálata, az erkölcsi kategóriák változásának nyomon követése, a mérlegelő szemléletmód kifejlesztése révén demokratikus, polgári életformára készítjük föl a tanulókat. Bár az automatizáció egyre inkább átveszi az ember szerepét, mégis fontosnak tartjuk tanulóinkban fejleszteni az érzelmi intelligenciát, ami iskolánk által tanított szakmákban különösen megjelenik.

1.1.4. A SZAKMAI OKTATÁS FELADATAI

EGYÜTTMŰKÖDÉSRE ÉS KOOPERÁCIÓRA NEVELÉS

Arra törekszünk, hogy tanulóink társas kapcsolataikban igényesek legyenek (iskolai és iskolán kívüli rendezvények, tevékenységek; diák-önkormányzati munka; osztályfőnöki órák szervezése stb.) Mindennapjaikban a konstruktív életvezetés elveit kövessék. A demokratikus együttélés szabályait ismerjék, tartsák és tartassák be közösségeikben. A legfrissebb munkahelyi elvárásokat összegző tanulmányban a cégek által elvárt kompetenciák közül az 5. helyen szerepel a csapatmunka, ezért ezt a foglalkozásokba is igyekszünk beépíteni.

NEMZETI ÉS EURÓPAI IDENTITÁSTUDAT TOVÁBBÉPÍTÉSE

Legfontosabb célunk az általános és szakmai alapműveltség biztosítása mellett az, hogy diákjaink az egyetemes emberi és nemzeti értékeket fontosnak tartó egyéniséggé (személyiséggé) váljanak.

Minden tanuló ismerje meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit.

Alakuljon ki a tanulóban pozitív viszony a közös európai értékekhez. Becsüljék meg az európai fejlődés során létrehozott eredményeket, köztük Magyarország szerepét, hozzájárulásait.

ÉLETHOSSZIG TARTÓ TANULÁS KÉPESSÉGÉNEK KIALAKÍTÁSA

A tanulás a pszichikum módosulása külső tényezők hatására, tehát nem csupán ismeretszátvitel és a figyelem, az emlékezet működtetése. Tág értelmezése magában foglalja valamennyi érzelmi képesség és az egész személyiség fejlődését, fejlesztését. Ez az iskola alapfeladata. A tanulás számos összetevője tanítható. Minden oktató teendője, hogy a gyermekeket tanítsa tanulni. Ennek eredményeképpen a diákok a tanulás időbeli és sorrendi tervezésében tegyenek szert fokozatos önállóságra. Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak az elsajátíttatása, gyakoroltatása a következőket foglalja magában: egyénre szabott tanulási módszereket, eljárások kiépítését, az emlékezet erősítését, célszerű rögzítési módszerek kialakítását az önművelés igényének és szokásának kibontakoztatását.

A VÁLTOZÓ VILÁGBAN VALÓ ELIGAZODÁS KÉPESSÉGÉNEK FEJLESZTÉSE

Iskolánk a szakmai oktatás keretében kívánja elősegíteni, hogy végzett tanulóink a megszerzett ismeretek birtokában olyan szakmát sajátítsanak el, amelyre a társadalomnak és a gazdaságnak szüksége van és megfelel az egyéni elvárásoknak, képességeknek is.

KÖRNYEZETVÉDELMI, KÖRNYEZETI NEVELÉS

Célunk a környezettudatos magatartás, életvitel kialakítása. Tanulóink váljanak érzékennyé környezetünk állapota iránt, segítsék elő az élő természet fennmaradását! A környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességeiket ismerjék, jogukat gyakorolják. Életmódjuk kialakításakor számoljanak a társadalmi-gazdasági modernizáció pozitív és negatív következményeivel is. Fontosnak tartjuk, hogy a szakmai tantárgyak tanítása során beépítsük a tananyagba a környezetvédelmi szempontokat.

ESZTÉTIKAI NEVELÉS

Az esztétikai érzékenység a felnőttkor küszöbére érő ember meghatározó tulajdonsága. E téren a magyar nyelv és irodalom és a vizuális kultúra tantárgyakra nagy felelősség hárul. De az iskola „küllemére” ugyanilyen fontos figyelniük. Az esztétikai neveléssel a pozitív érzelmekre, a derűre, a szépségre kellene hangolni a diákjainkat. Az esztétikai nevelés az önértékelés, önmagunk megértésének eszközévé válhat.

TESTI ÉS LELKI EGÉSZSÉG

Az iskolára nagy feladat és felelősség hárul a felnövekvő nemzedékek egészséges életmódra nevelésében is. Minden tevékenységével szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését. Az egészséges életmódra nevelés nemcsak a betegségek megelőzésének módjára tanít, hanem az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értéként való tisztelésére is nevel. Az egészséges, harmonikus életvitelt megalapozó szokások a tanulók cselekvő, tevékeny részvételével alakíthatók ki. Az iskolai környezet, mint élettér, valamint az iskolán kívüli programok is biztosítják az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést.

1.1.5. A SZAKMAI OKTATÁS SORÁN ALKALMAZOTT MÓDSZEREK, ESZKÖZÖK, ELJÁRÁSOK

Közvetlen nevelési módszerek

Azok a módszerek, amelyeknek alkalmazása során a pedagógus közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra. Ilyen a magyarázat, beszélgetés, gyakoroltatás, segítségadás, számonkérés, ellenőrzés, ösztönzés, tények és jelenségek bemutatása, önálló elemző munka, a pedagógus személyes példamutatása stb.

Közvetett nevelési módszerek

Azok a módszerek, amelyekben a pedagógus nevelő hatása áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül. Ilyen: a tanulói közösség tevékenységének megszervezése, közös célok kitűzése, elfogadtatása, hagyományok kialakítása, ellenőrzés, ösztönzés, követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből, felvilágosítás a betartandó magatartási normákról, vita stb.

Sajátos Pedagógiai módszerek

Célunk az, hogy minden szakmai végzettséget szerzett tanuló megtalálja helyét a munkaerőpiacon és sikeres szakemberré váljon. Ezért a fejlesztés, felzárkóztatás segítségével, a számukra megfelelő tartalmak közvetítésével a minél teljesebb önállóságot érhessék el, kiegyenlítődjenek a különböző iskolatípusokból érkező tanulók közötti tudásbeli és teljesítménybeli különbségek, fontos az élethosszig tartó tanulásra való felkészítés is. Követnünk kell a robbanásszerű technológiai változásokat, az oktatóknak lépést tartani a digitalizációval, az információkeresés, a prezentáció, az oktatási módszerek, és a kommunikáció terén is. Módszertanunkat hozzá kell igazítani az egyre gyorsabban változó „Z” generáció korosztályába tartozó diákok sajátosságaihoz. Tanulóinkat fel kell készítenünk a munkaerőpiac kihívásaira, amit a mai korszerű tudásátadás formáival, differenciált oktatással tudunk elérni. Pedagógusaink felkészültek, ismerik és beépítik eszköztárukba/az alkalmazott munkaformákba a projektoktatást, a kooperatív tanulást, és a digitális oktatást egyaránt, mind közismereti, mind szakmai tantárgyak esetében. Az iskola felszereltsége, IKT eszközei lehetővé teszik az említett módszerek széles körű alkalmazását.

1. Projektoktatás
 - órai tananyag feldolgozása projektmódszer segítségével
 - iskolai projektfeladatok teljesítése (külső partnerhez kapcsolódóan is)
 - projektnap
 - prezentáció készítése
2. Kooperatív tanulás
 - csoportmunka/pármunka alkalmazása
 - gondolattérkép készítése
 - szóforgó
 - kerekasztal
 - kooperatív vita stb.
3. Digitális oktatás
 - Google meet platform használata
 - digitális/IKT eszközök alkalmazása tanórán
 - új, digitális oktatásban használatos munkaformák használata (tanulási ösvény)
 - önálló tanulói munka
 - interaktív tanóra
 - önellenőrzés lehetősége
 - tanár/diák kooperatív együttműködése.

ESZKÖZÖK, ELJÁRÁSOK

A nevelési-oktatási céljaink megvalósítására a következő eszközöket és eljárásokat tartjuk alkalmasnak

- Az iskola helyi tanterveiben törekszik a differenciált tanulásszervezés módszereinek alkalmazására, azért, hogy tanulóink a tanulási eredmények által kijelölt ismeretek megszerzésében és ezen keresztül a kijelölt kompetenciák fejlesztésében minél eredményesebbek legyenek.
- A tanulóknak a tananyag passzív befogadása helyett el kell sajátítaniuk a feléjük áramló információk mérlegelő szemléletét, elemzését. A fiataloknak fokozatosan alkalmassá kell válniuk a valóság megfigyelésére, a gondolatok és fogalmak elemzésére, racionális gondolatmenet kialakítására.
- A kooperatív tanulási módszer segítségével megtanulják a tanulók a csoporton belüli együttműködés, feladatmegosztás szabályait. Fejlődik a kommunikációs képességük, a logikai gondolkodásuk, a rendszerben való gondolkodási képességük.
- Diákjainknak meg kell tanítanunk az írott, a beszélt, a képi kommunikáció legfontosabb elemeit, a szabatos és világos érvelést és önkifejezést.
- Fejleszteni kell szövegértési és szövegalkotási képességüket minden tantárgyban, a nyelvtan helyes használatára, a szókincs gazdagítására kell törekednünk az anyanyelv, a nemzeti identitás védelmében.
- Támogatni, igényelni kell a tanulói aktivitást. Teret kívánunk adni az egyéni munkamódszereknek, az egyéni tanulási stratégiák kialakításának.
- Az aktív tanulás a tanulók tanulási tevékenységében olyan kompetenciákat fejleszt, amelyek lehetővé teszik az ismeretek különböző helyzetekben történő kreatív alkalmazását.
- Pontos, fegyelmezett, önálló munkára szoktatjuk tanulóinkat. Az autonómia, a felelősségtudat kialakítása, munkájuk ellenőrzése kíváncsi – akár egyedül, akár csoportban dolgoznak.
- A tanulók problémamegoldási és jelenségértelmezési képességeinek fejlesztése érdekében a helyi tantervben több tantárgy ismereteinek integrálását igénylő,

multidiszciplináris foglalkozást (projektnap, témahét, tanulmányi kirándulások, stb.) szervez iskolánk.

- Iskolánk a világot olyan építményként kívánja bemutatni, amelynek alakítása mindannyiunk feladata. A kötelességek és jogok tudatosítása reményeink szerint a demokrácia gyakorlatához vezeti el diákjainkat.
- A teljes, alkotni képes személyiség fejlesztésében fontos szerepet játszik az önismeret fejlesztése, az osztályfőnöki órákon, és a közösségi élet egyéb színterein. Az erős és gyenge pontok felismertetése, az önbizalom erősítése, a kezdeményező- és vállalkozókészség kialakítása, az érzelmi intelligencia kialakítása az erkölcsös személyiség kifejlődésének feltétele.
- A személyiségfejlesztésben meghatározónak tekintjük az iskola arculatát, hagyományait, belső környezetét és légkörét

1.2. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A személyiségfejlesztés nem könnyű feladat: születésünktől a halálunkig tart; sok tényező befolyásolja; a család, a tanintézmények, egyéb külső környezet, a személy egyedisége stb. További fokozza a feladatunk összetettségét, hogy a középiskolai szakaszban a fiatalok, viselkedésüket gyakran rossz irányban megváltoztató, testi-lelki átalakuláson mennek keresztül; már nem gyerekek, de még nem felnőttek átmeneti időszakában sérülékenyebbek, bezárkózottabbak, bizonytalanabbak. Ezért fontos olyan értékek közvetítése, amelyek a tanulókat hozzásegítik társadalmilag és egyénileg egyaránt értékes életformák kialakításához, és hozzájárulnak ahhoz, hogy eligazodjanak saját magukhoz és a környezetükhöz fűződő viszonyaikban.

Minden tanórán és tanórán kívüli foglalkozáson fejlesztési céljaink:

- erkölcsi nevelés
- nemzeti öntudat, a hazafias nevelés
- demokráciára nevelés
- önismeret és a társaskultúra fejlesztése
- családi életre nevelés
- testi és lelki egészségre nevelés
- felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- fenntarthatóság, környezettudatosság
- pályaorientáció
- gazdasági és pénzügyi nevelés
- médiatudatosságra nevelés
- a tanulás tanítása

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

A tanulók erkölcsi nevelése

Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása. Az erkölcsi nevelés lehetőséget nyújt az emberi lét és az embert körülvevő világ lényegi kérdéseinek különböző megközelítési módokat felölelő megértésére, megvitatására. Hangsúlyt kell helyezni a közelmúlt viharos történelmi eseményeinek etikai alapú megítélésére, a XX. századi totális diktatúrák lélektelen, emberellenes voltának sokoldalú bemutatására, különös tekintettel a társadalomtudományi és művészeti tantárgyak oktatása terén. Az iskolai közösség élete, tanárainak példamutatása támogatja a tanulók életében olyan nélkülözhetetlen készségek

megalapozását és fejlesztését, mint a kötelességtudat, a munka megbecsülése, a mértéktartás, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet és a tisztesség, a korrupció elleni fellépés, a türelem, a megértés, az elfogadás.

A tanulók értelmi nevelése

Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése

Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése

Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

A tanulók akarat nevelése

Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása

A tanulók nemzeti öntudatra, hazaszeretetre nevelése

A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése.

A hazaszeretet érzésének felébresztése

Nemzeti ünnepeink fontosságának, tiszteletének tudatosítása az iskolai megemlékezések alkalmával. Fontos feladatunk, hogy tanulóink elsajátítsák azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek megalapozzák az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismerését, megbecsülését. Alakuljon ki bennük a közösséghez tartozás, a hazaszeretet érzése, és az a felismerés, hogy szükség esetén Magyarország védelme minden állampolgár kötelessége. Ugyanakkor legyenek képesek azon alkotók helyes etikai alapú megítélésére is, akik elfogadhatatlan politikai és morális szerepvállalásuk révén – akár passzívan, akár tevőleges cselekvések során – az embertelen eszmék és gyakorlat szolgálatába álltak, idegen elnyomó hatalmak érdekeit szolgálták ki. A nemzeti öntudat egészséges voltától idegen mindenféle nacionalizmus – így a nemzetiségek, a vallási-nyelvi etnikumok történelem- és jelenformáló szerepének és államalkotó létük elismerésének az iskolai nevelés-oktatásunk egészében evidenciának kell lennie.

A tanulók állampolgárságra, demokráciára nevelése

Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre. A felelős, hazájáért cselekedni akaró és tudó állampolgárrá nevelésnek szerves része a demokratikus jogállam és a nemzeti függetlenség (szuverenitás) ellen fellépő törekvések felismerése, és annak megértése, hogy a diktatúrák elleni küzdelem minden korban elsődleges állampolgári kötelezettség, hiszen a jogtiprásból sohasem születhet jog. Ennek alapján kell a XX. századi totális diktatúrák jellemzőit is feldolgozni, feltárva e rendszerek emberiség ellen elkövetett soha el nem évülő bűntetteit is.

Az iskola minden évfolyamán fontos feladat – az életkori sajátosságok és egyéb specifikációk mentén – Magyarország Alaptörvényének, különösen a Nemzeti Hitvallásban és az Alapvetésben foglaltak megismertetése.

A tanulók munkára nevelése

Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

A tanulók testi és lelki egészségre nevelése

A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása a tantervbe iktatott egészségnevelés órák keretében. Láttatni kell a diákokkal, hogy a fizikai erőnlét, a fittség – a test egészsége és jóléte – elválaszthatatlan a lelki egyensúlytól, a lélek egészségétől. A rendszeres testnevelés és sporttevékenység révén könnyebb elviselni a stresszt, a fizikai, lelki és szellemi terheléseket. A testi és a lelki egészség harmonikusan együttható fejlesztése és megőrzése a tanulók élethosszig tartó, egészségtudatos, fizikailag aktív életvezetésre történő szocializálásának célját szolgálja, melyhez szorosan kapcsolódik a tehetséggondozás és a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztés is. Az egészségfejlesztés és egészségmegőrzés ösztönző erővel kell, hogy bírjon az egészségközpontú tevékenységrendszerek tudatos kialakítására és fenntartására. A tanulókat ösztönözni kell arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz- és feszültségoldás különféle ismereteinek elsajátítására, módszereinek alkalmazására. Motiválni és segíteni kell a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében. Nélkülözhetetlen szerepet tölt be a mozgástanulás a tanulók saját testképének megismerésében és a testtudat kialakításában.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

Tanulóinknak meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használják. Intézményünk mezőgazdasági jellegéből adódóan ennek a szemléletnek a kialakítása rendkívül fontos. **Ezért is nyújtott be az iskola vezetése kérelmet az „Ökoiskola” cím elnyerésére, amelyet 2016. január 30-án meg is kapott.** A természettudományi, valamint szakmai oktatás és nevelés terén a tanulók empirikus tapasztalataira épülő és életkori sajátosságaikhoz, igényeikhez adekvát módon kapcsolódó ismeretátadás a természettudományos és műszaki életpályákra való szocializáció sikerességének záloga. Stratégiai cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Olyan magatartás határozza meg a tanulók viszonyát az ember életteréül szolgáló környezethez, annak fenntartható megóvásához és fejlesztéséhez, melynek tudásbázisa nem kizárólagosan a rendszerszerűség, az alapelvek és kulcsfogalmak merev struktúrájára épül, hanem elsősorban a különféle összefüggésekre alapozott és begyakorolt természettudományos és műszaki műveltség mindennapi életben és a munka világában való hatékony alkalmazhatóságához.

A természettudományos oktatás-nevelés, a műszaki életpályára való szocializáció és a környezeti nevelés terén a jelenben folyó kutatások folyamatai alapvető jellegű ismeretnek és a nem hagyományos oktatásszervezési módszerek terepének egyre nagyobb szerepet kell biztosítani.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A fenntarthatóság gazdasági-üzleti világban értelmezhető vonatkozásai olyan fejlődési folyamatot feltételeznek, mely az önfenntartó mechanizmusok, a megújuló erőforrások révén

nem csak a természettudományi műveltségterülethez, hanem a testi-lelki egészség céljaihoz is kapcsolódnak az iskolai nevelés-oktatás területén.

Cél, hogy a tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát. Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásra utaltságát. Ennek érdekében a intézményünk biztosítja a pénzügyi rendszer alapismereteire vonatkozó pénzügyi szabályok, a banki tranzakciókkal kapcsolatos minimális ismeretek és a fogyasztóvédelmi jogok tanítását.

Médiatudatosságra nevelés

Osztályfőnöki órák keretében a tanulók megismerkednek a média hatásmechanizmusával. Cél, hogy a tanulók a mediatiszt, globális nyilvánosság felelős résztvevőivé váljanak: értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét. A médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai beállítódás kialakítása és tevékenység-központúsága révén felkészít a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelvű megszervezésére, tudatos alakítására.

Az oktatók a pedagógus kulcskompetenciákat ismerik, önértékeléssel, önreflexiókkal folyamatosan fejlesztik magukat, alkalmazkodnak a külső-belső változásokhoz.

Érzelmi intelligencia fejlesztése:

Mi az érzelmi intelligencia? Az érzelmi intelligencia azt a képességet jelenti, hogy felismerjük és megnevezzük saját érzelmi állapotunkat; megértjük a kapcsolatot az érzelmeink, gondolataink és tetteink között. Magában foglalja az érzelmeink kezelésének a képességét is, vagyis képesek vagyunk ellenőrzést gyakorolni felettük, illetve a nem kívánatos érzelmi állapotokat kívánatosabb érzelmi állapotok irányába toljuk el. Képesek vagyunk arra is, hogy tudatosan olyan érzelmi állapotba kerüljünk, amely produktivitáshoz és sikerességhez vezet. (Az önmotiválás képessége.)

Jelenti azt is, hogy képesek vagyunk mások érzéseinek olvasására, érzékenyek vagyunk azokra, illetve befolyásolni tudjuk őket. Összességében képesek vagyunk kielégítő kapcsolatokat létrehozására és fenntartására.

Erkölcsei nevelés:

A technikai képzésben nincs etika tantárgy. A szakgimnáziumban a 12. évfolyamon heti egy óra volt. Mivel a személyiségfejlesztés nem elkülönülő tanóra feladata, az erkölcsi nevelés, amely az etika tantárgy fő témaköre volt, ugyanúgy, fontosságánál fogva az egész iskolai tevékenységünk meghatározó feladata marad.

Az erkölcsi nevelés a tanuló erkölcsi érzékének és erkölcsi gondolkodásának fejlesztését jelenti. A tanulás folyamán az erkölcsi kategóriák jelentéstartalmának folyamatos gazdagítása, szükség esetén újraértelmezése, élethelyzetekre vonatkoztatása, valamint az ezekből következő etikai kérdések felvetése történik. Az erkölcsi nevelés alapvető értékeit közvetíti: a segítség, megértés, együttérzés, törődés, szabadság, felelősség, igazságosság, becsületesség, méltányosság, tolerancia, önazonosság. Ezek a tanuló lelkiismeretének fejlődését szolgálják.

A tanulóközösség tevékenységei mintát nyújtanak arra, hogy milyen érzelmi-, érdekkonfliktusok és viselkedésmódok segítik vagy akadályozzák az együttműködést.

Fontos a pozitív és negatív jellemző tulajdonságok megismertetése:

- erények – viciumok (bűnös készség; a rossz cselekedetből kialakuló készség a rosszra, rossz szokás, az erény ellentéte, újabb bűnök forrása)
- gőg – alázat
- kapzsiság (általában az irigység, csalás, a rábízott javakkal való visszaélés kíséri)

- önmérséklet, mértékletesség (valamennyi élvezetre vonatkozik, és nem tartózkodást jelent, hanem azt, hogy e téren csak a helyes mértékig megyünk; az értelemben megmutatkozó mértékletesség a józanság);
- nagylelkűség (1. nemes, fennkölt gondolkodásmód, a megtorlásról, az egyéni bosszúról lemondó, megbocsátó természet 2. (régies) hősiesség, bátorság)
- fősvénység – nagylelkűség (= 3. bőkezűség)
- igazságosság, amely többet jelent, mint amit az igazságszolgáltatás magában foglal; magában foglalja a becsületességet, a megegyezési készséget, a hűséget, az ígéretek megtartását stb.;
- állhatatosság magában foglalja a bátorság mindkét fajtáját, azt, amely szembenéz a veszéllyel, és azt is, amelyik „állja a sarat” a szenvedésben is; - gonoszság, jóság

A családi életre nevelés (Osztályfőnöki óra)

Fontos a tudatos felkészülés a házasságra.

- a szeretet meghatározása,
- a szerelem,
- a romantikus szerelem mítosza,
- a szerelem és a valódi szeretet közötti különbségek,
- a valódi szeretet nem érzelem, hanem tett, cselekedet,
- Aki szeret, egyedül van (Az érintett felek között megmarad a distinkció. Aki egy másik embert valóban szeret, mindig különös egyéniségnek fogja látni, sőt bátorítja is külön, önálló egyéniségének a megtartását.)
- a kommunikációs technikák elsajátítása, - a konfliktusok kezelése, - a figyelem fontossága.

A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS TANTÁRGYSPECIFIKUS LEHETŐSÉGEI

Magyar nyelv és irodalom

Az irodalmi alkotások morális, kulturális értékeket örökítenek és teremtenek. Az irodalmi szövegek elemzése és megértése az összetett, elvont gondolkodási műveletek elsajátítását, majd alkalmazását teszi lehetővé. Ezáltal a többi tantárgy tanulásának, később a társadalmi beilleszkedésnek és boldogulásnak is feltételei. Az irodalmi művek az egyetemes emberi értékeket és normákat (közjó – egyéni boldogság; hazafiság –, individualizmus, igazság, szépség, jóság stb.) közvetítik. Célunk, hogy a tanulók ne csak befogadók legyenek, hanem mérlegelő, problémaérzékeny gondolkodású, kreatív értelmezők is.

Történelem

A történelmi tudás meghatározó önmagunk és mások megismerése szempontjából. A történelemtanítás fő feladata olyan ismeretek és értékek közvetítése, valamint kompetenciák elsajátíttatása, amelyek hozzásegítik a tanulót, hogy tájékozott, aktív és elkötelezett állampolgárrá, kisebb és nagyobb közösségeinek felelős tagjává váljék. A történelemtanítás feladata továbbá, hogy a tanuló ismerje fel, hogy a történelem szereplői különféle mintákat közvetítenek a jelen embere számára is, a múlt tanulságai kihatnak saját döntéseinkre. Fontos, hogy tudatosítsa, a jelen, annak minden eseménye a jövő történelme, s így ő is annak résztvevője.

A történelem tantárgy tanulása folyamán a tanuló számos olyan történettel, konfliktussal, dilemmával, emberi magatartással és sorssal találkozik és foglalkozik, amely nemcsak tájékozottsága, életismerete és gondolkodási képessége kibontakozásához járul hozzá, hanem erkölcsi és érzelmi fejlődését is szolgálja. A magyar történelem tanulása és tanulmányozása segít megértenie Magyarország és a magyar nemzet helyét és helyzetét a világban, és segít elmélyíteni benne a hazaszeretet érzését.

A történelem tanítás helyszíne lehet a tanóra, az iskola, a város, ahol élünk (vetélkedőkön való részvétel; a város történelmi nevezetességei, nemzeti ünnepek alkalmával a történelmi helyszínek megtekintése, múzeumok), országunk (osztálykirándulások, tanulmányi kirándulások) és egy másik ország (pályázatokon való részvétel: pl. Határtalanul; Erasmus+).

Az idegennyelv-oktatás személyiségfejlesztő hatása

Az idegennyelv-oktatás célja, hogy különböző kultúrák értékein keresztül nevelje a tanulókat türelemre, megértésre és nyitottságra; törekedjen pozitív én- és országgép kialakítására; értesse meg a nemzetközi kapcsolatok és együttműködés fontosságát. A tanulók értsék meg az idegennyelv-tudás állandó gondozásának szükségességét. A kitűzött célok szükségessé teszik, hogy a tanulók a célnyelv országaival jobban megismerkedjenek, értsék, és növekvő empátiával fogadják azok másságát, táguljon világképük.

Matematika

A matematika tanulása-tanítása tekintetében az egyik legfőbb feladat a középfokú képzés évfolyamain a tanuló önálló, rendszerezett, logikus gondolkodásának kialakítása, fejlesztése. A 9. évfolyamtól kezdve a spirális felépítésnek megfelelően – a meglévő készségekre, képességekre és ismeretekre alapozva – fokozatosan, egyre absztraktabb formában épül fel a matematika belső struktúrája (fogalmak definíciója, tételek, bizonyítások).

Az új fogalmak megalkotása, az összefüggések, stratégiák felfedezése és az ismereteknek feladatok, problémák megoldása során történő tudatos alkalmazása fejleszti a kombinatív készséget, a meglévő ismeretek mobilizálásának készségeit, a problémamegoldó gondolkodás használatát.

Természettudomány

A tanulás-tanítás tervezése során figyelembe kell vennünk a tanulónak a természetes gyermeki kíváncsiságtól a tudományos megismerés képességének megszerzéséig jellemző személyiségfejlődését. A tudás közösségi interakciókban történő építését kell lehetővé tenni. Ebben nagyobb teret kaphat a tanuló érdeklődése, aki a vizsgált jelenségeket több tudományterület összefüggésében elemezheti, felhasználva az információs és kommunikációs technológiák adta lehetőségeket.

Testnevelés

A tanuló a társaival együtt tevékenykedik, játszik, segítséget nyújt másoknak, megfigyeli társai mozgását, értékeli azt, ezáltal értékeli önmaga teljesítményét, megpróbálja túlszárnyalni önmagát, majd megpróbál legyőzni másokat, tehát társaival kölcsönösen formálják egymást. Célunk, hogy egészséges versenyszellem, bajtársiasság alakuljon ki a tanulók között. Szabályoknak vetik alá magukat, amely fegyelmekre nevel. Ép testben ép lélek.

Szakmai tantárgyak

A szakma iránti elköteleződést segítik az alábbi tevékenységek: pályázatokon való részvétel (pl. Erasmus+), duális képzés, gyárlátogatások, szakmához tartozó intézmények, múzeumok stb. megtekintése, a szakmában dolgozók meghívása előadások megtartására, pályaaorientációs napok szervezése: online ismerkedés a szakma képviselőivel, munkatevékenységeikkel, vetélkedők szervezése, projektmunkák, szakmai gyakorlat, stb.

Közösségi szolgálat

A segítő magatartás számos képességet igényel és fejleszt, pl. együttérzés, együttműködés, felelősségérzet, önkéntesség, empátia, konfliktuskezelés, problémamegoldás stb.

A digitális eszközök felhasználása a személyiségfejlesztésben:

Prezentációk készítése: önálló kutatást tesz lehetővé, kreatív munkához nyújt segítséget; segíti a mások előtti fellépés okozta gátlások leküzdését; ismeretszerzés tárháza; Fontos az okos eligazodás az ismeretek halmazában. Önálló továbbképzésre remek lehetőséget kínál.

1.3. A TELJES KÖRŰ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL ÖSSZEFÜGG FELADATOK

Iskolánk egy kisváros középpontjában, egy 3 hektáros parkban helyezkedik el. Ideális természeti környezettel rendelkezik. A kollégium egy kastély épületben található, amely sajnos ma már nem felel meg a kor követelményeinek. Az iskola tangazdasága a Gödöllői Dombság tájvédelmi körzet közvetlen szomszédságában található illetve, bizonyos területek természetvédelmi terület részei. Az iskola kiemelkedően szép természeti környezete miatt is komoly hangsúlyt fektet a környezeti nevelésre.

Minden tanévben több felvilágosító orvosi, bűnmegelőzést, ismeretterjesztést, szolgáló előadást szervezünk. Tanulóink pályaalkalmassági orvosi vizsgálaton, fogorvosi szűrővizsgálaton, rendszeres iskolaorvosi vizsgálaton vesznek részt. Fontosnak tartjuk az egészséges életmódra nevelést, az egészségvédelmet. Munkánkat védőnő, iskolaorvos, péceli orvosok és a gödöllői, péceli rendőrség munkatársai segítették, segítik.

Az egészséges életmódra nevelést, a tanulók egészségének megőrzését, fejlesztését az életkörülményeik javításával is igyekszünk elérni. Ez a sport, a rendszeres mozgás, az egészséges étkezés szokásrendjének kialakításával történik.

Az iskola melegítő konyhával rendelkezik, biztosítja a tanulóknak a háromszori étkezést. Az iskola vezetése figyel arra, hogy az iskola büféjében egészséges ételeket szolgáljanak. Az iskola gyümölcsterméséből a diákok étkezését kiegészítjük térítésmentesen.

Prevenációs foglalkozások, külső előadók segítik azt, hogy megelőzzük a káros szenvedélyek kialakulását. A tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon az internet pozitív lehetőségeinek kihasználására nevelünk.

Egészségnevelés realizálása az iskolán kívüli tevékenységekben:

Az osztálykirándulások során is fontos szempont a friss levegőjű környezet ahol nagy sétákat lehet tenni a szabadban. Lehetőség szerint úszni, egyéb sport tevékenységet folytatni.

Kiállítás látogatások:

- drog kiállítás
- szakmai kiállítások

A serdülő fiatalok akkor válnak egészséges, ellenálló, kellő álló képességgel rendelkező felnőttekké, ha maximálisan kihasználják a sportolási lehetőségeket.

Nincs könnyű helyzetben az a serdülő, aki megpróbál az összes irányába ható elvárásnak megfelelni. Ez gyakorlatilag nem is lehetséges, ezért számos konfliktus keletkezhet, amelyek felboríthatják az amúgy is érzékeny lelki egyensúlyt. Belső bizonytalanságot élnek át „*Kire hallgassak, ki segít eligazodni, kitől kérhetek segítséget?*”

Ahhoz, hogy egészséges felnőtt társadalomban élhessenek a mai fiatalok, az iskola mindennapjaiban szó kell, hogy essen az egészség és környezet nevelés témaköréről.

Az egészségnevelési program realizálása, az iskola éves munkatervében, annak részeként jelenik meg.

A programot a nevelőtestület, a diákönkormányzat, a szülői szervezetek véleményezik, hagyják jóvá, összhangban az iskola pedagógiai programjával.

Elvárások, a tantárgyak adta lehetőségek az egészség és környezetvédelemmel kapcsolatban

Az egyes tantárgyakban rejlő tartalmakat értelemszerűen adaptálni kell az adott korosztályhoz, valamint az iskola tényleges adottságaihoz, lehetőségeihez.

A környezeti nevelés és egészségre nevelés nem választható el egymástól, s kapcsolódnak a társadalmi, családi kötelekhez (családi életciklus, generációk, párkapcsolatok, gyermekvállalás, társadalmi változások). Az egészségfejlesztés egyik legfontosabb színtere az iskola, de a közvélemény, valamint a tömegtájékoztatási eszközök is elvárják, hogy az iskola

vállaljon főszerepet az egészségnevelésben, és a környezeti nevelésben is. A jobb egészségi állapot hozzásegít a célok megvalósításához, a teljesítőkéesség növekedéséhez. Az első tiltott drog használat továbbra is többnyire 14 évesen kezdődik, ezért minden pedagógusnak, de kiemelten a kollégiumi nevelőknek, osztályfőnököknek, fokozott figyelmet kell fordítani a megelőzésre!

A tanulók körében erősíteni kell az egészséget pozitívan befolyásoló tényezőket:

- egészséges életmód
- fitt állapot fenntartása
- alkalmazkodó képesség
- egészségmegőrzés

Az iskolába felvett új diákok általános egészségügyi vizsgálaton vesznek részt, amit minden tanév elején ismétlő vizsgálat követ. Az iskola külön iskolaorvossal is rendelkezik, aki tanévenként általános szűrővizsgálatot végez.

Ehhez kapcsolódik a fogorvosi szűrővizsgálat, amit szintén minden tanévben meg kell ismételni. Célja a tanulók figyelmének felhívása fogazatának állapotára és a lakhely szerint illetékes szakrendelésre irányítása további kezelésre.

Az egészségi állapot jelenlegi és későbbi alakulása szempontjából kulcsfontosságú elem az *életmód*.

Az egészséges életmód kialakításában igen nagy szerepet játszik, a társadalmi csoporthoz való tartozás, az életkor, fiú, lány kapcsolat. Egyes fiatalok alkoholhoz, dohányzáshoz, drogokhoz kapcsolódó viszonya. Az alkohol – mint társadalmilag helytelenül elismert tudatállapotot befolyásoló szer – a felnőtté válás egyik állomását jelképezi.

KÖRNYEZETI NEVELÉS

Törvényi háttér:

- Alaptörvény
- Környezet és természetvédelmi jogszabályok
- Természetvédelmi törvény
- Nemzeti környezetvédelmi program
- Nemzeti biodiverzitás stratégia
- Hulladékgazdálkodásról szóló törvény
- Egészségügyi jogszabályok
- Köznevelési jogszabályok: 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről, NAT
- Önkormányzati jogszabály
- Nemzetközi egyezmények

A Nevelési Program jellemzői

- Törvényességi kötelezettség: minden intézményben szükséges (iskola, kollégium)
- A helyi program új intézményi kapcsolatokat kezdeményez
- Források, feltárását provokálja, megtanít gazdálkodni
- A pedagógusok között új együttműködésre készítet
- Szervesen illeszkedik a minőségpolitikához
- A fenntartó és az iskola új érdekszövetséget köthet
- Az Európai iskolákhoz való kapcsolódást segíti

Erőforrások:

Személyi erőforrások: belső, külső

Anyagi erőforrások:

- a fenntartó támogatása
- pályázatok
- támogató gazdasági szervezetek

Alapelvek, célok

Általános célok, értékek a környezeti és egészségügyi nevelésben

- Az egyetemes természetnek (a Világegyetem egészének), mint létező értéknek tisztelete és megőrzése, beleértve az összes élettelen és élő létezőt, így az embert is, annak környezetével, kultúrájával együtt
- a Föld egészséges folyamatainak visszaállítására, harmóniára törekvés
- a bioszféra és a biológiai sokféleség megőrzése
- a testi-lelki egészség megőrzése

Az iskola hitvallása

A környezet- és az egészség egymástól el nem választható fogalmak. A természet, a környezet óvása, védelme nélkül nem beszélhetünk egészséges emberi életről sem, mivel az ember a természet része. Az általa okozott természeti-környezeti szennyeződések károsan hatnak vissza a saját szervezete működésére is.

Ennek szellemében kívánjuk nevelni a ránk bízott gyermekeket és programjainkkal, a szülők és a környék lakóinak környezet- és egészségtudatos magatartását is fejleszteni kívánjuk.

Az ismereti háttér átadása mellett az egészség és környezeti nevelés főként személyiségfejlesztő feladat az értékrendszer és magatartás fejlesztésén keresztül

A környezeti nevelés integráló hatása az iskola tevékenységében

Az iskola az egyik legfontosabb színtere a környezeti nevelésnek. Az iskola, mint helyszín, mint "zöld milió" jelenjen meg és járuljon hozzá a gyerekek személyiségének formálásához. Az intézmény hulladék-, energia- és vízgazdálkodása komoly nevelési erővel hat a diákokra és rajtuk keresztül a családok otthoni takarékoságára, életvitelére. A pedagógusok, dolgozók példamutatása nagymértékben segíti a fenntarthatóságra nevelés elveit, az állampolgári és egyéb közösségi felelősségtudat kialakulását.

A NAT-ban szereplő kiemelt fejlesztési feladatok – köztük a környezeti nevelés – az oktatás valamennyi elemében megjelenik, és lehetővé teszi, elősegíti a tantárgyközi kapcsolatok erősítését. A programunkban lefektetett elveknek megfelelően a tanmenetekben domináljon a zöld tartalom, a helyi célok, elemek konkrétan jelenjenek meg. Próbáljunk minél több tanórán kívüli tevékenységet is beépíteni a munkánkba, mivel ez nemcsak a közösségformálásra, illetve szabadidős programok szervezésére korlátozódhat, hanem a környezeti nevelés színteréül is szolgálhat.

Az Egészségügyi Világszervezet által megfogalmazott definíció az egészséget a társadalmi és az egyéni teljesítmény felől közelíti meg és hangsúlyozza az egészség dinamikus és pozitív természetét. Az egészséget alapvető jognak, „*AZ ÉLETHEZ SZÜKSÉGES ERŐFORRÁSNAK*” tekinti, mely egyben társadalmi befektetés is. Fontos, hogy az egészségfogalom kiterjedt jelentéstartalma miatt az adott helyzethez leginkább igazodó szempontokat állítsák a szakemberek előtérbe, ami természetesen az egészségfejlesztésben dolgozók elsődleges feladata is.

Hosszú távú pedagógiai célok

- az általános célokra vonatkozó érték- és szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása
- az ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése
- rendszerszemléletre nevelés

- holisztikus szemléletmód kialakítása
- fenntarthatóságra nevelés
- a környezetetika hatékony fejlesztése
- érzelmi és értelmi környezeti nevelés
- tapasztalaton alapuló, kreatív környezeti nevelés
- tolerancia kialakítása
- a környezettudatos magatartás és életvitel segítése
- az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése
- az életminőség fogyasztáson túlra mutató alkotóinak keresése
- az egészség és a környezet összefüggéseinek feltárása
- ismeretek és jártasságok kialakítása, amelyek segítségével képesek lesznek megelőzni az egészségügyi problémákat, illetve csökkenteni azok súlyosságát.
- helyzetfelismerés, ok–okozati összefüggések
- problémamegoldó gondolkodás, döntésképeség
- globális összefüggések megértése
- létminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák kialakítása
- az orvostudomány eredményeiből levonható helyes magatartásra, tevékenységre történő aktivizálás
- a családi életre nevelés fejlesztése
- az egészséges életvitelhez szükséges képességek fejlesztése

Konkrét célok és feladatok

- természeti – épített – szociális környezetünk ismerete, óvása, fejlesztése
- helyi értékek és problémák feltérképezése
- helyi célok megfogalmazása (pl. öreg fák megóvása, faültetés, madárvédelem, hulladék szelektív válogatása, energiatakarékosság, helyi védettség stb.)
- lakóhely megismerése (értékek, gondok – a megoldás módjai)
- hagyományok védelme: család – iskola – település – nemzet szinteken
- azonosságtudat fejlesztése a fenti szinteken
- a szülőkkal, az iskola környezetében élőkkel a kommunikáció fejlesztése
- legalapvetőbb egészségvédelmi ismeretek megismertetése
- az egészségre káros szokások biológiai – élettani - pszichés összetevőinek megismertetése
- mindennapi testedzés:
 - testnevelésórák,
 - napközi szabadidő (a tanítás befejezése és a szilenciumi foglalkozás közötti szabadidő) óráközi szünetek, uszodai programok, DSE programok, mint lehetőség

Az iskola elhelyezkedéséből adódó jellemzők:	Célok:	Tevékenység, feladat: (a még megvalósítandók, ill. a folyamatos tevékenységek kiemelése)
Nagy forgalom	Közlekedési biztonság növelése A kerékpáros és gyalogos közl. segítése	- „fekvőrendőrök” megléte - közlekedésbiztonsági ismeretek kiemelt tanítása - kerékpárral közlekedők számára biciklitároló - biztonsági felszerelések viselése, ösztönzése - sebességkorlátozás, kijelölt gyalogátkelőhely felfestése (önkormányzat, Közlekedési Felügyelet)
Zaj	Csökkentés	- fák, cserjék ültetése

Légszennyezés	Csökkentés	- zöldesítés az iskola környékén, az iskolakertben és a növények gondozása, pótlása - gyomtalanítás, parlagfű-irtás
Hulladék	Tiszta, egészséges környezet	- szeméttárolók sűrítése az iskolában és a bejárat előtti buszmegállóban - szelektív hulladékgyűjtés, (papír, olaj, fémdoboz, szárazelem) komposztálás - felvilágosító előadások az egészségkárosító anyagokról és a fertőzési veszélyekről - utak sózása helyett ásványi örlemény használata
Az iskolabelső	Tiszta, meghitt környezet	- festések, felújítások, a dekorációhoz falitáblák, élősarkok, az iskola épületének virágosítása, a mellék-helyiségekben szappan, WC papír, törülköző - portalanítás (atkák-allergia) - gyakori szellőztetés (beltéri szennyezőanyagok: formaldehid, szén-dioxid) - lábtörölők alkalmazása
Energia-felhasználás	Takarékos fűtés	- gázkazán szabályozása - nyílászárók javítása, folyosói tetőablakok zárása, fűtés korszerűsítése (földszint, I. emelet, Kollégium)
Világítás	Egészséges, takarékos	- takarékos üzemeltetés, mozgásérzékelő megoldások
Vízfelhasználás	Egészséges ivóvíz, vízfogyasztás csökkentése	- víztakarékos öblítés, csapok karbantartása, WC öblítőtartályok cseréje, korszerűsítése, a klórozott szénhidrogéneket kiszűrő víztisztítók alkalmazása
Csatorna	A csatorna karbantartása	- biológiai lebontók alkalmazása - ecetsav, mosó- szóda, bórax, szódabikarbóna és egyéb környezetbarát takarítószer alkalmazása
Iskolakert	Tanítás, pihenés, felüdülés helye legyen	- növények gondozása, pótlása, tanösvény létrehozása, csepegtető öntözés, önelzáró csapok, gyógynövények, madáretetők, madárodúk kihelyezése, gondozása, kerti padok kihelyezése
Udvar	Biztonságos aljzat	- az aszfaltozott rész felújítása, állatházi járda csúszásmentes burkolattal való ellátása kertészeti út létesítése
Iskolabüfé	Egészséges ételek, italok	- gyümölcslevek-és teák, friss és szárított gyümölcsök, joghurtok, sajtok, gabonapelyhes édességek árusítása
Az iskola eszközellátottsága	A tanítás-nevelés élmény-központúságának növelése, az esztétikai érzék fejlesztése – egészséges személyiség	- a tantermekben multimédiás eszközök felszerelése - esztétikus dekorációk, falitáblák, szemléltető-anyagok - digitális fényképezőgép, ismeretterjesztő folyóiratok, könyvtár, médiatár olvasósarok

A környezeti nevelés fogalmát, az „ökotudatos” nevelésen túl, ma már szélesebb körben értelmezzük, amely szerint az egyéneknek és közösségeknek a világgal való harmonikus együttélését jelenti. A környezeti nevelés célja egyfelől elősegíteni annak felismerését, hogy a jelenségek kölcsönösen függenek egymástól, másfelől biztosítani mindenki számára, hogy elsajátítsa a környezetünk megvédéséhez, a fenntartható fejlődéshez szükséges tudást, készséget, értékrendszer ismeretét, és attitűdöt.

Iskolánkban a mezőgazdasági típusú szakképzés sajátosságait figyelembe véve, elválaszthatatlan az oktatástól a környezeti- és egészségtudatos nevelés. Iskolánk Ökoiskola, mert helyi tanterveinkben meghatározó szerep jut a környezeti nevelésnek, a fenntarthatóság kérdéskörének. Az iskola dolgozói tudatában vannak a környezetvédelem és a fenntartható fejlődéshez kapcsolódó problémák fontosságának, és ezt a szempontot mindennapi munkájuk során érvényesítik. Ezen túl intézményünk a szülőkkel illetve a helyi közösséggel együttműködve részt vesz a helyi környezeti problémák vizsgálatában, megoldásában.

Intézményünk befogadó iskola, ami a heterogén tanulócsoportokon túl a nevelőtestület szemléletében és hozzáállásában is tükröződik. Alapelveink között fontos helyet foglal el a toleranciára nevelés, a kulturális és személyiségbeli különbségek tiszteletben tartása. Fontosnak találjuk az együttműködést, az iskolai élet minden szintjén megvalósuló kooperációt. Olyan együttműködés kialakítására törekszünk, melyben a diákok, a szülők és a nevelőtestület tagjai képesek egymással hatékonyan kommunikálni, összhangban dolgozni.

Tanulásszervezési és tartalmi keretek

Tanórai keretek

- tantárgyakba beépítve
- szakmai üzemlátogatás
- sportnap
- egészségnevelési modul alkalmazása
- osztályfőnöki órákon környezet- és egészségvédelmi témák
- testnevelés

Az iskola az egészség és környezetnevelést a tanórákon a következő tantárgyak keretén belül dolgozza fel:

Földrajz: szelektív hulladékgyűjtés, természetvédelmi területek megóvása, veszélyes hulladékok hatása a növényzetre, állatvilágra, a földrajzi tényezők hatása az egészségre.

Biológia: drog, dohány káros hatása az emberi szervezetre, mosó és tisztítószeres környezetkárosító – környezetbarát anyagokkal történő helyettesítésének lehetőségei fontossága. Érvényesíteni a természetes környezet pozitívan befolyásoló tényezőit. A veszélyes szennyeződések felismerése, megelőzése, csökkentése és megszüntetése. Globális környezeti problémák, szakmai egészségvédelmi, környezetvédelmi problémák.

Kémia: savak, lúgok élő szervezetre gyakorolt pusztító hatása, vízszennyezés, levegőszennyezés.

Informatika: tájékozódás különböző népek egészségi állapotáról az interneten.

Testnevelés: testi egészség fejlesztése, helyes testtartás, mozgás fontossága. *Milyen gyakran sportolsz és mit?*

Osztályfőnöki óra: fejleszteni a személyi higiéniát a tanulók körében, tiszta, szép környezeti igény fejlesztése, személyes higiénia – hatása az egyén környezetére. Kozmetika célja: megőrizni, amit a természet adott, pótolni, amit megtagadott és eltüntetni mind azt, ami zavarja a megjelenés összhangját.

A test ápolásának és gondozásának főbb feladatai:

- testünk és környezetünk tisztasága
- megfelelő és rendszeres táplálkozás

- jó testtartás
- edzett ellenálló szervezet
- helyes öltözködés
- testi, szellemi harmónia kialakítása

1.4. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL, A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A közösségfejlesztés az iskolai nevelés egyik alapköve, hiszen a mindennapi tanulás, az iskolai élet eseményei az iskolán belül kialakított kisebb közösségekben, csoportokban történnek. Minden diák egy osztály és egyéb közösségek tagjaként számos területen szerez tapasztalatokat. A pedagógia célja olyan közösségek kialakítása, melyek tagjai egyénileg és közösségként is formálják a közösségi életet az alapvető normák megtartásával sajátos arculat kialakítására.

1.4.1. AZ ISKOLA, MINT KÖZÖSSÉG

A 9. évfolyamosoknak a tanév megkezdése előtt gólyatábort szervezünk elősegítve beilleszkedésüket, hogy közös élményekkel gazdagodva, egymást megismerve kezdhessék meg tanulmányaikat. Végzős diákjainkat a szalagavató bál és a ballagás keretében ünnepélyesen búcsúztatjuk.

További iskolai közösségi programjaink, hagyományaink a nagyobb közösséghez tartozás érzését, értékeit erősítik: Fáy nap, Gólya nap, iskolai ünnepeink, DÖK nap stb.

A tanulók személyiségének alakulását sok tényező befolyásolja, az egyik az iskola, de a legfontosabb a család. Az iskola segít az önálló személyiség kialakulásában, hogy megfogalmazzák magukban a családjuk és önmaguk által fontosnak tartott értékeket, képviseli az alapvető emberi, etikai, környezeti értékeket, etikai normákat, az európai értékrendet.

Az osztályközösségnek, az osztályfőnöknek alapvető jelentősége van az emberi kapcsolatok kialakításában, a másik ember megértésének megtanulásában, az egyéni és a csoportérdek összehangolásában. Az iskolának sajátos belső rendje van, amely megkívánja bizonyos szabályok betartását még akkor is, ha ezek az egyén számára erőfeszítést jelentenek. Az iskola mindennapi életét a minden diákra egyaránt vonatkozó Házi rend szabályozza, betartása alapfeltétele az iskolához való tartozásnak. Szabályainak betartása a szocializáció fontos eszköze. Az egészséges életmód kialakítása, a betegségek megelőzése, az alkoholtól, a dohányzástól, a kábítószerektől való elzárkózás erősítése alapvető. A testnevelés, a tornatermi sportok a fizikai állóképesség növelése és az ügyesség kialakítása mellett az önbizalom, a küzdőszellem kialakítását segítik elő. A természeti sportok űzése az ember és a természet szoros kapcsolatának megalapozását teszik lehetővé.

1.4.2. AZ OSZTÁLY, MINT KÖZÖSSÉG

Minden osztálynak osztályterme van, amelyben a tanulók megteremthetik sajátos világukat. A termék esztétikai minőségéért, rendjéért együttesen és személyesen is felelősek.

Az osztály az a kortárs csoport, amelyben idejük legnagyobb részét töltik, fontos értékteremtő közösség. Jól működő osztályközösségben az egyének minden tekintetben jobb teljesítményre képesek. Az osztályfőnökök és ott tanító oktatók feladata, hogy a tanulók megtanulják azon

viselkedési formákat, melyek segítik a beilleszkedést, maguk és mások értékeinek felismerését és elismerését, a konfliktusok kezelésének módjait, egymás megbecsülését és tiszteletét.

1.4.3. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT MINT KÖZÖSSÉG

Az iskola, a kollégium tanulói közös tevékenységek megszervezésére, a házirendben meghatározottak szerint, diákköröket hozhatnak létre.

A tanulókörök döntési jogkört gyakorolnak – a nevelőtestület véleményének meghallgatásával – saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, valamint tisztségviselők megválasztásában és jogosultak képviseltetni magukat a diákönkormányzatban. A diákönkormányzat munkáját a tanulók által felkért nagykorú személy segíti, aki – a diákönkormányzat megbízása alapján – eljárhat a diákönkormányzat képviseletében is.

1.4.4. A KOLLÉGIUM, MINT KÖZÖSSÉG

A kollégiumi nevelés célja és alapelvei

A kollégiumi nevelés célja legfőképp a tanulók szocializációjának, kiegyensúlyozott és egészséges fejlődésének, tanulásának, a sikeres életpályára való felkészítésének segítése, személyiségének fejlesztése, kibontakoztatása.

A kollégium - céljai elérése érdekében - diákközpontú, az egyén és a közösség harmóniáján alapuló környezetet és tevékenységrendszert alakít ki, melynek főbb alapelvei:

- a) az alapvető emberi és szabadságjogok, valamint a gyermekeket megillető jogok érvényesítése;
- b) demokratikus, humanista, nemzeti és európai nevelési elvek alkalmazása;
- c) a tanulók és közösségeik iránti felelősség, a bizalom, a szeretet, a segítőkészség;
- d) szakmai és intellektuális igényesség, kulturált stílus a pedagógus tevékenységében;
- e) az alapvető erkölcsi normák érvényesítése;
- f) az egyéni és életkori sajátosságok, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók szükségleteinek figyelembevétele;
- g) építkezés a tanulók aktivitására, öntevékenységre, önszerveződő képességére;
- h) az integrált nevelés, az integrációt elősegítő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- i) a szülőkkal, a kollégiumhoz kapcsolódó iskolákkal, a társadalmi környezettel való konstruktív együttműködés;
- j) a nemzeti hagyományok megőrzése, a nemzeti azonosságtudat fejlesztése;
- k) a nemzetiségi azonosságtudat tiszteletben tartása, ápolása.

A KOLLÉGIUMI NEVELÉS FELADATAI

A kollégium - a kollégiumi jogviszony fennállása alatt - biztosítja diákjai számára azok iskolai tanulmányai folytatásához szükséges kollégiumi feltételeket. Köznevelési feladatait kollégiumi ellátás, nemzetiségi kollégiumi ellátás, illetve sajátos nevelési igényű tanulók kollégiumi ellátásán keresztül valósítja meg.

A kollégiumi nevelés feladata különösen:

A tanulás tanítása

A kollégiumi nevelés feladata a diákok egyéni fejlődésének elősegítése, a hátránnyal küzdők felzárkóztatása, a gyermekek tehetségének kibontakoztatása. Ennek érdekében a kollégium lehetőséget biztosít az ismeretszerzés, a megismerési és gondolkodási

képességek fejlesztésére, valamint arra, hogy a tanulók megismerjék és elsajátítsák a helyes tanulási módszereket. Ezzel fejleszti a kreativitást, erősíti a tanulási motívumokat, az érdeklődés, a megismerés és a felfedezés vágyát. Fontos, hogy a tanulók elsajátítsák az információkeresés különböző formáit a kollégiumi könyvtárban az egyéni fejlesztés elmélyítése érdekében, az információk megtalálásának célravezető útjain keresztül. Törekszik a tanulási kudarcok okainak feltárására, azok kezelésére, a jó teljesítményhez szükséges helyes énkép, a pozitív önértékelés kialakítására. Segíti a mindennapi feladatokra történő felkészülést. A kollégiumnak gondot kell fordítania arra, hogy az ismeretek elsajátítása közben a tanulásra belső igény ébredjen a tanulóiban, mindennapi életük részévé váljon a tanulás.

A tanulás tanítása, az ismeretszerzést elősegítő beállítódások kialakítása hatással lesz a tanulók egész felnőtt életére, és elősegíti helytállásukat a munka világában is.

Az erkölcsi nevelés

A kollégium feladata az alapvető erkölcsi normák megismertetése, elfogadtatása, valamint ezen normák beépülésének elősegítése a tanulók mindennapi életébe, személyiségükbe. Az erkölcsi nevelés legyen életszerű, készítsen fel az elkerülhetetlen értékkonfliktusokra, valamint azok kezelésére, segítsen választ találni a tanulók erkölcsi és életvezetési kérdéseire, problémáira. A kollégiumi közösség élete, a kollégiumi nevelőtanárok példamutatása segítse elő a tanulók életében az olyan nélkülözhetetlen készségek megalapozását és fejlesztését, mint a kötelességtudat, a munka megbecsülése, a mértéktartás, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet és a tisztesség, a korrupció elleni fellépés, a türelem, a megértés, az elfogadás, az empátia, a szociális érzékenység.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A kollégium, az iskolai tanulmányokra alapozva, azt kiegészítve segítse elő a nemzeti, népi kultúránk értékeinek, hagyományaink megismerését. A kollégiumi foglalkozások keretében a diákok tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát. Sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek megalapozzák az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismerését, megbecsülését. A nevelés révén alakuljon ki bennük a közösséghez tartozás, a hazaszeretet érzése, és az a felismerés, hogy szükség esetén Magyarország védelme minden állampolgár kötelessége. Európa a magyarság tágabb hazája, ezért magyarságtudatukat megőrizve ismerjék meg történelmét, sokszínű kultúráját. A nemzetiséghez tartozó tanulók nevelését ellátó kollégium kiemelt feladata az anyanyelvű nevelés, az adott nemzetiséghez való tartozás tudatának erősítése, nemzetiségi kultúrájának, nyelvének, szokásainak ápolása és fejlesztése.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A kollégiumi nevelés elősegíti a demokratikus jogállam, a jog uralmára épülő közélet működésének megértését, az abban való állampolgári részvétel jelentőségét. Ezzel is erősíti a diákokban a nemzeti öntudatot és kohéziót, összhangot teremtve az egyéni célok és a közjó között. Ezt a cselekvő állampolgári magatartást a törvénytisztelet, az együttélés szabályainak betartása, az emberi méltóság és az emberi jogok tisztelete, az erőszakmentesség, a méltányosság jellemzi. A kollégium megteremti annak lehetőségét, hogy a tanulók megismerjék a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket. A közügyekben való aktív részvétel megkívánja a kreatív, önálló kritikai gondolkodás, az elemzőképesség és a vitakultúra fejlesztését. A felelősség, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás elsajátításának folyamatában kiemelt szerepet és megfelelő teret kap a kollégiumi diák-önkormányzati rendszer.

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

A kollégiumon belüli kapcsolat- és tevékenységrendszer szervezésével, ismeretek nyújtásával a nevelés elősegíti, hogy kialakuljanak az önismeret gazdag és szilárd elméleti és tapasztalati alapjai. Kiemelt feladat a tanuló helyes, reális énképének, illetve önértékelésének kialakítása; elő kell segíteni a kedvező szellemi fejlődését, készségeinek optimális alakulását, tudásának és kompetenciáinak kifejezésre jutását, s valamennyi tudásterület megfelelő kiművelését; hozzá kell segíteni, hogy képessé váljék érzelmeinek hiteles kifejezésére, a mások helyzetébe történő beleélés képességének, az empátiának a fejlődésére, valamint a kölcsönös elfogadásra. A megalapozott önismeret hozzájárul a kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához.

A családi életre nevelés

A család kiemelkedő jelentőségű a gyerekek, fiatalok erkölcsi érzékének, szeretetkapcsolatainak, önismeretének, testi és lelki egészségének alakításában. Ezért a kollégium kitüntetett feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek, értékek megbecsülése. Ez segítséget nyújt a felelős párkapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít a tanulók családi életében felmerülő konfliktusok kezeléséről. A kollégiumnak foglalkoznia kell a Nat-ban meghatározott szexuális nevelés kérdéseivel is.

A testi és lelki egészségre nevelés

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. A kollégium ösztönözzé a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz kezelés módszereinek megismerésére és alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére. A kollégiumi pedagógusok motiválják és segítsék a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében. A kollégium sportélete járuljon hozzá az egészséges életvitel, a helyes életmódminta kiválasztásához. Fontos, hogy a kollégium a diákok számára otthonos, egészséges, kulturált, esztétikus közeget biztosítson, ahol a tanulók jól érzik magukat, és amely egyúttal fejleszti ízlésüket, igényességüket.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A kollégiumi nevelés feladata a szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítása a tanulóknál úgy, hogy önálló tapasztalati úton ismerjék meg a hátránnyal élők sajátos igényeit, élethelyzetét. Ez a segítő magatartás fejleszti a diákokban az együttérzést, együttműködést, problémamegoldást és az önkéntes feladatvállalást, mely elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári létezéshez.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A tanulóknak meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja. A kollégiumi nevelés során fel kell készíteni a tanulókat a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására. Törekedni kell arra, hogy a tanulók megismerjék azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, melyek változásokat, válságokat idézhetnek elő, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába.

Pályaorientáció

A kollégiumnak - a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest - átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket (szakkörök, érdeklődési körök) kell biztosítani, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken,

megtalálhatják későbbi hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket. Ezért fejleszteni kell bennük a segítéssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versengéssel kapcsolatos magatartásmódokat és azok kezelését. A kollégium - a kollégium pedagógiai munkájával kapcsolatban álló iskolákkal együttműködve - valamennyi tanulója számára lehetővé teszi egyes kiválasztott szakmák, hivatások megismerését, segíti a pályaválasztást, illetve a tanuló által választott életpályára való felkészülést.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A kollégiumnak - a bentlakásos köznevelési intézmény sajátos adottságaiból adódóan - segíteni kell, hogy a tanulók felismerjék saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Fontos, hogy tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát. Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásrautaltságát. A kollégium a diák-önkormányzati tevékenység működtetésén keresztül segíti az autonóm, felelős, a közösség érdekeit is figyelembe vevő magatartás és a körültekintő döntéshozás képességének kialakulását.

Médiatudatosságra nevelés

Fontos, hogy a tanulók értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét. A médiatudatosságra nevelés során az értelmező, kritikai beállítódás kialakításának nagy jelentősége van. A diákokkal ismertetni kell a média működésének és hatásmechanizmusának főbb törvényszerűségeit, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokat, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módját.

A KOLLÉGIUMI ÉLET MEGSZERVEZÉSE

A kollégium – belső életének szabályozása során – biztosítja a diákok optimális testi-lelki fejlődésének feltételeit, beleértve a rendszeres étkezést, a tisztálkodást, az előírásoknak megfelelő egészségügyi ellátást. Figyelembe veszi a speciális tanulói, szülői és iskolai igényeket, valamint az intézményi hagyományokat, szokásokat is. A tanulók napi életének kereteit úgy szervezi, hogy az egyes tevékenységek belső arányai – a jogszabályi keretek között – a tanulók egyéni és életkori sajátosságaihoz igazodjanak.

A kollégiumi élet megszervezésében jelentős szerepet tölt be a kollégium diákönkormányzata. A kollégiumnak biztosítani kell, hogy a diákok választott tisztségviselőik révén részt vehessenek a tanulóközösségek mindennapi életével kapcsolatos célok kijelölésében, a feladatok végrehajtásában, valamint az elért eredmények értékelésében.

Lehetővé kell tenni, hogy a diákönkormányzat tagjai és vezetői megismerjék és a mindennapi gyakorlatban felelősen alkalmazzák a demokratikus érdekérvényesítés, a problémamegoldás és a konfliktuskezelés technikáit, módszereit.

A kollégium a maga sajátos eszközeivel kiépíti, folyamatosan ápolja és megújítja az önálló arculatához kapcsolódó hagyományait, erősíti a kollégiumi közösség együtvé tartozását.

A KOLLÉGIUM ÁLTAL KÖTELEZŐEN BIZTOSÍTANDÓ FOGLALKOZÁSOK

A kollégium a foglalkozások tervezése, szervezése során kiemelten ügyel a pozitív tanulási attitűd kialakítására és megerősítésére, a kreativitás fejlesztésére, az egész életen át tartó ismeretbővítés fontosságára, gondoskodik a tanulókkal való személyes törődés tapintatos formáinak kialakítására.

Külön figyelmet fordít a nemzetiségi sajátosságokra és a sajátos nevelési igényű tanulók egyéni szükségleteire. A kollégium a foglalkozások formáját és tartalmát úgy határozza meg, hogy azok hozzájáruljanak a tanulók erkölcsi gyarapodásához, személyiségének gazdagodásához, kompetenciáik fejlesztéséhez, a közösség fejlődéséhez.

Felkészítő foglalkozások a kollégiumban:

Tanulást segítő foglalkozások:

- a) rendszeres iskolai felkészülést biztosító egyéni és csoportos foglalkozás,
- b) differenciált képességfejlesztő, tehetség-kibontakoztató foglalkozás,
- c) a bármely okból lemaradó tanulók felzárkóztatása, hátránykompenzáció,
- d) a tantárgyi ismeretek bővítése és a pályaválasztás segítése érdekében szervezett szakkörök, diákkörök,
- e) tematikus csoportfoglalkozás.

Szabadidő eltöltését szolgáló foglalkozások:

Állandó, vagy adott eseményre szerveződő kollégiumi diákcsoportok számára szervezett

- irodalmi, képzőművészeti, zenei, tánc, vizuális képességeket fejlesztő művészeti,
- természettudományos, műszaki, vállalkozói, gazdasági ismereteket bővítő szakmai,
- egészséges életmódra nevelést, a rendszeres testedzést szolgáló sportcélú,
- a hasznos gyakorlati ismeretek megszerzését, az önellátás képességének fejlesztését célzó,
- a pályaaorientáció szempontjából is fontos tartalmakat hordozó,

szakkörök, szakmai, művészeti foglalkozások, sportkörök, rendezvények, versenyek, vetélkedők.

A kollégium zavarmentes működésének biztosítása céljából az ügyeletes nevelőtanár:

- a) visszatérő rendszerű ellenőrzést folytat a külső és belső biztonsági rendszabályok, a balesetvédelmi előírások betartása, az egyéni és közösségi tulajdon védelme, a megelőzés érdekében,
- b) folyamatos jelenlétével biztosítja a házirend betartatását, különös tekintettel az együttélési normák, a személyiségvédelem, a diákok önrendelkezési jogának érvényesülésére,
- c) időszakos ellenőrzést folytat az egyéni és közösségi rend fenntartása, a tisztasági és az egészségvédelmi szabályok teljesítése céljából,

A pedagógiai felügyelet átadásakor az ügyeletes nevelőtanárok között - dokumentált - információcserére kell sort keríteni.

A kollégiumi élet szervezése során a kollégium nevelőinek a feladata:

- a) a napirend szerinti tevékenységek, így az ébresztő, a takarodó, az étkeztetés megszervezése, felügyelete, ellenőrzése,
- b) a tanulói nyilvántartások, különösen a betegség, távollét, kimenő, engedélyek folyamatos vezetése,
- c) a közös helyiségek és közösségi eszközök használatának, az öntevékeny diákkörök tevékenységének a felügyelete,
- d) a felmerülő egyéni problémák kezelése, ennek részeként az ügyeletes nevelőtanári intézkedés, továbbá információtovábbítás a csoportvezető nevelőtanárnak.

A KOLLÉGIUMI NEVELÉS EREDMÉNYESSÉGE

A kollégiumi nevelés eredményessége

A kollégium - a szülővel és az iskolával együttműködve - hozzájárul ahhoz, hogy a tanuló eredményesen fejezze be tanulmányait választott iskolájában.

A tanuló a kollégiumi nevelési folyamat során elsajátítja a társadalomba való beilleszkedéshez és a családi életben, a hivatás gyakorlásában, az állampolgári létben az önálló életvitelhez szükséges alapvető ismereteket, képességeket, értékeket:

- elsajátítja és követi az alapvető erkölcsi normákat;
- képes az egészséges és kulturált életmód kialakítására;
- sokoldalú képzettsége, műveltsége párosul az új ismeretek befogadásának és a folyamatos megújulásnak a képességével;
- kialakul reális társadalomképe;
- rendelkezik az önszerveződéshez, a demokratikus érdekérvényesítéshez szükséges képességekkel;
- tudása versenyképes, önértékelő képességére, szakmai felkészültségére alapozva választ tud adni a szakmai kihívásokra;
- képes az együttműködésre, az emberi kapcsolatok kialakítására és továbbépítésére;
- másokhoz való viszonyában toleráns, empátiával rendelkezik, társadalmi szemléletét a szolidaritás jellemzi;
- ismeri nemzetünk, nemzetiségeink kulturális, történelmi hagyományait.

A kollégiumi nevelés eredményességének értékelésekor figyelembe veendő, hogy a nevelési folyamat milyen kiindulási állapotból, milyen feltételek mellett fejtette ki hatását.

1.5.AZ OKTATÓK FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI

1.5.1. AZ OKTATÓ FELADATA

Az oktató alapvető feladata a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szakmai oktatása, illetve szakmai képzése, a képzési és kimeneti követelményekben és a programkövetelményben meghatározott törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló, illetve képzésben részt vevő kiskorú személy esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével. A tanulókat, a kiskorú tanuló törvényes képviselőjét, illetve a képzésben részt vevő személyeket az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatja, a kiskorú tanuló törvényes képviselőjét figyelmeztetse, ha a kiskorú tanuló jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek,

Ezzel összefüggésben kötelessége különösen, hogy

1. nevelő és oktató munkája során gondoskodik a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárható, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét. A teljes, alkotni képes személyiség fejlesztésében fontos szerepet játszik az önismeret fejlesztése, főleg az osztályfőnöki órákon, a közösségi élet színterein. Az erős és gyenge pontok felismertetése, az önbizalom erősítése, a kezdeményező- és vállalkozókészség kialakítása, az érzelmi intelligencia kialakítása az erkölcsös személyiség kifejlődésének feltétele. A személyiségfejlesztésben meghatározónak tekintjük az iskola arculatát, hagyományait, belső környezetét és légkörét. Fontos, speciális osztályfőnöki órákon személyiségfejlesztő tréningek tartása, a resztoratív sérelmek megelőzése és kezelése,
2. a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön gyógypedagógussal vagy a nevelést, oktatást segítő más szakemberekkel, a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetű gyermek, tanuló felzárkózását elősegítse. Az oktatók és az osztályfőnök feladata felismerni azt, ha valaki

beilleszkedési nehézségekkel küzd. A nevelési folyamatban ismerje föl a problémákat és kezelje azokat, akadályozza meg a veszélynek kitett tanulók kirekesztődését vagy azt, hogy a közösség negatív hangadójává váljanak. A pedagógia eszközei lehetnek: sikerélményhez juttatni a tanulókat, egyéni motivációs bázisukat megismerve, tanulásmódszertani, tanulástechnikai segítség nyújtása. Az osztályfőnök tájékoztassa a szülőket a gyermekükkel felmerülő nevelési problémákról, a deviáns magatartás veszélyeiről. A beilleszkedési nehézségekkel először az osztályfőnök, illetve az osztályban tanító oktatók találkoznak. Fontos köztük a folyamatos konzultáció és az információáramlás. Amennyiben a problémát az oktatói közösség nem képes megoldani, vagy az az iskola kompetenciáját meghaladja, szakemberek segítségét indokolt igénybe venni (pszichológus, nevelési tanácsadó, szociális segítő, tanulási képességet vizsgáló szakértő, szociális munkás, rehabilitációs tanácsadó). Az együttérzésre, a segítőkészségre, a toleranciára való nevelés egyik eszköze lehet a magatartási problémákkal, tanulási nehézségekkel, szociális hátrányokkal küzdő tanulótársak elfogadása, megértése, a fejlődésben való segítése, támogatása. Nem szabad figyelmen kívül hagyni azt a tényt, hogy a kortárs csoportok befolyása a magatartási formák, öltözködési és kulturális igények kialakulására sokkal erősebbek, mint a szülői vagy az oktatói minták. Ezeknek a mintáknak a megismerése szociológiai tanulmányokból jól nyomon követhető,

3. segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, tartsa nyilván a tehetséges tanulókat. Tehetség gondozás: a felfedezett tehetség támogatása pedagógiai feladat, ezért nemcsak egy-egy oktató dolga, hanem az osztályközösség oktatóié is. A szakképző intézmény a tanuló szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányának ellensúlyozása céljából képességbontakoztató felkészítést vagy integrációs felkészítést szervez, amelynek keretei között a tanuló egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása, fejlődésének elősegítése, a tanuló tanulási, továbbtanulási esélyének kiegyenlítése folyik,
4. előmozdítsa a gyermek, tanuló erkölcsi fejlődését, a közösségi együttműködés magatartási szabályainak elsajátítását, és törekedjen azok betartatására. Osztályfőnöki órákon az oktató érdeklődjön a szabadidős tevékenységek (bevásárlóközpontok, mozi, biliárd stb.) iránt, hogy milyen társasággal és milyen rendszerességgel keresik fel ezeket a helyeket a diákok! Tudomásul kell venni, hogy a mai fiatalok példaképet a kortárs csoportból választanak. Ennek ellenére az oktatói testület nem mondhat le a választott minták megítéléséről, az értékes és értéktelen jelenségek elkülönítéséről. Az osztályfőnök drog prevenciós tevékenységét is segítő minden oktató kötelessége, hogy közreműködjön a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában és megszüntetésében. A droghárításban kitüntetett szerepük van az oktatási intézményeknek, az oktatóknak, hiszen közvetlen kapcsolatban állnak a drogvészély alanyaival, a gyermekekkel. Az oktató szerepe azért is kiemelt, mert tudja, hogy a tanuló mindenkor előhívható tudásává kell tenni a kipróbálástól a szenvedélybeteggé válás folyamatát. Iskolánk drogprevenciója szervesen illeszkedik a személyiségfejlesztő, közösség- és egészségnevelő programba. Osztályfőnöki órákon: alkalmanként kérdőíves helyzetfelmérés, értékelés, feladat meghatározás, szaktantárgyi és osztályfőnöki órákon ismeretközlés, témafeldolgozás, külső szakemberek, kortárs-segítők bevonásával interaktív formában,
5. egymás szeretetére és tiszteletére, a családi élet értékeinek megismerésére és megbecsülésére, együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre nevelje a gyermekeket, tanulókat,
6. a szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa a tanuló iskolai teljesítményéről, magatartásáról, az ezzel kapcsolatban észlelt problémákról, az iskola

döntéseiről, a gyermek tanulmányait érintő lehetőségekről. A szülő elsősorban az osztályfőnökön keresztül gyakorolja azt a jogát, hogy gyermeke iskolai életéről folyamatos és naprakész információja legyen. Az osztályfőnök nyitott minden olyan szülői kezdeményezésre, amely az osztályközösség jobbra tételét szolgálja. Rendszeresen tájékoztatja a szülőket, a nevelőtestület pedagógiai – oktatási elképzeléseiről, az iskola nehézségeiről, az elért örömteli eredményekről. Az osztályfőnök vezeti az e-naplót, a törzslapot, kiállítja a bizonyítványt, és vezeti a továbbtanulással összefüggő nyilvántartást. A törzslap személyi és tanév végi adatainak a bizonyítvánnyal való egyeztetéséért az osztályfőnök és az iskola igazgatója által kijelölt két összeolvasó oktató felelős. A törzslapra és a bizonyítványba a tanulókkal kapcsolatos határozatokat és a megfelelő záradékokat be kell vezetni,

7. a gyermek testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő – és szükség esetén más szakemberek – bevonásával. szülők tájékoztatása a nevelési problémákról, a deviáns magatartás veszélyeiről,
8. a gyermekek, a tanulók és a szülők, valamint a munkatársak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartsa, javaslatokra, kérdéseikre érdemi választ adjon,
9. az ismereteket tárgyilagosan, sokoldalúan és változatos módszerekkel közvetítse, oktatómunkáját éves és foglalkozás szinten, tanulócsoporthoz igazítva, szakszerűen megtervezve végezze, irányítsa a tanulók tevékenységét. Az oktató feladata a tanulók rendszeres nevelése-oktatása az érettségi, szakmai vizsgára való felkészítése. A tanuló vizsgára történő felkészítése a kötelező tanórai foglalkozások keretében történik. A vizsgára történő felkészülést az iskola a választható foglalkozások keretében segíti. A középiskolai nevelés-oktatás szakaszában folyó nevelés-oktatás feladata az iskolai alapkultúra árnálása és megszilárdítása, melynek során már megjelennek a pályaválasztáshoz, a továbbtanuláshoz, a munkavállalói szerephez, a technikumban az ágazathoz tartozó szakképesítések megszerzéséhez szükséges kompetenciák,
10. a Szakmai Programban meghatározottak szerint érdemjegyekkel, osztályzatokkal, valamint szóban, illetve írásban, folyamatosan, sokoldalúan, a követelményekhez igazodóan értékelje a tanulók munkáját,
11. részt vegyen a törvényben meghatározottak szerint továbbképzéseken, folyamatosan képezze magát,
12. tanítványai pályaeorientációját, aktív szakmai életútra történő felkészítését folyamatosan irányítsa,
13. a Szakmai Programban és az SZMSZ-ben előírt valamennyi pedagógiai és adminisztratív feladatait maradéktalanul teljesítse,
14. pontosan és aktívan részt vegyen az oktatói testület értekezletein, a fogadóórákon, az iskolai ünnepségeken és az éves munkaterv szerinti rendezvényeken, határidőre megszerezze a kötelező minősítéseket, megőrizze a hivatali titkot, hivatásához méltó magatartást tanúsítson a tanuló érdekében, együttműködjön munkatársaival és más intézményekkel. Az oktató hétévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben vesz részt és lát el. A tanulók idejük legnagyobb részét az iskolában töltik el, ezért különösen fontos, hogy a családban, korábbi iskolájukban kialakult alapvető szociális kötődéseket, formákat továbbfejlesszük, alakítsuk. Ebben iskolán belül legfőbb szerepe az osztályközösségnek van. A kortársak véleménye, értékítélete meghatározó, így ezek formálása minden oktató elsősorban pedig az osztályfőnök feladata,
15. hivatásához méltó magatartást tanúsítson,

16. a tanuló érdekében együttműködjön a szakképző intézmény más alkalmazottaival és más intézményekkel.

1.5.2. AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖK

FELADATAI

KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ MUNKA

Az osztályfőnök szerepe meghatározó a közösség irányításában. Feltárja a problémákat, ezek megoldását megtervezi. Szervezi és irányítja a tanulók, oktatók és a szülői ház kapcsolatát. Különösen fontos, hogy mennyire tudja megnyerni és bevonni a családot a tanulók és az iskola munkájának támogatásába. Az osztályfőnöki órák témáinak megválasztásakor igazodnia kell a tanulók életkori sajátosságaihoz, érdeklődéséhez. Fontos, hogy a tanulók bizalommal legyenek iránta. Személyes vagy csoportos beszélgetésekkel, problémafeltáró vitákkal kell segítenie az egyéni és közösségi konfliktusok megoldását. Szakemberek bevonásával (is) szervezi az osztály iskolán kívüli tevékenységét. Ezek alkalmat adnak a tanulók jobb megismerésére, ugyanakkor a tanulók egymás közötti megismerésére. Iskolánkban különösen nagy figyelmet kapnak a tanulmányaikat nálunk megkezdő 9. osztályos diákok. A tanévkezdés előtti héten gólyatábort szervezünk, ahol jó alkalom adódik a leendő osztálytársaknak egymással, osztályfőnökeikkel és magasabb évfolyamra járó diáktársaikkal való megismerkedésre. Arra törekszünk, hogy tanulóink társas kapcsolataikban igényesek legyenek (iskolai és iskolán kívüli rendezvények, tevékenységek; diák-önkormányzati munka; osztályfőnöki órák szervezése stb.) Mindennapjaikban a konstruktív életvezetés elveit kövessék. A demokratikus együttélés szabályait ismerjék, tartsák és tartassák be közösségeikben.

A közösség fejlesztése minden szakórán és szakköri, sportköri foglalkozáson feladata az oktatóknak is. A különböző nevelési alkalmak jó kihasználása az iskola egész oktatói testületének felelőssége. Tájékoztatás az e-napló útján (osztályfőnök, oktató). Tehetséggondozás: a felfedezett tehetség támogatása pedagógiai feladat, ezért nemcsak egy-egy oktató dolga, hanem az osztályközösségé is. Az iskola kötelessége, hogy biztosítsa a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, feltárja a tanulók fejlődését veszélyeztető okokat, megelőzze, illetve ellensúlyozza a káros hatásokat. Minden pedagógus különösen az osztályfőnök kiemelten közreműködik a gyermekek, a tanulók veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében. Sajnálatos módon egyre több a veszélyeztetett gyermek, akik problémáinak feltárása, figyelése, segítése egyre fontosabb feladat az iskola köznevelési funkcióiból adódóan. A probléma kezelése valamennyi oktató feladata, de kiemelt szerepe van az osztályfőnöknek. További partnerek elsősorban a szülők, a kollégiumok, gyámügyi hatóság, nevelési tanácsadó, és adott esetben a prevenció munkába is bevonva a rendőrség. A következő években a szenvedélybetegségre való figyelés és elsősorban felvilágosítással a megelőzés lesz a kiemelkedő feladat. A segítségre szoruló felfedezése a jó pedagógus szem és az iskolaorvos együttműködésén is múlik.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók esetében az osztályfőnökök az oktatókkal konzultálva folyamatosan figyelemmel kísérik a tanulók érdemjegyeit, javaslatot tesznek a felzárkóztató foglalkozásokon való részvételre. Rendszeres kapcsolatot tartanak a szülőkkel /fogadóórák, személyes konzultációk/, ennek során tanulási módszerekre, a családtanulást segítő tevékenységére adnak ajánlást. Azokat a tanulókat, akiknek tanulási nehézségeit családi körülményei okozzák, az osztályfőnökkel közösen szakemberekhez irányítjuk. Ugyancsak szakemberek véleményét kérjük dyslexia, dysgraphia stb. esetén. A diákokat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják. A tanulót és a tanuló

szüleit a diák fejlődéséről, egyéni haladásáról az oktatók folyamatosan (szóban illetve az e-naplón keresztül) tájékoztatják. A félév és az év vége előtt az oktató tájékoztatja az osztályfőnököt az eddigi gyenge teljesítmény várható következményeiről, aki írásban értesíti a szülőket. A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, aktuális feladatokról, rendkívüli intézkedésekről az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják szülői értekezleteken. Különösen jelentős feladat hárul az osztályfőnökre a családi, szociális, egészségügyi stb. nehézségek feltárása után a cselekvés irányának meghatározása.

KÖRNYEZETI NEVELÉS

A fiatalok osztályközösségi létének keretét általában az osztályfőnök teremti meg. Ő a különböző szintű személyes kapcsolatok segítője, fejlesztője is. Munkálkodása nyomán válnak konkrét közösségi tevékenységgé az oktatók tanórán túlmutató elképzelései, a különböző iskolai programkínálatok. A tanulók számos attitűdjének alakításán túl a szülők hozzáállását is befolyásolhatja igényessége, értékrendje. A környezeti nevelés szempontjából nem meghatározó az osztályfőnök szaktárgyi hovatartozása, általános tájékozottsága, problémafelismerő és feldolgozó képessége segítheti abban, hogy ezt a sokszínű témakört a környezethez való viszony alakítására, egyben pedagógiai céljaira használni, alkalmazni tudja. A környezet megóvására, szépítésére, otthonossá tételére, igényes gondos alakítására való nevelésen túl a mindennapi problémák felismerése, életmódminták elemzése, a megoldások keresése is kiváló lehetőséget nyújt az együttes tevékenységek során a közösségépítésre, a személyes kapcsolatok kialakítására, elmélyítésére. Az osztályfőnök összefogja a szaktárgyak idevágó, de a hagyományos tanórai kereteket megbontó tevékenységeit, például a fogyasztói társadalom problémáinak felismerését és megoldását segíti az iskolában. Ilyenek a táplálkozási szokások, az iskolai büfé kínálata, a szükségtelen túlcsomagolás, a szemét kezelése, anyag- és energiatakarékosság az iskolában.

1.6. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKA KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE

1.6.1. A HÁTRÁNYOS ÉS HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEENDŐK

HÁTRÁNYOS HELYZETŰ az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

- a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükségslakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETŰ

- az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében a fenti bekezdés pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- a nevelésbe vett gyermek,
- az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők

- Az osztályfőnökök segítségével a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulmányi előmenetelük, szociális helyzetük figyelemmel kísérése.
- Nyilvántartások folyamatos kezelése, aktualizálása.
- Szükség esetén kapcsolatfelvétel a Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálattal.
- Fejlesztő csoportok vagy egyéni foglalkozások szervezése a szaktanárokkal együttműködve.
- Esetmegbeszéléseken való részvétel.
- A hiányzások figyelemmel kísérése, kiemelten az igazolatlan hiányzások tekintetében.
- A hatályos jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő tájékoztatás megküldése.

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembevétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják

- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- A csoportos oktatás.
- A felzárkóztató órák.
- A felzárkóztató foglalkozások.
- Az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.
- A nevelők és a tanulók segítő, személyi kapcsolatai.
- Esetmegbeszélés
- A szülők, családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése.
- A továbbtanulás irányítása, segítése.
- A tankönyvvásárláshoz nyújtott segélyek.
- Szoros kapcsolat a polgármesteri hivatalokkal és a gyermekjóléti szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.

Kiemelt figyelmet érdemlő tanulók a sajátos nevelési igényű; a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő; a kiemelten tehetséges; a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók.

1.6.2. BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI ÉS MAGATARTÁSI PROBLÉMÁKKAL KÜZDŐ TANULÓK

Az elmúlt években ezeknek a diákoknak a száma jelentősen emelkedett iskolánkban. A beilleszkedési és magatartási nehézség egy komplex jelenség, a személyiség problémája, amelyben értelmi, érzelmi és akarati tényezők játszanak szerepet. Általában valamilyen szociális probléma, családi körülmény következménye. A beilleszkedési zavarok okának ismeretében a problémákat három csoportba soroljuk:

- pszichés zavarok állnak a problémák háttérében
- tanulási nehézségek váltják ki a problémát
- rossz vagy hiányos szocializáció okozza a problémát.

Az iskola feladata, hogy szocializálja a gyermekeket, megismertesse és elfogadtassa velük a társadalmi normákat és a többségi kultúrát. Számos nehézséget hoz felszínre az a tény, hogy az iskolában összetalálkoznak a különböző szinteken szocializált és különböző kulturális háttérrel rendelkező tanulók. Cél: az iskola a nevelési folyamatban ismerje fel a problémákat és kezelje azokat, akadályozza meg a veszélynek kitett tanulók kirekesztődését vagy azt, hogy a közösség negatív hangadójává váljanak, ehhez fontos a gyermekközpontú szemlélet, prevenciós foglalkozások szervezése.

A beilleszkedési nehézségekkel először az osztályfőnök, illetve az osztályban tanító oktató találkoznak. Fontos köztük a folyamatos konzultáció és az információáramlás. Amennyiben a problémát a pedagógusközösség nem képes megoldani, vagy az az iskola kompetenciáját meghaladja, szakemberek segítségét indokolt igénybe venni (gyógypedagógus, pszichológus, nevelési tanácsadó, tanulási képességet vizsgáló szakértő, rehabilitációs tanácsadó).

Tanulási nehézség esetében a nevelőtestület feladata a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók ismeretanyagának stabilizálása, kompetenciáik erősítése/kompetenciafejlesztés, olyan tudásalap biztosítása melyre építve képessé válhatnak az iskola eredményes befejezésére és szakmai végzettség megszerzése.

Az iskola feladata:

- közösségfejlesztő, közösségépítő programok szervezése
- ifjúságvédelmi szakember bevonása
- tantárgyanként felzárkóztató foglalkozáson való részvételt javasolunk az első félévben, s ha szükséges, az egész tanév folyamán
- Az oktatók megismertetik a diákokkal saját szaktárgyaik tanulási módszereit, eszerint is kéri számon az ismereteket
- Az osztályfőnökök az oktatókkal konzultálva folyamatosan figyelemmel kísérik a tanulók érdemjegyeit, javaslatot tesznek a felzárkóztató foglalkozásokon való részvételre
- tanítási órán differenciált foglalkozással törekszünk a tanulók felzárkóztatására
- a tanulási nehézségekkel küzdőknek lehetőség szerint korrepetálás biztosítása
- A lemorzsolódás csökkentése

1.6.3. SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK

Iskolánk alapító okirata felsorolja tevékenységeink között a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált oktatását-nevelését.

Sajátos nevelési igényű az a tanuló, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság döntése alapján: testi (mozgás), érzékszervi (látás, hallás), értelmi, beszéd fogyatékos, autista, vagy a pszichés fejlődés zavarai, továbbá tanulási zavarok (diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia) miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott.

Intézményünk jelenleg látásfogyatékos, hallásfogyatékos, beszédfogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő tanulókat tud fogadni.

Iskolánk azokat a tanulókat fogadja, akik szakértői véleménnyel rendelkeznek, és a szakvéleményben javasolták az integrált nevelését.

Az osztályfőnök feladata az osztályban tanító oktatók tájékoztatása a tanuló sajátos nevelési igényeiről. Az osztályfőnök tájékoztatja az osztályt is, és az ő feladata a tanuló eredményes beilleszkedésének segítése.

Az iskola feladatai:

- segítő eszközök használatának engedélyezése: helyesírási szótár, számológép stb.
- hosszabb felkészülési idő biztosítása
- a szakvéleményben foglaltak szerint lehetőséget adni inkább a szóbeli, vagy inkább az írásbeli számonkérésre - gyakorlás biztosítása

1.6.4. TEHETSÉGES TANULÓK FEJLESZTÉSE

Tehetséges gyermeknek a magas intellektuális képességű és kreativitású, kiemelkedő képességekkel rendelkező tanulókat értjük. A tehetségek felismerése fontos célja az oktatásnak. A tehetséggondozás minőségi differenciálást jelent az iskolánkban tanuló diákok többségével szemben. Törekszünk a tehetséges tanulók motiválására és fejlesztésére mind tanórai /projektek, előadások/ mind pedig tanórán kívüli tevékenységekkel.

Tehetségfejlesztés tevékenységei:

- helyi tantárgyi vetélkedők, versenyek,
- érettségire való felkészítés,
- felvételtíre való felkészítés,
- szakmai tanulmányi versenyekre való felkészítés (OSZTV, ÁSZÉV, SZKTV),

Az előrehozott érettségi eredménnyel rendelkező tanulók az adott tanítási órák alatt a könyvtárban tartózkodnak, ettől eltérni igazgatói engedéllyel lehet. Tehetséggondozó, felzárkóztató foglalkozások

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli foglalkozások segítik.

Az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére felzárkóztató foglalkozást szervezünk. A jó eredményt elérő tanulók részére képességfejlesztő foglalkozásokat tartunk.

A tehetség, képesség kibontakozását az alábbi tevékenységek segítik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- a csoportos oktatás
- a nem kötelező (választható) tanórán tanulható tantárgyak tanulása
- a tehetséggondozó foglalkozások
- az iskolai sportkörök
- a szakkörök
- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális, stb.)
- a szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások)
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata
- a továbbtanulás segítése
- a felzárkóztató foglalkozások
- a nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai
- a szülők és a családok nevelési gondjainak segítése

- esetmegbeszélések

Gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

- a) A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak és a családlátogatásoknak egyik fő célja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása, megelőzése. Minden oktató közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- b) Az oktató feladata, hogy részt vegyen a gyermek- és ifjúságvédelmi jelző rendszer működésében. Ezen belül feladatai közé tartozik különösen:
 - a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak;
 - esetenként családlátogatásokon vesz részt a veszélyeztető okok feltárása és megszüntetése érdekében;
 - segíti a gyermekjóléti szolgálat tevékenységét;
 - a tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi;
 - tájékoztatást nyújt a tanulók részére szervezett szabadidős programokról,
 - preventív előadások szervezése a veszélyeztetettség kialakulásának elkerülése érdekében.

Az iskola gyermekvédelmi tevékenysége három területre terjed ki:

- a gyermek fejlődését veszélyeztető okok megelőzésére;
- az okok feltárására;
- azok megszüntetésére.

A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a gyermekjóléti szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve súlyosabbá válásukat. Iskolánk alapvető feladatai a gyermek- és ifjúságvédelem területén:

- fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit;
- meg kell keresni a problémák okait;
- segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához;
- jelezni kell a felmerült problémát a gyermekjóléti szolgálat szakembereinek.

- c) A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes:

- pedagógiai szakszolgálattal;
- gyermekjóléti szolgálattal;
- családsegítő szolgálattal;
- polgármesteri hivatallal;
- gyermekorvossal;
- továbbá a gyermekvédelemben részt vevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal és alapítványokkal.

- d) Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

- a felzárkóztató foglalkozások;
- a tehetséggondozó foglalkozások;
- az indulási hátrányok csökkentése;
- a differenciált oktatás és képességfejlesztés;
- a pályaválasztás segítése;
- a személyes, egyéni tanácsadás (tanulóknak, szülőknek); esetmegbeszélések

- mediációs megsegítések
- a családi életre történő nevelés;
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése;
- az egészségügyi szűrővizsgálatok;
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni juttatás);
- a tanulók szabadidejének megszervezése (tanórán kívüli foglalkozások, a szülőkkel való együttműködés);
- tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgáltatásokról.

Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése a következő tevékenységek során történik

- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- Csoportos oktatás.
- Az egyéni foglalkozások, lehetőség szerinti egyéni fejlesztési tervek alapján. Feltétel, a speciális végzettség.
- Az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.
- A továbbtanulás irányítása, segítése.

1.7. A TANULÓKNAK A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY DÖNTÉS FOLYAMATAIBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGA GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A tanuló joga, hogy hozzájusson a tanulmányai folytatásához szükséges értesülésekhez és tájékoztatást kapjon a jogai gyakorlásához szükséges eljárásokról.

A tájékoztatási jog mellett biztosítani kell számukra, hogy szervezett formában véleményt mondjanak az őket oktatók munkájáról, és az őket érintő kérdésekről.

Minden tanulónak joga van, hogy tájékoztatást kapjon személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, valamint e kérdésekről javaslatot tegyen.

A tanulók a tanulók érdekeinek képviseletére diákönkormányzatot hozhatnak létre.

A DIÁKÖNKORMÁNYZAT

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában és a kollégiumban diákönkormányzat működik.

Az iskola diákönkormányzatát a diákönkormányzat vezetősége irányítja. Munkájukat pedagógus kolléga segíti. A tanulók tevékeny módon vesznek részt az iskolai rendezvények szervezésében. Rendszeresen üléseznek, feladataikat megbeszélik.

Az osztályok diákbizottságainak tagjait az adott osztály tanulói választják meg tanév elején.

Tanév elején meghatározzák a diákönkormányzat működési rendjét, az év feladatait, a szervezeti és működési szabályzatot. Döntenek a DÖK által felhasználható egy tanítás nélküli napról. A DÖK Szervezi az iskolai szintű programokat.

A diákönkormányzat működését az iskola helyiség biztosításával segíti.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet a szakképző intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos bármely kérdésben. A törvényben meghatározott esetekben a diákönkormányzat véleményezési joga érvényesül.

Az iskolai diákönkormányzat kéthetente ülésezik. Az előttük álló két hét feladatait határozzák meg. Így a tanulók számos, őket érintő kérdésben kifejthetik véleményüket, formálhatják a diákélet hétköznapijait és a tantestületi döntésekre is befolyást gyakorolhatnak.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni a következő kérdésekben:

- A tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanuló helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a pályázati kiírások, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- a szakképző intézményi sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához, - a házirend elfogadásához,
- a szakképző intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott egyéb ügyben.

1.8. A TANULÓ, KISKORÚ TANULÓ TÖRVÉNYES KÉPVISELŐJE, AZ OKTATÓ, A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY PARTNEREI

KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI

Az oktatás-nevelés folyamatában elengedhetetlen a szülők, osztályfőnökök, oktatók együttműködése. Az iskola elfogadja azt a szülői elvárást, hogy az oktató legyen partnere a gyermek nevelésében. Ennek legfontosabb eleme a folyamatosság, amely a szülőt és az iskolát is kötelezi.

1.8.1. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL

Iskolánk kiemelt fontosságúnak tartja a rendszeres kapcsolatokat a szülőkkel a hatékony oktatás, nevelés érdekében.

1. A szülők tájékoztatási formái:

- a rendszeres tájékoztatás tanulmányi eredményről és viselkedésről ellenőrzőn és a Kréta naplón keresztül;
- munkatervben rögzített időpontokban szülői értekezletek tartása, minden tanévben legalább két alkalommal;
- fogadóórák a szülői értekezletek napján, illetve a tanárok által kijelölt vagy egyeztetett időpontban;
- nyílt nap.

A szülők a tanév rendjéről, feladatairól az augusztusi, illetve szeptemberi tanévkezdéskor kapnak tájékoztatást.

Rendkívüli szülői értekezletet a szülői munkaközösség, az osztályfőnök, vagy a nevelőtestület javaslatára kell tartani, indokolt esetben.

A szülőkkel való kapcsolattartást, a tanuló megismerését szolgálja az egyeztetett időpontban történő, esetenkénti családlátogatás, a levél, illetve telefon útján történő információcsere.

A szülőkkel való kapcsolat új formája a *szülői előadások*, melyeket az iskola vezetősége, a szülői munkaközösség és az iskolaszék együttesen szervez és irányít.

Célja:

- a szülők informálása az iskola oktató–nevelőmunkájáról;

- a szülők felkészítése a prevencióra: hogyan védhetjük meg a fiatalságot a káros szenvedélyektől? (dohányzás, alkohol, drog, AIDS);
- egészséges életmóddal, életvitellel kapcsolatos tudnivalók ismertetése;
- konfliktuskezelés, megoldási módok (iskola, család);
- legfontosabb cél a szülők segítése abban, hogy harmonikus családi légkört tudjanak teremteni gyermekeik számára.

Eszközök:

- előadások meghívott és saját előadókkal (orvos, pszichológus, jogász);
- videofilmek bemutatása;
- tréningek.

Fontosnak tartjuk olyan légkör kialakítását az iskolában, amelyben a tanuló és a szülő egyaránt érzi, hogy gondjaival, problémáival bármikor fordulhat a tantestület tagjaihoz, illetve az iskola vezetéséhez.

1.8.2. KAPCSOLATTARTÁS MÁS INTÉZMÉNYEKKEL

Iskolánk mindennapos, konstruktív kapcsolatot tart fenn a centrummal, illetve annak megfelelő osztályaival. A munkát segítő napi információcsere zajlik.

Megfelelő az iskola kapcsolata a helyi önkormányzattal is.

A szakmai munka, a tanulók továbbtanulása, a továbbképzéseken való részvétel, az oktatási – nevelési feladatok ellátása érdekében az alábbi intézményekkel tartunk fenn kapcsolatokat:

- Agrárkamara
- Budapesti Közgazdaságtudományi és Államigazgatási Egyetem
- Fővárosi Pedagógiai Intézet
- Nemzeti Munkaügyi Hivatal Szak-és Felnőttképzési Igazgatósága
- Szent István Egyetem Agrártudományi Kar (Gödöllő, Gyöngyös)
- Kaposvári Egyetem
- Mezőgazdasági iskolák
- Gyermekek- és Ifjúságvédelmi szervezetek
- Gyámhatóság
- Pedagógiai szakszolgálatok
- Szakmai szolgáltató szervezetek
- Területileg illetékes kamara
- Gyakorlati képzésben résztvevő gazdálkodó szervezetek
- Iskola képzési profiljába tartozó szakmai szervezetek

Az iskola együttműködik, illetve közös rendezvényeket, előadásokat szervez az alábbi intézményekkel, szervezetekkel:

- Ráday kastély (MÁG)
- Egyházak (Pécel)
- Rendelőintézet (Pécel)
- Gazdakör (Pécel)
- Polgárvédelmi Oktatási Központ (Pécel)
- Szemere Pál Művelődési Ház és Könyvtár (Pécel)
- Művelődési Központ (Gödöllő)
- Vigyázó Sándor Művelődési Központ (Budapest, XVII. ker)
- Fővárosi Állat- és Növénykert

- Nemzeti Tankönyvkiadó Rt.
- Pest Megyei Pályaválasztási Iroda
- Országos Egészségügyi Központ (Budapest)
- Pest megye általános iskolái
- Városi rendőrkapitányság (Gödöllő)
- Pécel Város Rendőrőrs
- Megyei Munkaügyi Központ

Az intézményt külső kapcsolataiban az intézményvezető képviseli. Az intézményvezető, e feladatát megoszthatja, átadhatja, a külső kapcsolattartás jellegétől függően közvetlen munkatársainak és más személyeknek eseti vagy állandó megbízás alapján.

1.8.3. KÜLFÖLDI KAPCSOLATOK: ERASMUS +, HATÁRTALANUL

Fontosnak tartjuk azt, hogy tanulóink közül minél többen végezhesenek külföldön szakmai gyakorlatot, ezért rendszeresen részt veszünk Erasmus + pályázatokon.

Tapasztalataink szerint a külföldi gyakorlat nem csak szakmai területen jelent motivációt a tanulóknak, hanem fejlődik a nyelvtudásuk, kooperációs képességük, leépülnek a kommunikációs gátlásaik az idegen nyelv gyakorlása közben.

Olyan tanulóink számára is megnyílik a lehetőség más országok életének, kultúrájának megismerésére, akik önerőből nem tudnának külföldre eljutni. Ezt a célt szolgálja a Határtalanul elnevezésű program is, melynek célja a kapcsolatok építése, személyes kapcsolatok kialakítása, elmélyítése a határon túl élő magyar fiatalokkal.

1.8.4. KÉPZÉSI TANÁCS

A szakképző intézmény működését, munkáját érintő kérdésekben véleményező és javaslattevő testületként működő képzési tanács működhet:

A képzési tanács tagjai:

- a szülők képviselőit a szakképző intézmény tanulóinak törvényes képviselői,
- a tanulók képviselői a szakképző intézmény diákönkormányzatának tagjai,
- az oktatói testület képviselői (az oktatói testület tagjai választják).

A képzési tanácsba a tanulók törvényes képviselői, a tanulók, és az oktatói testület azonos számú képviselőt választhatnak.

1.9. A TANULMÁNYOKHOZ KAPCSOLÓDÓ VIZSGÁK ÉS AZ ALKALMASSÁGI VIZSGA SZABÁLYAI, A SZÓBELI FELVÉTELI VIZSGA KÖVETELMÉNYEI

1.9.1. TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK

A tanulmányok alatti vizsga (osztályozó, javító, pótló, különbözeti vizsga, ágazati alapvizsga) vizsgaidőszakát a tanulmányok alatti vizsgát megelőző három hónapon belül kell kijelölni. A tanulmányok alatti vizsga időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető. Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Lehetőség szerint a vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására. Azokból a tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével a szakképző intézmény szakmai programja alapján a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot

szerezhet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a minimum hatvanperces, az adott vizsgatárgy legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló írásbeli vizsgatevékenység és szóbeli vizsgatevékenység sikeres teljesítése.

A tanulmányok alatti vizsga tantárgyi/évfolyamonkénti követelményei megegyeznek a kerettantervek illetve programtervek alapján készült, a Szakmai Program részét képező helyi tanterv adott tantárgyainak az egyes évfolyamokra vonatkozó követelményeivel.

A tanulmányok alatti vizsga esetén az elérhető pontszámok százalékos teljesítésének osztályzatban történő kifejezése a következő:

- 80-100% elérése esetén jeles (5),
- 60-79% elérése esetén jó (4),
- 40-59% elérése esetén közepes (3),
- 25-39% elérése esetén elégséges (2), 0-24% elérése esetén elégtelen (1).

Az osztályozó, a különbözeti, a pótló és a javítóvizsga követelményeit, részeit, az értékelés szabályait az oktatók határozzák meg.

Az osztályozó, javító és különbözeti vizsga jegyzőkönyveit irattárban kell tárolni.

Az írásbeli vizsga anyagait a tanulók dolgozataihoz hasonlóan 1 évig meg kell őrizni.

Egy vizsganapon egy vizsgázó legfeljebb három írásbeli vizsgát tehet.

Szóbeli vizsga esetén legalább 30 perc felkészülési időt kell biztosítani tantárgyanként, kivéve az idegen nyelvből tett vizsgát, ahol felkészülési idő nélkül felel a tanuló. A feleltetés időtartama 15 percnél nem lehet több.

Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tárgyból szervezhető szóbeli vizsga.

A különböző tantárgyak vizsgarészeit az alábbi táblázat tartalmazza.

Tantárgy	Írásbeli	Szóbeli	Gyakorlati
Magyar nyelv és irodalom	X	X	
Matematika	X	X ¹	
Idegen nyelv	X	X	
Történelem	X	X	
Szakmai tantárgyak:	X	X	X
Informatika			X
Testnevelés			X
Minden más tantárgy	X		

X¹ Amennyiben a tanuló matematikából az írásbeli vizsgán nem éri el a 25%-ot, abban az esetben szóbeli vizsgát is tesz.

OSZTÁLYOZÓ VIZSGA

A tanulmányok alatti osztályozó vizsga, tervezett időpontjait, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét az igazgató határozza meg a jogszabály adta keretek között. A vizsga időpontját az intézmény munkatervében rögzíti, majd az iskola honlapján, a tanulói tájékoztató fórumain és az osztályfőnökök útján a tanulók és szüleik tudomására hozza.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és év végi osztályzatok megállapításához, ha

- felmentették a foglalkozáson való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- az e rendeletben meghatározott időnél többet mulasztott és az oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

JAVÍTÓVIZSGA

Javítóvizsgát tehet az a vizsgázó, aki

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad,
- a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A javítóvizsgát augusztus 15 – 31. közötti időszakban az igazgató által kijelölt időpontban szervezzük meg. A tantárgyak pontos időpontját és beosztását a vizsga előtt legalább 15 nappal az iskola honlapján tesszük közzé. A vizsgák követelménye az egyes tantárgyak kerettantervében megfogalmazott tovább haladáshoz szükséges minimum.

KÜLÖNBÖZETI VIZSGA

Különbözeti vizsgát kell tenni a tanulónak, amennyiben:

- más iskolából való átvételkor az igazgató előírja,
- az intézményen belüli tagozat-osztály és csoport váltáskor az igazgató előírja,
- a külföldi tanulmányok beszámításakor az iskola igazgatója a tanulmányok folytatását különbözeti vizsga letételéhez köti.

A különbözeti vizsgák tantárgyi követelményei megegyeznek a kerettantervek és programtervek alapján készült helyi tantervek közötti tartalmi követelmények különbségeivel.

PÓTLÓ VIZSGA

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

ÁGAZATI ALAPVIZSGA

A gazda képzés keretében a 9. évfolyam végén, a technikumi képzés keretében az ágazati oktatás a 10. évfolyam végén ágazati alapvizsgával zárul. Az ágazati alapvizsga írásbeli és gyakorlati részből áll. A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 31 %- 31%-át elérte.

A tanuló a sikeres ágazati alapvizsgát követően a szakképző intézményben külön felvételi eljárás nélkül folytathatja tanulmányait azzal, hogy az általa választott szakmáról az ágazati alapoktatás során az igazgató által meghatározott időszakon belül kell nyilatkoznia. A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha elégtelen ágazati alapvizsgát tett. Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg. Az ágazati alapvizsga teljesítése az év végén adott bizonyítványba bejegyzésre kerül.

ALKALMASSÁGI VIZSGA

Alkalmassági vizsgát a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően tartunk.

1.9.2. ISKOLÁNK SAJÁT VIZSGÁI

KISÉRETTSÉGI

Az érettségi évében, március-április hónapban megtartott vizsga, melyet az érettségi vizsga tantárgyaiból szervezünk. A vizsga formája írásbeli és/vagy szóbeli vizsga.

Matematika	írásbeli
Magyar nyelv és irodalom	szóbeli
Történelem	szóbeli
Idegen nyelv	írásbeli + szóbeli
Szakmai tárgyak	írásbeli / szóbeli

A kisérettségin elért érdemjegyet az év végi osztályzat megállapításakor súlyozottan kell figyelembe venni. A kisérettségi tematikája az érettségi vizsga tematikájának része, melyről az oktató legkésőbb március 1-ig tájékoztatja a tanulókat. A feladatok, tételsorok összeállítását az oktatók végzik, a szóbeli vizsgán a vizsgázó legalább 2 tagú vizsgabizottság előtt felel. A vizsga helyszíne az iskola.

1.10.A FELVÉTEL ÉS AZ ÁTVÉTEL HELYI SZABÁLYAI

A felvétel rendjét jogszabályok és az útmutatók szabályozzák. Ezek alapján készítjük el minden évben a Felvételi eljárás rendjét, amelyet nyilvánosságra hozunk a törvényi előírásoknak megfelelően a KIFIR oldalán és az iskola honlapján is.

1.10.1. FELVÉTEL

A 9. OSZTÁLYBA VALÓ FELVÉTEL FELTÉTELEI

- az általános iskola 8. osztályának sikeres befejezését igazoló bizonyítvány (külföldön szerzett bizonyítvány esetén a törvényi szabályozás figyelembevételével a felvétel egyedi elbírálás alapján történik),
- orvosi alkalmassági vizsgálaton való megfelelés
- a beiratkozás az iskolába előre meghatározott időpontban.

A felvételi eljárás során a tanulók 100 pontot szerezhhetnek az alábbiak szerint:

- 7. osztály év végi és 8. osztály félévi (irodalom és magyar nyelv átlaga, matematika, történelem, idegen nyelv, biológia) osztályzatainak összege – max. 100 pont,

Tantárgyi felmentéssel rendelkező tanulók esetén informatika, több tantárgy esetén informatika és földrajz tantárgyak 7. osztály év végi és 8. osztály félévi osztályzatait vesszük figyelembe.

A SZAKKÉPZŐ OSZTÁLYBA VALÓ FELVÉTEL FELTÉTELEI (2020 szeptembere előtt beiskolázott tanulókra érvényes)

Szakképző évfolyamra való felvétel feltétele a sikeres érettségi vizsgát igazoló érettségi vizsgabizonyítvány bemutatása, valamint a kitöltött és aláírt felvételi jelentkezési lap leadása. Jelentkezéskor az iskola tanulóit előnyben részesítjük. Az adott ágazaton belül jelentkezők

számára – beszámítással – biztosítjuk a lerövidített képzési időt a jogszabályoknak megfelelően.

1.10.2.ÁTVÉTEL

ÁTVÉTEL AZ ISKOLA MAGASABB ÉVFOLYAMÁRA

Másik iskolából való átvételről írásos kérelem alapján az igazgató egyedi elbírálás alapján dönt, mérlegelve az osztálylétszámot, a tanult tantárgyakat, a szakmai tantárgyakat és azok eredményeit. Amennyiben a tanuló az iskola programjától eltérő óraszámban vagy egyáltalán nem tanult bizonyos tárgyakat, előre megadott határidőn belül különbözeti vizsgát kell tennie.

A SZAKKÉPZŐ OSZTÁLYBA VALÓ ÁTVÉTEL FELTÉTELEI

Azonos szakmai képzésben résztvevő tanuló átvételéről egyedi elbírálás alapján az igazgató dönt.

1.11. AZ ELSŐSEGÉLY NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK

ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV

Az elsősegélynyújtás olyan egészségügyi beavatkozás, amelyet bárki a végleges szakellátás megkezdése előtt végez, baleset vagy hirtelen egészségkárosodás közvetlen körülményeinek elhárítása és az állapot további romlásának feltartóztatása érdekében. Az elsősegélynyújtás célja lehet az élet megmentése, a további egészségkárosodás megakadályozása, valamint a gyógyulás elősegítése. Az iskolai képzés konkrét célja a fentiekre felkészíteni a tanulókat.

Az elsősegély nyújtási alapismeretekkel kapcsolatos feladatok:

- 9-12. évfolyamon balesetvédelmi előadások tartása, filmvetítéssel, prezentációkkal,

Az elsősegély nyújtási ismeretek a következő tantárgyakba épülnek be:

- természetismeret
- biológia
- testnevelés

2. OKTATÁSI PROGRAM

A választott kerettanterv/programterv megnevezése

Iskolánk helyi tanterve az alábbi kerettantervekre épül:

- 2016 szeptemberétől szakgimnáziumi, szakközépiskolai kerettanterv,
- 2018.szeptemberétől szakgimnáziumi, szakközépiskolai kerettanterv,
- 2020 szeptemberétől a 2020-as Nemzeti Alaptanterv alapján készült gimnáziumi kerettanterv a közismereti tárgyak vonatkozásában. A szakmai tárgyak helyi tanterve a programterv tananyagtartalma alapján készült.

Az egyes évfolyamokon tanított tantárgyak előírt tananyagát és követelményeit a tantárgyak helyi tantervében rögzítettünk, amelyet a Szakmai Programunk 1. számú melléklete tartalmaz.

2.1. A KÖTELEZŐ ÉS NEM KÖTELEZŐ FOGLALKOZÁSOK

TANANYAGA, MEGNEVEZÉSE, ÓRASZÁMAI

A kerettantervek által előírt tartalmak a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeret kilencven százalékát fedik le. A fennmaradó 10%-ot az egyes tananyagok óraszám növelésére használtuk fel. Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.

2018. szeptembertől érvényes kerettantervben a kötelezően választható tantárgyak közül iskolánk oktatói testülete a matematika (+1) és földrajz/biológia tantárgy oktatását folytatja a 11-12. évfolyamon.

A 10. évfolyamon a tanulók választhatnak a mellék-szakképesítés tanulása illetve a kiegészítő szakmai ismeretek elsajátítása között.

A szakképzési kerettanterv tartalmazza:

- szakmai elméleti és gyakorlati óraszámokat,
- összefüggő szakmai gyakorlat óraszámát.

2020 szeptemberétől felmenő rendszerben technikus, szakképző iskolai képzés szerint folyik az oktatás. A közismereti tantárgyak tananyag tartalma megegyezik a gimnázium tananyag tartalmával. A szabadon tervezhető közismereti óraszámokat az alábbi módon használjuk fel:

Technikum:

- 9. évfolyam heti 1 óra matematika, 1 óra szakmai alapozás tantárgy, heti 1 óra digitális kultúra tantárgy,
- digitális kultúra (1 óra)
- 11-12. évfolyam matematika (1 óra) tantárgy,
- 12. évfolyam magyar nyelv és irodalom (1 óra)
- 13. évfolyam heti 6 óra első idegen nyelv

A szakmai tantárgyak óraszámát és a tananyag tartalmát a kötelező programterv tartalmazza.

2.1.1. A 2018 SZEPTEMBERÉTŐL ÉRVÉNYES KERETTANTERV ALAPJÁN INDULÓ OSZTÁLYOK ÓRATERVEI

2.1.1.1. KERTÉSZET ÉS PARKÉPÍTÉS ÁGAZAT

Mellékszakképesítés – Faiskolai kertész

Intézmény neve		KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium					
Ágazat		Kertészet és parképítés - XXXIV.					
Szakma azonosító száma		54 581 02					
Szakma megnevezése		Parképítő és fenntartó technikus					
9. évfolyam induló tanéve		2018/2019					
Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismeret	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv			2,0			72
	Etika				1,0		36
	Idegen nyelv			4,0	4,0		288
	Kötelezően választható tantárgy: biológia			1,0			36
	Kötelezően választható tantárgy: földrajz				1,0		36
	Kötelezően választható tantárgy: matematika			1,0	1,0		72
	Magyar nyelv és irodalom			4,0	4,0		288
	Matematika			3,0	3,0		216
	Testnevelés			5,0	5,0		360
	Történelem			3,0	3,0		216
	Osztályfőnöki			1,0	1,0		72
	Informatika			1,0	1,0		72
							0
							0

Szabad sáv terhére kiosztott óra							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
Összes közismereti óraszám		0	0	25	24	0	49

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Szakmai tantárgyak	Faiskolai termesztés			2,0			72
	Faiskolai termesztés gyakorlat			5,0			180
	Kertfenntartás				3,0		108
	Kertfenntartás gépei				1,0		36
	Kertfenntartás gépei gyakorlat				1,0		36
	Kertfenntartás gyakorlat				2,0		72
	Munkavállalói ismeretek			1,0			36
	Műszaki ismeretek			1,0			36
	Műszaki ismeretek gyakorlat			1,0			36
	Növényismeret			1,0	2,0		108
	Növényismeret gyakorlat				2,0		72
	Növénytan				1,0		36
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
Szabad sáv terhére kiosztott óra							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
Összes szakmai óraszám		0,0	0,0	11,0	12,0	0,0	23
Összes óraszám / hét		0	0	36	36	0	
Kötelező összes óraszám/hét		35	36	35	35	35	
Tanítási hetek száma		36	36	36	36	31	

Mellékszakképesítést nem választók

Intézmény neve		KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium					
Ágazat		Kertészet és parképítés - XXXIV.					
Szakma szonosító száma		54 581 02					
Szakma megnevezése		Parképítő és fenntartó technikus					
9. évfolyam induló tanéve		2018/2019					
Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismeret	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv			2,0			72
	Etika				1,0		36
	Idegen nyelv			4,0	4,0		288
	Kötelezően választható tantárgy: biológia			1,0			36
	Kötelezően választható tantárgy: földrajz				1,0		36
	Kötelezően választható tantárgy: matematika			1,0	1,0		72
	Magyar nyelv és irodalom			4,0	4,0		288
	Matematika			3,0	3,0		216
	Testnevelés			5,0	5,0		360
	Történelem			3,0	3,0		216
	Osztályfőnöki			1,0	1,0		72
	Informatika			1,0	1,0		72
Szabad sáv terhére kiosztott óra							0
Összes közismereti óraszám		0	0	25	24	0	49

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Szakmai tantárgyak	Faiskolai termesztés			0,5	1,0		54
	Faiskolai termesztés gyakorlat			2,5	2,5		180
	Kertfenntartás				2,5		90
	Kertfenntartás gépei						0
	Kertfenntartás gépei gyakorlat			1,0			36
	Kertfenntartás gyakorlat			2,0			72
	Munkavállalói ismeretek				1,0		36
	Műszaki ismeretek				0,5		18
	Műszaki ismeretek gyakorlat			1,0			36
	Növényismeret			1,0	1,0		72
	Növényismeret gyakorlat			3,0	1,0		144
	Etikus vállalkozói ismeretek, jogi, közgazdasági és pénzügyi alapismeretek				2,5		90
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
Szabad sáv terhére kiosztott óra							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
Összes szakmai óraszám		0,0	0,0	11,0	12,0	0,0	23
Összes óraszám / hét		0	0	36	36	0	
Kötelező összes óraszám/hét		35	36	35	35	35	
Tanítási hetek száma		36	36	36	36	31	

2.1.1.2. MEZŐGAZDASÁG ÁGAZAT

Mellékszakképesítés – Állattartó szakmunkás

Intézmény neve		KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium					
Ágazat		Mezőgazdaság - XXXIII.					
Szakma szonosító száma		54 621 02					
Szakma megnevezése		Mezőgazdasági technikus					
9. évfolyam induló tanéve		2018/2019					
Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismeret	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv			2,0			72
	Etika				1,0		36
	Idegen nyelv			4,0	4,0		288
	Kötelezően választható tantárgy: biológia			1,0			36
	Kötelezően választható tantárgy: földrajz				1,0		36
	Kötelezően választható tantárgy: matematika			1,0	1,0		72
	Magyar nyelv és irodalom			4,0	4,0		288
	Matematika			3,0	3,0		216
	Testnevelés			5,0	5,0		360
	Történelem			2,0	4,0		216
	Osztályfőnöki			1,0	1,0	1,0	103
	Informatika			1,0	1,0		72
							0
							0
							0
							0
Összes közismereti óraszám		0	0	24	25	1	50

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Szakmai tantárgyak	Állattartás			4,0	1,0		180
	Állattartás gyakorlata			6,0	1,0		252
	Állattenyésztés gyakorlat					6,0	186
	Állattenyésztés I.				1,0		36
	Állattenyésztés II.					3,0	93
	Foglalkoztatás I.					2,0	62
	Foglalkoztatás II.					0,5	15,5
	Gazdálkodási alagyakorlatok			1,0	1,0	2,0	134
	Gazdálkodási alapismeretek			1,0	1,0	1,0	103
	Géptan					0,5	15,5
	Géptan gyakorlat					4,0	124
	Kertészet				1,0	1,0	67
	Kertészet gyakorlat				2,0	2,0	134
	Növénytermesztés				1,0	5,0	191
	Növénytermesztés gyakorlat				2,0	4,0	196
							0
							0
							0
Szabad sáv terhére kiosztott óra	Foglalkoztatás II + Géptan					1,0	31
	Állattenyésztés II.					1,0	31
	Állattenyésztés gyakorlat					1,0	31
							0
							0
							0
							0
							0
							0
Összes szakmai óraszám		0,0	0,0	12,0	11,0	34,0	57
Összes óraszám / hét		0	0	36	36	35	
Kötelező összes óraszám/hét		35	36	35	35	35	
Tanítási hetek száma		36	36	36	36	31	

Mellék-szakképesítést nem választók óraterve

Intézmény neve		KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium					
Ágazat		Mezőgazdaság - XXXIII.					
Szakma szonosító száma		54 621 02					
Szakma megnevezése		Mezőgazdasági technikus					
9. évfolyam induló tanéve		2018/2019					
Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismeret	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv			2,0			72
	Etika				1,0		36
	Idegen nyelv			4,0	4,0		288
	Kötelezően választható tantárgy: biológia			1,0			36
	Kötelezően választható tantárgy: földrajz				1,0		36
	Kötelezően választható tantárgy: matematika			1,0	1,0		72
	Magyar nyelv és irodalom			4,0	4,0		288
	Matematika			3,0	3,0		216
	Testnevelés			5,0	5,0		360
	Történelem			3,0	3,0		216
	Osztályfőnöki			1,0	1,0	1,0	103
	Informatika			1,0	1,0		72
							0
							0
Szabad sáv terhére kiosztott óra							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
Összes közismereti óraszám		0	0	25	24	1	50

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Szakmai tantárgyak	Állattartás			2,0	2,0		144
	Állattartás gyakorlata			4,0	2,0		216
	Állattenyésztés gyakorlat					6,0	186
	Állattenyésztés I.						0
	Állattenyésztés II.					3,0	93
	Foglalkoztatás I.					2,0	62
	Foglalkoztatás II.					0,5	15,5
	Gazdálkodási alapgyakorlatok			1,0	1,0	2,0	134
	Gazdálkodási alapismeretek			1,0	1,0	1,0	103
	Géptan					0,5	15,5
	Géptan gyakorlat					4,0	124
	Kertészet			1,0		1,0	67
	Kertészet gyakorlat			2,0		2,0	134
	Növénytermesztés				1,0	5,0	191
	Növénytermesztés gyakorlat				1,5	4,0	178
	Etikus vállalkozói ismeretek, jogi, közgazdasági és pénzügyi alapismeretek				3,5		126
							0
							0
Szabad sáv terhére kiosztott óra	Foglalkoztatás II + Géptan					1,0	31
	Állattenyésztés II.					1,0	31
	Állattenyésztés gyakorlat					1,0	31
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
Összes szakmai óraszám		0,0	0,0	11,0	12,0	34,0	57
Összes óraszám / hét		0	0	36	36	35	
Kötelező összes óraszám/hét		35	36	35	35	35	
Tanítási hetek száma		36	36	36	36	31	

2.1.1.3. LOVÁSZ

Intézmény neve		Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium			
Ágazat		Mezőgazdaság - XXXIII.			
Szakma szonosító száma		34 621 02			
Szakma megnevezése		Lovász			
9. évfolyam induló tanéve		2019/2020			
Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. óraszám összesen
Közismeret	Biológia			1,0	31
	Idegen nyelv			2,0	62
	Matematika			1,0	31
	Osztályközösség-építő Program			1,0	31
	Testnevelés			3,0	93
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
Szabadon tervezhető órakeret	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom			1,5	46,5
					0
					0
					0
					0
					0
Összes közismereti óraszám		0	0	9,5	

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. óraszám összesen
	Anatómia és egészségtan			1,0	31
	Anatómia és egészségtan gyakorlata			1,0	31
	Fogathajtás			1,0	31

Szakmai tantárgyak	Fogathajtás gyakorlata			2,5	77,5
	Foglalkoztatás I.			2,0	62
	Foglalkoztatás II.			0,5	15,5
	Gazdálkodási ismeretek			2,0	62
	Lótenyésztés			1,0	31
	Lótenyésztés gyakorlata			2,0	62
	Lovaglás			1,0	31
	Lovaglás gyakorlata			3,0	93
	Tartás és takarmányozás			3,0	93
	Tartás és takarmányozás gyakorlata			3,0	93
					0
					0
Szabadon tervezhető időkeret	Foglalkoztatás II.			0,5	15,5
	Fogathajtás gyakorlata			1,0	31
	Lovaglás gyakorlata			1,0	31
					0
					0
Összes szakirányú oktatás óraszám		0	0	25,5	
Összóraszám/hét		0	0	35	
Kötelező összes óraszám/hét		35	36	35	
Tanítási hetek száma		36	36	31	

2.1.1.4 KÉTÉVES ÉRETTSÉGI FELKÉSZÍTŐ

Intézmény neve		KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium		
Ágazat				
évfolyam induló tanéve		2019/2020		
Tantárgyak		12.	13.	óraszám összesen
Közismereti oktatás	Idegen nyelv	6,0	6,0	402
	Informatika	2,0	2,0	134
	Magyar nyelv és irodalom	6,0	6,0	402
	Matematika	6,0	6,0	402
	Osztályközösség-építő Program	1,0	1,0	67
	Természetismeret	2,0		72
	Testnevelés és sport	5,0	5,0	335
	Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	4,0	5,0	299
				0
				0
Szabadon tervezhető érettségi előkészítő	Idegen nyelv	1,0	1,0	67,00
	Biológia/Földrajz	1,0	2,0	98,00
	Magyar nyelv és irodalom		1,0	31,00
	Matematika	1,0	1,0	67,00
Összes óraszám / hét		35	36	
Kötelező óraszám		35,0	36,0	
Tanítási hetek száma		36	31	

2.1.2. 2020 SZEPTEMBERÉTŐL INDULÓ TECHNIKUSI OSZTÁLYOK ÓRATERVEI

MEZŐGAZDASÁG ÉS ERDÉSZET ÁGAZAT

2.1.2.1. KERTÉSZTECHNIKUS 5 0812 17 06

Parképítő és -fenntartó szakmairány

Intézmény neve			KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium						
Ágazat			Mezőgazdaság és erdészet -17						
Szakma szonosító száma			5 0812 17 06						
Szakma megnevezése			Kertésztechnikus						
9. évfolyam induló tanéve			2020/2021						
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen	
Közismereti oktatás	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv			2,0	2,0			144	
	Állampolgári ismeretek					1,0		36	
	Biológia		1,0					36	
	Digitális kultúra		2,0	1,0				108	
	Érettségire felkészítő tantárgy				1,0	1,0		72	
	Földrajz		1,0	1,0	1,0			108	
	Idegen nyelv		4,0	4,0	3,0	3,0	9,0	783	
	Magyar nyelv és irodalom		4,0	4,0	3,0	4,0		540	
	Matematika		4,0	4,0	4,0	4,0		576	
	Művészetek		1,0					36	
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek			1,0				36	
	Testnevelés		4,0	4,0	3,0	3,0		504	
	Történelem		3,0	3,0	2,0	3,0		396	
	Osztályfőnöki		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	175	
								0	
								0	
	Szabad sáv tehére bízott óra								0
									0
							0		
							0		
							0		
							0		
							0		
							0		
							0		
							0		
Összes közismereti óraszám			25	25	20	20	10	100	
Munkavállalói ismeretek			0,5					18	
Munkavállalói idegen nyelv							2	62	
Ágazati alapoktatás	Általános alapozás	e		4,0				144	
		gy						0	
	Munkavállalói ismeretek	e	0,5					18	
		gy						0	
	Szakmai alapozás	e	1,0					36	
		gy	7,0	5,0				432	
		e						0	
		gy						0	
		e						0	
		gy						0	
		e						0	
		gy						0	
		e						0	
		gy						0	
		e						0	
		gy						0	
	Összes ágazati alapoktatás óraszám			8,5	9				17,5

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen	
Szakirányú oktatás	Kerttechnika	e			1,0	1,0	1,0	103
		gy			2,0	2,0	3,0	237
	Kerttervezés	e			1,0		3,0	129
		gy			1,0		3,0	129
	Munka- és környezetvédelem	e			0,5	0,5		36
		gy			0,5	0,5		36
	Műszaki ismeretek	e			1,5	0,5	1,0	103
		gy			1,5	1,5	2,0	170
	Növényismeret	e			2,0	2,0	1,5	190,5
		gy			1,0	1,0	0,5	87,5
	Parkfenntartás	e			1,0	2,0	1,0	139
		gy			1,0	3,0	2,0	206
	Vállalkozási ismeretek	e					2,0	62
		gy					2,0	62
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy							

Dísznövénytermesztő, virágkötő szakmairány

Intézmény neve			KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium					
Ágazat			Mezőgazdaság és erdészet -17					
Szakma szonosító száma			5 0812 17 06					
Szakma megnevezése			Kertésztechnikus					
9. évfolyam induló tanéve			2020/2021					
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv			2,0	2,0			144
	Állampolgári ismeretek					1,0		36
	Biológia		1,0					36
	Digitális kultúra		2,0	1,0				108
	Érettségire felkészítő tantárgy				1,0	1,0		72
	Földrajz		1,0	1,0	1,0			108
	Idegen nyelv		4,0	4,0	3,0	3,0	9,0	783
	Magyar nyelv és irodalom		4,0	4,0	3,0	4,0		540
	Matematika		4,0	4,0	4,0	4,0		576
	Művészetek		1,0					36
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek			1,0				36
	Testnevelés		4,0	4,0	3,0	3,0		504
	Történelem		3,0	3,0	2,0	3,0		396
	Osztályfőnöki		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	175
								0
								0
Szabad sáv terhére kiosztott óra								0
								0
								0
								0
								0
								0
								0
								0
Összes közismereti óraszám			25	25	20	20	10	100
Munkavállalói ismeretek			0,5					18
Munkavállalói idegen nyelv							2	62
Ágazati alapoktatás	Általános alapozás	e		4,0				144
		gy						0
	Munkavállalói ismeretek	e	0,5					18
		gy						0
	Szakmai alapozás	e	1,0					36
		gy	7,0	5,0				432
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
Összes ágazati alapoktatás óraszám			8,5	9				17,5

[illegible]

Gyógynövénytermesztő szakmairány

Intézmény neve			KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium					
Ágazat			Mezőgazdaság és erdészet -17					
Szakma szonosító száma			5 0812 17 06					
Szakma megnevezése			Kertésztechnikus					
9. évfolyam induló tanéve			2020/2021					
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv			2,0	2,0			144
	Állampolgári ismeretek					1,0		36
	Biológia		1,0					36
	Digitális kultúra		2,0	1,0				108
	Érettségire felkészítő tantárgy				1,0	1,0		72
	Földrajz		1,0	1,0	1,0			108
	Idegen nyelv		4,0	4,0	3,0	3,0	9,0	783
	Magyar nyelv és irodalom		4,0	4,0	3,0	4,0		540
	Matematika		4,0	4,0	4,0	4,0		576
	Művészetek		1,0					36
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek			1,0				36
	Testnevelés		4,0	4,0	3,0	3,0		504
	Történelem		3,0	3,0	2,0	3,0		396
	Osztályfőnöki		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	175
								0
							0	
Szabad sáv terhére kiosztott óra								0
								0
								0
								0
								0
								0
								0
								0
Összes közismereti óraszám			25	25	20	20	10	100
Munkavállalói ismeretek			0,5					18
Munkavállalói idegen nyelv							2	62
Ágazati alapoktatás	Általános alapozás	e		4,0				144
		GY						0
	Munkavállalói ismeretek	e	0,5					18
		GY						0
	Szakmai alapozás	e	1,0					36
		GY	7,0	5,0				432
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
GY							0	
Összes ágazati alapoktatás óraszám			8,5	9				17,5

Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Szakirányú oktatás	Fűszernövény-termesztés	e			1,0	1,0	2,0	134
		GY			2,0	4,0	3,5	324,5
	Gyógynövény- és drogismeret	e			3,0			108
		GY			2,0			72
	Gyógynövények gyűjtése és termesztése	e			1,0	2,0	2,0	170
		GY			2,0	5,0	6,0	438
	Műszaki és munkavédelmi ismeretek	e			0,5	1,0	1,5	82,5
		GY			1,0	1,0	3,0	165
	Termesztési alapismeretek	e			1,0			36
		GY			1,0			36
	Vállalkozási ismeretek	e					3,0	93
		GY					1,0	31
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
Szabad sáv terhére kiosztott óra		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
		GY						0
		e						0
Összes szakirányú oktatás óraszám					14	14	22	1690
Összes óraszám / hét			34	34	34	34	34	
Tanítási hetek száma			36	36	36	36	31	
Éves összes óraszám			1224	1224	1224	1224	1054	5950
Rendelkezésre álló órakeret/hét			34	34	34	34	34	

Gyümölcsstermesztő szakmairány

Intézmény neve			KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium					
Ágazat			Mezőgazdaság és erdészet -17					
Szakma szonosító száma			5 0812 17 06					
Szakma megnevezése			Kertésztechnikus					
9. évfolyam induló tanéve			2020/2021					
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv			2,0	2,0			144
	Állampolgári ismeretek					1,0		36
	Biológia		1,0					36
	Digitális kultúra		2,0	1,0				108
	Érettségire felkészítő tantárgy				1,0	1,0		72
	Földrajz		1,0	1,0	1,0			108
	Idegen nyelv		4,0	4,0	3,0	3,0	9,0	783
	Magyar nyelv és irodalom		4,0	4,0	3,0	4,0		540
	Matematika		4,0	4,0	4,0	4,0		576
	Művészetek		1,0					36
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek			1,0				36
	Testnevelés		4,0	4,0	3,0	3,0		504
	Történelem		3,0	3,0	2,0	3,0		396
	Osztályfőnöki		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	175
								0
								0
	Szabad sáv terhére kiosztott óra							
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
Összes közismereti óraszám			25	25	20	20	10	1008
Munkavállalói ismeretek			0,5					18
Munkavállalói idegen nyelv							2	62
Ágazati alapoktatás	Általános alapozás	e		4,0				144
		gy						0
	Munkavállalói ismeretek	e	0,5					18
		gy						0
	Szakmai alapozás	e	1,0					36
		gy	7,0	5,0				432
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
Összes ágazati alapoktatás óraszám			8,5	9				17,5

[illegible]

Zöldségtermesztő szakmairány

Intézmény neve			KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium					
Ágazat			Mezőgazdaság és erdőszet -17					
Szakma szonosító száma			5 0812 17 06					
Szakma megnevezése			Kertésztechnikus					
9. évfolyam induló tanéve			2020/2021					
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv			2,0	2,0			144
	Állampolgári ismeretek					1,0		36
	Biológia		1,0					36
	Digitális kultúra		2,0	1,0				108
	Érettségire felkészítő tantárgy				1,0	1,0		72
	Földrajz		1,0	1,0	1,0			108
	Idegen nyelv		4,0	4,0	3,0	3,0	9,0	783
	Magyar nyelv és irodalom		4,0	4,0	3,0	4,0		540
	Matematika		4,0	4,0	4,0	4,0		576
	Művészetek		1,0					36
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek			1,0				36
	Testnevelés		4,0	4,0	3,0	3,0		504
	Történelem		3,0	3,0	2,0	3,0		396
	Osztályfőnöki		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	175
								0
							0	
Szabad sáv terhére kiosztott óra								0
								0
								0
								0
								0
								0
								0
								0
Összes közismereti óraszám			25	25	20	20	10	100
Munkavállalói ismeretek			0,5					18
Munkavállalói idegen nyelv							2	62
Ágazati alapoktatás	Általános alapozás	e		4,0				144
		gy						0
	Munkavállalói ismeretek	e	0,5					18
		gy						0
	Szakmai alapozás	e	1,0					36
		gy	7,0	5,0				432
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
gy							0	
Összes ágazati alapoktatás óraszám			8,5	9				17,5

2.1.2.2. MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUS 5 0811 17 09

Állattenyésztő szakmairány

Intézmény neve			KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium					
Ágazat			Mezőgazdaság és erdészet -17					
Szakma szonosító száma			5 0811 17 09					
Szakma megnevezése			Mezőgazdasági technikus					
9. évfolyam induló tanéve			2020/2021					
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv			2,0	2,0			144
	Állampolgári ismeretek					1,0		36
	Biológia		1,0					36
	Digitális kultúra		2,0	1,0				108
	Érettségire felkészítő tantárgy				1,0	1,0		72
	Földrajz		1,0	1,0	1,0			108
	Idegen nyelv		4,0	4,0	3,0	3,0	9,0	783
	Magyar nyelv és irodalom		4,0	4,0	3,0	4,0		540
	Matematika		4,0	4,0	4,0	4,0		576
	Művészetek		1,0					36
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek			1,0				36
	Testnevelés		4,0	4,0	3,0	3,0		504
	Történelem		3,0	3,0	2,0	3,0		396
	Osztályfőnöki		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	175
	Szabad sáv terhére kiosztott óra							
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
Összes közismereti óraszám			25	25	20	20	10	1008
Munkavállalói ismeretek			0,5					18
Munkavállalói idegen nyelv							2	62
Ágazati alapoktatás	Általános alapozás	e		4,0				144
		gy						0
	Munkavállalói ismeretek	e	0,5					18
		gy						0
	Szakmai alapozás	e	1,0					36
		gy	7,0	5,0				432
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
Összes ágazati alapoktatás óraszám			8,5	9				17,5

[illegible]

Növénytermesztő szakmairány

Intézmény neve			KMASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium					
Ágazat			Mezőgazdaság és erdőszet -17					
Szakma szonosító száma			5 0811 17 09					
Szakma megnevezése			Mezőgazdasági technikus					
9. évfolyam induló tanéve			2020/2021					
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.fizika, kémia, biológia, földrajz, idegen nyelv			2,0	2,0			144
	Állampolgári ismeretek					1,0		36
	Biológia		1,0					36
	Digitális kultúra		2,0	1,0				108
	Érettségire felkészítő tantárgy				1,0	1,0		72
	Földrajz		1,0	1,0	1,0			108
	Idegen nyelv		4,0	4,0	3,0	3,0	9,0	783
	Magyar nyelv és irodalom		4,0	4,0	3,0	4,0		540
	Matematika		4,0	4,0	4,0	4,0		576
	Művészetek		1,0					36
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek			1,0				36
	Testnevelés		4,0	4,0	3,0	3,0		504
	Történelem		3,0	3,0	2,0	3,0		396
	Osztályfőnöki		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	175
								0
								0
Szabad sáv terhére kiosztott óra								0
								0
								0
								0
								0
								0
								0
								0
Összes közismereti óraszám			25	25	20	20	10	100
Munkavállalói ismeretek			0,5					18
Munkavállalói idegen nyelv							2	62
Ágazati alapoktatás	Általános alapozás	e		4,0				144
		gy						0
	Munkavállalói ismeretek	e	0,5					18
		gy						0
	Szakmai alapozás	e	1,0					36
		gy	7,0	5,0				432
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
Összes ágazati alapoktatás óraszám			8,5	9				17,5

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen	
Szakirányú oktatás	Agrárvállalkozási ismeretek	e			0,5	0,5	0,5	51,5
		gy			0,5	0,5	0,5	51,5
	Állattartási alapismeretek	e			1,0	1,0	1,0	103
		gy			1,0	1,0	1,0	103
	Állattenyésztés	e			1,0	1,0	0,5	87,5
		gy			1,0	1,0	0,5	87,5
	Erőgépek	e			0,5	0,5		36
		gy			0,5	0,5		36
	Mezőgazdasági munkagépek	e			1,0	1,0		72
		gy			1,0	1,0	1,0	103
	Növénytermesztés	e			1,0	1,0	2,0	134
		gy			1,0	1,0	2,0	134
	Növényvédelmi ismeretek	e					1,0	31
		gy					2,0	62
	Részletes állattenyésztés	e					1,0	31
		gy					1,0	31
	Részletes növénytermesztés	e					2,0	62
		gy				1,0	2,0	98
	Szőlő- és gyümölcstermesztés	e				0,5	1,0	49
		gy				0,5	1,0	49
	Takarmányozás	e			1,0	0,5		54
		gy			1,0	0,5		54
	Zöldségtermesztés	e			1,0	0,5	1,0	85
		gy			1,0	0,5	1,0	85
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
		e						0
		gy						0
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e						0	
	gy						0	
	e							

2.1.2.3. GAZDA

Lovász szakmairány

Intézmény neve			C Fáy András Mezőgazdaság Technikum, Szakképző Iskola és Ko			
Ágazat			Mezőgazdaság és erdészet -17			
Szakma szonosító száma			4 0811 17 04			
Szakma megnevezése			Gazda			
9. évfolyam induló tanéve			2020/2021			
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Idegen nyelv		2,0	2,0	1,0	175
	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom		2,0	1,0	2,0	170
	Matematika		2,0	2,0	2,0	206
	Osztályközösség-építő Program		1,0	1,0	1,0	103
	Történelem és társadalomismeret		2,0	1,0		108
	Természetismeret		3,0			108
	Testnevelés		3,0	2,0	2,0	242
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek				1,0	31
Szabadon tervezhető órakeret	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom		1,0			36
	Informatika		1,0			36
						0
Összes közismereti óraszám			17	9	9	
Munkavállalói ismeretek			0,5	0	0	18
Munkavállalói idegen nyelv			0	0	2	62
Ágazati alapoktatás	Általános alapozás	e	4,0			144
		gy				0
	Szakmai alapozás	e				0
		gy	12,0			432
	Munkavállalói ismeretek	e	0,5			18
		gy				0
Összes ágazati alapoktatás óraszám			16,5	0	0	

Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. óraszám összesen	
Szakirányú oktatás	Anatómia és egészséggtan	e		2,0	1,0	103	
		gy		1,0	1,0	67	
	Fogathajtás	e		2,0	1,0	103	
		gy		4,0	4,5	283,5	
	Lótartás és takarmányozás	e		2,0	2,0	134	
		gy		5,0	4,0	304	
	Lótenyésztés	e		1,0	1,0	67	
		gy		2,0	3,5	180,5	
	Lovaglás	e		2,0	1,0	103	
		gy		4,0	4,0	268	
		e				0	
		gy				0	
		e				0	
		gy				0	
		e				0	
		gy				0	
		e				0	
		gy				0	
		e				0	
		gy				0	
		e				0	
		gy				0	
		e				0	
		gy				0	
		e				0	
		gy				0	
		e				0	
		gy				0	
	Szabadon tervezhető órakeret		e				0
			gy				0
		e				0	
		gy				0	
		e				0	
		gy				0	
		e				0	
		gy				0	
		e				0	
		gy				0	
Összes szakirányú oktatás óraszám			0	25	23		
Összóraszám/hét			34	34	34		
Tanítási hetek száma			36	36	31		
Éves összes óraszám			1224	1224	1054	3502	
Rendelkezésre álló órakeret/hét			34	34	34		

Állattenyésztő

Intézmény neve			C Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképzőiskola és Községi Könyvtár			
Ágazat			Mezőgazdaság és erdészet -17			
Szakma szonosító száma			4 0811 17 04			
Szakma megnevezése			Gazda			
9. évfolyam induló tanéve			2020/2021			
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. összesen óraszám
Közismereti oktatás	Idegen nyelv		2,0	2,0	1,0	175
	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom		2,0	1,0	2,0	170
	Matematika		2,0	2,0	2,0	206
	Osztályközösség-építő Program		1,0	1,0	1,0	103
	Történelem és társadalomismeret		2,0	1,0		108
	Természetismeret		3,0			108
	Testnevelés		3,0	2,0	2,0	242
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek				1,0	31
						0
Szabadon tervezhető órakeret	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom		1,0			36
	Informatika		1,0			36
Összes közismereti óraszám			17	9	9	
Munkavállalói ismeretek			0,5	0	0	18
Munkavállalói idegen nyelv			0	0	2	62
Ágazati alapoktatás	Általános alapozás	e	4,0			144
		gy				0
	Szakmai alapozás	e				0
		gy	12,0			432
	Munkavállalói ismeretek	e	0,5			18
		gy				0
		gy				0
		gy				0
Összes ágazati alapoktatás óraszám		16,5	0	0		
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. összesen
Szakirányú oktatás	Agrárvállalkozási ismeretek	e		1,0	1,0	67
		gy			1,0	31
	Állattartási ismeretek	e		1,0	1,0	67
		gy		1,0	1,0	67

0

Állattenyésztés	e		1,5	1,0	85
	gy		1,0	2,0	98
Erőgépek	e		1,0		36
	gy		1,0	1,5	82,5
Kiegészítő tevékenység	e		0,5		18
	gy		1,0		36
Mezőgazdasági munkagépek	e		1,0	1,0	67
	gy		1,0	1,5	82,5
Növénytermesztés	e		1,0	1,0	67
	gy		2,0	1,0	103
Részletes állattenyésztés	e		1,0	1,5	82,5
	gy		1,0	1,0	67
Részletes növénytermesztés	e		1,0	1,0	67
	gy		1,0	1,0	67
Szőlő- és gyümölcstermesztés	e		1,0	0,5	51,5
	gy		1,0	1,0	67
Takarmányozástan	e		1,0	1,0	67
	gy		1,0	1,0	67
Zöldségtermesztés	e		1,0	1,0	67
	gy		2,0	1,0	103
	e				0
	gy				0
Összes szakirányú oktatás óraszám		0	25	23	
Összóraszám/hét		34	34	34	
Tanítási hetek száma		36	36	31	
Éves összes óraszám		1224	1224	1054	3502
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	34	34	

Növénytermesztő szakmairány

Intézmény neve			Fáy András Mezőgazdasági Technikum Szakképző Iskola és Ko			
Ágazat			Mezőgazdaság és erdészet -17			
Szakma szonosító száma			4 0811 17 04			
Szakma megnevezése			Gazda			
9. évfolyam induló tanéve			2020/2021			
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Idegen nyelv		2,0	2,0	1,0	175
	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom		2,0	1,0	2,0	170
	Matematika		2,0	2,0	2,0	206
	Osztályközösség-építő Program		1,0	1,0	1,0	103
	Történelem és társadalomismeret		2,0	1,0		108
	Természetismeret		3,0			108
	Testnevelés		3,0	2,0	2,0	242
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek				1,0	31
Szabadon tervezhető órakeret	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom		1,0			36
	Informatika		1,0			36
Összes közismereti óraszám			17	9	9	
Munkavállalói ismeretek			0,5	0	0	18
Munkavállalói idegen nyelv			0	0	2	62
Ágazati alapoktatás	Általános alapozás	e	4,0			144
		gy				0
	Szakmai alapozás	e				0
		gy	12,0			432
	Munkavállalói ismeretek		e	0,5		
Összes ágazati alapoktatás óraszám			16,5	0	0	
Tantárgyak			9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. óraszám összesen
Szakirányú oktatás	Agrárvállalkozási ismeretek	e		0,5	0,5	33,5
		gy		0,5	1,5	64,5
	Állattartási alapismeretek	e		1,0	0,5	51,5
		gy		1,0	1,0	67
	Állattenyésztés	e		1,0	1,0	67
		gy		1,5	1,0	85
	Erőgépek	e		1,0		36
		gy		1,0	1,5	82,5
Kiegészítő tevékenység		e		0,5		18

		gy		1,0		36
	Mezőgazdasági munkagépek	e		1,0	1,0	67
		gy		1,0	1,5	82,5
	Növénytermesztés	e		2,0	1,0	103
		gy		3,0	1,0	139
	Növényvédelmi ismeretek	e			1,5	46,5
		gy			2,0	62
	Részletes növénytermesztés	e		1,0	1,0	67
		gy		1,5	1,0	85
	Szőlő- és gyümölcsstermesztés	e			1,0	31
		gy		1,0	1,0	67
	Takarmányozástan	e		1,0	1,0	67
		gy		1,5	1,0	85
	Zöldségtermesztés	e		1,0	1,0	67
		gy		2,0	1,0	103
		e				0
		gy				0
Szabadon tervezhető órakeret		e				0
		gy				0
		e				0
		gy				0
Összes szakirányú oktatás óraszám			0	25	23	
Összóraszám/hét			34	34	34	
Tanítási hetek száma			36	36	31	
Éves összes óraszám			1224	1224	1054	3502
Rendelkezésre álló órakeret/hét			34	34	34	

2.2. PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZABÁLYAI

A nevelési célok a következőképpen érvényesülnek a köznevelés folyamatában:

- beépülnek a különböző műveltségi területek, illetve tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tartalmaiba;
- témákat, fejlesztési helyzeteket jelölnek ki a tanórán kívüli iskolai foglalkozások, programok számára.

2.2.1. ERKÖLCSI NEVELÉS

A köznevelés alapvető céljai közé tartozik a diákok erkölcsi érzékének fejlesztése, alakítása, tetteik és azok következményeiért viselt felelősségtudatuk elmélyítése, igazságérzetük formálása, a későbbi önálló, felelős életvitelre való felkészítése. A tanulók erkölcsi nevelése felkészít az értékkonfliktusokra, segít megoldást találni az adódó problémákra. Az erkölcsi nevelés adja meg azt a hátteret, amellyel a tanuló majd megértheti az ember és az őt körülvevő világ egymáshoz való viszonyát, alapot kap a különböző, ezzel kapcsolatos nézetek megvitatásához. Az iskolai közösség egészének élete, tanárainak, dolgozóinak példamutató magatartása is szolgálja a diákok kötelességtudatának, együttérzésének, segítőkészségének fejlesztését, a tisztelt és a tisztesség, a korrupció elleni fellépés, a megértés, az elfogadás, a türelem, az empátiás készségek alakítását. Az így kialakult tulajdonságok segítik majd őket helytállni a "felnőtt életben".

2.2.2. NEMZETI ÖNTUDAT, HAZAFIAS NEVELÉS

A tanulmányaik során diákjaink megismerik nemzeti kultúránk értékeit, népünk hagyományait. Tanulmányozzák a történelem, tudomány, kultúra és sport területén kiemelkedő magyar személyiségek munkásságát. Kialakul bennük a hovatartozás, a hazaszeretet érzése és az, hogy szükség esetén Magyarország védelme minden magyar állampolgár kötelessége. Az iskolai munka során megtanulják azokat az ismereteket, amelyek megalapozzák a haza és népei megbecsülését. Magyarságtudatukat megőrizve megismerik Európa és az egyetemes emberi civilizáció történelmét, kultúráját.

2.2.3. ÁLLAMPOLGÁRSÁGRA, DEMOKRÁCIÁRA NEVELÉS

Demokratikus jogállamban az állampolgári magatartás jelenti a törvénytiszteletet, a másik ember méltóságának és jogainak tiszteletben tartását, az együttélés írott és íratlan szabályainak betartását, az erőszakmentességet. Az iskola diákjai a megfelelő tantárgyi órákon és közösségi tevékenységeik során megismerik a legfontosabb állampolgári jogokat és kötelezettségeket valamint a honvédelemmel kapcsolatos tudnivalókat. A tanulók részvétele az iskolai közösség ügyeiben segíti az önálló gondolkodást, a kreativitást, az analízáló és szintetizáló képesség és a vitakultúra fejlesztését. Az önálló cselekvés és gondolkodás, a pontosság, a megbízhatóság, az együttműködési képesség elsajátítását segítik azok a tanítási módszerek, eljárások, melyek a diákok aktív, gyakran együttes tevékenységét igénylik.

2.2.4. AZ ÖNISMERET ÉS A TÁRSAS KULTÚRA FEJLESZTÉSE

Az önismeret egy olyan képesség, mely az egyén saját tudatosult tapasztalatain és ismeretein alapul, és az egyén társas környezetével való interakcióit erősen befolyásolja. Az oktatási és nevelési folyamatban résztvevő tanulóknak segítséget kell adni abban, hogy tudatosuljon bennük: az elsajátított készségekre és tudásra támaszkodva énképük is gazdagabb lesz, s személyiségük alakulásával, egyéni fejlődésükkel saját sorsuk irányítói lehetnek.

A kulturált egyéni és közösségi életnek alapja a reális önismeret, mert segíti a megfelelő emberi kapcsolatok kialakítását, a kölcsönös elfogadást.

2.2.5. A CSALÁDI ÉLETRE NEVELÉS

A családi életre neveléssel való kiemelt foglalkozást a társadalmi változások, az értékrendszer alakulása, a családok egy részének működésében bekövetkező átrendeződések, esetenként

zavarok teszik szükségessé. A családi életre való felkészítés során meg kell ismerni tanulóinknak a felelős párkapcsolatok kialakításának fontosságát, a házasság, a gyermekvállalás felelősségét, a családi életben felmerül konfliktusok kezelésének lehetőségét.

2.2.6. A TESTI ÉS LELKI EGÉSZSÉGRE NEVELÉS

A testi és lelki egészségre nevelés során tanáraink megismertetik a tanulókkal a helyes táplálkozás követelményeit, bemutatnak különböző stressz- és konfliktuskezelési módszereket, ösztönzik diákjainkat a mozgásra. Az iskola a családdal együtt segít felkészíteni a diákokat a betegségek megelőzésére, a testi higiénia követelményeinek betartására, a szexuális kultúra kialakítására, a veszélyes helyzetek felismerésére, a közlekedési szabályok betartására, az önállóságra. Fontos, hogy a káros szokások, szenvedélyek elkerülésének lehetőségét megismerjék tanulóink.

2.2.7. FELELŐSSÉGVÁLLALÁS MÁSOKÉRT, ÖNKÉNTESSÉG

Iskolánk tanulóinak jelentős hányada hátrányos helyzetű, s intézményünk fogad mozgás- és halláskorlátozott diákokat is, így kiemelten fontos a szociális érzékenység, a segítő magatartás kialakítása a tanulóinknál, hiszen közvetlenül ismerik ezeknek a fiataloknak a sajátos igényeit, élethelyzetét. Ebben a környezetben olyan képességek fejleszthetők, mint empátia, tapintat, önzetlenség, együttműködés, önkéntesség feladatvállalásra.

2.2.8. FENNTARTHATÓSÁG, KÖRNYEZETTUDATOSSÁG

Tanulóinknak meg kell ismerni, hogy a természeti és kulturális erőforrásokat tudatosan, takarékosan kell használni. Célunk, hogy a környezet ismerete és kímélése, a természet szeretete és védelme, fenntarthatóságuk fontos legyen diákjaink számára. Környezetünkkel kapcsolatos köteleességekkel és jogokkal tisztában kell lenniük a fiataloknak. A tanítási órákon a tanulók megismerik azokat a folyamatokat, amelyek változásokat, válságokat idézhetnek elő természetben és kultúrában egyaránt.

2.2.9. PÁLYAORIENTÁCIÓ

A tanulóink számára az iskola olyan szintereket, cselekvési lehetőségeket biztosít, amelyek révén a diákok kipróbálhatják egyéni képességeiket, fejlődhetnek az érdeklődésüknek megfelelő speciális területeken, kiválaszthatják a maguknak megfelelő foglalkozást és pályát, megtalálják a megfelelő továbbtanulási, továbbképzési lehetőségeket.

2.2.10. GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI NEVELÉS

Az iskola profiljából adódóan, diákjaink megfelelő ismereteket kapnak a világgazdaság, a nemzetgazdaság gazdasági-pénzügyi intézményeiről és folyamatairól. Célunk, hogy a fiatalok felismerjék: ezek hatással vannak háztartások életére is, látniuk kell saját felelősségüket a munka, az anyagi javakkal és a pénzzel való ésszerű gazdálkodás, valamint a fogyasztás területén. Legyenek ezen a területen is majd rövid és hosszú távú céljaik, ezekhez tudjanak erőforrások kapcsolni, vegyék figyelembe az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymáshoz való viszonyát.

2.2.11. MÉDIATUDATOSSÁGRA NEVELÉS

A médiatudatosságra nevelés azt jelenti, hogy a tanulók megismerkednek a média működésével és hatásaival, a média és a társadalom közötti kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális fogalmával, jelentőségével, a nyilvános és a bizalmas megkülönböztetésének fontosságával, annak módjával valamint e különbségek jogi és etikai jelentőségével. A médiatudatosságra nevelés felkészít a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes megszervezésére, tudatos alakítására.

2.2.12. A TANULÁS TANÍTÁSA

Minden tanár legfontosabb feladatai közé tartozik a tanulók érdeklődésének felkeltése tananyag iránt, segítése annak elsajátításában. Meg kell taníttatni, hogyan alkalmazhatók a meglévő ismeretek és tapasztalatok; hogyan használhatók a különböző információforrások; s hogy vannak egyénre szabott tanulási módszerek; miként dolgozhatnak együtt a tanulók csoportban. A tanulás tanításának fontos része a tanulás eredményesség, a tanuló teljesítményének mérése, tudás minőségének értékelése.

2.3. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósítása a Szakképzésről szóló 2019. évi LXXX törvény 35. § (5) bekezdésében és a 12/2020 (II.7) Kormány rendelet 119 . §-ban meghatározottak szerint történik. A mindennapos testnevelést azokon a napokon kell biztosítani, amikor közismereti oktatás folyik. A mindennapos testnevelésből heti két óra sportegyesületi edzéssel kiváltható, ha a tanulónak első vagy utolsó órája a testnevelés. Az igazolást a sportszervezetnek félévente kell kiállítani.

A mindennapos testnevelés tematikáját a testnevelés helyi tanterve tartalmazza.

2.3.1. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE, MÓDSZEREI

Az iskola, az oktatásért felelős miniszternek a tanév rendjéről szóló rendeletében meghatározott mérési időszakban, tanévenként megszervezi a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát azokon az évfolyamokon, ahol a testnevelés tantárgy tanítása folyik. Az érintett tanuló fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát az iskolai testnevelés tantárgyat tanító oktató végzi.

A NETFIT fittség mérési rendszer négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak.

1) Testösszetétel és tápláltsági profil:

a) Testtömeg mérése – testtömeg-index (BMI)

b) Testmagasság mérése

c) Testzsírszázalék-mérése – testzsírszázalék 2) Aerob fittségi

(állóképességi) profil:

a) Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) – aerob kapacitás 3)

Vázizomzat fittségi profil:

a) Ütemezett hasizom teszt – has izomzat ereje és erő-állóképessége

b) Törzsemelés teszt – törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága

- c) Ütemezett fekvőtámasz teszt – felsőtest izomereje
- d) Kézi szorítóerő mérése – kéz maximális szorító ereje
- e) Helyből távolugrás teszt – alsó végtag robbanékony ereje 4)

Hajlékonysági profil:

- a) Hajlékonysági teszt – térdhajlítóizmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem
- Az általános fizikai teherbíró képesség mérésének fő célja az iskolai testnevelés és sport egészségmegőrző hatásának növelése, egészségmegőrző szerepének népszerűsítése és tudatosítása az iskoláskorú fiatalok körében. A testnevelés és sport legfontosabb feladata a motorikus képességek fejlesztése. Ennek két összetevője van, a kondicionális képességek és a koordinációs képességek. A koordinációs képességek fejlesztése lényegében az ügyesség edzését jelenti. A kondicionális képességek az erőt, állóképességet és a gyorsaságot jelentik. A rendszeres testedzés hatására növekszik az izomrendszer teljesítménye, fejlődik az izom ereje, gyorsasága és állóképessége. A jó fizikai állapot megszerzéséhez a kondicionális képességek közül elsősorban az aerob teljesítőképességet és az általános testi izomerőt, erő-állóképességet (főként a törzs tartóizomzatnak: has- és hátizmok erő-állóképességét) kell az iskolai évek alatt fejleszteni. A képességek rendszeres mérése tájékoztatást ad az oktatók számára a tanulók pillanatnyi állapotáról és a fejlődés mértéke nyomon követhető az évek alatt. A tanulók általános fizikai teherbíró-képességének rendszeres mérése nem cél, hanem eszköz a tanárok kezében.

2.4. A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK SZABÁLYAI

Kötelezően választható tantárgy iskolánkban az idegen nyelv, amelynek tanulása minden diákunk számára a 9. évfolyamtól felmenő rendben kötelező. A tanulók az iskola által a felvételi tájékoztatóban szereplő idegen nyelvek (angol, német) közül választhatnak. 2020-tól induló osztályaink az 5. évben második idegen nyelvként választhatnak az angol, német nyelv közül. A tanulóknak lehetőségük van az adott tanévben meghirdetett szakkörökön, korrepetálásokon, nyelvvizsga felkészítőkön és egyéb tanórán kívüli foglalkozásokon részt venni.

2.4.1. MELLÉK-SZAKKÉPESÍTÉS

A 2016/2017-es tanévtől induló szakgimnáziumi osztályok esetében a 10. évfolyamos tanulók minden év április 30-ig írásban nyilatkoznak arról, hogy a következő tanévtől választják a mellék-szakképesítés tantárgyainak tanulását.

A mellék-szakképesítést nem választó tanulók számára kötelezően választandó az érettségít támogató és a szakmai idegen nyelvi kompetenciákat fejlesztő tantárgyak tanulása.

2.5. ÉRETTSÉGI VIZSGA

2.5.1. ÉRETTSÉGI VIZSGA SZABÁLYAI A 2020 SZEPTEMBERE ELŐTT BEISKOLÁZOTT TANULÓKRA VONATKOZÓAN

Azokra a tanulókra, akik 2020. május 31-ét megelőzően létesítettek tanulói jogviszonyt, az érettségi vizsga szempontjából a 2011. évi CXC törvény érvényes. Ennek értelmében a

szakgimnáziumi képzésben részt vevők 5 tárgyból tesznek érettségi vizsgát. Érettségi vizsga a tanulói jogviszony keretében, az érettségi bizonyítvány megszerzése előtt abból a vizsgatárgyból tehető, amelynek a helyi tantervben a jelentkező számára az adott tantárgyra vonatkozóan meghatározott követelményeit az érettségi vizsgára jelentkező teljesítette, tudását osztályzattal értékelték, és ezt bizonyítvánnyal igazolni tudja.

Kötelező érettségi vizsgatárgy a magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv és a szakmai tantárgyak komplex vizsgálja. Iskolánk vállalja a középszintű érettségre való felkészítést informatika, biológia, földrajz tantárgyakból.

A tanuló az öt érettségi tárgyon túl is jelentkezhet választható vizsgatárgyból érettségi vizsgára. Igény szerint vállaljuk az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítést idegen nyelv, biológia és szakmai tantárgyakból.

2.5.2. ÉRETTSÉGI VIZSGA A 2020 SZEPTEMBERÉTŐL BEISKOLÁZOTT TANULÓKRA VONATKOZÓAN

Azokra a tanulókra, akik 2020 szeptemberében kezdik el tanulmányaikat az érettségi tekintetében más szabályok vonatkoznak.

Az érettségi vizsgán a tanuló az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát tesz. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. Az érettségi vizsgán az érettségi vizsga kötelező vizsgatárgyai helyett a sajátos nevelési igényű tanuló - jogszabályban meghatározottak szerint - másik tantárgyat választhat.

Igény szerint vállaljuk az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítést idegen nyelv és szakmai tantárgyakból.

Iskolánk vállalja a felkészítést az érettségi vizsgára a következő tárgyakból:

Kötelező vizsgatárgyak	Középszintű érettségi vizsga	Emelt szintű érettségi vizsga
Magyar nyelv és irodalom	X	
Matematika	X	
Történelem	X	
Idegen nyelv (angol és német nyelv)	X	X
Szakmai érettségi vizsga		X
Választható vizsgatárgyak		
Informatika	X	
Biológia	X	
Földrajz	X	

Előrehozott érettségi vizsga –a szakmai vizsga kivételével –legfeljebb három, az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony fennállása alatt, a szakképző intézmény szakmai programjában a jelentkező számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően is lehetető.

2.6. AZ EGYES ÉRETTSÉGI VIZSGATÁRGYAKBÓL A KÖZÉPSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA TÉMAKÖREI

Az egyes tantárgyakra vonatkozó érettségi témaköröket a Szakmai Programunk 1. melléklete tartalmazza.

2.7. A TANULÓ TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK ÍRÁSBAN, SZÓBAN VAGY GYAKORLATBAN TÖRTÉNŐ ELLENŐRZÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI MÓDJA.

2.7.1. ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS

A tanulók ismereteit, tudását, előrehaladását rendszeresen mérni, értékelni kell. A mérésnél figyelembe kell venni a követelmény-rendszer elvárásait és a tanuló egyéni fejlődési ütemét. Minden tanulónál fejleszteni kell az önértékelést, önreflexiót.

Az iskolai értékelés célja:

Jelzés a gyermek, a szülő és az iskola számára.

Az értékelés és az osztályzás tekintetében minden esetben figyelembe kell venni, hogy a hagyományos oktatási rendszerben az értékelés és az osztályozás nem azonosítható, mivel sajátos jegyek alapján elkülönülnek.

Az osztályozás az értékelésnek csak egy formája az úgynevezett érdemjegyekkel történő értékelés.

De az értékelésnek más formái is vannak, a szóbeli elismeréstől a jutalomig, a szóbeli figyelmeztetéstől a büntetésig. Helyes, ha minden tanulói teljesítményt értékelünk, de nem minden teljesítményt lehet és kell osztályozni. Az oktatás valamely szakaszában egybevetjük a tanulási folyamat eredményét a tantervben rögzített követelményekkel.

A félévi és év végi osztályzat nem más, mint a tantervi követelmények egybevetése a tanuló összteljesítményével.

Az iskolán belül az értékelési szempontok összehangoltak, hogy a tanulók ismerjék az értékeléssel kapcsolatos követelményeket. AZ oktatói testület egységesen az érdemjegyek minősítéskor a következő kerekítési szabályt alkalmazza: az **1,81-ot elérő** eredménynél ajánlja meg az **elégséges osztályzatot, egyéb esetben 6 tizedtől kapja meg a tanuló a magasabb osztályzatot.**

Tanév végi jegy az egész évben szerzett érdemjegyek számtani átlaga az előzőekben megfogalmazott kerekítéssel. .

Ahhoz, hogy az értékelés betöltsse eredeti célját, az iskola oktatóinak egységes, koherens tevékenysége szükséges.

Mivel az értékelés összetett eljárás, az osztályozás nagyfokú pedagógiai körültekintést igényel. Értékeljük a tanuló tantárgyi tudásán kívül a célok elérése érdekében tett erőfeszítéseinek mértékét, szorgalmát, magatartását.

Az értékelés ideje és módja:

Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének formái és követelményei, a tanuló tudása értékelésének és minősítésének módja tanév közben, illetve tanév végén azonos.

A pedagógus a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és az év végén osztályzattal minősíti. A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnökök – az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével – végzi. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesíteni kell. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az osztályzatról a tanulót és a kiskorú szülőjét értesíteni kell.

Az érdemjegy, illetőleg az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

Az érdemjegyek és osztályzatok a következők:

1. a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél:

- jeles (5)
- jó (4)
- közepes (3)
- elégséges (2)
- elégtelen (1)

2. a tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél:

- példás (5)
- jó (4)
- változó (3)
- rossz (2)

3. a tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél:

- példás (5)
- jó (4)
- változó (3)
- hanyag (2)

A magatartást és szorgalmat az osztályfőnök szóban is értékeli.

Az értékelő szöveget a tanárok egyénileg fogalmazzák meg, a nevelőtestület formai egységesítéséről határoz.

Kíváncs az egyes tantervi témák befejezésekor a témazáró érdemjegy adása. Az egyes félévek során a tanuló **minimálisan 3 érdemjeggyel** kell, hogy rendelkezzen. Érdemjegy adható írásbeli feleletre, írásbeli munkára, témazáró dolgozatra, önálló kiselőadásra, frontális munkára, kiscsoportos munkára.

Az értékelés közlésére rendszeresített nyomtatványokat alkalmazzuk (napló, bizonyítvány).

Az érettségire felkészítő szakgimnáziumi oktatásban az érettségi tantárgyakból a 9-10. évfolyam anyagára építve próbaérettségi vizsgát tesz a tanuló.

Az iskolára jellemző, a továbblépés szempontjából releváns periódus a tanév – hagyományosan valamennyi tárgyban. A tanévtől eltérő tovább haladási engedélyt az igazgatótól kérhet a tanuló.

Külön elbírálás alá kerül a magatartás és szorgalom, valamint a szakmai gyakorlat. A tovább haladásról döntő személyek a tanító tanár és a tantestület adott csoportja.

Elmarasztaló értékelést követően a tanuló írásbeli és szóbeli javítóvizsgát tehet. Javítóvizsgát a tanulók legfeljebb 3 tantárgyból tehetnek, beleértve a gyakorlatot is.

A témazáró dolgozatok értékelése egységes és a naplóban értékük a feleleti jegy kétszerese.

A 12. évfolyamon április hónapban az érettségi anyagából (az érintett tanulók részére) vizsgát szervezünk, melynek eredménye súlyozottan 2x-es

Technikus osztályba csak az a diák iratkozhat be, aki az adott szakmai tantárgyból sikeres érettségi vizsgát tett. A 13. (14. kimenő rendszer) évfolyamon a hallgatók szintvizsgát tesznek – az OSZTV házi fordulója -, mely írásbeli, szóbeli és gyakorlati részből áll. A tételek kiadása, a vizsgatárgyak anyagának összeállítása a tantárgyat oktató tanárok és a munkaközösség-vezető feladata. A szintvizsgán szerzett érdemjegyek súlyozottan (2x) kerül beszámításra a félévi vagy év végi osztályzat kialakításában.

A lovász tanulóinak a 9. évfolyamot követően szintvizsgát kell tenni, amely a külső gyakorlati helyre kerülés és a továbbhaladás feltétele.

A 11. évfolyam első félévében megrendezésre kerül a szintvizsga – az SZKTV házi fordulója -, mely szóbeli és gyakorlati részből áll. A tételek kiadása, a vizsgatárgyak anyagának összeállítása a tantárgyat oktató tanár és a munkaközösség-vezető feladata. A szintvizsgán szerzett érdemjegyek eredménye súlyozottan (2x) kerül beszámításra a félévi osztályzat kialakításában.

A mérés-értékelés csoport minden évben munkatervet készít a tanévre vonatkozó központi mérésekre, amelyet nyilvánossá tesz a honlapon és az iskola faliújságján.

A tanulmányi munka ellenőrzésének leggyakoribb formája a szóbeli és írásbeli felelet, dolgozat. A minősítés módja az osztályozás.

A röpdolgozat / órai felelet pillanatnyi felkészültséget mér, nem kell előre bejelenteni. Rövid terjedelmű beszámoltatási forma, kisebb anyagrészt ölel fel, érdemjegye az e-naplóban egyszeres jegynek számít.

Témazáró dolgozatnak az az írásbeli felmérés minősül, ami nagyobb témakört zár le, és azt órai összefoglalás, gyakorlás és ismétlés előzi meg. Az egyenletes terhelés és az oktatói elvárások teljesíthetősége érdekében egy osztály egy napon kettő témazáró dolgozatot írhat. A témazáró időpontját az íratás előtt egy héttel közölni kell a tanulókkal és az ütközéseket kerülendő a haladási naplóban is előre kell jelezni az oktatóknak. A témazáró dolgozat súlyozott érdemjegynek számít az e-naplóban.

Az érettségi vizsga évében megtartott kisérettségi vizsga írásbeli és szóbeli részből áll, az érdemjegy 2x súlyozással szerepel.

A 2020 előtt induló osztályok esetében a kiegészítő szakmai tantárgyakból (a mellék-szakképesítést nem választó tanulóknál) illetve az érettségi utáni szakképző évfolyamokon a témazáró dolgozatok számáról az oktató dönt.

Az oktatók a témazáró dolgozatok számát és idejét az éves tanmeneteikben tervezik meg. Minden egyes témazáró dolgozat minősítésére egy érdemjegy adható.

A dolgozatok javítási határideje 14 munkanap, ha hosszabb idő telt el a diákok választhatnak, hogy elfogadják-e a megajánlott jegyet. (A tanítási szünet nem számít bele.) Az oktató hiányzása esetén eltelt munkanapok ebbe a 14 napba nem számíthatók be.

A tanuló tantárgyi értékeléséről, érdemjegyeiről, félévi és tanév végi osztályzatáról a tantárgyat tanító oktató dönt. Az év végi osztályzatok megállapításakor az oktató a tanuló egész éves teljesítményét méri. A számonkéréseket kísérje szóbeli vagy írásbeli értékelés.

Fektessünk nagyobb hangsúlyt a mindennapokban a szóbeli véleménynyilvánításra és az írásbeli munkákra írt szövegesen megfogalmazott értékelésre. A jegyek jól tükrözzék a tanuló tudását, a tanuló értékeit. A tudására fektessük a hangsúlyt, azt osztályozzuk, amit tud, ne azt, amit nem. A tanár figyeljen a tanulmányi munka és eredmény fejlődésére, illetve csökkenésére, s itt kísérje figyelemmel az első félév eredményét is.

A félévi és év végi osztályzatok között több jegy eltérés is lehetséges. Az oktató értékelje a munkához való viszonyt, a köteleesség teljesítését. Adjon lehetőséget az osztályzatok javítására,

az igazolt hiányzás miatt elmaradt dolgozatok pótlására. Az osztályzatok eldöntésében szubjektív tényezők ne játsszanak szerepet. Az osztályzattal nem lehet fegyelmezni a tanulót.

2.7.2. MAGATARTÁS

A magatartásból kapott osztályzat azt mutatja meg a tanulóknak és a szülőknek (gondviselőknek), hogy a tanuló mennyiben tesz eleget az iskola pedagógiai elvárásainak, a szakmai programban megfogalmazott célkitűzéseinek.

A tanuló magatartásának értékelésekor nem csak a tanórai viselkedést, vesszük figyelembe, hanem beszámítjuk az osztályért, iskoláért végzett tevékenységet is. A tanulmányi követelményeket nem teljesítő tanuló nem lehet példás magatartású. Ha a tanulónak jutalmazó és fegyelmező bejegyzési is vannak, magatartás érdemjegyét feltétlenül mérlegeljük.

Magatartásból adott érdemjegyek feltételei:

Példás (5)

- ☐ a házirendet betartja,
- ☐ tanórai tevékenysége példamutató,
- ☐ udvarias, tisztelettudó, megbízható,
- ☐ a közösség alakítását, fejlődését kezdeményezéseivel elősegíti,
- ☐ a pozitív jellegű feladatok megoldásában együttműködő,
- ☐ az iskolai és iskolán kívüli viselkedése példamutató,
- ☐ vállalt feladatait felelősségtudattal látja el,
- ☐ nem részesült fegyelmező intézkedésben, fegyelmi büntetésben,
- ☐ legfeljebb 1 óra igazolatlan hiányzása van.

Jó (4)

- ☐ a házirendet betartja,
- ☐ a tanórai tevékenysége kevésbé aktív,
- ☐ tanáraival, társaival szemben tanúsított viselkedése megfelelő,
- ☐ részt vesz a közösségi életben,
- ☐ a rábízott feladatokat elvégzi,
- ☐ tanórai és tanórán kívüli viselkedése általában jó,
- ☐ fegyelmezett, de társai körében nem kezdeményező, ☐ legfeljebb osztályfőnöki írásbeli figyelmeztetése van, ☐ legfeljebb 4 óra igazolatlan hiányzása van.

Változó (3)

- ☐ a házirendet csak ismételt figyelmeztetésre tartja be,
- ☐ figyelme ingadozó,
- ☐ munkájában nem mindig megbízható,
- ☐ iskolai és iskolán kívüli magatartásával kapcsolatban többször merül fel kifogás,
- ☐ tanáraival, társaival szemben tanúsított viselkedése gyakran kifogásolható,
- ☐ közösségi munkában csak vonakodva vesz részt, ☐ legfeljebb igazgatói figyelmeztetője van, ☐ igazolatlan óráinak száma nem éri el a 15 órát.

Rossz (2)

- ☐ a házirendet nem tartja be, ismételt figyelmeztetések ellenére sem,
- ☐ a tanórai munkát folyamatosan zavarja,
- ☐ fegyelmezetlen az óra alatt és az órán kívül is,
- ☐ magatartásával a közösség fejlődését súlyosan hátráltatja, a közösséget bomlasztja,
- ☐ közösségi munkát nem végez,

- ☐ többször részesült fegyelmező intézkedésben,
- ☐ igazolatlan óráinak száma eléri a 15 órát.

A tanuló iskolában vagy az iskola által szervezett foglalkozásokon, rendezvényeken tanúsított negatív magatartásáért, cselekedeteiért felelősséggel tartozik.

2.7.3. SZORGALOM

A szorgalom értékelésénél és minősítésénél azt vesszük figyelembe hogy a tanuló a saját képességeihez, előző tanulmányi eredményéhez viszonyítva a vizsgált időszakban milyen eredményt ért el.

A szorgalom értékelése fontos eszköz a tanulók önértékelésének kialakításához, kötelességtudatának fejlesztéséhez.

Példás (5)

- ☐ képességeinek megfelelő tanulmányi eredményt ér el, egyenletes teljesítményt nyújt,
- ☐ a tanórákra rendszeresen felkészül,
- ☐ tudását állandóan fejleszti az iskolai kereteken túl is,
- ☐ munkájában önálló, munkatempója jó,
- ☐ munkavégzése pontos, megbízható,

Jó (4)

- ☐ képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes teljesítményt nyújt,
- ☐ feladatait alapvetően elvégzi,
- ☐ érdeklődése nagyrészt az iskolai tananyag keretein belül marad,
- ☐ ösztönzésre rendszeresen dolgozik és önellenőrzésre is képes,
- ☐ órákon figyel, de kevésbé aktív,
- ☐ gyengébb képességénél jobb eredményt produkál

Változó (3)

- ☐ eredményei elmaradnak képességeitől,
- ☐ munkája ingadozó, időszakonként dolgozik, máskor figyelmetlen,
- ☐ nem elég önálló, utasításra kezd munkához,
- ☐ nem ellenőrzi önmagát,
- ☐ nem céltudatos és csak rövid időszakokra képes elfogadható eredményt nyújtani,
- ☐ feladatai elvégzését esetenként elmulasztja s nem is igyekszik azok pótlására,
- ☐ felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik vagy hiányos,
- ☐ érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja az előző időszakhoz viszonyítva
- ☐ egy vagy több tárgyból félévkor vagy év végén elégtelen osztályzatot kapott.

Hanyag (2)

- ☐ tanulmányi munkájában megbízhatatlan, feladatait rendszeresen nem végzi el,
- ☐ a tanórai követelményeket nem teljesíti,
- ☐ eredményei feltűnően elmaradnak képességeitől,
- ☐ figyelmetlen, megbízhatatlan,
- ☐ felületesség, érdektelenség jellemzi,
- ☐ nem törődik kötelességeivel,

- órákon a tananyagból a minimumot sem hajlandó elsajátítani, a tanári segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül,
- több tárgyból félévkor vagy év végén elégtelen osztályzatot kapott.

Az osztályzatok félévkor az ellenőrzőbe, év végén a bizonyítványba kerülnek

2.8. A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVEI

2.8.1. A KÖZISMERETI ÉS SZAKMAI TÁRGYAK CSOPORTBONTÁSA

A 9-12. évfolyamon az idegen nyelv, matematika, informatika, tantárgyak esetében történik a csoportbontás osztálylétszám függvényében.

A szakmai gyakorlati tantárgyaknál a csoportbontás a létszám alapján történik.

2.8.2. AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVE

A tanulók részt vehetnek szakkörökön, felzárkóztatókon, érettségi felkészítőn, egyéni foglalkozáson.

Egyéni foglalkozásokat elsősorban a szakvélemény alapján készült igazgatói határozattal rendelkező tanulók számára szervezzük a lehetőségek függvényében.

2.9. EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEK, PROGRAMOK, TEVÉKENYSÉGEK

Az iskolára nagy feladat és felelősség hárul a felnövekvő nemzedékek egészséges életmódra nevelésében. Minden tevékenységével szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését. Az egészséges életmódra nevelés nemcsak a betegségek megelőzésének módjára tanít, hanem az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értéként való tisztelésére is nevel. Az egészséges, harmonikus életvitelt megalapozó szokások a tanulók cselekvő, tevékeny részvételével alakíthatók ki. Az iskolai környezetnek biztosítania kell az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést.

Az egészség fogalma pozitív egészségfogalom. Nem csak a betegség hiányát jelenti, hanem holisztikus jellegű, az egész emberre vonatkozik, és életének egészét jellemzi.

Az iskola feladata, hogy minden tevékenységével szolgálja a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését.

Az iskola szerepe és lehetőségei:

- Az egészség megvédésére, edzésére, visszaszerzésére vonatkozó, közérthető, de tudományos ismeretek átadása, az egészségvédő lehetőségek sokoldalú bemutatása. - Megtanítani, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség. Ezek megóvására magatartási alternatívákat ajánljon, tanítson megfelelő egészségvédő magatartásra, gyakorlással, segítséssel, példamutatással.
- Motiválja, ösztönözze a tanulókat az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására, közös véleményformálással, támogató tanácsadással is!

- Segítse mind az egészségeseket, mind a betegeket az egészségvédő öntevékenységekben, az egészséges életmód kialakításában, a döntési alternatívák kidolgozásában és a helyes döntések megvalósításában!
- Az iskolai környezetnek biztosítani kell az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést.
- Világítson rá arra, hogy az egészség, a szervezet és a környezet közötti dinamikus egyensúly állapotát fejezi ki!

Az egészségnevelési program célja, hogy a tanulók ismerjék meg az egészségvédelem kiemelt kérdéseit, így:

- Az életkorral járó biológiai-, higiénés-, életmódi tennivalókat,
- A társkapcsolatok egészségi, etikai kérdéseit,
- Az egészségre káros szokásokat (helytelen táplálkozás, inaktív életmód),
- Az káros szenvedélyek (cigaretta, alkohol, drog fogyasztása) problémakörét,
- Az egészséges életvitelhez szükséges képesség fejlesztésének lehetőségeit,
- Az egészségérték tudatosítását (figyelemfelkeltés, tájékoztatás, motiváló és aktivizáló egészségérték tudatosítás).

Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- A tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében;
- A tanulók az életkoruknak megfelelő szinten- a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében- foglalkozzanak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel
 - o a táplálkozás,
 - o az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás veszélyei o a családi és kortárskapcsolatok, o a környezet védelme, o az aktív életmód, a sport,
 - o a személyes higiénia, o a szexuális fejlődés területén.

Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

Az iskolai egészségnevelés főbb szinterei:

- Tanórák
- Osztályfőnöki órák
- Egyéb programok (tájékoztató előadások, beszélgetések, gyakorlati bemutatók)

Az iskolai egészségnevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- A mindennapi testedzés lehetőségének biztosítása: testnevelési órák, tömegsport foglalkozások;
- Osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;
- Az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele; - A tanulók egészségügyi és higiéniai szűrővizsgálatának megszervezése.

Egészségnevelés az osztályfőnöki órákon. A témakörök meghatározásánál a következő szempontokat tartottuk szem előtt:

- az egészségfejlesztés, -védelem legfontosabb elméleti és gyakorlati megfontolásait;
- az adott életkori csoport ismert és legjellegzetesebb fejlődés- és szociálpszichológiai meghatározóit, jellegzetességeit;
- a legégetőbb, társadalmi méreteket öltő népegészségügyi problémák adott életkori csoporton belüli jelentkezési módjait;
- az egészségtudatos magatartás befolyásolásának lehetőségeit.

Az egészségnevelési program realizálása, az iskolaéves munkatervében, annak részeként jelenik meg. A programot az oktatói testület, a diákönkormányzat, a szülői szervezetek véleményezik, hagyják jóvá, összhangban az iskola szakmai programjával.

AZ ISKOLA KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAMJA

A környezeti nevelés célja a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése. Távlatból nézve a környezeti nevelés a természet – s benne az emberi társadalom – harmóniájának megőrzését, fenntartását célozza. A felnövekvő nemzedéknek ismernie és becsülnie kell az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában. Meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja. Cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Az iskola felkészít a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására. Törekszünk arra, hogy a tanulók megismerjék azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, amelyek változásokat, válságokat idézhetnek elő, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába.

E követelmények teljesüléséhez a tanulóknak személyes tapasztalatok megszerzésére, élmények átélésére, a környezet egészére vonatkozó ismeretek elsajátítására van szükségük.

A környezeti nevelés iskolai gyakorlatában harmonikusan ötvöződik a környezettudományi és a társadalomtudományi ismeretek köre, hiszen építve történhet az értékrend, az erkölcs és az életviteli szokások formálása.

A környezeti nevelés minden pedagógus, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata (hiszen minden ugyan arról a világról szól!), ugyanakkor az egyes különálló tantárgyakba foglalt környezeti vonatkozású ismereteket, fejlesztési elemeket egészszé kell építeni.

A tanulókat képessé kell tenni arra, hogy a tanórán szerzett ismereteket össze tudják kapcsolni az élet valós ügyeivel, hogy önmaguk lássák meg a problémákat, azok összefüggéseit, és önmaguk keressék az arra adható válaszokat. Ennek során el kell jutni odáig, hogy a tanulók képesek legyenek megérteni a fejlődés és környezet kérdéseinek összefüggő rendszerét.

A KÖRNYEZETI NEVELÉS LEHETŐSÉGEI A KÖZÉPISKOLÁBAN

Az iskolai környezetnevelés főbb színterei:

- Tanórák
- Osztályfőnöki órák
- Egyéb programok (tájékoztató előadások, beszélgetések, gyakorlati bemutatók)
- Az a tény, hogy a tanulók különböző tantárgyak óráin és több tanár közvetítésével találkoznak a környezet- és egészségvédelem kérdéseivel, bemutatja számukra, hogy az élet minden területén fontos problémáról van szó. Ez az oktatási forma lehetőséget ad arra is, hogy a különböző korosztályokban az életkornak és a diákok meglévő ismereteinek megfelelő szinten és módszerekkel foglalkozzon a tanár egy témával. A szaktanár jó ismerője a „tudományterületének”, így teljes biztonsággal tud választ adni a felmerülő szakmai kérdésekre is.
- A középiskolai oktatásban a környezeti nevelés egyik lehetősége, hogy az adott tananyag tanítása során a tanár minden alkalommal megbeszélje a tanulókkal a környezet- és egészségvédelemmel kapcsolatos kérdéseket is.

2.10. A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

Az iskola az oktatás szervezésében, irányításában, működésében, feladatainak végrehajtásában együttműködik a szülőkkel, tanulókkal, oktatókkal és más alkalmazottakkal. Fokozottan ügyel

arra, hogy a gyermek, tanuló más személyekkel azonos feltételek szerint részesüljön azonos színvonalú ellátásban.

Iskolánkban a tanulók lelkiismereti és vallásszabadságát tiszteletben kell tartani. A tanuló nem készíthető lelkiismereti, világnézeti, politikai meggyőződésének megvallására, megtagadására. A tanulót nem érheti hátrány ilyen meggyőződése miatt.

A sajátos nevelési igényű és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek esélyegyenlősége előmozdításának elengedhetetlen feltétele az egyenlő hozzáférés biztosításán túl, olyan támogató lépések, szolgáltatások tervezése és megvalósítása, amelyek lehetővé teszik, hogy ezek a csoportok élni tudjanak az egyenlő hozzáférés lehetőségével, csökkentik meglévő hátrányaikat, javítják iskolai sikerességüket.

Ha iskolánk a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi kérelmeket is teljesíteni tud, beiratkozáskor a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek előnyt élveznek. A megfelelő környezet kialakításával, a tanulást segítő eszközök, lehetőségek egyenlő hozzáféréseinek biztosításával a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű valamint a sajátos nevelési igényű tanulók esélyeit növeljük.

Iskolánkban az esélyegyenlőség, valamint az egyenlő bánásmód követelménye biztosítása érdekében a következő feladatai vannak:

- ☐ az iskolai háttérből adódó, esélyegyenlőséget, valamint az egyenlő bánásmód követelményt sértő körülmények feltárása, valamint azok kezelése,
- ☐ a családi háttérből fakadó esélyegyenlőséget, valamint az egyenlő bánásmód követelményét sértő körülmények feltárása, valamint azok kezelése,
- ☐ az iskola azon együttműködési kapcsolatainak meghatározása, illetve a kapcsolattartásban ellátandó feladatok leírása, melyek segíti az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményének megtartását,
 - ☐ a tanulók tanulmányainak folytatásával, teljesítményük értékelésével kapcsolatos feladatok meghatározása.

OKTATÓK TOVÁBBKÉPZÉSE

Az oktatók továbbképzését is fontosnak tarjuk a tanulók lemorzsolódásának csökkentése érdekében:

- ☐ támogatjuk részvételüket bűnmegelőzési továbbképzéseken,
- ☐ szükség van a módszertani eszköztár bővítésére, korszerűsítésére,
- ☐ fontos a kooperatív technikák alkalmazása,
- ☐ a digitális kompetencia fejlesztése, a mobiltelefon, az internet adta lehetőségek beépítése a tanítás folyamatába.

2.11. A TANULÓ JUTALMAZÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK

2.11.1. A JUTALMAZÁS ELVEI

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat és példamutató közösségi magatartást tanúsít, illetve hozzájárul az iskola jó hírvének megőrzéséhez, növeléséhez, az iskola dicséretben részesíti, megjutalmazza.

FÁY DÍJAK:

- I. A legjobb tanulmányi eredményt elért végzős tanuló
- II. A legaktívabb szülő

Fentiekre javaslatot tehet az okatói testület, az osztályfőnök, a diákönkormányzat, iskolán kívüli személyek.

2.11.2. A JUTALMAZÁS FORMÁI

Iskolánkban elismerésként a következő írásos dicsérek adhatók:

- tanulóközösségi;
- szaktanári – szakoktatói, nevelői;
- osztályfőnöki;
- igazgatói;
- nevelőtestületi.

A jutalmazást az oktatói testület dönti el az osztályozó értekezleten. Az egész tanévben kiemelkedő munkát végző tanuló tantárgyi, szorgalmi és magatartási dicséretét a bizonyítványba be kell vezetni.

Ezek a tanulók a tanév végén könyvvel vagy tárgyjutalommal jutalmazhatók. A közzététel fórumai:

- a faliújság,
- a hirdetőkönyv,
- kihirdetés az iskolai rendezvényen.

A csoportos jutalmazás formái:

- kirándulás
- színház, kiállítás látogatása

2.12. AZ OKTATÓI TESTÜLET ÁLTAL SZÜKSÉGESNEK TARTOTT TOVÁBBI ELVEK

2.13. AZ EMELT SZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGÁRA TÖRTÉNŐ FELKÉSZÍTÉSHEZ AZ EMELT SZINTŰ OKTATÁSBAN ALKALMAZOTT FEJLESZTÉS FELADATOK ÉS KÖVETELMÉNYEK

A tanulók igényeinek megfelelően vállaljuk az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítést idegen nyelv. biológia és szakmai tantárgyakból.

Élő idegen nyelv érettségi vizsga emelt szinten:

Az idegen nyelvi érettségi vizsga célja a kommunikatív nyelvtudás mérése, azaz annak megállapítása, hogy a vizsgázó képes-e kommunikációs céljait megvalósítani. A vizsga emelt szinten is írásbeli és szóbeli részből áll, és a négy nyelvi alapkészséget méri: olvasott szöveg értése, hallott szöveg értése, beszédképesség és írásképesség. Az idegen nyelvi érettségi vizsga egynyelvű, szintmeghatározásai igazodnak az Európa Tanács skálájához, a vizsga szintje a B2 szintnek felel meg.

B2 szintnek megfelelően a vizsgázó megérti a változatos, konkrét vagy elvont témájú szövegek fő gondolatmenetét, követni tudja a hosszabb, összetettebb érveléseket is. Folyamatos és természetes módon tud a célnyelven interakciót folytatni. Világos és részletes szöveget tud

létrehozni különböző témákról. Véleményét indokolni tudja, részletezni tudja a különböző lehetőségekből adódó előnyöket és hátrányokat.

Kertészeti és parképítési ismeretek érettségi vizsga emelt szinten:

A vizsga írásbeli és szóbeli részből áll.

Az írásbeli és szóbeli vizsgán az alábbi témakörökről történik átfogó számadás a részletes követelményekben meghatározott mélységben:

- a növények külső, belső felépítése, növényrendszertan,
- a kertészeti termesztés tárgyi feltételei, éghajlat, talaj, talajművelés,
- trágyázás és öntözés, növényvédelem,
 - a termesztés, növényápolás gépei, üzemeltetésük:
- a talajművelés gépei,
- szerves- és műtrágyaszóró gépek,
- a növényvédelem gépei,
- a szállítás, rakodás gépei,
- az öntözés gépei.
- a gazdálkodás alapismeretei:
 - termelés erőforrásai, a termelési folyamat elemzése,
 - termelési folyamat szervezése,
 - termelés pénzügyei,
 - vállalkozások alapítása, működtetése,
 - marketing,
 - fogyasztóvédelem.
- a zöldfelületek csoportosítása, a zöldfelületi növénycsoportok fenntartása, a városi zöldfelületek jelentősége:
 - a kertfenntartás alapfogalmai,
 - zöldfelületek csoportosítása, zöldfelületi rendszerek,
 - városi zöldfelületek jelentősége,
 - zöldfelületek növénycsoportjainak fenntartása.
- gépek, kézi eszközök üzemeltetése, karbantartása, munkavédelem a kertfenntartásban:
 - a kertészeti kisgépek üzemeltetése,
 - munkavédelem a kertfenntartásban,
 - gépek, kézi eszközök karbantartása.

Mezőgazdasági ismeretek

A vizsga írásbeli és szóbeli részből áll.

Az írásbeli és szóbeli vizsgán az alábbi témakörökről történik átfogó számadás a részletes követelményekben meghatározott mélységben:

- Állattenyésztési alapfogalmak, értékmérők
- A gazdasági állatok nemesítése
- Állatok elhelyezése, ápolása
- A gazdasági állatok testének anatómiai felépítése, a testtájak csontos alapja, az emlősök és madarak testtájai
- A gazdasági állatok emésztőképzőanyag felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom
- A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporodás
- A takarmányok alkotórészei, takarmányozási alapismeretek
- Takarmányismeret
- A gazdasági állatok táplálóanyag szükséglete, a takarmányozás gyakorlati végrehajtása

- Az állat és környezete
- Az egészség, a csökkent termelőképesség és betegség
- A betegségek gyógykezelése és megelőzése, az állatok jóléte és az állatvédelem
- Munkavédelmi alapismeretek
- Munkakörnyezeti hatások
- Munkavédelmi jogi ismeretek
- A gazdálkodás alapismeretei
- Vállalkozási alapismeretek
- Marketing
- Európai Unió ismeretek
- Adózási ismeretek
- Vállalkozás gyakorlata
- Adminisztráció

Az emelt szintű érettségi vizsga pontos vizsgakövetelményeit és a vizsga részletes leírását a 40/2002. OM rendelet tartalmazza.

2.14. A TANULÓ MAGASABB ÉVFOLYAMRA LÉPÉSÉNEK FELTÉTELEI

Az iskola magasabb évfolyamára léphet az a tanuló, aki az évfolyam követelményeit minden tantárgyból legalább elégséges osztályzattal teljesítette. Az egyes tanulók év végi osztályzatát az oktatótestület osztályozó értekezleten áttekinti és az oktató, illetve az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. Abban az esetben, ha az adott osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, az oktatótestület felhívja az érdekelt oktatót, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha az oktató nem változtatja meg döntését, és az oktatótestület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi jegyek alapján a tanuló javára módosítja.

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányokhoz kapcsolódó vizsga) alapján kell megállapítani.

Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja. Az évfolyam megismétlésével folytathatja tanulmányait az a tanuló is, akit fegyelmi büntetésként az adott iskolában eltiltottak a tanév folytatásától.

A 2020-as tanév előtt beiskolázott tanuló dönt arról, hogy a szakmai érettségi vizsgát követően továbbtanul-e a technikum szakmai vizsgára felkészítő szakképzési évfolyamán.

3.KÉPZÉSI PROGRAM

SZAKGIMNÁZIUMI SZAKKÉPZÉS

A szakgimnáziumunkban a kilenc – tizenkettedik évfolyamon a Nemzeti alaptantervre épülő kerettanterv szerinti közismereti oktatással párhuzamosan, szakmai elméleti és gyakorlati oktatás folyik. Ezzel felkészítjük a tanulókat az ágazatára előírt kötelező szakmai érettségi vizsgára. Ez az érettségi vizsga az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott munkakör betöltését teszi lehetővé.

A szakképzési évfolyamon a szakmai érettségi vizsgával rendelkező tanulóink számára az ágazathoz tartozó szakképesítés komplex szakmai vizsgájára történő felkészítés folyik. A képzési idő egy év. Szakképesítést igazoló bizonyítványt az kaphat, aki a komplex szakmai vizsgán teljesítette a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott valamennyi követelményt.

Érettségi végzettséget szerzett tanulók részére kétéves szakképesítésre történő felkészítés történik. Ebben az esetben iskolánk a komplex szakmai vizsgára történő felkészítést a tizenharmadik-tizennegyedik (első-második szakképzési) évfolyamon szervezi meg nappali vagy esti munkarendben.

Mellék-szakképesítésre vonatkozó szabályok

2016/2017-es tanévtől induló szakgimnáziumi osztályok esetében tanulóink a főszakképesítés mellett mellék-szakképesítést választhatnak a 11-12. évfolyamon.

- kertészet és parképítés ágazaton ez a faiskolai kertész (31 622 02) mellékszakképesítés.
- mezőgazdaság ágazaton általános állattenyésztő (

2018/2019-es tanévtől kezdődően az alábbi mellék-szakképesítést választhatják tanulóink:

- ☐ közlekedési ágazaton a pénzügyi ügyintéző (51 344 04),
- ☐ közgazdasági ágazaton a pályázati-támogatási asszisztens (52 345 06),
- ☐ informatikai ágazaton az irodai informatikus (52 481 02) mellékszakképesítés.

A tanulók a szakgimnázium tizedik évfolyamán legkésőbb április 30-ig írásban nyilatkoznak a mellékszakképesítés választásáról.

Az írásbeli nyilatkozattételi kötelezettség a szakgimnáziumi tanulmányokat a 2016/2017. tanévben kilencedik évfolyamon, valamint a 2017/2018. tanévben 9. évfolyamon megkezdett tanulókra is kiterjed.

A mellékszakképesítést választó tanulók számára a tananyag elsajátítása a 11. és a 12. évfolyam első félévében történik. Amennyiben a tanuló a mellék-szakképesítés szakképzési kerettantervben meghatározott tanulmányi követelményeinek eleget tett, legkésőbb a tizenkettedik évfolyam első félévét követő, a tanév rendjéről szóló rendeletben meghatározott február-márciusi vizsgaidőszakra jelentkezhet a mellék-szakképesítés megszerzésére irányuló komplex szakmai vizsgára.

A mellékszakképesítést nem választó tanulók számára kötelező a kiegészítő szakmai tárgyak tanulása. Minden ágazaton a tárgyakat és óraszámokat a szakmai program óratervei tartalmazzák.

A szakképzési kerettanterv határozza meg ágazatonként a kilencedik-tizenkettedik évfolyamon a szakmai elméleti, továbbá a szakmai gyakorlati tantárgyakat és óraszámokat. Az érettségi vizsgát követő szakképzési évfolyamon szintén a kerettanterv tartalmazza a szakmai követelménymodulok alapján, a szakmai tantárgyak rendszerét, témaköreinek tartalmát valamint az elméleti vagy gyakorlati képzés megoszlását. A nappali rendszerű oktatásban a kötelező óraszám kilencven százalékának tartalmát a szakképzési kerettanterv állapítja meg.

A fentiek alapján iskolánkban a szakmai képzés a szakmai és vizsgakövetelmény alapján kiadott egységes, kötelezően alkalmazandó kerettantervre épülő helyi tanterv alapján folyik.

3.1. SZAKGIMNÁZIUMI KÉPZÉS 2016 KERETTANTERV SZERINT

Iskolánkban mezőgazdasági szakmákban technikus, szakgimnáziumi és szakközépiskolai képzés folyik, országosan elfogadott központi programok szerint, melyeket a helyi tantervben rögzítettünk. A szakmákat a tanulói jelentkezés és a munkaerő-piaci igények szerint indítjuk, amely évente külön elbírálásra kerül.

Az iskolában folyó szakképzés alapelvei:

- feleljen meg a korszerű, versenyképes európai normáknak,
- elégítse ki a munkaerőpiac igényeit,
- épüljön a helyi adottságokra.

Az iskolában folyó szakképzés célja: a Mezőgazdasági- valamint Kertészet és parképítés ágazati szakmákban a tanulók felkészítése a szakmai vizsgára, az érettségire és a technikus képesítőre, illetve szakirányú továbbtanulásra. Olyan korszerű középfokú elméleti és gyakorlati ismeretekkel rendelkező mezőgazdasági és kertészeti szakember képzése, aki képes nagy- és kisüzemi termelésben, valamint magánvállalkozásban a mindenkori piaci és helyi igényeknek megfelelően a mezőgazdaság területén (növénytermesztés, állattenyésztés, kertészet) a termelési folyamatok előkészítésére, azok lebonyolítására, termékek gazdaságos előállítására, értékesítésére, szakmunkák önálló elvégzésére, alsó- és közép szintű vezetői feladatok ellátására.

Az iskolában folyó szakképzés feladatai:

- korszerű mezőgazdasági elméleti és gyakorlati ismeretek oktatása,
- a szakmák iránti érdeklődés felkeltése,
- a szakmák megismertetése megszerettetése, szépségeinek, nehézségeinek, hasznosságának, bonyolultságának, környezetre gyakorolt hatásának tudatosítása,
- színvonalas szakmai ismeretek elsajátítása, a szakmai fogások begyakoroltatása, jártasságok, készségek megszerzése kis- és nagyüzemi termelésben egyaránt,
- a szakmai elmélet és gyakorlat egységének megteremtése,
- az általános műveltség, a biológiai alapok és szakmai tudás mellett a korunk szakemberétől elvárható számítástechnikai ismeretek és idegen nyelv oktatása,
- gazdálkodási és vállalkozási szemléletmód kialakítása, közgazdasági és jogi ismeretek oktatása,
- minőségi, higiéniai, környezetvédelmi szemléletmód erősítése nemzetközi és hazai követelmények, normák szerint,
- balesetmentes munkavégzés fontosságának tudatosítása,
- kettő, vagy többszakmás képzés előnybe részesítése, mely a munkaerő-piaci mobilitást lehetővé teszi,
- SZKTV, OSZTV, ÁSZÉV és egyéb területi, ill. országos versenyeken és pályázatokon való részvétel,
- külföldi tanulmányok és cserekapcsolatok támogatása,
- a tangazdaságunk fejlesztése, melyek a szakképzésen túl a helyi, regionális továbbképzések, szakmai tanácsadások színterei, bázisai lehetnek.

A fentiek megvalósításában segíti iskolánkat:

- a rendszeres külföldi szakmai gyakorlatok megszervezése, lebonyolítása,
- a helyi, illetve környékbeli gazdálkodókkal, üzemekkel való szoros együttműködés,
- üzemlátogatások jól prosperáló, modern telepekre,

- a szakmai kiállítások megtekintése,
- helyi, országos továbbképzéseken való részvétel,
- a rendelkezésre álló tanulószervezési helyek maximális kihasználása,
- a Szabóky Adolf Ösztöndíj program adta lehetőségek kiaknázása.

2020.09.01-TŐL FELMENŐ RENDSZERBEN

**9. ÉVFOLYAM
KERTÉSZTECHNIKUS**

A programterv és a képzési kimeneti követelmény: <https://ikk.hu>

MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUS

A programterv és a képzési kimeneti követelmény: <https://ikk.hu>

GAZDA

A programterv és a képzési kimeneti követelmény: <https://ikk.hu>

3.1.1. PARKÉPÍTŐ ÉS FENNTARTÓ TECHNIKUS

MELLÉKSZAKKÉPESÍTÉS: FAISKOLAI KERTÉSZ 31 622 02

3.1.1.1. A SZAKKÉPZÉS JOGI HÁTTERE

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet, és
- a(z) 54 581 02 számú, Parképítő és fenntartó technikus megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó rendelet

alapján készült.

3.1.1.2. A SZAKKÉPESÍTÉS ALAPADATAI

A szakképesítés azonosító száma: 54 581 02.

Szakképesítés megnevezése: Parképítő és fenntartó technikus

A szakmacsoport száma és megnevezése: 20. Mezőgazdaság

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXXIV. Kertészet és parképítés

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 50%

Gyakorlati képzési idő aránya: 50%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra

3.1.1.3. A SZAKKÉPZÉSBE TÖRTÉNŐ BELÉPÉS FELTÉTELEI

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

3.1.1.4. A SZAKKÉPZÉS SZERVEZÉSÉNEK FELTÉTELEI

Személyi feltételek

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

Tantárgy	Szakképesítés/Szakképzettség
Növénytan	Biológia szakos középiskolai tanár
-	-

Tárgyi feltételek

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs.

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs.

3.1.1.5. A SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE NAPPALI RENDSZERŰ OKTATÁSRA

A szakgimnáziumi képzésben a két évfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A két évfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szakgimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12. középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szakgimnáziumi szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	10 óra/hét	360 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	10 óra/hét	310 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2739 óra

Amennyiben a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló rendeletben a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára kiadott kerettanterv óraterve alapján a

kötelezően választható tantárgyak közül a szakmai tantárgyat választja a szakképző iskola akkor a 11. évfolyamon 72 óra és a 12. évfolyamon 62 óra időkeret szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

(A kizárólag 13-14. évfolyamon megszervezett képzésben, illetve a szakgimnázium 9-12., és ezt követő 13. évfolyamán megszervezett képzésben az azonos tantárgyakra meghatározott óraszámok közötti csekély eltérés a szorgalmi időszak heteinek eltérő száma, és az óraszámok oszthatósága miatt keletkezik!

1. számú táblázat

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja évfolyamonként

		9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy	e	gy		e	gy		e	gy	e	gy	e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	5	6	6	6	140	5,5	4,5	140	5,5	4,5	18+3	13+1	15	12	160	19	12
	Összesen	11		12			10			10		31+4		27,0			31,1	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,5+0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás (érettségire képzések esetén)	I. Foglalkoztatás I. épülő	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2					2	
10960-16 Vállalkozási, kereskedelmi alapok	Gazdálkodási alapismeretek	-	-	-	-	-	1	-	-		-			1,9				
	Gazdálkodási alapgyakorlatok (12-ből)	-	-	-	-	-	-	0,5	-	-	-			0,5				
	Gazdálkodási alapismeretek (12- ből)						1											
10961-16 Kertészeti alapismeretek	Növénytan	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-			1				
	Termesztési ismeretek	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-			3				

	Termesztési ismeretek gyakorlat	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-				4			
	Műszaki alapismeretek	1	-	0,5	-	-	-	-	-	-	-			1,5				
	Műszaki alapismeretek gyakorlat	-	2	-	1	-	-	-	-	-	-			3				
10962-16 Kertészeti munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek (13-ból)	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	+1					1	
10964-16 Fásszárú dísznövénytermesztés	Faiskolai termesztés	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-							
	Faiskolai termesztés (12-ből)						0,5											
	Faiskolai termesztés gyakorlat	-	-	-	1	-	-	2	-	-	-							
	Faiskolai termesztés gyakorlat (12-ből)							2										
	Műszaki ismeretek	-	-	0,5	-	-	-	-	-	-	-							
	Műszaki ismeretek gyakorlat	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-							
11069-16 Kertfenntartás	Kertfenntartás	-	-	-	-	-	1	-	-	-	2,5	-			4			
	Kertfenntartás (11-ből)										1				1			
	Kertfenntartás gyakorlat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2			3,5			
	Kertfenntartás gyakorlat (11-ből)											2						

	Kertfenntartás műszaki ismeretei (11-ből)	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-			1				
	Kertfenntartás műszaki ismeretei gyakorlat (11-ből)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		1		1			
11070-16 Növényismeret	Növényismeret	-	-	4	-	-	-	-	-	1	-	3+1		5			3	
	Növényismeret gyakorlat	-	-	-	3	-	-	-	-	-	0,5				3,5			
11072-16 Parképítés	Kerttechnika	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4					4	
	Kerttechnika gyakorlat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		4					4
	Geodézia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,5+0,5					1,5	
	Geodézia gyakorlat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		1					1
	Parképítés műszaki ismeretei	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1					1	
	Parképítés műszaki ismeretei gyakorlat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		1					1
11073-16 Kerttervezési alapismeretek	Kerttörténet	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1					1	
	Kerttervezés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5					5	
	Kerttervezés gyakorlat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		5+1					5
	Számítógépes szakrajz gyakorlat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		1					1

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

3.1.2. MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUS

Mellékszakképesítés: állattartó szakmunkás

3.1.2.1. A SZAKKÉPZÉS JOGI HÁTTERE

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet, és
- az 54 621 02 számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó rendelet

alapján készült.

3.1.2.2. A SZAKKÉPESÍTÉS ALAPADATAI

A szakképesítés azonosító száma: 54 621 02.

Szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági technikus

A szakmacsoport száma és megnevezése: 20. Mezőgazdaság

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXXIII. Mezőgazdaság

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 40%

Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra

3.1.2.3. A SZAKKÉPZÉSBE TÖRTÉNŐ BELÉPÉS FELTÉTELEI

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: —

3.1.2.4. A SZAKKÉPZÉS SZERVEZÉSÉNEK FELTÉTELEI

Személyi feltételek

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

Tantárgy	Szakképesítés/Szakképzettség
-	-
-	-

Tárgyi feltételek

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs.

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs.

3.1.2.5. A SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE NAPPALI RENDSZERŰ OKTATÁSRA

A szagimnáziumi képzésben a két évfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A két évfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szagimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12. középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szagimnáziumi szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

Szagimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	10 óra/hét	360 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	10 óra/hét	310 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2739 óra

Amennyiben a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló rendeletben a szagimnáziumok 9-12. évfolyama számára kiadott kerettanterv óraterve

alapján a kötelezően választható tantárgyak közül a szakmai tantárgyat választja a szakképző iskola akkor a 11. évfolyamon 72 óra és a 12. évfolyamon 62 óra időkeret szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

(A kizárólag 13-14. évfolyamon megszervezett képzésben, illetve a szakgimnázium 9-12., és ezt követő 13. évfolyamán megszervezett képzésben az azonos tantárgyakra meghatározott óraszámok közötti csekély eltérés a szorgalmi időszak heteinek eltérő száma, és az óraszámok oszthatósága miatt keletkezik!)

1. számú táblázat

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámát évfolyamonként

		9.		10.			11.			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy	e	gy		e	gy		e	gy	e	gy	e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	5	6	6	6	140	5	8	140	3	4	13+2	18+1	13,5	15,5	160	13	18
	Összesen	11		12			13			7		31+3		29			31	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,5+0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2					2	
11495-16 Takarmányozástan és általános állattenyésztés	Állattenyésztés I.	1,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-			1,5				
	Takarmányozástan	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-			3				
	Állattenyésztési alagyakorlatok I.	-	2	-	2	-	-	-	-	-	-				4			
11054-12 Állattenyésztés és - tartás	Anatómia és élettan I.	1,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-			1,5				
	Állatok egészségvédelme I.	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-			2				
	Állattenyésztési alagyakorlatok II.	-	2	-	2	-	-	-	-	-	-				4			
	Állattenyésztés II.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3+1					3	

	Állattenyésztés gyakorlat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		6+1					6
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkavédelem	-	-	-	-	-	0,5	-	-	-	-			0,5				
11906-16 Agrárvállalkozási, kereskedelmi ismeretek	Gazdálkodási alapismeretek	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	2		2			2	
	Gazdálkodási alapgyakorlatok	-	-	-	-	-	-	2	-	-	3		3		4,5			3
11052-12 Gépüzemeltetés és - karbantartás	Géptan	-	-	-	-	-	1,5	-	-	-	-	0,5+0,5		1,5			0,5	
	Géptan gyakorlat	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-		2		2			2
11053-12 Szántóföldi növénytermesztés	Növénytermesztés	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	5		1,5			5	
	Növénytermesztés gyakorlat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1		4		1			4
11082-12 Kertészeti növénytermesztés	Kertészet gyakorlat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		3					3
10997-16 Állattartás	Állattartás	1	-	2	-	-	1	-	-		-							
	Állattartás gyakorlata	-	2	-	2	-	-	2	-	-								
10997-16 Állattartás (12-ből)	Állattartás						1											
	Állattartás gyakorlata							2										

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

3.2. SZAKGIMNÁZIUMI KÉPZÉS 2018 KERETTANTERV SZERINT

3.2.1. PARKÉPÍTŐ ÉS FENNTARTÓ TECHNIKUS 54 581 02

MELLÉKSZAKKÉPESÍTÉS: FAISKOLAI KERTÉSZ 31 622 02

3.2.1.1. A SZAKKÉPZÉS JOGI HÁTTERE

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet és
- a földművelésügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 56/2016. (VIII. 19.) FM rendelet

alapján készült.

3.2.1.2. A SZAKKÉPESÍTÉS ALAPADATAI

A szakképesítés azonosító száma: 54 581 02

Szakképesítés megnevezése: Parképítő és fenntartó technikus

A szakmacsoport száma és megnevezése: 20. Mezőgazdaság

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXXIV. Kertészet és parképítés

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 50%

Gyakorlati képzési idő aránya: 50%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

3.2.1.3. A SZAKKÉPZÉSBE TÖRTÉNŐ BELÉPÉS FELTÉTELEI

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: —

3.2.1.4. A SZAKKÉPZÉS SZERVEZÉSÉNEK FELTÉTELEI

Személyi feltételek

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

Tantárgy	Szakképesítés/Szakképzettség
– Növénytan	– Biológia szakos középiskolai tanár
–	–

Tárgyi feltételek

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs.

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs.

3.2.1.5. A SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE NAPPALI RENDSZERŰ OKTATÁSRA

A szakgimnáziumi képzésben a két évfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A két évfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szakgimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12. középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szakgimnáziumi szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	8 óra/hét	288 óra/év

10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	12 óra/hét	372 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2729 óra

Amennyiben a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló rendeletben a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára kiadott kerettanterv óraterve alapján a kötelezően választható tantárgyak közül a szakmai tantárgyat választja a szakképző iskola akkor a 11. évfolyamon 72 óra és a 12. évfolyamon 62 óra időkeret szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy.		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

(A kizárólag 13-14. évfolyamon megszervezett képzésben, illetve a szakgimnázium 9-12., és ezt követő 13. évfolyamán megszervezett képzésben az azonos tantárgyakra meghatározott óraszámok közötti csekély eltérés a szorgalmi időszak heteinek eltérő száma, és az óraszámok oszthatósága miatt keletkezik!)

1. számú melléklet

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámát évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.				
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy			
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	3	5	6	6	140	3+2	6	140	4,5+2,5	4+1	17+3	14+1			
	Összesen		8		12			9+2			8,5+3,5		31+4				
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	fő szakképesítés	-	-	-	-	-						0,5+0,5		15,5+15,5		
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.	fő szakképesítés	-	-	-	-	-						2		62		
10960-16 Vállalkozási, kereskedelmi alapok	Gazdálkodási alapismeretek	fő szakképesítés	-	-	1	-	-								36		
	Gazdálkodási alapgyakorlatok	fő szakképesítés	-	-	-	1	-								36		
10960-16 Vállalkozási, kereskedelmi alapok	Gazdálkodási alapismeretek	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-										
	Gazdálkodási alapgyakorlatok	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-										
10961-16 Kertészeti alapismeretek	Növénytan	fő szakképesítés	1	-	-	-	-								36		

		9.		10.			11.			12.		5/13.				
		e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy			
	Termesztési ismeretek	fő szakképesítés	2	-	-	-	-							72		
	Termesztési ismeretek gyakorlat	fő szakképesítés	-	4	-	-	-							144		
	Műszaki alapismeretek	fő szakképesítés	-	-	1,5	-	-							54		
	Műszaki alapismeretek gyakorlat	fő szakképesítés	-	-	-	2	-							72		
10961-16 Kertészeti alapismeretek	Növénytan	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-			+1				+36		
	Termesztési ismeretek	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-									
	Termesztési ismeretek gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-									
	Műszaki alapismeretek	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-									
	Műszaki alapismeretek gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-									
10962-16 Kertészeti munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek (12-ből)	fő szakképesítés	-	-	-	-	-	1						36		

			9.		10.			11.			12.		5/13.				
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy			
10962-16 Kertészeti munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-										
10964-16 Fásszárú dísznövénytermesztés	Faiskolai termesztés	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-	0,5+0,5							54+18		
	Faiskolai termesztés (12-ből)							1									
	Faiskolai termesztés gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-		2,5						180		
	Faiskolai termesztés gyakorlata (12-ből)								2,5								
	Műszaki ismeretek (12-ből)	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-	0,5+0,5							18+18		
	Műszaki ismeretek gyakorlat	3162202 Faiskolai kertész	-	-	-	-	-		1						36		
11069-16 Kertfenntartás	Kertfenntartás	fő szakképesítés	-	-	0,5	-	-				2,5+0,5				95,5+15,5		
	Kertfenntartás gyakorlat (11-ből)	fő szakképesítés	-	-	-	-	-				2				62		

		9.		10.			11.			12.		5/13.				
		e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy			
	Kertfenntartás gépei	fő szakképesítés	-	-	0,5	-	-			+1				18+31		
	Kertfenntartás gépei gyakorlat (11-ből)	fő szakképesítés	-	-	-	-	-			1				31		
11070-16 Növényismeret	Növényismeret	fő szakképesítés	-	-	2,5	-	-	+1		1		2+2		214+98		
	Növényismeret (11-ből)									1						
	Növényismeret gyakorlat	fő szakképesítés	-	1	-	3	-				1+1		2	237+31		
11072-16 Parképítés	Kerttechnika	fő szakképesítés	-	-	-	-	-					4		124		
	Kerttechnika gyakorlat	fő szakképesítés	-	-	-	-	-						4	124		
	Geodézia	fő szakképesítés	-	-	-	-	-					1,5+0,5		46,5+15,5		
	Geodézia gyakorlat	fő szakképesítés	-	-	-	-	-						1	31		
	Parképítés gépei	fő szakképesítés	-	-	-	-	-					1		31		
	Parképítés gépei gyakorlat	fő szakképesítés	-	-	-	-	-						1	31		
11073-16 Kerttervezési alapismeretek	Kerttörténet	fő szakképesítés	-	-	-	-	-					1		31		
	Kerttervezés	fő szakképesítés	-	-	-	-	-					5		155		

		9.		10.			11.			12.		5/13.				
		e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy			
	Kerttervezés gyakorlat	fő szakképesítés	-	-	-	-	-						5+1	155+31		
	Digitális tervezés gyakorlat	fő szakképesítés	-	-	-	-	-						1	31		
Ágazati kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint	-	-	-	-	-			2,5	1	3	1			

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

3.2.2. MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUS 54 621 02

MELLÉKSZAKKÉPESÍTÉS: ÁLLATTARTÓ SZAKMUNKÁS 34 621 03

3.2.2.1. A SZAKKÉPZÉS JOGI HÁTTERE

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet és
- a földművelésügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 56/2016. (VIII. 19.) FM rendelet

alapján készült.

3.2.2.2. A SZAKKÉPESÍTÉS ALAPADATAI

A szakképesítés azonosító száma: 54 621 02

Szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági technikus

A szakmacsoport száma és megnevezése: 20. Mezőgazdaság

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXXIII. Mezőgazdaság

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 40%

Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

3.2.2.3. A SZAKKÉPZÉSBE TÖRTÉNŐ BELÉPÉS FELTÉTELEI

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: Szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: —

3.2.2.4. A SZAKKÉPZÉS SZERVEZÉSÉNEK FELTÉTELEI

Személyi feltételek

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

Tantárgy	Szakképesítés/Szakképzettség
–	–
–	–

Tárgyi feltételek

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs.

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs.

3.2.2.5. A SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE NAPPALI RENDSZERŰ OKTATÁSRA

A szagimnáziumi képzésben a két évfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A két évfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szagimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12. középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szagimnáziumi szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

Szagimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	8 óra/hét	288 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	12 óra/hét	372 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2729 óra

Amennyiben a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló rendeletben a szagimnáziumok 9-12. évfolyama számára kiadott kerettanterv óraterve alapján a kötelezően választható tantárgyak közül a szakmai tantárgyat választja a szakképző iskola akkor a 11.

évfolyamon 72 óra és a 12. évfolyamon 62 óra időkeret szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy.		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

(A kizárólag 13-14. évfolyamon megszervezett képzésben, illetve a szakgimnázium 9-12., és ezt követő 13. évfolyamán megszervezett képzésben az azonos tantárgyakra meghatározott óraszámok közötti csekély eltérés a szorgalmi időszak heteinek eltérő száma, és az óraszámok oszthatósága miatt keletkezik!)

1. számú táblázat

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja évfolyamonként

[illegible]

			9.		10.			11.			12.		5/13.				
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy			
	Állattenyésztés II.	fő szakképesítés	-	-	-	-	-						3+1		93+31		
	Állattenyésztés gyakorlat	fő szakképesítés	-	-	-	-	-							6+1	186+31		
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkavédelem	fő szakképesítés	1	-	-	-	-								36		
11906-16 Agrárvállalkozási, kereskedelmi ismeretek	Gazdálkodási alapismeretek	fő szakképesítés			-	-	-	1			1		1		98		
	Gazdálkodási alapgyakorlatok	fő szakképesítés			-	-	-		1			1		2	129		
11052-12 Gépüzemeltetés és -karbantartás	Géptan	fő szakképesítés			1	-	-						1		67		
	Géptan gyakorlat	fő szakképesítés			-	2	-							4	196		
11053-12 Szántóföldi növénytermesztés	Növénytermesztés	fő szakképesítés			-	-	-				1		5		186		
	Növénytermesztés gyakorlat	fő szakképesítés			-	-	-					1,5+0,5		4	170,5+15,5		
11082-12 Kertészeti növénytermesztés (11-ből)	Kertészet (11-ből)	fő szakképesítés			-	-	-				1		1		62		
	Kertészet gyakorlat (11-ből)	fő szakképesítés			-	-	-					2		2	124		
10997-16 Állattartás	Állattartás	34 621 03 Állattartó szakmunkás			-	-	-	2			+1				72+31		

[illegible]

			9.		10.			11.			12.		5/13.				
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy			
11597-16 Állattartás gépei	Állattartás gépei	34 621 03 Állattartó szakmunkás			-	-	-										
	Állattartás műszaki gyakorlat	34 621 03 Állattartó szakmunkás			-	-	-										
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	34 621 03 Állattartó szakmunkás			-	-	-										
	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	34 621 03 Állattartó szakmunkás			-	-	-										
Ágazati szakmai kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint			-	-	-				2	1,5	1,5	1			

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

3.3. SZAKKÖZÉPISKOLAI KÉPZÉS 2018 KERETTANTERV SZERINT

LOVÁSZ 34 621 02

3.3.1. A SZAKKÉPZÉS JOGI HÁTTERE

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet és
- a 34 621 02 számú Lovász megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó rendelet

alapján készült.

3.3.2. A SZAKKÉPESÍTÉS ALAPADATAI

A szakképesítés azonosító száma: 34 621 02

Szakképesítés megnevezése: Lovász

A szakmacsoport száma és megnevezése: 20. Mezőgazdaság

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXXIII. Mezőgazdaság

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 3 év

Elméleti képzési idő aránya: 40%

Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 3 évfolyamos képzés esetén: a 9. évfolyamot követően 140 óra, a 10. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra

3.3.3. A SZAKKÉPZÉSBE TÖRTÉNŐ BELÉPÉS FELTÉTELEI

Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség

vagy iskolai végzettség hiányában

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit kiadó rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: —

3.3.4. A SZAKKÉPZÉS SZERVEZÉSÉNEK FELTÉTELEI

Személyi feltételek

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

Tantárgy	Szakképesítés/Szakképzettség
-	-
-	-

Tárgyi feltételek

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs

3.3.5. A SZAKKÉPESÍTÉS ÓRATERVE NAPPALI RENDSZERŰ OKTATÁSRA

A szakközépiskolai képzésben a heti és éves szakmai óraszámok:

Évfolyam	Heti óraszám szabadsáv nélkül	Éves óraszám szabadsáv nélkül	Heti óraszám szabadsávval	Éves óraszám szabadsávval
9. évfolyam	14,5 óra/hét	522 óra/év	17 óra/hét	612 óra/év
Ögy		140		140
10. évfolyam	23 óra/hét	828 óra/év	25 óra/hét	900 óra/év
Ögy		140		140
11. évfolyam	23 óra/hét	713 óra/év	25,5 óra/hét	791 óra/év
Összesen:		2343 óra		2583 óra

Évfolyam	Heti óraszám szabadsáv nélkül	Éves óraszám szabadsáv nélkül	Heti óraszám szabadsávval	Éves óraszám szabadsávval
1. évfolyam	31,5 óra/hét	1134 óra/év	35 óra/hét	1260 óra/év
Ögy.		160 óra		160 óra
2. évfolyam	31,5 óra/hét	977 óra/év	35 óra/hét	1085 óra/év
Összesen:		2271 óra		2505 óra

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszama évfolyamonként

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással							
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkózóán:	Összesen	6	11	140	12	13	140	12	13,5
	Összesen	17			25,0			25,5	
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5							
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5+0,5	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2	
10951-16 Lógondozási feladatok	Tartás és takarmányozás	2			2+1			3	
	Tartás és takarmányozás gyakorlata		4			4			3
	Anatómia és egészségtan	1			2			1	
	Anatómia és egészségtan gyakorlata		+1			2			1
11016-12 Lótenyésztési feladatok	Lótenyésztés	1			2+1			1	
	Lótenyésztés gyakorlata		1+1			1			2
	Gazdálkodási ismeretek							2	

		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással							
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy		e	gy
11017-12 Lovaglási feladatok I.	Lovaglás	1			2			1	
	Lovaglás gyakorlata		2			3			3+1
10953-16 Fogathajtási feladatok	Fogathajtás				2			1	
	Fogathajtás gyakorlata		2			3			2,5+1

3.4 2020 programterv szerinti képzés

4 0811 17 04 GAZDA SZAKMÁHOZ

1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet
- 1.2 A szakma megnevezése: Gazda
- 1.3 A szakma azonosító száma: 4 0811 17 04
- 1.4 A szakma szakmairányai: Állattenyésztő, Lovász, Növénytermesztő
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet ágazati alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Aranykalászos gazda, Állatgondozó, Mezőgazdasági munkás

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám, valamint a tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje – a szakmai vizsga követelményeire tekintettel – pedig ajánlás.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként az Állattenyésztő szakmairány számára

Évfolyam		1/9.	2/10.	3/11.	A képzés összes óraszása	1. évfolyam	2. évfolyam	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		576	792	730	2098	1188	910	2098
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés	5			5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5			5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5			5	5		5
	Munkanélküliség	3			3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések			11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél			20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás			11	11		11	11
	Állásinterjú			20	20		20	20
	Általános alapozás	144	0	0	144	144	0	144
	Bevezetés	2			2	2		2
	Éghajlat	19			19	19		19
	Talajtan	21			21	21		21
	Növénytan	21			21	21		21

Mezőgazdaság és erdőészeti ágazati alapkutatás	Állattan	21			21	21		21
	Géptan	21			21	21		21
	Földmérés	21			21	21		21
	Munka-, tűz- és környezetvédelem	18			18	18		18

	Szakmai alapozás	414	0	0	414	414	0	414
	Szakmai ágazati tevékenységek végzése	132			132	132		132
	Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	75			75	75		75
	Szaksítói tartalmú előadások hallgatása	76			76	76		76
	Szaksítói tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tanintézményekben,	131			131	131		131
	Tanulási terület összórárszáma	558	0	0	558	558	0	558
	Agrár-vállalkozási ismeretek	0	36	62	98	36	62	98
Agrár-vállalkozás	Közgazdasági és pénzügyi alapkoncepciók		6		6	6		6
	A mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak		20		20	20		20

	A gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak		10		10	10		10
	Vállalkozási ismeretek			16	16		16	16
	Mezőgazdasági vállalkozások, termékek marketingje, értékesítése, beszerzése, készletgazdálkodása			16	16		14	14
	Termékértékesítési szerződés			6	6		6	6
	Üzleti terv, fedezeti diagram, fedezeti pont			6	6		6	6
	Fogyasztóvédelmi ismeretek			8	8		10	10
	Európai uniós ismeretek, Közös Agrárpolitika			10	10		10	10
	Tanulási terület összóraszám	0	36	62	98	36	62	98
	Növénytermesztés	0	108	62	170	72	98	170
	A növény és környezete		16		16	16		16
Növénytermesztés	A növénytermesztés alapjai		18		18	18		18
	A talajművelés műveletei		22		22	22		22
	Talajjavítás, talajvédelem, talajmintavétel, talajvizsgálat		16		16	16		16
	Talajművelési rendszerek, talajhasználat		18		18		18	18
	Tápanyagpótlás, trágyázás		14		14		14	14
	A növények szaporítása és vetése		4	16	20		20	20
	Növényápolás és öntözés			24	24		24	24
	Betakarítás és tartósítás, termények tárolása			22	22		22	22

Kertészet	Részletes növénytermesztés	0	72	62	134	36	98	134
	A gabonafélék termesztéstechnológiája		44		44	36	8	44
	A hüvelyes növények termesztéstechnológiája		20		20		20	20
	A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája		8	10	18		18	18
	Az ipari növények termesztéstechnológiája			18	18		18	18
	A szálas- és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája			16	16		16	16
	Gyepgazdálkodási ismeretek			18	18		18	18
	Tanulási terület összóraszám	0	180	124	304	108	196	304
	Zöldségtermesztés	0	108	52	160	72	88	160
	Általános zöldségtermesztési ismeretek		20		20	20		20
	Termesztés termesztőberendezésben		30		30	30		30
	Burgonyafélék termesztése		22		22	22		22
	Káposztafélék termesztése		16		16		16	16
	Kabakosok termesztése		10	8	18		18	18
	Gyökérzöldségfélék termesztése		10	8	18		18	18
	Hüvelyesek termesztése			8	8		8	8
	Hagymafélék termesztése			8	8		8	8
	Levélzöldségek és egyéb zöldségfélék termesztése			10	10		10	10

	Zöldségfélék áruelőkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás			10	10		10	10
	Szőlő- és gyümölcsstermesztés	0	36	52	88	36	52	88
	Általános gyümölcsstermesztési ismeretek		12		12	12		12
	A gyümölcstermő növények ápolási munkái		14		14	14		14
	A gyümölcs betakarítása, tárolása, áruelőkészítés		10		10	10		10
	Az almatermésű gyümölcsök termesztése			8	8		8	8
	A csonthéjas gyümölcsök termesztése			4	4		4	4
	A bogyótermésű gyümölcsök termesztése			10	10		10	10
	Héjas (száraz) termésű gyümölcsök termesztése			4	4		4	4
	Különleges gyümölcsök termesztése			4	4		4	4
	Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák			12	12		12	12
	A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek			10	10		10	10
	Tanulási terület összóraszám	0	144	104	248	108	140	248
	Állattartási ismeretek	0	72	36	108	72	36	108

Állattartás, állattenyésztés	Állat és környezete		12		12	12		12
	Egészség, csökkenő termelőképesség, betegség		24		24	24		24
	A betegség gyógykezelése és megelőzése		24		24	24		24
	Az állatok jóléte és az állatvédelem		12		12	12		12
	A gazdasági állatok értékelése			18	18		18	18
	A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata			18	18		18	18

	Állattenyésztés	0	72	72	144	36	108	144
	A testtájak csontos alapjai		16		16	16		16
	Az emlősök és a madarak testtájai		14		14	14		14
	A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom		22		22	6	16	22
	A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporítás		20		20		20	20
	A szarvasmarha tenyésztése és tartása			16	16		16	16
	Sertés tenyésztése és tartása			14	14		14	14
	A juh és a kecske tartása és tenyésztése			14	14		14	14
	A ló tartása és tenyésztése			14	14		14	14

Baromfifélék tartása és tenyésztése			14	14		14	14
Takarmányozástan	0	72	62	134	72	62	134
A takarmányozás alapjai		20		20	20		20
Takarmányismeret		20		20	20		20
Takarmányok tartósítása, tárolása		16		16	16		16
A takarmányozás végrehajtása		16	24	40	16	24	40
Takarmányadag összeállítása			38	38		38	38
Részletes állattenyésztés	0	72	72	144	36	108	144
Szarvasmarha tartása és tenyésztése 2.		32		32	32		32
Sertés tartása és tenyésztése 2.		32		32	4	28	32
Juh és kecske tartása és tenyésztése 2.		8	12	20		20	20
Ló tartása és tenyésztése 2.			32	32		32	32
Baromfifélék tartása és tenyésztése 2.			28	28		28	28
Tanulási terület összórárszáma	0	288	242	530	216	314	530

Géptan	Erőgépek	0	72	32	104	72	32	104
	Műhelyek felszerelései, mérőeszközök		4		4	4		4
	A műszaki rajz alapfogalmai		10		10	10		10
	Anyagismeret		12		12	12		12

Gépelemek, szerkezeti egységek		16		16	16		16
Villamosság a mezőgazdaságban		12		12	12		12
A mezőgazdasági erőgépek felépítése és működése, a belső égésű motorok		18		18	18		18
Teljesítményátviteli rendszer			8	8		8	8
Járószerkezet, kormányzás, fékezés			10	10		10	10
Mezőgazdasági erőgépek alváza, felépítménye, elektromos berendezései			8	8		8	8
A precíziós gazdálkodást segítő elektronikai berendezések az erőgépeken			6	6		6	6
Mezőgazdasági munkagépek	0	72	68	140	72	68	140
Munkagépek általános jellemzői		6		6	6		6
A talajművelés gépei		18		18	18		18
A tápanyag-visszapótlás gépei		12		12	12		12
Vető-, ültető- és palántázógépek		12		12	12		12
A növényvédelem és az öntözés gépei		12		12	12		12
Szálaskarmány-betakarító gépek		12	8	20	12	8	20
Szemestermény-betakarító gépek			16	16		16	16

	Gumós növények betakarításának gépei			8	8		8	8
	A szállítás, anyagmozgatás gépei			10	10		10	10
	Állattartás gépei és épületei			26	26		26	26
	Tanulási terület összóraszám	0	144	100	244	144	100	244

Kiegészítő tevékenységek	Kiegészítő tevékenység	0	0	36	36	0	36	36
	Higiéniai alapfogalmak			4	4		4	4
	A falusi vendéglátás és a turizmus alapfogalmai			6	6		6	6
	Élelmiszer-tartósítási módok			10	10		10	10
	Hagyományos termékfeldolgozás			16	16		16	16
	Tanulási terület összóraszám	0	0	36	36	0	36	36
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	140			140		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Lovász szakmairány számára

Évfolyam		1/9.	2/10.	3/11.	A képzés összes óraszása	1. évfolyam	2. évfolyam	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		576	720	710	2006	1008	998	2006
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés	5			5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5			5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5			5	5		5
	Munkanélküliség	3			3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések			11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél			20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás			11	11		11	11
	Állásinterjú			20	20		20	20
	Általános alapozás	144	0	0	144	144	0	144
	Bevezetés	2			2	2		2
	Éghajlat	19			19	19		19
	Talaj	21			21	21		21

Mezőgazdaság és erdőszet ágazati alapoktatás	Növénytan	21			21	21		21
	Állattan	21			21	21		21
	Géptan	21			21	21		21
	Földmérés	21			21	21		21
	Munka-, tűz- és környezetvédelem	18			18	18		18

Lógondozási feladatok	Szakmai alapoás	414	0	0	414	414	0	414
	Szakmai ágazati tevékenységek végzése	132			132	132		132
	Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	75			75	75		75
	Szakoító tartalmú előadások hallgatása	76			76	76		76
	Szakoító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tangazdaságokban	131			131	131		131
	Tanulási terület összórászama	558	0	0	558	558	0	558
	Lótartás és takarmányozás	0	216	198	414	108	306	414
	A ló környezeti igényei		16	16	32	4	30	34
	A ló ápolása		50	50	100	28	72	100
	A ló elhelyezése, istállórend		50	50	100	32	64	96
	Takarmányismeret, a ló takarmányozása		68	50	118	24	96	120
	A ló mozgatása		16	16	32	20	12	32

	A lószerszámok ismerete és karbantartása		16	16	32	0	32	32
	Anatómia és egészségtan	0	108	54	162	72	90	162
	A ló felépítése, mozgása, szervei		20	0	20	24	0	24
	A ló testalakulásának megítélése		24	0	24	36	0	36
	Egészséges és beteg ló életjelenségei		24	0	24	12	20	32
	A ló gyakoribb betegségei		14	36	50	0	34	34
	Sérült, beteg ló kezelése		26	18	44	0	36	36
	Tanulási terület összóraszám	0	324	252	576	180	396	576
Lótenyésztés	Lótenyésztés	0	108	108	216	72	144	216
	A ló kialakulása, házasítása		8	0	8	12	0	12
	A lófajták		26	0	26	26	0	26
	A lovak tenyésztése		30	48	78	10	60	70
	A ló küllemi bírálata, értékmérő tulajdonságai		28	44	72	0	60	60
	Lovas viselkedéskultúra		0	16	16	0	24	24
	A ló tartásának, tenyésztésének biztonságtechnikája		16	0	16	24	0	24
	Tanulási terület összóraszám	0	108	108	216	72	144	216
Lóhasználat	Fogathajtás	0	144	144	288	90	198	288
	A fogathajtás szerszámai, eszközei, előkészületei		36	12	48	16	36	52

Fel- és leszerszámozás, be- és kifogás		24	12	36	16	12	28
Kocsik, hintók felépítése és karbantartása		24	24	48	10	36	46
A fogathajtás alapjai		12	24	36	10	24	34
Fogathajtási feladatok		36	36	72	24	54	78
A ló használata fogatban, versenyzési ismeretek		12	36	48	14	36	50
Lovaglás	0	144	144	288	90	198	288
Felkészülés a lovaglásra		24	12	36	16	12	28
Szerszámismeret		36	12	48	22	36	58
A lovaglás alapjai		24	12	36	24	12	36
Lovaglási feladatok		36	36	72	12	54	66
A hátszló használata		12	36	48	16	36	52
Pályaépítés és versenyzési ismeretek		12	36	48	0	48	48
Tanulási terület összóraszám	0	288	288	576	180	396	576
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0	140			140		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Növénytermesztő szakmairány számára

Évfolyam		1/9.	2/10.	3/11.	A képzés összes óraszása	1. évfolyam	2. évfolyam	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		576	792	741	2109	1196	913	2109
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés	5			5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5			5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5			5	5		5
	Munkanélküliség	3			3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések			11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél			20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás			11	11		11	11
	Állásinterjú			20	20		20	20
	Általános alapozás	144	0	0	144	144	0	144
	Bevezetés	2			2	2		2
	Éghajlat	19			19	19		19
	Talajtan	21			21	21		21
	Növénytan	21			21	21		21

Mezőgazdaság és erdőészeti ágazati alapkutatás	Állattan	21			21	21		21
	Géptan	21			21	21		21
	Földmérés	21			21	21		21
	Munka-, tűz- és környezetvédelem	18			18	18		18

	Szakmai alapozás	414	0	0	414	414	0	414
	Szakmai ágazati tevékenységek végzése	132			132	132		132
	Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	75			75	75		75
	Szaksítő tartalmú előadások hallgatása	76			76	76		76
	Szaksítő tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tangazdaságokban	131			131	131		131
	Tanulási terület összórárszáma	558	0	0	558	558	0	558
	Agrárvállalkozási ismeretek	0	36	62	98	36	62	98
Agrárvállalkozás	Közgazdasági és pénzügyi alapfogalmak		6		6	6		6
	A mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak		20		20	20		20

	A gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak		10		10	10		10
	Vállalkozási ismeretek			16	16		16	16
	Mezőgazdasági vállalkozások, termékek marketingje, értékesítése, beszerzése, készletgazdálkodása			16	16		16	16
	Termékértékesítési szerződés			6	6		6	6
	Üzleti terv, fedezeti diagram, fedezeti pont			6	6		6	6
	Fogyasztóvédelmi ismeretek			8	8		8	8
	Európai uniós ismeretek, Közös Agrárpolitika			10	10		10	10
	Tanulási terület összórárszáma	0	36	62	98	36	62	98
	Növénytermesztés	0	170	31	201	108	93	201
	A növény és környezete		16		16	16		16
Növénytermesztés	A növénytermesztés alapjai		18		18	18		18
	A talajművelés műveletei		22		22	22		22
	Talajjavítás, talajvédelem, talajmintavétel, talajvizsgálat		16		16	16		16
	Talajművelési rendszerek, talajhasználat		18		18	18		18
	Tápanyagpótlás, trágyázás		14		14	14		14
	A növények szaporítása és vetése		20		20	4	16	20
	Növényápolás és öntözés		24		24		24	24
	Betakarítás és tartósítás, termények tárolása		22		22		22	22

Növénytermesztési munkák szervezése, a precíziós gazdálkodás			31	31		31	31
Részletes növénytermesztés	0	82	62	144	44	100	144
A gabonafélék termesztéstechnológiája		44		44	44		44
A hüvelyes növények termesztéstechnológiája			20	20		20	20
A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája		8	12	20		20	20
Az ipari növények termesztéstechnológiája		10	10	20		20	20
A szál- és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája		10	10	20		20	20
Gyepgazdálkodási ismeretek		10	10	20		20	20
Növényvédelmi ismeretek	0	0	108	108	0	108	108
Növényvédelemmel kapcsolatos alapfogalmak			8	8		8	8
Kórokozók, állati kártevők			6	6		6	6
Gyomnövények			2	2		2	2
Csávázó és talajfertőtlenítő szerek			2	2		2	2
Gombaölő szerek			4	4		4	4
Állati kártevők elleni szerek			4	4		4	4
Növényvédelmi előrejelzések			2	2		2	2
Növényvédelmi alaptanfolyam tematikája szerinti 80 óra			80	80		80	80

	Tanulási terület összórárszáma	0	252	201	453	152	301	453
--	--------------------------------	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Kertészet	Zöldségtermesztés	0	108	52	160	72	88	160
	Általános zöldségtermesztési ismeretek		20		20	20		20
	Termesztés termesztőberendezésben		30		30	30		30
	Burgonyafélék termesztése		22		22	22		22
	Káposztafélék termesztése		16		16		16	16
	Kabakosok termesztése		10	8	18		18	18
	Gyökérzöldségfélék termesztése		10	8	18		18	18
	Hüvelyesek termesztése			8	8		8	8
	Hagymafélék termesztése			8	8		8	8
	Levélzöldségek és egyéb zöldségfélék termesztése			10	10		10	10
	Zöldségfélék árueelőkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás			10	10		10	10
	Szőlő- és gyümölcstermesztés	0	36	52	88	36	52	88
	Általános gyümölcstermesztési ismeretek		12		12	12		12
	A gyümölcstermő növények ápolási munkái		14		14	14		14
	A gyümölcs betakarítása, tárolása, árueelőkészítés		10		10	10		10

Az almatermésű gyümölcsök termesztése			8	8		8	8
A csonthéjas gyümölcsök termesztése			4	4		4	4
A bogyótermésű gyümölcsök termesztése			10	10		10	10
Héjas (száraz) termésű gyümölcsök termesztése			4	4		4	4
Különleges gyümölcsök termesztése			4	4		4	4
Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák			12	12		12	12
A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek			10	10		10	10
Tanulási terület összóraszama	0	144	104	248	108	140	248

Állattartás, állattenyésztés	Állattartási alapismeretek	0	72	36	108	72	36	108
	Állat és környezete		12		12	12		12
	Egészség, csökkent termelőképesség, betegség		24		24	24		24
	A betegség gyógykezelése és megelőzése		24		24	24		24
	Az állatok jóléte és az állatvédelem		12		12	12		12
	Gazdasági állatok értékelése			18	18		18	18
	A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata			18	18		18	18

Állattenyésztés	0	72	72	144	72	72	144
A testtájak csontos alapjai		16		16	16		16
Az emlősök és a madarak testtájai		14		14	14		14
A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom		22		22	22		22
A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporítás		20		20	20		20
Szarvasmarha tenyésztése és tartása			16	16		16	16
Sertés tenyésztése és tartása			14	14		14	14
Juh és kecske tartása és tenyésztése			14	14		14	14
Ló tartása és tenyésztése			14	14		14	14
Baromfifélék tartása és tenyésztése			14	14		14	14
Takarmányozástan	0	72	68	140	36	104	140
A takarmányozás alapjai		20		20	20		20
Takarmányismeret		20		20		20	20
Takarmányok tartósítása, tárolása		16		16	16		16
A takarmányozás végrehajtása		16	24	40		40	40
Takarmányadag összeállítása			44	44		44	44

Géptan	Tanulási terület összórárszáma	0	216	176	392	180	212	392
	Erőgépek	0	72	32	104	72	32	104
	Műhelyek felszerelései, mérőeszközök		4		4	4		4
	A műszaki rajz alapfogalmai		10		10	10		10
	Anyagismeret		12		12	12		12
	Gépelemek, szerkezeti egységek		16		16	16		16
	Villamosság a mezőgazdaságban		12		12	12		12
	A mezőgazdasági erőgépek felépítése és működése, a belső égésű motorok		18		18	18		18
	Teljesítményátviteli rendszer			8	8		8	8
	Járószerkezet, kormányzás, fékezés			10	10		10	10
	Mezőgazdasági erőgépek alváza, felépítménye, elektromos berendezései			8	8		8	8
	A precíziós gazdálkodást segítő elektronikai berendezések az erőgépeken			6	6		6	6
	Mezőgazdasági munkagépek	0	72	68	140	72	68	140
	Munkagépek általános jellemzői		6		6	6		6
	A talajművelés gépei		18		18	18		18
	A tápanyag-visszapótlás gépei		12		12	12		12

Vető-, ültető- és palántázógépek		12		12	12		12
A növényvédelem és az öntözés gépei		12		12	12		12
Szálaskarmány-betakarító gépek		12	8	20	12	8	20
Szemestermény-betakarító gépek			16	16		16	16
A gumós növények betakarításának gépei			8	8		8	8
A szállítás, anyagmozgatás gépei			10	10		10	10
Kertészet gépei			26	26		26	26
Tanulási terület összóraszása	0	144	100	244	144	100	244

Kiegészítő tevékenységek	Kiegészítő tevékenységek	0	0	36	36	0	36	36
	Higiéniai alapfogalmak			4	4		4	4
	A falusi vendéglátás és a turizmus alapfogalmai			6	6		6	6
	Élelmiszerfertőtlenítési módok			10	10		10	10
	Hagyományos termékfeldolgozás			16	16		16	16
	Tanulási terület összóraszása	0	0	36	36	0	36	36
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	140			140		

5 0811 17 09 MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUS SZAKMÁHOZ

1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet
- 1.2 A szakma megnevezése: Mezőgazdasági technikus
- 1.3 A szakma azonosító száma: 5 0811 17 09
- 1.4 A szakma szakmairányai: Állattenyésztő, Növénytermesztő
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet ágazati alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám, valamint a tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje – a szakmai vizsga követelményeire tekintettel – pedig ajánlás.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként az Állattenyésztő szakmairány számára

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása	252	324	432	432	712	2152	1188	934	2122
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskereső	5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5				5	5		5
	Munkanélküliség	3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikai szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	0	62	62
	Az álláskereső lépései, álláshirdetések				11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				11	11		11	11
	Állásinterjú				20	20		20	20
	Általános alapozás	0	144	0	0	144	144	0	144
	Bevezetés		2			2	2		2
	Éghajlat		19			19	19		19
	Talaj		21			21	21		21
	Növénytan		21			21	21		21

Mezőgazdaság és erdőszet ágazati alapkottás	Állattan		21				21	21		21
	Géptan		21				21	21		21
	Földmérés		21				21	21		21
	Munka-, tűz- és környezetvédelem		18				18	18		18

	Szakmai alapoás	234	180	0	0	0	414	414	0	414
	Szakmai ágazati tevékenységek végzése	77	55				132	132		132
	Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	40	35				75	75		75
	Szaksító tartalmú előadások hallgatása	41	35				76	76		76
	Szaksító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tangazdaságokban, képzőközpontokban	76	55				131	131		131
	Tanulási terület összórása	234	324	0	0	0	558	558	0	558
Agrárállalkozási ismeretek	Agrárállalkozási ismeretek	0	0	36	36	31	103	36	62	98
	Közgazdasági és pénzügyi alafogalmak			6			6	6		6
	Mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak			20			20	20		20

	Gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak			10			10	10		10
	Vállalkozási ismeretek				30		30		30	30
	Mezőgazdasági vállalkozások, termékek marketingje, értékesítése, beszerzése, készletgazdálkodása				6	7	13		8	8
	Termékértékesítési szerződés					5	5		5	5
	Üzleti terv, fedezeti diagram, fedezeti pont					5	5		5	5
	Fogyasztóvédelmi ismeretek					7	7		7	7
	Európai uniós ismeretek, közös agrárpolitika					7	7		7	7
	Tanulási terület összórászáma	0	0	36	36	31	103	36	62	98
	Növénytermesztés	0	0	72	72	108	252	144	108	252
Növénytermesztés	A növény és környezete			16			16	16		16
	A növénytermesztés alapjai			22			22	22		22
	A talajművelés műveletei			22			22	22		22
	Talajjavítás, talajvédelem, talajmintavétel, talajvizsgálat			12	8		20	20		20

	Talajművelési rendszerek, talajhasználat				24		24	24		24
	Tápanyagpótlás, trágyázás				20		20	20		20
	Növények szaporítása és vetése				20		20	20		20
	Növényápolás és öntözés					34	34		34	34
	Betakarítás és tartósítás, termények szállítása, tárolása					36	36		36	36

Kertészet	Növénytermesztési munkák szervezése, precíziós gazdálkodás					38	38		38	38
	Részletes növénytermesztés	0	0	0	36	93	129	36	93	129
	Gabonafélék termesztéstechnológiája				20	24	44	20	24	44
	Hüvelyes növények termesztéstechnológiája				16	4	20	16	4	20
	Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája					18	18		18	18
	Ipari növények termesztéstechnológiája					19	19		19	19
	Szálás- és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája					18	18		18	18
	Gyepgazdálkodási ismeretek					10	10		10	10
	Tanulási terület összórászáma	0	0	72	108	201	381	180	201	381
	Zöldségtermesztés	0	0	72	36	54	162	72	90	162
	Általános zöldségtermesztési ismeretek			20			20	20		20
	Termesztés termesztőberendezésben			30			30	30		30
	Burgonyafélék termesztése			22			22	22		22
	Káposztafélék termesztése				16		16		16	16
	Kabakosok termesztése				10	8	18		18	18
	Gyökérzöldségfélék termesztése				10	8	18		18	18
	Hüvelyesek termesztése					8	8		8	8

Hagymafélék termesztése					8	8		8	8
Levélzöltségek és egyéb zöldségfélék termesztése					10	10		10	10
Zöldségfélék áru-előkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás					12	12		12	12

Szőlő- és gyümölcsstermesztés	0	0	0	36	54	90	36	54	90
Általános gyümölcsstermesztési ismeretek				12		12	12		12
Gyümölcstermő növények ápolási munkái				14		14	14		14
Gyümölcs betakarítása, tárolása, áruelőkészítés				10		10	10		10
Almatermésű gyümölcsök termesztése					8	8		8	8
Csonthéjas gyümölcsök termesztése					4	4		4	4
Bogyóstermésű gyümölcsök termesztése					10	10		10	10
Héjas (száraz) termésű gyümölcsök termesztése					4	4		4	4
Különleges gyümölcsök termesztése					4	4		4	4
Szőlőstermesztési ismeretek és technológiák					14	14		14	14
Szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek					10	10		10	10
Tanulási terület összóraszám	0	0	72	72	108	252	108	144	252

Állattenyésztés, állattartás	Állattartási alapismeretek	0	0	36	36	62	134	72	62	134
	Az állat és környezete			24			24	24		24
	Egészség, csökkenő termelőképesség, betegség			12	12		24	24		24
	Betegség gyógykezelése és megelőzése				24		24	24		24
	Állatok jóléte és állatvédelem					31	31		31	31
	Gazdasági állatok értékelése					9	9		9	9
	Örökléstan					10	10		10	10
	Gazdálkodási állatok szaporítása, nemesítés folyamata					12	12		12	12
	Állattenyésztés	0	0	72	72	31	175	72	93	165
	A testtájak csontos alapjai			6			6	6		6
	Az emlősök és a madarak testtájai			6			6	6		6
	A gazdasági állatok emésztőképzőszékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom			12			12	12		12
	A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporodás			12			12	12		12
	Szarvasmarha tartása és tenyésztése			36			36	36		36
	Sertés tartása és tenyésztése				28		28		25	25

	Juh és kecske tartása és tenyésztése				20		20		17	17
	Ló tartása és tenyésztése				24		24		20	20
	Baromfifélék tartása és tenyésztése					31	31		31	31
	Takarmányozástan	0	0	72	36	0	108	72	31	103
	A takarmányozás alapjai			12			12	12		12
	Takarmányismeret			12			12	12		12
	Takarmányok tartósítása, tárolása			16			16	16		16
	Takarmányozás végrehajtása			32			32	32		32
	Takarmányadag összeállítása				36		36		31	31
	Részletes állattenyésztés	0	0	0	0	186	186	0	186	186
	Szarvasmarha tartása és tenyésztése 2					42	42		42	42
	Sertés tartása és tenyésztése 2					36	36		36	36
	Juh és kecske tartása és tenyésztése 2					36	36		36	36
	Ló tartása és tenyésztése 2					36	36		36	36
	Baromfifélék tartása és tenyésztése 2					36	36		36	36
	Tanulási terület összórárszáma	0	0	180	144	279	603	216	372	588
Géptan	Erőgépek	0	0	36	36	0	72	36	31	67
	Műhelyek felszerelései, mérőeszközök			2			2	2		2

A műszaki rajz alapfogalmai			5			5	5		5
Anyagismeret			6			6	6		6
Gépelemek, szerkezeti egységek			8			8	8		8
Villamosság a mezőgazdaságban			6			6	6		6
Erőgépek felépítése és működése, belső égésű motorok			9			9	9		9
Teljesítményátviteli rendszer				10		10		8	8
Járószerkezet, kormányzás, fékezés				12		12		10	10
Mezőgazdasági erőgépek alváza, felépítménye, elektromos berendezései				8		8		7	7
A precíziós gazdálkodást segítő elektronikai berendezések az erőgépeken				6		6		6	6
Mezőgazdasági munkagépek	0	0	36	36	31	103	36	62	98
Munkagépek általános jellemzői			6			6	6		6
Talajművelés gépei			18			18	18		18
Tápanyag-visszapótlás gépei			12			12	12		12
Vető-, ültető- és palántázógépek				6		6		5	5
Növényvédelem és az öntözés gépei				6		6		5	5
Szálaskarmány-betakarítás gépei				10		10		10	10

	Szemestermény-betakarító gépek				9		9		7	7
	Gumós növények betakarításának gépei				5		5		5	5
	Szállítás, anyagmozgatás gépei					8	8		7	7
	Állattartás gépei és épületei					23	23		23	23
	Tanulási terület összóraszám	0	0	72	72	31	175	72	93	165
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	140	140			140		

5 0812 17 06 Kertésztechnikus SZAKMÁHOZ

1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet
- 1.2 A szakma megnevezése: Kertésztechnikus
- 1.3 A szakma azonosító száma: 5 0812 17 06
- 1.4 A szakma szakmairányai: Dísznövénytermesztő, virágkötő;
Gyógynövénytermesztő;
Gyümölcstermesztő; Parképítő és –fenntartó; Zöldségtermesztő
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet ágazati alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Faiskolai kertész; Parkgondozó

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám, valamint a tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje – a szakmai vizsga követelményeire tekintettel – pedig ajánlás.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Parképítő és -fenntartó szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		252	324	432	432	682	2122	1188	934	2122
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés	5					5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5					5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5					5	5		5
	Munkanélküliség	3					3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás					11	11		11	11
	Állásinterjú					20	20		20	20
Mezőgazdaság	Általános alapozás	0	144	0	0	0	144	144	0	144
	Bevezetés		2				2	2		2
	Éghajlat		19				19	19		19
	Talajt		21				21	21		21
	Növénytan		21				21	21		21

	Állattan		21				21	21		21
	Géptan		21				21	21		21
	Földmérés		21				21	21		21
	Munka-, tűz- és környezetvédelem		18				18	18		18
	Szakmai alapozás	234	180	0	0	0	414	414	0	414
	Szakmai ágazati tevékenységek végzése	77	55				132	132		132
	Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	40	35				75	75		75
	Szakosító tartalmú előadások hallgatása	41	35				76	76		76
	Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tangazdaságokban, képzőközpontokban	76	55				131	131		131
	Tanulási terület összóraszáma	234	324	0	0	0	558	558	0	558
Parkfenntartás	Munka- és környezetvédelem	0	0	36	36	0	72	72	0	72
	Munkavédelmi szabályozás			6			6	6		6
	Balesetelhárítás			8			8	8		8
	Munkaegészségstan			6			6	6		6
	Kertészeti munkavédelem			11			11	11		11
	Tűzvédelem			5			5	5		5
	Környezet- és természetvédelem				15		15	15		15
	Fenntarthatóság				21		21	21		21

Műszaki ismeretek	0	0	108	72	62	242	144	98	242
Szerszám- és anyagismeret			7			7	7		7
Gépelemek, szerkezeti egységek			7			7	7		7
Belső égésű motorok			14			14	14		14
Erőgépek			14			14	14		14
Erőgépek és munkagépek összekapcsolása			7			7	7		7
Járművillamosság, villanymotorok			14			14	14		14
Termesztés gépei			31			31	31		31
Parkfenntartás gépei			7	36	31	74	50	24	74
Parképítés gépei			7	36	31	74		74	74

Parkfenntartás	0	0	72	144	93	309	180	129	309
Parkfenntartás alapfogalmai			30	7		37	37		37
Fűfelületek létesítése és fenntartása			42	26	10	78	36	42	78
Virágfelületek létesítése és fenntartása				55	32	87	53	34	87
Fásszárúak telepítése és fenntartása				56	33	89	54	35	89
Edényes növények és belső terek növényanyagának létesítése és fenntartása					18	18		18	18

	Növényismeret	0	0	108	72	62	242	108	134	242
	Alapfogalmak			30			30	30		30
	Egy- és kétnyáriak			30	8	7	45	30	15	45
	Évelők			34	14	15	63	34	29	63
	Lombhullató díszfák, díszcserjék, kúszócserjék			7	40	26	73	7	66	73
	Örökzöldek			7	10	7	24	7	17	24
	Cserepes dísznövények					7	7		7	7
	Tanulási terület összóraszám	0	0	324	324	217	865	504	361	865
Parképítés	Kerttechnika	0	0	72	108	124	304	72	232	304
	Építőanyag-ismeret			33			33	33		33
	Geodézia, tereprendezés			25	7	7	39	11	28	39
	Alapozás, szigetelés, falazat, támfal, lépcső, út			7	31	29	67	7	60	67
	Faszerkezetek, famunkák, fémszerkezetek munkái, felületvédelem, kerítések, kapuk, pergolák, lugasok, fa teraszok			7	24	29	60	7	53	60
	Vízarchitektúrák, öntözőrendszerek				22	22	44	7	37	44
	Sziklakert, tetőkert, zöldfal, kisarchitektúrák, játszótér, sportpálya				24	26	50	7	43	50
	A parképítés folyamata					11	11		11	11
	Kerttervezés	0	0	36	0	155	191	36	155	191

	Kertesztétika			36			36	36		36
	Tervdokumentáció					24	24		24	24
	Településökológia					15	15		15	15
	Házikertek tervezése					27	27		27	27
	Települési zöldfelületek tervezési alapelvei					16	16		16	16
	Kerttörténet					25	25		25	25
	Műszaki rajz, szabadkézi látványterv, számítógépes kerttervezés					26	26		26	26
	Projektdokumentáció					22	22		22	22
	Tanulási terület összóraszám	0	0	108	108	279	495	108	387	495
Vállalkozási ismeretek	Vállalkozási ismeretek	0	0	0	0	124	124	0	124	124
	A termelés erőforrásai, a termelési folyamat elemzése					10	10		10	10
	A termelési folyamat szervezése, a termelés pénzügyei					15	15		15	15
	Vállalkozások alapítása					26	26		26	26
	Vállalkozások működtetése					28	28		28	28
	Marketing-, vezetési és szervezési ismeretek					15	15		15	15
	Fogyasztóvédelem					15	15		15	15
	Európai uniós ismeretek alkalmazása a vállalkozásban					15	15		15	15
	Tanulási terület összóraszám	0	0	0	0	124	124	0	124	124
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	35	35			70		

