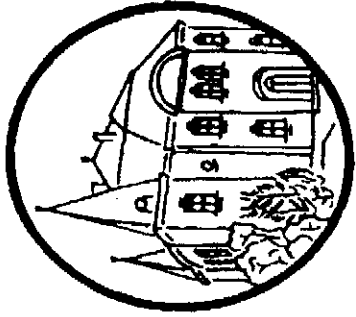




Fáy András

Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollegium

Pécel

Munkaterv

2016-2017. tanév

Készítette: Csemovszkiné Antal Zsuzsanna
mb. igazgató

Elfogadva: 2016. szeptember 30.

Tartalomjegyzék

1	AZ ISKOLA MŰKÖDÉSÉT MEGHATÁROZÓ DOKUMENTUMOK	3
1	HELYZETÉRTÉKELÉS	3
2	A 2016/2017. TANÉV CSOPORTJAI.....	4
3	SZEMÉLYI FELTÉTELEK	5
4	TÁRGYI FELTÉTELEK	5
	FŐBB CÉLOK KIJELÖLÉSE	6
5	FEJLESZTÉSI TERV	6
5.1	A fejlesztések iránya.....	6
5.2	A fejlesztési feladatok végrehajtásának lépései, felelősei	7
5.2.1	Kulcskompetenciák fejlesztése	7
5.2.2	Pedagógiai, módszertani kompetenciák fejlesztése.....	9
5.2.3	Tanulói esélyegyenlőség feltételrendszerének javítása.....	9
5.2.4	Tehetséges tanulók felkutatása, tehetséggondozás.....	10
5.2.5	Iskolai belső önértékelési rendszer bevezetése	10
5.2.6	Pályázati lehetőségek kihasználása	10
5.2.7	Önerőből megvalósítható tanüzemi fejlesztések	10
5.2.8	A felnőttképzés bővítése	11
6	NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁVAL KAPCSOLATOS MUNKA TERVI FELADATOK - FELELŐSÖK	12
7	ÜNNEPEINK, HAGYOMÁNYAINK	17
8	A TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK FELHASZNÁLÁSA:	17
9	A TANÉV RENDJE.....	18
9.1	A 2017. évi vizsgák időpontjai	19
9.1.1	Középszintű érettségi időpontjai	19
9.1.2	Szakmai vizsgák időpontjai.....	20
9.1.3	Tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó-, különbözeti):	20
9.2	Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek	21

AZ ISKOLA MŰKÖDÉSÉT MEGHATÁROZÓ DOKUMENTUMOK

Munkatervünk elkészítése során figyelembe vettük a nevelés-oktatásra, a gazdálkodásra, a munka-, tűz-, környezetvédelmi tevékenységre vonatkozó jogszabályokat, a fenntartói ajánlásokat és elvárásokat, iskolánk szervezeti és működési szabályzatát, pedagógiai programját, belső szabályzatait, az előző évet értékelő nevelőtestületi értekezlet megállapításait, valamint a munkaközösségek munkaterveit, javaslatait.

1 HELYZETÉRTÉKELÉS

Az intézményben folyamatos a megszorítás és a pénzügyi nehézség. Több évtizede nem volt komolyabb felújítás sem a főépületben, sem a tangazdaságokban. A lelakott épületek és az elavult berendezések miatt a karbantartási, javítási munkák gyakoriak, folyamatosan nyelik az egyébként is szűkös költségvetési keretet. A zökkenőmentes működés lehetetlen, a vezetőség munkájának zömét a hibák azonnali elhárítása, a pénzügyi nehézségekből adódó akadozó ellátás áthidalása teszi ki.

A helyi önkormányzat segítségének köszönhetően 2016. szeptember első napjaiban kicserélték a vízvezeték-rendszernek azt a szakaszát, amely miatt 3 hónapja nem volt víz a tornaszoba öltözőiben, a közeli három tanteremben és az állatházban. Forráshiányra hivatkozva a teljes vízvezeték-rendszer cseréje elmaradt, így a fagyos idő beálltával várható további csőtörés, repedés.

A kertészet épületében több helyen a falban volt csőtörésből adódó ázás. Ezt saját erőből igyekeztünk megoldani.

A főépületben 2016. augusztusban volt nagymértékű csőtörés, itt jelentős volt a vízfelfolyás és a beázásból adódó kár. Ezek anyagköltségét a biztosító és a költségvetés keretéből fedeztük, a munkákat a dolgozók társadalmi munkában végezték a hétvégéken.

A költségvetési év végéig két szakmai tanár és az iskolatitkár nyugdíjba vonul. Helyettesítésüket a felmentési idő hónapjai alatt meg kell oldanunk. Főállású traktoros munkatársunk rákos betegsége miatt több hónapja táppénzen van, felépülése esetén sem várható munkába állása, mivel ez év decemberétől nyugdíjba vonul ő is, megkezdí felmentési idejét. Az őszi betakarítási munkák és a talajmunkák miatt a traktoros helyettesítése szintén

komoly nehézséget okoz.

A 2016/2017. tanévben bevezetett munkaközösség vezetők és osztályfőnökök órakedvezménye heti 40 óra többlet terhet jelent a tantárgyfelosztásban, erre a problémára soron kívül megoldást kellett találnunk. Ezért a Gödöllői Munkaügyi Központot kerestem meg, segítségükkel 2 főt VEKOP Pályázati rendszeren keresztül alkalmaztunk, így ezeknek a dolgozóknak bére 8 hónapig nem terheli a költségvetést. Sajnos a tanév kezdetekor ágyi poloska fertőzést kapott a Kishársas tangazdaság épülete, ezért az egyik VEKOP pályázatos dolgozó felmondott.

A fentiek miatt az engedélyezett, 2016. februárban 2 státusszal csökkentett (46 fő) dolgozói létszámkeret és a hozzá tartozó bérkeret nem elegendő a zökkenőmentes működéshez, csak a tűzoltáshoz (pl. a dolgozók közül többet nem tudok szabadságra engedni, mert megoldhatatlan a helyettesítésük, stb.).

Az intézményben profiltisztítás céljából a közgazdasági szakközépiskolai képzést felváltotta a park- és kertépítő képzés 2014-től felmenő rendszerben. Ennek képzésnek a bevezetéséhez nem társult semmiféle fejlesztés, így az SZVK-ban szereplő Eszköz- és felszerelési jegyzék által előírtak közül több hiányzik tangazdaságunkból. Mivel a tanárok óraszámát maximálásra terveztük a tantárgyfelosztásban, nincs a mezőgazdasági pályázatokat figyelő, pályázatíró dolgozónk. A költségvetési keretünk nem teszi lehetővé, hogy ezen a téren nagyobb beruházást tervezzünk.

A felsorolás csak töredéke annak a mindennapi gondnak, amellyel az iskola vezetősége és a dolgozók küzdenek.

2 A 2016/2017. TANÉV CSOPORTJAI

- szakközépiskolai képzés 8 osztály
(9-11. parképítő, 12. közgazdasági, 9-12. mezőgazd.)
 - szakiskolai képzés 3 osztály
(9-11. lovasz)
 - technikus képzés 3 osztály
(13. pénzügyi ügyint, 13. mezőgazd., 14. mezőgazd. techn.)
- összesen: 14 osztály
- kollégiumi nevelés 2 csoport (fiú, lány)

3 SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az iskolai álláshelyek száma: 46

A technikai alkalmazottak 11,5 státust vesznek igénybe. A pedagógus munkát segítő alkalmazottak létszáma 2, a pedagógus álláshelyek száma 32,58.

Nem találunk megfelelő óraadó tanárt a pénzügy tantárgy oktatására, jelenleg helyettesítéssel hidaljuk át a problémát. A Kishársas tangazdaság dolgozójának felmondása miatt meghirdettünk egy tangazdasági dolgozói állást, valamint az alacsony bérezés miatt október 7-től távozik a rendszergazda is intézményünkéből. Helyette is keressük az új munkatársat.

A tanárok végzettsége megfelelő a tanév feladatainak elvégzéséhez.

Munkaközösségek:

- osztályfőnöki
- mezőgazdasági szakmai
- lovas szakmai
- humán
- természettudományos-közigazdasági szakmai
- matematika-informatika

Az idegen nyelvi – testnevelés munkaközösséget a nevelőtestület véleményének kikérésével megszüntettük, tagjai beolvadtak más munkaközösségekbe. Oka: az alacsony létszám- és bérkeret miatt megszorításokra volt szükség a munkaközösség vezetői órákedvezmények kigazdálkodása céljából.

4 TÁRGYI FELTÉTELEK

A tantermek száma elegendő az oktatáshoz, a tornaszoba azonban nem biztosítja a megfelelő feltételeket a mindennapos testnevelés oktatásához. Méretében és felszereltségében sem megfelelő. A szakmai oktatás biztos háttere iskolánk tanüzeme: park, kertészet, állatház, lovarda, szántóföld, kaszáló, erdő. A tanulók szállítása a gyakorlati helyszínekre (Kishársas lovarda, szántóföldek, gyümölcsös) egy 13 éves Opel Vivaro kisbusszal történik. A gépjármű életkorából adódóan és a nagy igénybevétel miatt magas a karbantartási költsége.

A kishársasi lovarda működtetése jelenleg veszteséges, a lovas munkaközösség vezetője sokat dolgozik azon, hogy bevételt termeljen az iskolának.

Az intézmény összes épületére vonatkozóan elengedhetetlen az energetikai beruházás.

FŐBB CÉLOK KIJELÖLÉSE

- lemorzsolódás csökkentése
- beiskolázási létszám megtartása, lehetőség szerint növelése
- megoldás találása az egyre nagyobb számú SNI, BTM tanulók hatékony fejlesztésére
- tehetséggondozás
- egységes pedagógiai szemlélet további erősítése
- intézményi belső önértékelés folyamatosságának biztosítása
- az iskolai folyamatszabályozás tökéletesítése, az információ-elakadás megszüntetése
- felnőttképzési tevékenység bővítése
- a képzés tárgyi feltételrendszerének javítása a Fenntartó támogatásával
- az erdőgazdálkodás feltételeinek kialakítása
- dolgozók kiegészének megakadályozása
- külföldi partnerkapcsolatok további ápolása, bővítése
- a biztonságos iskolai informatikai hálózat kiépítése, működtetése

5 FEJLESZTÉSI TERV

5.1 A fejlesztések iránya

- 3.1.1. Kiemelt feladat a lemorzsolódás csökkentése érdekében a tanulók egyéni fejlődési ütemének figyelése, a differenciált oktatás, a lemaradók felzárkóztatása.
- 3.1.2. Alapvető feladatunk a tanulói kulcskompetenciák fejlesztése.
- 3.1.3. Kiemelten kezeljük az egyéni bánásmódot igénylő tanulók fejlesztését.
- 3.1.4. Célként tűzzük ki a felnőttképzés bővítését, a mestervizsgáztatási rendszerbe való bekapcsolódást.
- 3.1.5. Célunk a hatékony gazdálkodás kialakítása, feladatunk a bevétel további növelésének lehetőségeit felkutatni.
- 3.1.6. Kiemelt feladatunknak tekintjük a környezettudatos nevelést az oktatásban és a mindennapokban.

5.2 A fejlesztési feladatok végrehajtásának lépései, felelősei

5.2.1 Kulcskompetenciák fejlesztése

Kulcskompetenciák: anyanyelvi kompetenciák, idegen nyelv, matematika, természettudományos, digitális, a hatékony, önálló tanulás, szociális és állampolgári kompetenciák, esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség, kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetenciák.

- Anyanyelvi, idegen nyelvi és matematika kompetenciák felmérése a 9-10. évfolyamokon egységes mérőrendszer segítségével

Felelős: az adott osztályban tanító szaktanárok

Határidő: 2016. október 6.

- Idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése a szaknyelv erősítésével (mezőgazdasági, lovász, kertészet, üzleti angol, német), a szókincs aktivizálásával (zárt Facebook csoport létrehozása, video, hanganyag, feladatok feltöltése)

Felelős: nyelvi-testnevelés munkaközösség vezetője

Határidő: folyamatos

- A testi, lelki egészség, min alapkompentencia fejlesztése tanórán kívül történő foglalkozások szervezésével, sportrendezvényeken való részvételek útján. Versenyek rendezése, szorosabb kapcsolat ápolása a településen található gimnázium tanulóival, testnevelő tanáraival.

Felelős: testnevelő tanárok, nevelők

Határidő: folyamatos

Iskolai sportnap szervezése.

Felelős: testnevelő tanárok, nevelők, osztályfőnökök

Határidő: 2016. szeptember 30.

A tanulók fizikai állapotának mérése testnevelés órák keretében.

Az előző évi eredmények tanulmányozása a NETFIT rendszerben, intézkedés a problémás területek megszüntetése érdekében.

Felelős: testnevelő tanárok

Határidő: 2017. április 30.

- Digitális napló feltöltése adatokkal, az előző kísérleti év adatainak lezárását követően. A digitális napló működtetése, minél több funkció megismertetése a pedagógusokkal, a napló által biztosított statisztikai adatok felhasználása a hatékony tanítás érdekében. A szülők folyamatos tájékoztatása, kapcsolattartás a digitális napló adta levelező rendszeren keresztül.

Felelős: igazgatóhelyettesek, pedagógusok

Határidő: folyamatos

- Az intézmény informatikai hálózatának kiépítése, a biztonságos üzemeltetéshez szükséges belépési rendszer kialakítása, működtetése.

Felelős: rendszergazda

Határidő: folyamatos

- A Nyertes Ökoiskola pályázat vállalásainak megvalósítása, új vállalások megfogalmazása. Az idén kialakított fűszernövény-kert bővítése, ápolása.

Felelős: gyakorlati oktatásvezető

Határidő: a pályázati vállalásnak megfelelően

- A tananyagok állandó korszerűsítése, az elmélet és a gyakorlat szoros kapcsolatának megteremtését, a környezet- és természetvédelmi problémák bevitelét a tananyagba. Tanüzem-látogatások szervezése.

Felelős: szaktanárok

Határidő: folyamatos

5.2.2 Pedagógiai, módszertani kompetenciák fejlesztése

- Bekapcsolódás a digitális témahét projektbe.

Felelős: minden pedagógus

Határidő: 2016. április 3-7.

- A hatékony és korszerű ismeretek közvetítése érdekében belső továbbképzések, bemutató órák. Az új kerettantervek, kimeneti követelmények alapos ismerete.

Felelős: igazgatóhelyettesek, munkaközösség vezetők

Határidő: folyamatos

- A gyakorlatok hatékonyságának növelése, az emelt szintű szakmai érettségire való felkészítés mindkét ágazatban egységesen megtörténjen, az érintett tanárok szakmai felkészültsége megfelelő legyen.

Felelős: gyakorlati oktatás vezető

Határidő: folyamatos

- Pedagógus értékelési rendszer alkalmazása a belső önértékeléshez.

Felelős: igazgatóhelyettesek

Határidő: folyamatos

5.2.3 Tanulói esélyegyenlőség feltételrendszerének javítása

- A különös figyelmet érdemlő tanulók kiszűrése, segítése. Az SNI tanulók

fejlesztéséhez a utazó gyógypedagógus segítségének igénylése. Egyéni fejlesztési tervek készítésének módszertanára továbbképzés szervezése.

Felelős: általános igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők

Határidő: 2016. október 31.(továbbk. január 31.)

- Iskolai tanulószerveződések keretszámának maximális kihasználása, amellyel a tanulók jövedelemhez, munkaruházathoz és egyéb kedvezményekhez jutnak.

Felelős: gyakorlati oktatás vezető

Határidő: Folyamatos

- Felzárkóztató foglalkozások szervezése, amennyiben az órakeret lehetővé teszi.

Felelős: általános igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

5.2.4 Tehetséges tanulók felkutatása, tehetséggondozás

- Iskolai házi versenyek szervezése, bekapcsolódás iskolán kívüli versenyekbe (Guba Sándor Emlékverseny, SZÉTV, OSZTV, SZKTV, Kenguru Matematikai Verseny, OKTV – földrajz, biológia, üzleti gazdaságtan, a Fáy Napon természettudományi vetélkedő, Reformáció 500. éve verseny, stb.)

Felelős: szaktanárok

Határidő: versenyek kiírása szerint

- A tanulók önbizalmának növelése, a csoportszellem erősítése iskolai és iskolán kívüli sportversenyek, művészeti kiállítások szervezésével.

Felelős: igazgató, tanügyi igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

5.2.5 Iskolai belső önértékelési rendszer bevezetése

- A belső önértékelés eredményeinek elemzése, a problémák feltárására és megoldására irányuló javaslatok elkészítése. A bevont tagok létszámának bővítése.

Felelős: általános igazgatóhelyettes, belső önértékelési csoport

Határidő: 2017. június 1.

5.2.6 Pályázati lehetőségek kihasználása

- Feladatunknak tekintjük az iskolánk életének bármely területéhez kapcsolódó pályázati lehetőségek felkutatását, a pályázatok benyújtását, megvalósítását és lezárását – a rendelkezésre álló kapacitások figyelembevételével. Szükség esetén külső pályázattíró cég bevonásával pályázatokba való bekapcsolódás.

Felelős: az intézmény minden dolgozója

Határidő: folyamatos

- Az Erasmus+ pályázat gondozása, új lehetőség felkutatása.

Felelős: általános igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

5.2.7 Önerőből megvalósítható tanüzemi fejlesztések

- Kertészeti természet technikai, tárgyi feltételrendszerének javítása, új kézi szerszámok beszerzése.

Felelős: igazgató

Határidő: folyamatos

- Az állatházban a gazdálkodás hatékonyságának növelése, költségszámításokkal alátámasztott kimutatások.

*Felelős: gyakorlati oktatás vezető
Határidő: folyamatos*

- A lovardában a beteg, idős lovak értékesítése, fiatalítás.

*Felelős: igazgató, lovas munkaközösség vezető
Határidő: 2016. december 31.*

5.2.8 A felnőttképzés bővítése

- Az OKJ rendszerű felnőttképzések szervezésén kívül bekapcsolódás a kamarai mestervizsgára való felkészítésbe.

*Felelős: felnőttképzési vezető
Határidő: folyamatos*

6 NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁVAL KAPCSOLATOS MUNKATERVI FELADATOK - FELELŐSÖK

- Törzslapok elkészítése
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: 2016. szeptember 30.
- Beírási naplók ellenőrzése, aktualizálása
Felelős: iskolatitkár
Határidő: 2016. szeptember 9. majd október 1.
- Tanulói póttankönyvrendelés leadása
Felelős: tankönyvfelelős
Határidő: 2016. szeptember 9.
- Tanári ügyeleti rend kialakítása
Felelős: általános igazgatóhelyettes
Határidő: 2016. szeptember 9.
- Tanmenetek elkészítése
Felelős: szaktanárok
Határidő: 2016. szeptember 20. (bővítése szept.30.)
- Éves kollégiumi foglalkozási terv elkészítése
Felelős: Nagy-Baranyi Katalin
Határidő: 2016. szeptember 20.
- Tanulói adatlapok elkészítése, kitöltése
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: 2016. szeptember 22.
- Hiányszások összesítése
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: minden hónap 9. napjáig az előző havit
- Tanulók munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi alap-, illetve időszakos oktatásának elvégzése, dokumentálása. Dokumentációk leadása a gyakorlati oktatás vezetőnek és az igazgatóhelyettesnek.
Felelős: gyakorlatvezetők
Határidő: első szakmai gyakorlat

- Tanulók előzetes és időszakos orvosi alkalmassági vizsgálatainak és egyéb, kötelező orvosi vizsgálatainak szervezése. A szociálisan veszélyeztetett tanulók feltérképezése.
Felelős: védőnő, tanügyi igazgatóhelyettes, gyermekvédelmi felelős
Határidő: folyamatos
- A helyi tanterveknek megfelelően a közismereti tantárgyak tananyagának összehangolása a szakmai tantárgyakkal. Tanmenetek harmonizálása.
Felelős: szaktanárok
Határidő: folyamatos
- Tanmenetek jóváhagyása az új kerettanterv és a helyi tanterv alapján.
Felelős: igazgatóhelyettesek
Határidő: 2016. október 3.
- Szakkörök, felzárkóztató képzések, rendszeres szabadidős tevékenységek igényeinek leadása azok munkaterveivel, engedélyezésük.
Felelős: Nagy-Baranyi Katalin, munkaközöss. v. igazgatóhelyettesek
Határidő: 2016. szeptember 30.
- Tantermek dekorációinak elkészítése.
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: 2016. október 20.
- Középiskolai felvételi tájékoztató elkészítése, honlapon és a KIFIR-ben közzé tenni.
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
Határidő: 2016. október 20.
- Általános iskolák értesítése a 9-10. évfolyamon tanulók tanulmányi eredményéről.
Felelős: 9-10. osztályos osztályfőnökei
Határidő: 2016. október 31.
- Iskolai, illetve területessel kapcsolatos statisztikák elkészítése és elküldése
Felelős: osztályfőnökök, gyakorlati oktatásvezető, tanügyi igazgatóh.
Határidő: folyamatos
- Kulturális programok (múzeum-, kiállítás-, színházlátogatások, stb.) szervezése
Felelős: osztályfőnökök, kollégiumi nevelők
Határidő: folyamatos

- Szakmai tanárok szervezésében szakmai rendezvényeken való részvétel.
Felelős: gyakorlati oktatásvezető
Határidő: folyamatos
- Különbözeti-, javítóvizsga témáinak évfolyamonkénti kidolgozása, közzététele.
Felelős: szaktanárok, tanügyi igazgatóhelyettes
Határidő: 2016. november 10.
- Bukásra álló tanulók szüleinek írásos értesítése.
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: 2016. november 30. – valamennyi tanuló
2017. március 6. – végzős tanulók
2017. április 24. – valamennyi nem végzős évfolyam
- Szakmai vizsga esetén az adott szakképesítés Szakmai és Vizsgakövetelményeiben meghatározott gyakorlati vizsgatevékenységenkénti feladatsorok összeállítása.
Felelős: szakmai munkaközösségek vezetői
Határidő: 2016. november 15. (előzetes feladatsorok)
- Jelentkezés az OSZTV-re, jelentkezések továbbítása.
Felelős: gyakorlati oktatás vezető
Határidő: 2016. december
- Közösségi szolgálattal kapcsolatos kimutatás (különös tekintettel a végzősökre).
Felelős: Kovalszkyé Mikó Tünde
Határidő: 2016. december 31.
- Iskolai könyvtárban leltár készítése, az ajánlott és kötelező olvasmányok listájának közzé tétele.
Felelős: könyvtáros-tanár
Határidő: 2017. január 1.
- A sikeres minősítő vizsgát tevő pedagógusok magasabb fokozatba sorolása.
Felelős: igazgató
Határidő: 2017. január 1.
- Tanulók, illetve a kiskorú tanulók szüleinek értesítése az első félévben elért tanulmányi eredményekről és az igazolt, igazolatlan hiányzások számáról.
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: 2017. január 27.
- A 9. szakiskolai évfolyam szintvizsgára felkészítése és szintvizsga szervezése.
Felelős: gyakorlati oktatásvezető
Határidő: 2017. február 2.-március 15.

- Jelentkezés a május-júniusi érettségi és szakmai vizsgákra.
Felelős: tanügyi igazgatóhelyettes, gyakorlati oktatásvezető
Határidő: 2017. február 15.

- Szakmai alkalmassági vizsgálat az általános felvételi eljárás keretében jelentkező tanulók részére.
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, 9-dikes osztályfőnökök
Határidő: 2017. február 20 – március 9.

- Az általános felvételi eljárásban jelentkezők felvételi jegyzékének nyilvánosságra hozása.
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
Határidő: 2017. március 10.

- Digitális témahét.
Felelős: munkaközösség vezetők, pedagógusok
Határidő: 2017. április 3-7.

- A következő tanévre vonatkozó, választható érettségi tantárgyakra vonatkozó tájékoztató elkészítése, fenntartói elfogadtatása.
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
Határidő: 2017. április 15.

- Az általános felvételi eljárásban jelentkezők kiértékelése a felvételtől vagy elutasításról, valamint az általános iskolák tájékoztatása.
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
Határidő: 2017. április 26.

- A nyári összefüggő gyakorlatot teljesítő tanulók beosztása.
Felelős: gyakorlati oktatás vezető
Határidő: május 28.

- Az SzMSz felülvizsgálata, javaslatok a módosításra.
Felelős: igazgató
Határidő: május 30.

- Beirakozás a következő tanévre.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, iskolatitkár

Határidő: június 30.

- Szükség esetén rendkívüli felvételi eljárás kiírása.

Felelős: igazgató

Határidő: 2017. május 8. – augusztus 31.

7 ÜNNEPEINK, HAGYOMÁNYAINK

- | | | |
|---|--------------|------------------------------|
| • Tanévnyitó ünnepély: | szept. 1. | felelős: osztályfőnöki mk.v. |
| • Gólyabál, iskolai Fáy Nap: | október 4. | felelős: DÖK |
| • Látogatás az Erkel Színházba | október 5. | felelős:osztályfőnöki mk.v. |
| • Megemlékezés az Aradi Vértanúk napjáról | október 6. | felelős: 10/A |
| • Megemlékezés 1956-ról | október 23. | felelős: DÖK |
| • Szalagavató ünnepély | november 25. | felelős: 11/A, 11/B |
| • Mikulás ünnepség | december 6. | osztályonként |
| • Karácsonyi ünnepség | december 19. | felelős: 9/B |
| • Magyar Kultúra Napja | január 19. | felelős: 10/B |
| • Kommunista diktatúra áldozatai | február 24. | felelős: osztályfőnökök |
| • 1948/49-es szabadságharc | március 14. | felelős: 9/C |
| • Holokauszt áldozatairól megemlékezés | április 11. | felelős: osztályfőnökök |
| • Fáy Lovas Nap | április 22. | felelős: 10/C |
| • Nemzeti Összetartozás Napja | június 2. | felelős: osztályfőnökök |

Idén intézményünk szervezi az Országos Kiváló Tanulója versenyt a Lovász szaknában, amely időpontja: 2017. április 10-12.

8 A TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK FELHASZNÁLÁSA:

Szakgimnáziumok részére	október 5.	Színházlátogatás
Minden tanuló részére	október 15. szombat (a szombati Fáy Nap helyett)	
	január 20.	osztályozó értekezlet
	április 10-12	Országos Kiváló Tanulója verseny

Az Országos Kiváló Tanulója verseny szervezése miatt ebben a tanévben nem lesz tanítási szünet az írásbeli érettségi vizsgák első három napján.
2017. május 8, 9, 10-én délutáni tanítás lesz.

9 A TANÉV RENDJE

Első tanítási nap: 2016. szeptember 1.
Utolsó tanítási nap: végzősöknél: 2017. május 4.
nem végzős évfolyamokon: 2017. június 15.

Első félév vége: 2017. január 20.

Az első félév tanulmányi eredményeiről értesítés: január 27-ig.

Beiratkozás: 2017. június 23.

Szünetek:

ősz szünet: november 2 – november 4.

utolsó tanítási nap: október 28. péntek
első tanítási nap: november 7. hétfő

téli szünet: december 22 – január 2.

utolsó tanítási nap: december 21. szerda
első tanítási nap: január 3. kedd.

tavaszi szünet: április 13 – április 18.

utolsó tanítási nap: április 12. szerda
első tanítási nap: április 19. szerda

Áthelyezett munkanap: október 15. szombat – az iskolában tanítás nélküli munkanap
(Pedagógusoknak a Lovas Fáy Nap szombatiáért cserében munkaszüneti nap)

Szülői értekezlet, fogadó óra:

november 11. péntek 15 órától fogadó óra, 17 órától szülői értekezlet
március 24. péntek 15 órától fogadó óra, 17 órától szülői értekezlet

További tanári fogadóórák

A pedagógussal előre egyeztetett időpontban, sürgős esetben egyeztetés nélkül a tanítási órák közötti szünetekben.

Nyílt napok: október 1-január 31. között minden **pénteken 9:30 órától**

9.1 A 2017. évi vizsgák időpontjai

9.1.1 Középszintű érettségi időpontjai

írásbeli

Magyar nyelv és irodalom		május 8. 8.00
Matematika		május 9. 8.00
Történelem		május 10. 8.00
Angol nyelv		május 11. 8.00
Német nyelv		május 12. 8.00
Biológia		május 16. 8.00
Kémia		május 19. 8.00
Földrajz		május 19. 14.00
Szakmai előkészítő tárgyak		május 8.00
Informatika		május 18. 8.00

szóbeli

2017. június 19-30. között

9.1.2 Szakmai vizsgák időpontjai

Írásbeli vizsgarész, írásbeli és interaktív vizsgatevékenység:

2017. május 15-16, 18-19, 22. 8.00-tól

Szóbeli és gyakorlati vizsgarész:

2017. május-június

Szakmai vizsgát tevők: Lovász

Pénzügyi és számviteli ügyintézők

Mezőgazdasági technikus

A szakközépiskolákban a szakmai vizsgák írásbeli vizsgarésze, valamint írásbeli, interaktív vizsgatevékenysége **2017. június 1-én is megszervezhető (pótnap) abban az esetben, ha a vizsgázó szakmai vizsgát, valamint érettségi vizsgát is tesz, és az írásbeli vizsgák, továbbá az írásbeli vagy interaktív vizsgatevékenységek azonos napra eső időpontjai nem teszik lehetővé a mindkét vizsgán való részvételt. A vizsgaidőpontok egybeeséséről, a pótnap igénybevételeének szükségességéről a középiskola a vizsgabejelentés és tételigénylés megküldésével egyidejűleg értesíti a szakképesítésért felelős minisztert és a szakmai vizsga írásbeli tételét biztosító intézményt.**

Az írásbeli szakmai és érettségi vizsgákon a felügyeletet a pedagógusok a kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részében látják el, külön díjazás nélkül.

A vizsgáztatást az aktuális vizsgaszabályzat szerinti megbízási szerződés alapján, a besorolás szerinti óradíjuk szerint végzik.

9.1.3 Tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó-, különbözeti):

2017. január 13-15.

2017. április 11-12.

2017. június 8-10.

2017. augusztus 23-25.

9.2 Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, főbb napirend	Felelős
2016. augusztus 29.	Tanévnyitó értekezlet	Igazgató
2016. szeptember 30.	Aktuális feladataink, tájékoztatás, munkaterv elfogadása, gólyabálra előkészületek	Igazgató
2016. október 28.	Időszerű feladatok, szülői ért. előkészítése	Igh., of.
2016. november 17.	Szalagavatói előkészületek, folyamatszabályozás eredményei	11. évf. of.
2016. december 10.	Aktuális pedagógiai feladatok, tanulmányi előmenetek, lemorzsolódás áttekintése	Igazgató, igh.
2017. január 20.	Félévi osztályozó értekezlet.	Igazgató
2017. január 27.	Félévi értékelő, következő félévre vonatkozó feladat meghatározó értekezlet - pedagógiai munka elemzése, értékelése, - a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata.	Igazgató, igh., mk. vezető
2017. március 18.	Időszerű feladatok, szülői ért. előkészítése.	igh., igh., mk. vezető
2017. április 8.	Ballagásra, végzős oszt. évvizására, érettségire történő felkészülés	Szakmai mk
2017. május 13.	Felkészülés a kompetencia-mérésre, tanévvizásra	Igh., of.
2017. június 13.	Év végi osztályozó értekezlet. Szóbeli érettségire előkészület	igh., igh., of.
2017. június 29.	Tanévzáró értekezlet, szakmai munka értékelése.	igh., igh., mk. vezető

Vezetői értekezletek: minden hétfőn 8 órakor

Munkaközösség vezetőikkel vezetői értekezlet: minden hónapban egy alkalommal

Pécel, 2017. szeptember 30.



Csemovszkiné A. Zsuzsanna
Csemovszkiné Antal Zsuzsanna
igazgató

A Fay András Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium KOLLÉGIUMI éves munkaterve a 2016/2017-es tanévre

Általános alapelveink:

Kollégiumi munkatervünk összeállításánál fő szempontunk megfelelni a törvényi követelményeknek, és az iskolai Pedagógiai Program célkitűzéseinek. A lakhatási feltételek biztosítása mellett elsődleges célunk a tanulási feltételek megteremtése, a hátránykompenzáció, valamint a tanulói

érdeklődésen alapuló szabadidős tevékenységek biztosítása.

Tantestületünk tagjai szem előtt tartják a diákok problémáinak megoldását, a kölcsönös bizalmon alakuló kapcsolatépítést és ápolást. A ránk bízott diákok testi és lelki épsége mindenek felett álló érdekünk. Hisszük és valljuk, hogy a kollégium a diákok „második otthona”, ahol nem csak „laknak”, hanem „élnék” is, ahova örömmel kell, hogy visszatérjenek minden vasárnap délután. Ennek érdekében színes, szórakoztató, tartalmas, ugyanakkor nevelő célzatú tevékenységeket szervezünk a DÖK segítségével kollégistáinknak. Nem elég azonban a gazdag program kínálat. A pedagógus szakmai rátermettségét kell bizonyítani azzal, hogy motiválni tudja diákjait a különböző programok szervezésére, lebonyolítására, valamint részvételre. Ezen a területen a személyes jelenlét és példamutatást tartjuk a legfontosabbnak. Meggyőződésünk, hogy személyes példaadással lehet a leghatékonyabban nevelni. Tantestületünk hittel, elszántsággal és a kollégiumi szakma iránti elkötelezettséggel azonosul feladataival, s bár a mindennapok gondoljai minket sem kímélnék, arra törekszünk, hogy a hozzánk érkező fiatalok meghatározó, személyiségüket pozitívan befolyásoló ismereteket és elményeket szerezhetnek nálunk.

Szakmai céljaink:

Az intézményben, ebben a tanévben 2 kollégiumi csoportban folyik a tanulók nevelése, oktatása. A kollégium tevékenységrendszer több eleméből áll. A hozott szociációs hátrányok kompenzálásán túl – amit a kollégiumi közösségi nevelés-oktatás differenciált eszközszűk megvalósítani – a tanulást segítő, fejlesztő, egyéni képességeket, kibontakoztató foglalkozásokat ajánlunk kollégistáinknak. A felkészítő, fejlesztő, tanulást segítő foglalkozásaink megszervezése során minden csoportvezetőnek kitűntetett figyelmet kell fordítani a pozitív tanulási attitűd kialakítására és megerősítésére, a kreatívítás fejlesztésére, feltárva és figyelembe véve a tanulók személyiségének és képességeinek az egyéni sajátosságait. Az egyéni és közösségi fejlesztést megvalósító csoportfoglalkozásokon – melyeknek terve a kollégium Pedagógiai Programjára épül – a nevelőtanárok a csoport életével kapcsolatos feladatok, tevékenységek megbeszélését, értékelését kell, hogy végrehajtsák. Ezek a foglalkozások szolgálnak elsősorban a mindennapi élettel kapcsolatos ismeretek elsajátítására, az egymás közti érintkezés alapvető szabályainak, értékrendjének megismerésére, a pályaaorientáció segítése.

Kollégiumunkba, három főállású pedagógus és egy gyermekfelügyelő kolléga látja el a nevelői feladatokat. A kollégium önálló gazdálkodást nem végez.

1. A 2016/2017. tanév legfontosabb időpontjai:

1.1 A nevelési év, tanév kezdő és befejező időpontja:

A szorgalmi idő

első tanítási napja: 2016. szeptember 1.

utolsó tanítási napja: 2017. június 15.

A szorgalmi idő első féléve 2017. január 20-ig tart. Az iskola 2017. január-ig értesíti a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

A kollegium 2016. 08. 31-én nyitotta meg kapuit. Ezen a napon 16 órától fogadtuk a beköltöző kollegista tanulókat. Szülői értekezletet tartottunk 17 órától, ahol ismertettük a kollegiumi házirendet, tájékoztatást adtunk az étkezésről is.

A kollegium a szorgalmi idő után is nyitva tart, mivel tanulóink nyári szakmai gyakorlatukat az iskolánk tangazdaságában és a többi gyakorlati

egységnél - (kertészet, állatház) töltik.

.Elszállásolásukat, pedagógiai felügyeletüket a kollegiumban dolgozó nevelők oldják meg az igényeknek megfelelően az iskola vezetőivel egyeztetve.

1.2 A szünetek kezdő és befejező időpontja, időtartama:

Tanítási szünetek időtartama

- őszi szünet: 2016. november 2 - november 4.

A szünet előtti utolsó tanítási nap október 28., a szünet utáni első tanítási nap november 7. A kollegium november 6-án vasárnap 17 órától nyit és várja a tanulókat.

- téli szünnet: 2016. december 22 - 2017. január 2.

A szünnet előtti utolsó tanítási nap 2016. december 21., a szünnet utáni első tanítási nap 2017. január 4 (hétfő). A kollegium 2017. január 3-án vasárnap 17 órától várja a tanulókat.

- tavaszi szünnet: 2017. április 13 - április 18-ig.

A szünnet előtti utolsó tanítási nap április 12., a szünnet utáni első tanítási nap április 19. A kollegium április 18-án, 17 órától várja a tanulókat.

2.Megemlékezősek időpontjai

Mivel minden kollegista tanuló az iskola tanulója, ezért a megemlékezőseket, az ünnepélyeket az iskolában tartjuk. A kollegiumban fahújságot készítenek alkalmanként a kollegisták pedagógus segítségével.

3.A kollegiumi ünnepek időpontjai

1. Ismerkedési est, közös játékok az udvaron szeptemberben –Felelős DÖK, és a nevelők.
2. Gótyabál-októberben - Felelős : DÖK és a nevelők
3. Megemlékezősek: október 6, és 23. – falujáság készítése. Felelős: DÖK, nevelők
4. Mikulás est, karácsonyi ünnepély decemberben. Felelős : nevelők
5. Búcsúest, táború az tanulmányait befejező kollegisták részére júniusban. Felelős: nevelők és a DÖK

4.Ertekezletek, fogadóórák időpontjai

1. A kollegiumban dolgozó pedagógusok részére megbeszélés naponta.
2. A kollegiumi nevelői közösség részére értekezlet szükség szerint, de legalább félévente egyszer.
3. Fogadó órát a szülők számára az iskolával egyeztetve novemberben és áprilisban tartunk.

5.Nyílt nap

Október hónaptól január végéig minden pénteken 9.30 órától nyílt napot tartunk az iskolánk és kollégiumunk iránt érdeklődő tanulók és szüleik részére.

6.A kollégium nyitva tartása

A kollégium minden hétfőn, kedden szerdán csütörtökön és pénteken 12.30 órakor nyílt. Ettől a tanítási szünetek utáni visszaérkezésnél térünk el, mert ekkor 17 órakor nyílt a kollégium. A kollégiumot pénteken 15 óráig minden tanulónak el kell hagynia és haza kell utaznia.

7.Nevelő- és oktatómunka éves megtervezése:

Csoportbeosztások:

I. csoport : Nagy-Baranyi Katalin

II. csoport: Szekeres András

A Kollégiumi Alapprogramban meghatározott nevelési területek követelményeit minden csoportvezetőnek be kell építenie a csoportja munkatervébe, a pedagógusoknak ki kell dolgozniuk a tematikus csoportfoglalkozások tervét az előírt témakörök és időkeretek szerint.

TÉMAKÖR	A tanulás tanítása	Az erkölcsi nevelés	Nemzeti öntudat, hazafias nevelés	Allampolgárságra, demokráciára nevelés	Az önismertet és a társas kultúra fejlesztése	A családi életre nevelés A család szerepe, jel. az egyén életében Együttműködés, és felelősségvállalás a cs. Szexuális kultúra Családtervezés Konfliktusok a családban Testi és lelki egészségre nevelés Felelősségvállalás másokért, önkéntesség								
9.	évt.	3	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	22 óra	
10.	évt.	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	22 óra	
11.	évt.	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	22 óra	
12.	évt.	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	19 óra	
13-14.	évt.	1	1	1	2	1						2	1	19 óra

8.Kollégiumi munkaterv a 2016-2017-es tanévre havi bontásban

Hónap
Szeptember

Témakör			
Nevelői feladatok			
15.30 naponta - napi események megbeszélése.			
Nevelők.			
Helyes viselkedés a közösségben, elfogadás, tolerancia			
Csoportnevelők.			
Tisztálkodás, személyes higiénia, környezet rendben tartása			
Csoportnevelők.			
Reggelenként a hálok rendjének ellenőrzése			
Elszakai ügyeletet tartó nevelők.			
Sportfoglalkozások szervezése, beindítása – Szekeres András			
A kollégiumi naplók megnyitása, a tanulók adatainak felvétele és bevezetése a naplókba.			
Csoportnevelők.			
Csop.fogl. beindítása (kollégiumi foglalkozások keretén belül, nevelői munkaterv szerinti témák).			
Csoportnevelők.			
A csoportfoglalkozásokhoz szükséges eszközök felmérése, beszerzése.			
Nevelők			
A tanulók fogadása, elhelyezése (2016. 08. 31.)			
Nevelőtanárok.			
Baleset- és tűzvédelmi oktatás, "Próba riadó"			
Kollégiumi közgyűlés, szülői értekezlet.			
Kollégiumi DÖK megválasztása: szobafőnökök, a leány ill. fiú részleg diák vezetői.			
Tisztasági verseny meghirdetése.			
Szakkörök szervezése, sportfoglalkozások beindítása Szekeres András			
Ismerkedés az új környezettel, társakkal, helyi szokásokkal. Ismerkedési est - Nevelők			
A kollégiumi közösség tev. értékelése, megbeszélése (minden hónap utolsó hete, ill. szükeg szerint.)			
A diákok ügyeleti beosztásának elkészítése.			
Szobaszemle naponta: 7. 00, ill. 21. 00 órakor.			
Ügyeletes tanulók és nevelők.			

Kollegium és iskola	A tanulmányi munka folyamatos értékelése, a tanító tanárokkal kapcsolattartással, csoportnevelők		
Közös felelősségünk	A szilenciumi kedvezmények kihirdetése, az érintett tanulók kijelölése, - csoportnevelők		
Nevelői feladatok	Körlettakarítás, park megővése, takarítása hetente.		
	Nevelőtanárok.		
	15.30 naponta - napi események megbeszélése.		
	Nevelők.		
	Törzskönyv elkészítése, csoportnaplók vezetése (pontos nyilvántartás).		
Multiismeret, hagyományok	Péceli Ráday kastély megtekintése – Miles Bálint		
	Október 6 alkalmából megemlékezés iskolai - falujáság készítése a kollegiumban		
	Október 23 alkalmából megemlékezés iskolai - falujáság készítése a kollegiumban		
	Színházlátogatás		
	Gólyabál - Nevelők		
	Sportfoglalkozás hétfőn és szerdán – Szekeres András		
	Filmklub szerdánként – Nagy-Baranyi Katalin		
Kollegium és iskola	Előző havi tanulmányi átlagok értékelése, teendők megbeszélése.		
	Csoportnevelők.		
	Bűnmegelőzés, bűnelkövetés – Kékési Mónika rendőrfőhadnagy		
Testi, lelki egészségünk	Védőnői előadások szervezése (egészséges életmód, tisztaság, fertőzések elkerülése).		
	Céth Magdolna Eszter iskolai védőnő		
	Káros szenvedélyek – Kosztia Olga		
Jelenismeret	Európai Unió		
	Csoportnevelők.		
	Kollegiumi DOK megbeszélések előkészítése.		
Nevelői feladatok	Előző havi tanulmányi eredmények értékelése, teendők megbeszélése.		
	Csoportnevelők.		
	Görög táncház – Béres Róbertné		
	Nevelők.		
	Nyílt nap a leendő elsősök és szüleik részére (péntekenként).		
	Nagy-Baranyi Katalin		
	Fogadóóra és szülői értekezlet		
	Kollegiumi ügyelet biztosítása.		
Kollegium és szülők	Kollegiumi fogadóóra előkészítése, megtartása.		

November

Október

kapcsolata			Nevelők.
			Kollegiumi DÖK gyűlés.
			Nevelők.
			Mikulás műsor előkészítése.
			DÖK, Nevelők
			Karácsonyi műsor előkészítése.
			DÖK, nevelők
Testi, lelki egészségünk			Védőnői előadások szervezése (egészséges életmód, tisztaság, fertőzések elkerülése).
			Védőnő
Elet a kollégiumban			Aktuális kollégiumi események megbeszélése.
			Karácsonyi népszokások – Nagy-Baranyi Katalin
			Adventi koszorúk, kollégiumi díszek készítése, kollégiumdiszitis – Kovalszkyne Miko Tünde, nevelők
			Nevelők.
Nevelői feladatok			15.30 naponta - napi események megbeszélése.
			Nevelők.
			Szüők értesítése gyermekeik tanulmányi munkájáról.
			Csoportnevelők.
Műtismemet, hagyományok			Mikulás est (12. 06.) DÖK és a nevelők
			szaagavató dec. 7-én, kollégiumi ügyelet biztosítása
			Kirándulás a Mezőgazdasági Múzeumba
			Karácsonyi műsor, ünnepi vacsora
			Nevelők és a DÖK
			Meghívók elkészítése, átadása a tantesület tagjainak.
			DÖK
Kollegium és iskola			Szilienciumi munka értékelése.
			Csoportnevelők.
Elet a kollégiumban			Tisztasági verseny értékelése, jutalmazása.
			Nevelők
Nevelői feladatok			15.30 naponta - napi események megbeszélése.
			Nevelők.
			Ostáiyozó értékelten való részvétel.
			Nevelőtárlatok.
			Szüők értesítése gyermekeik tanulmányi előmeneteléről.
			Csoportnevelők.
Jelenismemet			Kollegiumi közgyűlés.

Január

December

Testi, lelki egészségünk			Egészségügyi előadás.
Nevelői feladatok			Kosztia Olga 15.30 naponta - napi események megbeszélése Nevelők.
Környezetvédelem			Tanulócsoportok értékelése. Csoporthoz tartozók. Kirándulás a budapesti Állatkertbe Nevelők.
			Szűkebb és tágabb környezetünk takarítása, megővése. DÖK:
Nevelői feladatok			18.00 naponta - napi események megbeszélése. Föld napja - Kosztia Olga Csoporthoz tartozók.
Kollegium és iskola			Az előző havi tanulmányok értékelése, lezárás megbeszélése. Csoporthoz tartozók.
			Fáy sírok rendbe tétele – Nevelők, DÖK Részvétel a Fáy napok megszervezésében. Fáy nap a Hársásban Nevelők.
Testi, lelki egészségünk			Egészségügyi előadás. - Filmvetítés
Nevelői feladatok			15.30 naponta - napi események megbeszélése. Magyar táncház – Béres Róbertné Konfliktuskezelés technikái, meghívott pszichológus előadása Csoporthoz tartozók. Esetmegbeszélés. Csoporthoz tartozók.
Műtárgy, hagyományok			A kollegiumi hagyományok ápolása – A Fáy Család Fáy Tünde előadása Nevelők.
			Végzős kollegisták búcsúztatása Nevelők.
Kollegium és az iskola			Előző havi tanulmányok értékelése. Csoporthoz tartozók.
			Kollegiumi ügyelet megszervezése az érettségi ideje alatt. A ballagással kapcsolatos kollegiumi feladatok megszervezése (dekorálás, felügyelet). Bográcsosztás - Nevelők

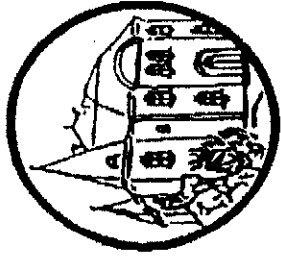
DÖK gyűlés.

Élet a kollégiumban			A hálók közötti tisztasági verseny eredményhirdetése.	Nevelők.
Nevelői feladatok			Napi események megbeszélése.	Nevelők.
			Az éves tanulmányi munka értékelése.	Csoportnevelők.
			A szakmai gyakorlaton résztvevő tanulók felügyeletének megszervezése.	Kollégiumi felvétel a következő tanévre (tanulók kiválasztása, értesítése stb.).
				Nyári karbantartási munkák igényének felmérése.
				Nevelők
			Kollégium zárása.	
Kollégium és az iskola			A szöbeli érettség vizsgák és a nyári szakmai gyakorlat ideje alatt a kollégiumi ügyelet biztosítása.	Nevelők.

**Elfogadó Nyilatkozat
2016/2017 Munkaterv**

Bakonyi Ágnes		Kisbarnakon
Béres Róbertné	Béres R.	
Böröcz Csaba	Böröcz Csaba	
Csernovszkiné Antal Margit	Csernovszkiné Antal Margit	
Fuchs Péter László	Fuchs Péter László	
Grián István	Grián István	
Hruza Kálmán		Szabadcsapn
Kállainé Pernye Éva	Kállainé Pernye Éva	
Kosza Olga	Kosza Olga	Beteg
Kovalszky Ede	Kovalszky Ede	
Kovalszky Mikó Tünde		Beteg
Litkeiné Erős Zsuzsanna	Litkeiné Erős Zsuzsanna	Kisbarnakon
Marosvölgyi Katalin Erzsébet		
Mike János	Mike János	Szab.
Nagy-Baranyai Katalin		
Pató Erika	Pató Erika	
Podruzsik Károly	Podruzsik Károly	
Rajcsinac Gedeon	Rajcsinac Gedeon	
Sebestyén Anikó	Sebestyén Anikó	
dr. Seregine Hézso Emese		Kisb. opyak
Siposné Kovács Katalin	Siposné Kovács Katalin	Kisbarnakon 940k
Szegedi Márton	Szegedi Márton	
Szekerés András	Szekerés András	
Szilágyi Sándor Zsolt	Szilágyi Sándor Zsolt	rehabilitációs
Dr. Szira Zoltán		Szab.
Tavaszi Veronika		Kisb. kezelt
Tömör Ákos	Tömör Ákos	
Trepzsker Emese Zsuzsanna	Trepzsker Emese Zsuzsanna	
Turcsán Tímea	Turcsán Tímea	
Vargáné Andrási Andrea	Vargáné Andrási Andrea	
Zámbó Péter	Zámbó Péter	

Pécel, 2016.09.30



FÁY ANDRÁS
MEZŐGAZDASÁGI SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS
KOLLÉGIUM
2119 Pécel, Maglódi út 57.
Telefon: (28) 547-396; 547-406
Fax: (28) 547-395
E-mail: faysuli@vnet.hu
<http://www.fayszakkozep.hu>
info@fayszakkozep.hu

Dátum: 2016. 09. 30

Iktatószám: S-9/2016

Ügyintéző: Kovács Kriszta

Tárgy: Egyetértő nyilatkozat

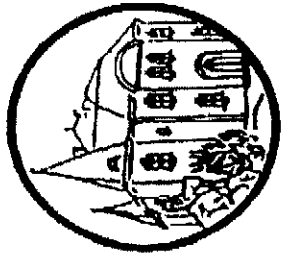
EGYETÉRTŐ NYILATKOZAT

A Fáy András Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium 2016/2017. tanévre vonatkozó Munkatervet az ISKOLASZÉK elfogadja.

Pécel, 2016. szeptember 30.

.....
Kovács Kriszta





FÁY ANDRÁS
MEZŐGAZDASÁGI SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS
KOLLÉGIUM
2119 Pécel, Maglódi út 57.
Telefon: (28) 547-396; 547-406
Fax: (28) 547-395
E-mail: faysuli@vnet.hu
<http://www.fayszakkozep.hu>
info@fayszakkozep.hu

Dátum: 2016. 09. 30

Iktatószám: 5-302016

Ügyintéző: *Varad Nóra*

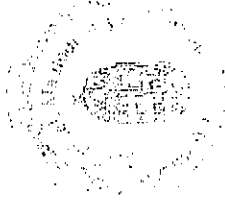
Tárgy: Egyetértő nyilatkozat

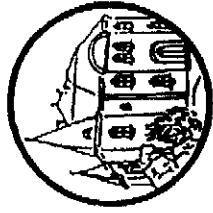
EGYETÉRTŐ NYILATKOZAT

A Fáy András Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium 2016/2017. tanévre vonatkozó Munkatervet az DÖK elfogadja.

Pécel, 2016. szeptember 30.

Varad Nóra.....





**FÁY ANDRÁS
MEZŐGAZDASÁGI SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS
KOLLÉGIUM**

2119 Pécel, Maglódi út 57. OM: 039378
Telefon: (28) 547-396; 547-406 Fax: (28) 547-395
E-mail: faysuli@vnet.hu, info@fayszakkozep.hu
<http://www.fayszakkozep.hu/>

Iktatószám: 2 - 334/2016

Tárgy: Munkaterv melléklet

MELLÉKLET

A FÁY ANDRÁS MEZŐGAZDASÁGI SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
2016/2017. TANÉV MUNKATERVÉHEZ

1. Az intézményben szervezett szakmai és érettségi vizsgák vizsgabizottsági tagjainak munkája előre nem tervezhető, a Munkaterv 20 oldala szerint az írásbeli vizsgák felügyeletét a kötött munkaidő neveléssel-oktatással le nem kötött részében látják el, külön díjazás nélkül. A szóbeli vizsgák és dolgozatok javítására vonatkozó munkákat megbízási szerződés alapján végzik, díjazását a hatályos törvények szerint számoljuk el.

2. Intézményünkben vizsgabizottsági tagok:

Érettségi tantárgyak	Tanárok neve
Magyar nyelv és irodalom	Turcsán Tímea, Zámbo Péter
Történelem	Pató Erika
Matematika	Trepszker Emese Zsuzsanna, Sebestyén Anikó
Angol nyelv	dr. Szira Zoltán
Német nyelv	Gmák István
Földrajz	Kosztó Olga
Biológia	Kovalszkyné Mikó Tünde
Informatika	Siposné Kovács Katalin
Szakmai tantárgyak	Podruzsik Károly, dr. Bak Árpád, Fuchs Péter, Böröcz Csaba, Mike János
Szakmai vizsgabizottság	Bakonyi Ágnes, Dr. Sereginé Hézső Emese, Marosvölgyi Katalin, Fuchs Péter, Hruza Kálmán, Mike János, Tavaszi Veronika

A vizsgabizottsági tagok a vizsgaszabályzatnak megfelelő megbízási szerződéssel látják el a vizsgáztatással kapcsolatos feladatokat, és a mindenkori hatályos jogszabályok szerinti megbízási díjat kapnak munkájukért.

3. Más intézményben vizsgaelnöki, vizsgabizottsági tagok:
- *érettségi vizsgaelnöki feladatokat ellátó pedagógusok:* *Pató Erika, Turcsán Tímea*
- A szóbeli érettségi vizsgaidőszak (június 19-30.) második hetében van lehetőség más vizsgabizottság munkájában részt venniük
- *szakmai vizsgabizottsági tagok:* *Fuchs Péter, Hruza Kálmán, Mike János, Szegedi Márton, Dr. Sereginé Hézső Emese, Bakonyi Ágnes*
- Előre nem tervezhető felkérésük, de minden évben lehetőséget biztosítottunk arra, hogy az ilyen irányú munkákat el tudják végezni a munkatársak, ebben a tanévben is így tervezzük.

4. Szaktanácsadói feladatokban való közreműködés
- Az intézményben nincs olyan szaknévsorban szereplő, minősítéssel rendelkező dolgozó, aki bekapcsolódna a pedagógusok minősítésébe, a tanfelügyeleti ellenőrzésekbe, szaktanácsadói feladatok végzésébe.

5. Az országos kompetenciamérés 2017. május 24. lesz.

6. A tanítás nélküli munkanapok felhasználása

Szakgimnáziumok részére:	október 5.	Színházlátogatás
Minden tanuló részére:	október 4.	A DÖK napja (belső Fáy Nap)
	október 15.	az ápr. 22-i Fáy Lovas Nap helyett
	január 20.	osztályvezető-értékelés (tanítási nap)
	április 10-11-12.	OKTV Lovas szakmában
	május 8.	magyar érettségi vizsga



Gerevicsné
iq.