

ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK NYILVÁNTARTÁSA
 44/András Megyei Állatgyógyászati Szakrendelő: Szaktáborletelek és Kollégium
 2119 Pécsi, Magdolna út 57.
 Csornovitsné Antal Margit Zsuzsanna
 anyu@net.hu 06/70-412-0759
 Dr. Podrazsik Klára
 2018.09.01

[illegible]

SORSZÁM	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁJA	ÉRINTETT KATEGÓRIÁJA	ADATKEZELÉS CÉJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	TÖRLÉSI HATÁRIDŐ	CHIZETTEK (ANYK HOZZÁFÉRHESEK)	TECHNIKAI ÉS SZERVEZETI ADATBIZTONSÁGI VONATKOZÁSOK	SPECIÁLIS ÉRINTETI JOGOK	SZEMÉLYES ADATOK FORRÁSA
10.	Vagyonynyilvántartási kapcsolatos adatkezelés	Törvényen alót adók 2007. évi CII. törvény 2. §	Igazgatóhelyettrerek, gazdasági vezető	Vagyonosodás vizsgálata	Jogi kötelezettség	Nem tehetősehető	Intézményvezetője	Intézményvezetőről írásban írt törvényben	Törléshez, helyesbítéshez, tájékoztatáshoz, hozzáféréshoz, jogellátáshoz, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	Igazgatóhelyettrerek és a gazdasági vezető megadja
11.	Közalkalmazottak minőségiról kapcsolatos adatkezelés	Név, lakcímk, születési idő és hely, anyja neve, házassági	Közalkalmazottak	A közalkalmazott munkahelyi feladatainak ellátásának megfigyelése	Jogi kötelezettség (jog. 40. §)	A közalkalmazotti jogviszony megszűnéséig	Intézmény vezetője, Tóth Miklós (főosztályvezető), Szabó Zoltán (osztályvezető), Gazdasági felelősökön dolgozók mint közös adatkezelés	KIR-be továbbításra kerül	Törléshez, helyesbítéshez, tájékoztatáshoz, hozzáféréshoz, jogellátáshoz, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	
12.	Közalkalmazottak által egyéni beérkezett feladatokat elvégző személyek adatainak kezelése	Név, lakcímk, születési idő, anyja neve, házassági	Közalkalmazottak	Nyilvános adatok közzétételének teljesítése	Jogi kötelezettség (jog. 78/A. § (5) bekezdés)	A közalkalmazotti jogviszony megszűnéséig követő 5 év	Intézmény munkahelyi vezetője	A dokumentumok elvétele, tájékoztatás, hozzáférés, jogellátás, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	Törléshez, helyesbítéshez, tájékoztatáshoz, hozzáféréshoz, jogellátáshoz, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	Munkaadókat megadja
13.	Óráadó tanfolyamra vonatkozó adatkezelés	Név, születési hely és ideje, nem, anyja neve, lakcímk	Munkaadókat	Nyilvános adatok közzétételének teljesítése	Jogi kötelezettség	Nem tehetősehető	Intézmény vezetője, Tóth Miklós (főosztályvezető), Szabó Zoltán (osztályvezető), Gazdasági felelősökön dolgozók mint közös adatkezelés	A dokumentumok elvétele, tájékoztatás, hozzáférés, jogellátás, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	Törléshez, helyesbítéshez, tájékoztatáshoz, hozzáféréshoz, jogellátáshoz, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	Munkaadókat megadja, változást bejelenti
14.	Működési költségvetési beszámoló	Név, lakcímk, születési idő, anyja neve, házassági	Munkaadókat	Nyilvános adatok közzétételének teljesítése	Jogi kötelezettség	Nem tehetősehető	Intézmény vezetője, Tóth Miklós (főosztályvezető), Szabó Zoltán (osztályvezető), Gazdasági felelősökön dolgozók mint közös adatkezelés	A dokumentumok elvétele, tájékoztatás, hozzáférés, jogellátás, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	Törléshez, helyesbítéshez, tájékoztatáshoz, hozzáféréshoz, jogellátáshoz, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	Munkaadókat megadja, változást bejelenti
15.	Programok szervezésével kapcsolatos adatkezelés	Név, lakcímk, születési idő, anyja neve, házassági	Munkaadókat	Nyilvános adatok közzétételének teljesítése	Jogi kötelezettség	Nem tehetősehető	Intézmény vezetője, Tóth Miklós (főosztályvezető), Szabó Zoltán (osztályvezető), Gazdasági felelősökön dolgozók mint közös adatkezelés	A dokumentumok elvétele, tájékoztatás, hozzáférés, jogellátás, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	Törléshez, helyesbítéshez, tájékoztatáshoz, hozzáféréshoz, jogellátáshoz, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	Munkaadókat megadja, változást bejelenti
16.	Könyvtári adatok	Név, lakcímk, születési idő, anyja neve, házassági	Munkaadókat	Nyilvános adatok közzétételének teljesítése	Jogi kötelezettség	Nem tehetősehető	Intézmény vezetője, Tóth Miklós (főosztályvezető), Szabó Zoltán (osztályvezető), Gazdasági felelősökön dolgozók mint közös adatkezelés	A dokumentumok elvétele, tájékoztatás, hozzáférés, jogellátás, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	Törléshez, helyesbítéshez, tájékoztatáshoz, hozzáféréshoz, jogellátáshoz, illetve adatátvitelhez való jog és panasztételi jog	Munkaadókat megadja, változást bejelenti

SORSZÁM	ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁJA	ÉRINTETT KATEGÓRIÁJA	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	TÖRLÉSI HATÁRIDŐ	CÍMZETTER (AKIK HOZZÁFÉRHETNEK)	TECHNIKAI ÉS SZERVEZETI INTÉZKEDÉSEK AZ ADATBIZTONSÁGRA VONATKOZÓAN	SPECIÁLIS ÉRINTETTI JOGOK	SZEMÉLYES ADATOK TÖRLÉSE
21.	Foglalkozási napi vezetés	Tanuló neve, születési hely és idő, tanulói értékelés.	Gyakorlati képzésre jelentkező tanulók, törvényes képviselőjük	Gyakorlati képzésben való részvétel dokumentálása, a tanuló értékelése, beíratása	Önkéntes jogszabály szerinti adatkezelés, a tanuló jogaitól való védelem, a tanuló tanulmányi teljesítése a tanulmányi kár beírására való	Tanulmányi értékelés megadását követő öt évig	Intézmény vezetők, a gyakorlati képzési feladatok elvégzésére		Törölhető, helyesbítendő, jogorvoslati kérelem, hozzáférési jog, a tanuló adatainak törlésére való jog és panasztétel jog	
22.	Közigazgatási elhelyezési biztossági	Tanuló neve, születési hely és idő, tanulói értékelés, a tanuló tanulmányi teljesítése, a tanuló tanulmányi kár beírására való	Tanulók	Közigazgatási elhelyezési biztossági	Önkéntes jogszabály szerinti adatkezelés, a tanuló jogaitól való védelem, a tanuló tanulmányi teljesítése a tanulmányi kár beírására való	a közigazgatási elhelyezési biztossági kérelem megadását követő öt évig	Intézmény vezetők, közigazgatási elhelyezési biztossági		Törölhető, helyesbítendő, jogorvoslati kérelem, hozzáférési jog, a tanuló adatainak törlésére való jog és panasztétel jog	
23.	Elektronikus megfigyelőrendszer	Tanuló neve, születési hely és idő, tanulói értékelés, a tanuló tanulmányi teljesítése, a tanuló tanulmányi kár beírására való	Tanulók, munkavégzők, tanítók	Személyi, és megfigyelési	Jogos érdeke	Felvétele követő 3 munkanap	Kerülő személyzet, tanítók, munkavégzők, tanítók		Törölhető, helyesbítendő, jogorvoslati kérelem, hozzáférési jog, a tanuló adatainak törlésére való jog és panasztétel jog	

DOKUMENTUM SORSZÁMA: 2. melléklet

ADATKEZELŐ NEVE:

SZÉKHELY:

KEPVISELŐJE:

ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TEL. SZÁM):

ADATVÉDELMI TISZVISELŐ NEVE:

UTOLJÁRA FRISSTVE:

KÖZÖS ADATKEZELÉS NYILVÁNTARTÁSA

Fty Andras Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

2119 Pécel, Maglód ut. 57.

Csomópostánál Áronfal Mezőgazdasági Zrt.

Maglód@mezo.hu 06/76-412-0759

Dr. Podrozsák Károly

2018.09.01.

SORSZÁM	ADATFELDOLGOZÓ NYILVÁNTARTÁS	SZÉKHELY	KAPCSOLATTARTÓ NEVE, TEL. SZÁMA	ADATKEZELÉS DOKUMENTÁCIÓJA	ADATFELDOLGOZÓ TEVÉKENYSÉGE	TOVÁBBI TÖRTÉNETES ADATOK	ADATVÁLLALÁS CÉLJA	ELÉRHETŐSÉGE ADATFELDOLGOZÓNAK ADATKEZELÉS TÁRGYALÁSOKRA	ADATVÁLLALÁS MÓDJA
1.	Tóth Miklós Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	2750 Nagydósa, Csepeli út 24.	Dr. Rózsa Rózsa tel: 06-53-351-922	Szerződés teljesítése - Együttműködési megállapodás alapján	Gazdasági tervezési, pénzügyi feladatok ellátása	2017. évi CL. tv. (Avt.) 50. §, valamint az adatkezelési szabályzat szerinti személyes adatok feldolgozása, kapcsolattartás, adatkezelés, adatkezelési szabályzat	Könyvelési, pénzügyi feladatok	Külső szakértővel történő együttműködés	elektronikus és papíralapú személyes adatok feldolgozása

DOKUMENTUM SORSZÁMA: 3. melléklet	ÉRINTETTI ÉS HATÓSÁGI MEGKERESÉSEK NYILVÁNTARTÁSA
ADATKEZELŐ NEVE:	Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
SZÉKHELYE:	2119 Pécel, Maglódi út 57.
KÉPVISELŐJE:	Csernovszkiné Antal Margit Zsuzsanna
ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TEL. SZÁM):	faysuli@vnet.hu 06/70-412-0759
ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ NEVE:	Dr. Podruzsik Károly
UTOLJÁRA FRISSÍTVE:	2018.09.01

SORSZÁM	MEGKERESÉST KÜLDŐ ÉRINTETT/HATÓSÁG	SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI	MEGKERESÉS DÁTUMA	MEGKERESÉSRE VÁLASZADÁS DÁTUMA	EGYÉB INFOK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

DOKUMENTUM SORSZÁMA: 4. melléklet ADATKEZELŐ NEVE: SZÉKHELYE: KÉPVISELŐJE: ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TEL. SZÁM): ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ NEVE: UTOLJÁRA FRISSÍTVE:		ÉRDEKMÉRLEGELESI TESZT NYILVANTARTÁSA Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium 2119 Pécel, Maglódi út 57. Csernovszkiné Antal Margit Zsuzsanna faysuli@vnet.hu 06/70-412-0759 Dr. Podruzsik Károly 2018.09.01	
---	--	---	--

NAPLÓSZÁM	ÉRDEKMÉRLEGELESI TESZT TÁRGYA	RÖVID LEÍRÁSA	EREDMÉNYE	EGYÉB INFORMÁCIÓK
1.	Jogi személy kapcsolattartójának, képviselőjének személyes adataira vonatkozó adatkezelés	Munkáltató jogos érdeke a szerződéses partnereivel való kapcsolattartás / szerződés teljesítése érdekében a kapcsolattartó/képviselő nevének, e-mail címének, telefonszámának a kezelése (ugyanígy a szerződéses partner jogos érdeke is ez)	Megállapításra került, hogy a kapcsolattartó/képviselő személyhez fűződő joga (név, telefonszám, e-mail cím, mint személyes adatait) sérülhet, azonban a társaság jogos érdeke (szerződéses partnerekkel való kapcsolattartás, szerződés teljesítése) felülrja az érintettek alapvető jogait és szabadságait.	Tájékoztatási kötelezettsége van az Intézménynek az érintett kapcsolattartók, képviselők felé
2.	Elektronikus megfigyelő rendszer	Munkáltató jogos érdeke személy- és vagyonvédelem, amely felülrja az érintettek képmáshoz fűződő jogát	Megállapításra került, hogy az érintett képmáshoz fűződő joga sérülhet, azonban az intézmény jogos érdeke (személy-,vagyonvédelem) felülrja az érintettek alapvető jogait és szabadságait.	Tájékoztatási kötelezettsége van az Intézménynek az érintett tanulókn, közalkalmazottak felé

DOKUMENTUM SORSZÁMA: 5. melléklet		ADATVÉDELMI INCIDENS NYILVÁNTARTÁSA	
ADATKEZELŐ NEVE:		Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	
SZÉKHELYE:		2119 Pécel, Maglódi út 57.	
KÉPVISELŐJE:		Csernovszkiné Antal Margit Zsuzsanna	
ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TEL. SZÁM):		faysuli@vnet.hu 06/70-412-0759	
ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ NEVE:		Dr. Podruzsik Károly	
UTOLJÁRA FRISSÍTVE:		2018.09.01	

SORSZÁM	ÉRINTETT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	ÉRINTETTEK KÖRE ÉS SZÁMA	INCIDENS IDŐPONTJA	INCIDENS KÖRÜLMÉNYEI, HATÁSAI	INCIDENS ORVOSLÁSÁRA MEGTETT INTÉZKEDÉSEK	EGYÉB ADATOK
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

DOKUMENTUM SORSZÁMA: 6. melléklet	ADATVÉDELMI INCIDENS NYILVÁNTARTÁSA
ADATKEZELŐ NEVE:	Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
SZÉKHELYE:	2119 Pécel, Maglódi út 57.
KÉPVISELŐJE:	Csernovszkiné Antal Margit Zsuzsanna
ELÉRHETŐSÉGE (E-MAIL, TEL. SZÁM):	faysuli@vnet.hu 06/70-412-0759
ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ NEVE:	Dr. Podruzsik Károly
UTOLJÁRA FRISSÍTVE:	2018.09.01

SORSZÁM	DÁTUM	CÍMZETT	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGSZABÁLYBAN MEGHATÁROZOTT EGYÉB ADATOK	ÉRINTETTEK KATEGÓRIÁI, NEVE	MEGJEGYZÉS
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

Nyilatkozat a törvényes képviselő és a tanuló részéről a hozzájáruláson alapuló adatkezelésről

Mint kiskorú tanuló törvényes képviselője,

Törvényes képviselő neve:

Lakcím:

Születési hely és idő: (továbbiakban: szülő)

Mint érintett tanuló,

Tanuló neve:

Lakcíme:

Születési hely és idő:(továbbiakban tanuló);

együttesen, önkéntesen és kifejezetten a következő hozzájárulási nyilatkozatokat tesszük:

(Nyilatkozatait a négyzetbe írt X-el jelölje.)

1. A Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégiumban (címe: 2119 Pécel, Maglódi út 57., (továbbiakban: Intézmény)) folytatott tanulmányok során az Intézmény által tanítási időben és azon kívül, belső vagy külső helyszíneken szervezett osztályközösség szintű ünnepeken, rendezvényeken vagy kirándulásokon, a tantestület tagjai, illetve az általuk felkért személyek rólam/gyermekemről fénykép-, hang- vagy videofelvételt készítsenek

☐

nem járulunk hozzá

☐

hozzájárulunk

2. A fénykép-, hang- vagy videofelvételt közzé tegyék az intézmény által szerkesztett hivatalos honlapon (<https://faysulipecel.hu>), hivatalos Facebook oldalon, youtube-on vagy az intézmény által szerkesztett más kiadványokban, a felvételt az intézményről tudósítást készítő helyi vagy országos médiumok rendelkezésére bocsátásuk, az intézmény pedagógusai a portfólió-készítéshez felhasználhassák.

☐

nem járulunk hozzá

☐

hozzájárulunk

3. A tanuló neve a felvételek felhasználása során megjelenjen.

☐

nem járulunk hozzá

☐

hozzájárulunk

.....

tanuló aláírása

.....

szülő/gondviselő aláírása

4. Az Intézményben működő könyvtár a könyvtári tagság nyilvántartása céljából a **tanuló nevét és oktatási azonosítóját** nyilvántartsa.

☐ nem járulunk hozzá

☐ hozzájárulunk

5. Az Intézmény hivatalos honlapján a **tanuló neve megjelenjen**, olyan információk közzététele során, melyek a tanulók oktatásával, gyakorlatával, illetve a tanulók versenyeken elért eredményével kapcsolatosak.

☐ nem járulunk hozzá

☐ hozzájárulunk

6. Az Intézmény a vizsgára történő jelentkezéskor a **tanuló adatainak felülvizsgálata, az okiratok helyes kiállításának biztosítása érdekében a tanulói Személyazonosító igazolvány, Adóigazolvány, Lakcímet igazoló hatósági igazolvány, a Személyazonosítót igazoló hatósági igazolvány és a hatósági igazolvány (TAJ kártya) másolatát kezelje** a hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb a vizsgára jelentkezéstől számított 30 napig

☐ nem járulunk hozzá

☐ hozzájárulunk

7. Az Intézmény elektronikus kapcsolattartás céljából az **e-mail címemet és a tanuló e-mail címét kezelje.**

☐ nem járulunk hozzá

☐ hozzájárulunk

A természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR- Adatvédelmi Rendelet) és az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (Info.tv.) rendelkezései alapján Ön, mint szülő vagy tanuló bármikor, korlátozás és indoklás nélkül bármelyik hozzájárulását visszavonhatja *(postai úton az Intézmény címére vagy elektronikus úton az Intézmény adatvédelmi tisztviselőjének – név: Dr. Podruzsik Károly, e-mail cím: podruzsik.karoly@gmail.com – küldve).*

A hozzájárulás visszavonása esetén az Intézmény 3 munkanapon belül a köteles a visszavont adatkezelést megszüntetni.

További információt találnak az Önöket megillető jogokról az Intézmény honlapján elérhető Adatkezelési tájékoztatóban!

Kijelentjük, hogy az általunk a fentiekben megadott személyes adataink a valóságnak megfelelnek és a jelen dokumentumban megjelölt célú adatkezeléséhez önkéntesen, jelen tájékoztatás alapján nyilatkoztunk.

Kelt:, 2018.hó nap

.....

tanuló aláírása

.....

szülő/gondviselő aláírása

Nyilatkozat az érintett tanuló részéről a hozzájáruláson alapuló adatkezelésről

Mint érintett tanuló,

Tanuló neve:

Lakcíme:

Születési hely és idő:(továbbiakban tanuló);

önálóan, önkéntesen és kifejezetten a következő hozzájárulási nyilatkozatokat tesszük:

(Nyilatkozatait a négyzetbe írt X-el jelölje.)

1. A Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégiumban (címe: 2119 Pécel, Maglódi út 57., (továbbiakban: Intézmény)) folytatott tanulmányok során az Intézmény által tanítási időben és azon kívül, belső vagy külső helyszíneken szervezett osztályközösség szintű ünnepeken, rendezvényeken vagy kirándulásokon, a tantestület tagjai, illetve az általuk felkért személyek rólam fénykép-, hang- vagy videofelvételt készítsenek

☐ nem járulok hozzá

☐ hozzájárulok

2. A fénykép-, hang- vagy videofelvételt közzé tegyék az intézmény által szerkesztett hivatalos honlapon (<https://faysulipecel.hu>), hivatalos Facebook oldalon, youtube-on vagy az intézmény által szerkesztett más kiadványokban, a felvételt az intézményről tudósítást készítő helyi vagy országos médiumok rendelkezésére bocsátásuk, az intézmény pedagógusai a portfóliókészítéshez felhasználhassák.

☐ nem járulok hozzá

☐ hozzájárulok

3. Nevem a felvételek felhasználása során megjelenjen.

☐ nem járulok hozzá

☐ hozzájárulunk

.....
tanuló aláírása

4. Az Intézményben működő könyvtár a könyvtári tagság nyilvántartása céljából a **nevemet és oktatási azonosítóm**at nyilvántartsa.

☐

nem járulok hozzá

☐

hozzájárulok

5. Az Intézmény hivatalos honlapján **nevem megjelenjen**, olyan információk közzététele során, melyek a tanulók oktatásával, a gyakorlatával, illetve a tanulók versenyeken elért eredményével kapcsolatosak.

☐

nem járulok hozzá

☐

hozzájárulok

6. Az Intézmény a vizsgára történő jelentkezéskor a tanuló adatainak felülvizsgálata, az okiratok helyes kiállításának biztosítása érdekében **Személyazonosító igazolványom, Adóigazolványom, Lakcímet igazoló hatósági igazolványom, a Személyazonosítót igazoló hatósági igazolványom és a hatósági igazolványom (TAJ kártya) másolatát kezelje** a hozzájárulásom visszavonásáig, de legfeljebb a vizsgára jelentkezétől számított 30 napig

☐

nem járulok hozzá

☐

hozzájárulok

7. Az Intézmény elektronikus kapcsolattartás céljából az **e-mail címemet kezelje**.

☐

nem járulok hozzá

☐

hozzájárulok

A természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR- Adatvédelmi Rendelet) és az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (Info.tv.) rendelkezései alapján Ön, mint érintett tanuló bármikor, korlátozás és indoklás nélkül bármelyik hozzájárulását visszavonhatja (*postai úton az Intézmény címére vagy elektronikus úton az Intézmény adatvédelmi tisztviselőjének – név: Dr. Podruzsik Károly, emailcím: podruzsik.karoly@gmail.com – küldve*).

A hozzájárulás visszavonása esetén az Intézmény 3 munkanapon belül a köteles a visszavont adatkezelést megszüntetni.

További információt talál az Önt megillető jogokról az Intézmény honlapján elérhető Adatkezelési tájékoztatóban!

Kijelentem, hogy az általam a fentiekben megadott személyes adataim a valóságnak megfelelnek és a jelen dokumentumban megjelölt célú adatkezeléséhez önkéntesen, jelen tájékoztatás alapján nyilatkoztam.

Kelt:, 2018.hó nap

.....

tanuló aláírása

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

**A Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és
Kollégium**

tanulók és a szülők számára

Kedves Tanulók és Szülők!

A Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium (továbbiakban: Adatkezelő) ezúton tájékoztatja a tanulóit és a szülőket, törvényes képviselőket (a továbbiakban: érintett) a hatályos adatvédelmi jogi szabályozásnak történő megfelelés érdekében az adatkezelési gyakorlatáról.

1. ADATKEZELŐ ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

Adatkezelő neve: Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium

Adatkezelő székhelye: 2119 Pécel, Maglódi út 57.

Adatkezelő képviselője: Csernovszkiné Antal Margit Zsuzsanna igazgató

Adatvédelmi tisztviselő neve: Dr. Podrúzsik Károly

Adatvédelmi tisztviselő elektronikus elérhetősége: podrúzsik.karoly@gmail.com

2. ADATKEZELÉSRE IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i, 2016/679/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR),
- az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Info. tv.),
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.),
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet).

3. ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK JOGALAPJA, SZEMÉLYES ADATOK KÖRE, CÉLJA

3.1. TANULÓI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSE ÉS FENNTARTÁSA CÉLJÁBÓL

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ
Tanulói jogviszony létesítése, fenntartása, valamint az közoktatási feladatok teljesítése céljából	Nktv. 41§ (4) bekezdésben foglalt személyes adatok	Közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) e) a tanuló tankötelessé válásáig), illetve jogi kötelezettség teljesítése a tanköteles kor betöltése után	A tanulói jogviszony megszűnéséig

Nktv. 41§ (4) alapján az Adatkezelő az alábbi személyes adatokat tartja nyilván:

- a) *tanuló neve, születési helye és ideje, neme, állampolgársága, lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, társadalombiztosítási azonosító jele, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma,*
- b) *szülője, törvényes képviselője neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma,*
- c) *a tanuló tanulói jogviszonyával kapcsolatos adatok: felvétellel kapcsolatos adatok, az a köznevelési alappfeladat, amelyre a jogviszony irányul, jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatok, a tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok, kiemelt figyelmet igénylő tanulóra vonatkozó adatok, a tanulóbaesetre vonatkozó adatok, a tanuló oktatási azonosító száma, mérési azonosító,*
- d) *a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos adatok: a magántanulói jogállással kapcsolatos adatok, a tanuló magatartásának, szorgalmának és tudásának értékelése és minősítése, vizsgaadatok, felnőttoktatás esetében az oktatás munkarendjével kapcsolatos adatok, a tanulói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok, a tanuló diákigazolványának sorszáma, a tankönyvellátással kapcsolatos adatok, évfolyamismétlésre vonatkozó adatok, a tanulói jogviszony megszűnésének időpontja és oka,*
- e) *az országos mérés-értékelés adatai.*

A tanulói jogviszony során keletkezett dokumentumokat az Adatkezelő a jogszabályban (EMMI Rendelet 1. számú melléklet) előírt ideig tárolja, ebből kiemelve különösen az alábbiakat: törzslapok, póttörzslapok és beírási naplók – **nem selejtezhető**; naplók – **5év**; gyakorlati képzés szervezése - **5 év**; vizsgajegyzőkönyvek - **5 év**; tanulók dolgozatai, vizsgadolgozatai, témazárói – **1év**; érettségi vizsga, szakmai vizsga – **1 év**.

3.2. EGÉSZSÉGÜGYI-ORVOSI VIZSGÁLAT CÉLJÁBÓL

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ
Egészségügyi-orvosi vizsgálat céljából	Egészségügyileg alkalmasság ténye	Jogi kötelezettség 33/1998. (VI. 24.) a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló NM rendelet	Az egészségügyi igazolás kiállítását követő 5. év vége

3.3. FELVÉTELI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSA CÉLJÁBÓL

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ
Általános és rendkívüli felvételi eljárás lebonyolítása céljából	Vizsgázók jelentkezési adatai	Közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) e) a tanuló tankötelessé válásáig), illetve jogi kötelezettség teljesítése (Nktv. 41 § (4)) a tanköteles kor betöltése után	A felvételt követően 20 évig (EMMI Rendelete 1. számú melléklet 14. pontja)

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ
Írásbeli vizsga megszervezése és lebonyolítása	Vizsgázók jelentkezési adatai	Közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) e) a tanuló tankötelessé válásáig), illetve jogi kötelezettség teljesítése (Nktv. 41 § (4)) a tanköteles kor betöltése után	Az írásbeli vizsgát követően 20 évig (EMMI Rendelete 1. számú melléklet 14. pontja).

Az Adatkezelő az írásbeli felvételi vizsgát követően a honlapján nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét, amelyben a jelentkező kizárólag – az általános iskolában tett hozzájáruló nyilatkozata alapján – az oktatási azonosító számával vagy álnevesítve szerepelhet egyéb személyes adat feltüntetése nélkül.

3.4. TANULÓSZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE, GYAKORLATI SZAKKÉPZÉS BIZTOSÍTÁSA CÉLJÁBÓL

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ
Gyakorlati szakképzőhely biztosítása, tanulószerveződés vagy tanuló-előszerveződés megkötése	Név, születési név, születési hely, születési idő, anyja születési neve, lakcím, telefonszám, rendelkezik-e érettségivel, megelőző OKJ-s szakképesítések, törvényes képviselő neve és lakcíme, telefonszáma, email címe, bankszámlaszáma, adószám, tanuló ISZIR azonosítója, egyéb tanulmányi adatok, opcionálisan: tanuló egészségügyi alkalmassága, tanuló pálya alkalmassága, szintvizsga sikeres/sikertelen.	Közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) e) a tanuló tankötelessé válásáig), illetve jogi kötelezettség teljesítése (Nktv. 41 § (4)) a tanköteles kor betöltése után	A tanulószerveződés megszűnését követő ötödik év végéig

3.5. KOLLÉGIUMI ELHELYEZÉS BIZTOSÍTÁSA CÉLJÁBÓL

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ
Kollégiumi elhelyezés biztosítása céljából	Tanuló neve, születési hely és idő, személyi igazolvány száma, oktatási azonosítószáma, szakma és osztály megnevezése, állandó lakcíme, apja vagy törvényes képviselője neve és elérhetősége, anyja leánykori neve és elérhetősége, a családban – a tanulón kívül – eltartott gyermekek száma, TAJ száma, állampolgársága, nem magyar állampolgárság esetén a tartózkodás jogcíme, a jogszerű tartózkodást megalapozó okirat száma.	Közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) e) a tanuló tankötelessé válásáig), illetve jogi kötelezettség teljesítése (Nktv. 41 § (4)) a tanköteles kor betöltése után	Kollégiumi csoportnaplót és napló megőrzési ideje a kollégiumi elhelyezés megszűnését követő 5. év vége, a törzskönyv és az abban foglalt adatok nem selejtezhettek

3.6. CÍMZETTEK KÖRE

A 3. pont alatt részletezett adatkezelési tevékenységek során a tanulói személyes adatokhoz az Adatkezelő azon munkavállalói férhetnek hozzá, akik erre felhatalmazottak, feladatuk/munkájuk elvégzéséhez szükséges mértékben.

4. ADATNYILVÁNTARTÁSI RENDSZEREK BEMUTATÁSA

Az Adatkezelő az alábbi informatikai rendszerekben végez adatrögzítést, továbbít személyes adatot a tanulókkal kapcsolatosan:

- **KIR** (Köznevelés Információs Rendszer) üzemeltető: Oktatási Hivatal
 - Rögzítendő adatok köre: a 3.1. pontban részletezett személyes adatok

A KIR-ben rögzítendő adatok körét az Nktv. 44 § (1) és (5) bekezdésén írja elő. Adatkezelő részéről a tanulói jogviszony megszűnéséig tart, ugyanakkor a KIR-ben az adatok hozzáférhetősége biztosított azon közoktatási intézményeknek, amelyekben a tanuló tovább tanul, új tanulói jogviszonyt létesít. Egyéb esetben a KIR-ben kezelt személyes adatok a tanulói jogviszony megszűnésétől számított tíz évig érhetők el.

- **KIFIR** (Középfokú Felvételi Információs Rendszer) üzemeltető: Oktatási Hivatal
 Rögzítendő adatok köre: a középfokú felvételi eljárás során, a 3.3. pontban kezelt személyes adatok

- **EKRÉTA** (Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer) fejlesztő: EKRÉTA Informatikai Zrt.

Rögzítendő adatok köre: a KIR Rendszerben tárolt tanulói adatok, iskolai nyomtatványok elektronikus tárolása

- **ISZIIR** (Internet alapú Szakképzési Integrált Információs Rendszer)

Rögzítendő adatok köre: a tanuló szerződésével kapcsolatos, a 3.4. pontban részletezett személyes adatok

5. TANULÓ SZEMÉLYES ADATAINAK TOVÁBBÍTÁSA

Az Adatkezelő a tanuló személyes adatait jogi felhatalmazás, kötelezettség alapján vagy a tanuló határozott és önkéntes hozzájárulása alapján, meghatározott célból és címzett kör részére, és ehhez szükséges mértékben továbbíthatja. A jogi felhatalmazás alapján történő adattovábbításokról az Nktv. 41§ (7)-(8) bekezdései rendelkeznek.

Az Adatkezelő az alábbi adattovábbításokat végzi:

CÍMZETT	SZEMÉLYES ADATKATEGÓRIÁK	ADATTOVÁBBÍTÁS CÉLJA
Oktatási Hivatal - KIR	Személyazonosító adatok	A KIR adatbázisban való rögzítés
Oktatási Hivatal - KIFIR	Személyazonosító adatok	Központi felvételi eljárás lebonyolítása
e-Kréta Informatikai Zrt., Hermann Ottó Intézet Nonprofit Kft.	Neve, születési helye és ideje, oktatási azonosítója, lakóhelye, tartózkodási helye és e-mail címe, szülője neve, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma és e-mail címe, magántanulói státuszt, tantárgyi felmentést, magatartás, szorgalom és tanulmányi előmenetelt, osztályának nevét, jelét, tanulói jogviszony kezdetét, várható végét, a tanuló órarendje, felzárkóztató, tehetséggondozási, szakköri, foglalkozásai	e-KRÉTA rendszer működéséhez
Közfeladatot ellátó szervek felé (fenntartó, bíróság, rendőrség, ügyészség, települési önkormányzat jegyzője, közigazgatási szerv, nemzetbiztonsági szolgálat) adattovábbítás	Neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, szülője neve, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, jogviszonya kezdete, szünetelésének ideje, megszűnése, magántanulói jogállása, mulasztásainak száma	A tanuló tartózkodásának megállapítása, a tanítási napon a tanítási órától vagy az iskola által szervezett kötelező foglalkozástól való távolmaradás jogszerűségének ellenőrzése és a tanuló szülőjével, törvényes képviselőjével való kapcsolatfelvétel céljából, a jogviszonya fennállásával, a tankötelezettség teljesítésével összefüggésben
Agrárminisztérium (fenntartó)	Igénybe vehető állami támogatáshoz szükséges adatok	Igényjogosultság elbírálásához és igazolásához adattovábbítás
Agrárminisztérium (fenntartó)	A másodfokú döntés meghozatalához szükséges adatok	Az iskola döntése ellen benyújtott kérelem elbírálásával összefüggésben)
Érintett felsőfokú vagy középfokú átvevőoktatási intézmény	A felsőfokú oktatási intézménybe történő felvétellel kapcsolatos vagy középiskolába történő átvétellel kapcsolatos adatok	Felvételi eljárás lefolytatásához adattovábbítás

CÍMZETT	SZEMÉLYES ADATKATEGÓRIÁK	ADATTOVÁBBÍTÁS CÉLJA
Egészségügyi, iskola-egészségügyi feladatot ellátó intézmény	Neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, társadalombiztosítási azonosító jele, szülője, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, az óvodai, iskolai egészségügyi dokumentáció, a tanuló- és gyermekbalesetre vonatkozó adatok	Egészségügyi célú adattovábbítás
Család, Gyermek és Ifjúságvédelmi szervezetek	Neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, szülője, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, a gyermek, tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre, tanulóra vonatkozó adatok	Család, Gyermek és Ifjúságvédelmi célú adattovábbítás, veszélyeztetettség feltárása, megszüntetése céljából
Tankönyvforgalmazó	A tanuló neve, a tanuló diákigazolványának száma, a tanuló törvényes képviselőjének neve, a tanuló lakcíme, a tanuló iskolájának neve, OM azonosítója, a tanuló évfolyamának, osztályának megjelölése, támogatás összege	Tankönyv beszerzéséhez szükséges adattovábbítás
Nemzeti Agrárkamara	A tanuló természetes személyazonosító adatai (neve, születési neve, születési helye és ideje, anyja születési neve, lakcíme, oktatási azonosítója, elérhetősége) egészségügyi és pálya alkalmassági követelményeknek való megfeleléséről igazolás, évfolyama, szintvizsga, érettségi vizsga eredménye, szakképzésben való ingyenes részvételre jogosító körülményre vonatkozó adat	Tanulószerződés megkötéséhez szükséges adattovábbítás
Biztosító társaság	Gyakorlati szakképzésben résztvevő tanuló neve	Felelősségbiztosítás megkötése
Bizonyítványokat nyilvántartó szervezet	A tanuló bizonyítványában foglalt személyes adatok	Bizonyítványok nyilvántartása
Pedagógiai szakszolgálat intézményei	Tanuló sajátos nevelési igényére, beilleszkedési zavarára, tanulási nehézségére, magatartási rendellenességére vonatkozó adatai,	Pedagógiai szakszolgálatok felé történő értesítés

CÍMZETT	SZEMÉLYES ADATKATEGÓRIÁK	ADATTOVÁBBÍTÁS CÉLJA
Az érintett osztályon belül, a nevelőtestületen belül, a szülőnek, a vizsgabizottságnak, a gyakorlati képzés szervezőjének, a tanulószervezős alanyainak vagy ha az értékelés nem az iskolában történik, az iskolának, iskolaváltás esetén az új iskolának, a szakmai ellenőrzés végzőjének	Magatartása, szorgalma és tudása értékelésével kapcsolatos adatai,	Tanuló értékelése
Diákigazolvány készítésében közreműködő	Diákigazolványa kiállításához szükséges valamennyi adat	Diákigazolvány kiállítása

6. A TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ ÉS/VAGY A TANULÓ HOZZÁJÁRULÁSA ALAPJÁN TÖRTÉNŐ ADATKEZELÉSEK

6.1. KÖNYVTÁRRAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ	CÍMZETTEK
Könyvtári tagság nyilvántartása	Név, oktatási azonosító száma	Törvényes képviselő és/vagy a tanuló hozzájárulása	A hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb a tanulói jogviszony megszűnéséig	Könyvtáros

6.2. KÉP-, HANGFELVÉTEL KÉSZÍTÉSE

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ	CÍMZETTEK
Kép-, hangfelvétel készítése osztályszintű vagy egyéb rendezvényeken	Tanuló képmása	Törvényes képviselő és/vagy a tanuló hozzájárulása	A hozzájárulás visszavonásáig	Hozzájáruló nyilatkozatban meghatározva (jellemzően: Adatkezelő honlapja, Facebook oldal, youtube, kiadványok, média, pedagógusok portfólió készítéshez)

Az Adatkezelő minden tanév elején összeállítja azon, adott tanévben várhatóan megrendezésre kerülő osztályszintű rendezvények, események, programok listáját, amelyeken kép- és/vagy hangfelvételt kíván készíteni és felhasználni.

A felvételekhez az adott esemény/rendezvény szervezésével megbízott pedagógus és az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője férhet hozzá, azokat ők az adatvédelmi rendelkezéseknek megfelelően kezelik.

Az Adatkezelői szintű ünnepélyek és nemzeti ünnepek során történő felvét elkészítéshez nem szükséges az érintett tanuló hozzájárulása, mert az tömegfelvételnak minősül. **Az egyéb iskolai programok, versenyek, rendezvények során az Adatkezelő egyedileg kéri meg a tanulók és törvényes képviselőik hozzájárulását.**

Az adatvédelmi tisztviselő feladata bármely Adatkezelői rendezvényen történő kép-, és hangfelvétel elkészítése során annak biztosítása és ellenőrzése a kép-, és hangfelvételek felhasználását megelőzően, hogy

- a) kizárólag olyan kép-, hangfelvétel kerüljön felhasználásra, amelyeken szereplő tanulók vonatkozásában az Adatkezelő rendelkezik az érintett tanuló vagy szülője hozzájárulásával.
- b) kizárólag olyan felületen, megjelenési formában kerüljön felhasználásra, amelyre az érintett tanulók és/vagy törvényes képviselőjük a hozzájárulásukat megadták.

6.3. A TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ ÉS A TANULÓ E-MAIL CÍME

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ	CÍMZETTEK
A törvényes képviselő és a tanuló elektronikus elérhetősége	Törvényes képviselő és a tanuló e-mail címe	Törvényes képviselő és/vagy a tanuló hozzájárulása	A hozzájárulás visszavonásáig	Osztályfőnök, igazgató és igazgatóhelyettesek, gyakorlati oktatásvezető

6.4. A TANULÓI SZEMÉLYAZONÓSÍTÓ IGAZOLVÁNY, ADÓIGAZOLVÁNY, LAKCÍMET IGAZOLÓ HATÓSÁGI IGAZOLVÁNY, A SZEMÉLYAZONÓSÍTÓT IGAZOLÓ HATÓSÁGI IGAZOLVÁNY ÉS A HATÓSÁGI IGAZOLVÁNY (TAJ KÁRTYA) MÁSZOLATA

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ	CÍMZETTEK
A vizsgára jelentkezéskor a tanuló adatainak felülvizsgálata, az okiratok helyes kiállításának biztosítása	A tanuló személyi adatai a másolatokon	Törvényes képviselő és/vagy a tanuló hozzájárulása	A hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb a vizsgára történő jelentkezést követő 30 nap	Osztályfőnök, igazgató és igazgatóhelyettesek, gyakorlati oktatásvezető

A tanuló Személyazonosító igazolvány, Adóigazolvány, Lakcímet igazoló hatósági igazolvány, a Személyazonosító igazolvány és a hatósági igazolvány (taj kártya) másolata a vizsgára jelentkezést követő 30 nap után az Adatkezelő tulajdonában lévő iratmegsemmisítő géppel megsemmisíti, melyről megsemmisítési jegyzőkönyv készül.

6.5. A TANULÓ NEVÉNEK SZEREPELTETÉSE AZ ADATKEZELŐ HIVATALOS HONLAPJÁN

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ	CÍMZETTEK
Információk közzététele a tanulók számára az oktatással és a gyakorlattal, illetve a tanuló által versenyen elért eredményével kapcsolatban	A tanuló neve	Törvényes képviselő és/vagy a tanuló hozzájárulása	A hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb a tanulói jogviszony megszűnését követő 30 nap	Adatkezelő hivatalos honlapja,

A jelen Tájékoztató 1/A. (kiskorú tanuló) és 1/B. (nagykorú tanuló) számú mellékletében foglalt hozzájáruló nyilatkozási-mintával kéri a tanulók és/vagy a törvényes képviselők hozzájárulását a törvényes képviselő és/vagy a tanuló hozzájárulása alapján történő adatkezelésekhez. A nyilatkozási-mintát az osztályfőnökök a tanév kezdetén tartandó szülői értekezletkor ismertetik a szülőkkel, illetve kéri aláírásukat.

7. TÁJÉKOZTATÁS AZ ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐESZKÖZ HASZNÁLATÁRÓL

Az Adatkezelő elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltetését tervezi vagyoni védelem céljából a parkoló területére, amely az Adatkezelő jogos érdekén alapul. Erre vonatkozóan az Adatkezelő elvégezte a szükséges érdekmérlegelési tesztet.

CÉLJA	SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	JOGALAPJA	ADATTÁROLÁSI IDŐ	CÍMZETTEK
Személy-, és vagyoni védelem	Tanuló képmása és magatartása	Adatkezelő jogos érdeke	Felvételt követő 3 munkanapig	Kezelő személyzet, Adatkezelő vezetője, Adatvédelmi tisztviselő

8. A TANLÓNAK VAGY TÖRVÉNYES KÉPVISELŐJÉNEK JOGA

a) Hozzáféréshez való jog:

Önnek joga van kérelmezni írásban az Adatkezelőtől a tanulóra vagy törvényes képviselőjére vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, ezen belül, hogy az Adatkezelő mely személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból (abban az esetben, ha az adatokat nem Ön adata meg az Adatkezelőnek), mennyi ideig és mely dolgozók által kezeli; kinek, milyen célból, milyen jogalapon, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy továbbította az Ön adatait. Ezen belül az Adatkezelő köteles Önt tájékoztatni az Önt megillető további jogokról a megkeresésre adott válaszában, így a helyesbítéshez, kiegészítéshez, adatkorlátozáshoz, tiltakozáshoz, törléshez való jogról.

b) Kiegészítéshez, helyesbítéshez való jog:

Önnek joga van a személyes adatainak kiegészítését, helyesbítését írásban kérni,

c) Törléshez/ Hozzájárulás visszavonásához való jog:

Önnek joga van az adatkezelés törlését kérni kivéve, ha törvényi előírás az Adatkezelőt az adatok további tárolására kötelezi (például a jogszabályban előírt megőrzési idő még nem telt el).

Ön a könyvtári tagsággal, és a kép-, hangfelvétel készítésével és felhasználásával kapcsolatosan bármikor, indoklás nélkül írásban visszavonhatja hozzájárulását, így kérheti az adatkezelés törlését. A hozzájárulás visszavonása ugyanakkor nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A törlést az Adatkezelőt 3 munkanapon belül köteles végrehajtani, és erről Önt írásban értesíteni.

d) Adatkezelés korlátozásához való jog:

Önnek joga van az adatkezelés zárolását írásban kérni az alábbi esetekben:

- az érintett vitatja a személyes adatai pontosságát, azok Adatkezelő általi ellenőrzésének idejére,
- az adatkezelés jogellenes, de az arra jogosult személy az adatok törlését ellenezve azok felhasználásának korlátozását kéri,
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett személy igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez (pl. felvételi jelentkezés esetén a hatósági vagy más eljárás még nem fejeződött be, és a vizsgadokumentumokra az eljárásban még szükség lehet).

Ennek során a zárolás addig tart amíg azt az érintett által megjelölt indok szükségesség teszi, például, ha az érintett az Adatkezelő jogszerű adatkezelését vitatja és hatósági vagy bírósági eljárást kezdeményez, az Adatkezelő a hatóság vagy bíróság megkereséséig tovább tárolja az adatot, majd ezt követően törli.

A 7. pontban részletezett elektronikus megfigyelőrendszer általi adatkezeléshez kapcsolódó kiegészítés:

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel adatának rögzítése érinti, a felvétel rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti az Adatkezelőnél, hogy az adatot ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Kérésre a felvételeket az Adatkezelő zárolja, ám amennyiben bíróság vagy hatóság 30 napon belül nem kéri azokat az Adatkezelőtől, azokat az Adatkezelő megsemmisíti. Az Adatkezelő nem adhat ki olyan felvétel-másolatot, amelyek a kérelmezőn kívül más érintettek személyes adatait is tartalmazza. A felvétel felhasználásának az minősül, ha a rögzített felvételt, valamint más személyes adatot az arra jogosult bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként kívánja felhasználni.

e) Az adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettségre vonatkozó jog:

Az Adatkezelő minden címzettet, akivel vagy amellyel a személyes adatokat közölte, tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy az adatkezelés korlátozásáról, kivéve, ha ez a tájékoztatás lehetetlennek bizonyul vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. A tanuló vagy törvényes képviselője kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

f) Tiltakozáshoz való jog:

Önnek joga van személyes adatai kezelése ellen tiltakozni saját helyzetével kapcsolatos okokból, amennyiben az Adatkezelő adatkezelése közérdekű vagy közhatalmi jogosítványainak gyakorlásán alapszik (lásd a 3. pontban részletezett adatkezelések) vagy az Adatkezelő jogos érdekén alapszik (lásd 5. pontban részletezett adatkezelés).

Amennyiben a tanuló vagy a törvényes képviselő e pontban részletezett jogaival élve, írásban megkeresi az Adatkezelőt, megkeresésére 25 napon belül válaszol az Ön által megadott postai vagy elektronikus elérhetőségére.

9. MILYEN JOGÉRVÉNYESÍTÁSI LEHETŐSÉGEK ILLETIK MEG AZ ÉRINTETTEKET?

a) Önnek joga van a felügyeleti hatósághoz panaszt benyújtani (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, <http://naih.hu>, telefonszám: +36 (1) 391-1400, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5., e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) amennyiben Önt a személyes adatai kezelése kapcsán jogsérelem érte, vagy annak veszély áll fenn.

Amennyiben Ön külföldi állampolgár, úgy a lakhelye szerinti felügyeleti hatóságnál is panaszt tehet.

b) Jogai megsértése esetén Ön bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik, a per – az Ön választása szerint – az Ön lakhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az Adatkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy a tanulói személyes adatok kezelése megfelel a jelen tájékoztatóban foglaltaknak és a hatályos adatvédelmi jogszabályok előírásainak. Az Adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan, kizárólag az adatkezelés céljából és ehhez szükséges mértékben kezeli, és az Adatvédelmi szabályzata alapján megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely az adatok biztonságát megfelelő szinten garantálja.

Amennyiben további kérdése van az Ön személyes adatainak kezelését illetően, kérjük, hogy forduljon az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez az 1.pontban megadott elérhetőségein!

Nyilatkozat a törvényes képviselő és a tanuló részéről a hozzájáruláson alapuló adatkezelésről

Mint kiskorú tanuló törvényes képviselője,

Törvényes képviselő neve:

Lakcím:

Születési hely és idő: (továbbiakban: szülő)

Mint érintett tanuló,

Tanuló neve:

Lakcíme:

Születési hely és idő:(továbbiakban tanuló);

együttesen, önkéntesen és kifejezetten a következő hozzájárulási nyilatkozatokat tesszük:

(Nyilatkozatait a négyzetbe írt X-el jelölje.)

1. A Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégiumban (címe: 2119 Pécel, Maglódi út 57., (továbbiakban: Intézmény)) folytatott tanulmányok során az Intézmény által tanítási időben és azon kívül, belső vagy külső helyszíneken szervezett osztályközösség szintű ünnepeken, rendezvényeken vagy kirándulásokon, a tantestület tagjai, illetve az általuk felkért személyek rólam/gyermekemről fénykép-, hang- vagy videofelvételt készítsenek

☐ nem járulunk hozzá

☐ hozzájárulunk

2. A fénykép-, hang- vagy videofelvételt közzé tegyék az intézmény által szerkesztett hivatalos honlapon (<https://faysulipecel.hu>), hivatalos Facebook oldalon, youtube-on vagy az intézmény által szerkesztett más kiadványokban, a felvételt az intézményről tudósítást készítő helyi vagy országos médiumok rendelkezésére bocsátásuk, az intézmény pedagógusai a portfóliókészítéshez felhasználhassák.

☐ nem járulunk hozzá

☐ hozzájárulunk

3. A tanuló neve a felvételek felhasználása során megjelenjen.

☐ nem járulunk hozzá

☐ hozzájárulunk

.....

tanuló aláírása

.....

szülő/gondviselő aláírása

4. Az Intézményben működő könyvtár a könyvtári tagság nyilvántartása céljából a **tanuló nevét és oktatási azonosítóját** nyilvántartsa.

☐ nem járulunk hozzá

☐ hozzájárulunk

5. Az Intézmény hivatalos honlapján a **tanuló neve megjelenjen**, olyan információk közzététele során, melyek a tanulók oktatásával, gyakorlatával, illetve a tanulók versenyeken elért eredményével kapcsolatosak.

☐ nem járulunk hozzá

☐ hozzájárulunk

6. Az Intézmény a vizsgára történő jelentkezéskor a **tanuló adatainak felülvizsgálata, az okiratok helyes kiállításának biztosítása érdekében a tanulói Személyazonosító igazolvány, Adóigazolvány, Lakcímet igazoló hatósági igazolvány, a Személyazonosítót igazoló hatósági igazolvány és a hatósági igazolvány (TAJ kártya) másolatát kezelje a hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb a vizsgára jelentkezéstől számított 30 napig**

☐ nem járulunk hozzá

☐ hozzájárulunk

7. Az Intézmény elektronikus kapcsolattartás céljából az **e-mail címemet és a tanuló e-mail címét kezelje.**

☐ nem járulunk hozzá

☐ hozzájárulunk

A természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR- Adatvédelmi Rendelet) és az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (Info.tv.) rendelkezései alapján Ön, mint szülő vagy tanuló bármikor, korlátozás és indoklás nélkül bármelyik hozzájárulását visszavonhatja (*postai úton az Intézmény címére vagy elektronikus úton az Intézmény adatvédelmi tisztviselőjének – név: Dr. Podrúzsik Károly, e-mail cím: podrúzsik.karoly@gmail.com – küldve*).

A hozzájárulás visszavonása esetén az Intézmény 3 munkanapon belül a köteles a visszavont adatkezelést megszüntetni.

További információt találnak az Önöket megillető jogokról az Intézmény honlapján elérhető Adatkezelési tájékoztatóban!

Kijelentjük, hogy az általunk a fentiekben megadott személyes adataink a valóságnak megfelelnek és a jelen dokumentumban megjelölt célú adatkezeléséhez önkéntesen, jelen tájékoztatás alapján nyilatkoztunk.

Kelt:, 2018.hó nap

.....

tanuló aláírása

.....

szülő/gondviselő aláírása

Nyilatkozat az érintett tanuló részéről a hozzájáruláson alapuló adatkezelésről

Mint érintett tanuló,

Tanuló neve:

Lakcíme:

Születési hely és idő:(továbbiakban tanuló);

önálóan, önkéntesen és kifejezetten a következő hozzájárulási nyilatkozatokat tesszük:

(Nyilatkozatait a négyzetbe írt X-el jelölje.)

1. A Fáy András Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégiumban (címe: 2119 Pécel, Maglódi út 57., (továbbiakban: Intézmény)) folytatott tanulmányok során az Intézmény által tanítási időben és azon kívül, belső vagy külső helyszíneken szervezett osztályközösség szintű ünnepeken, rendezvényeken vagy kirándulásokon, a tantestület tagjai, illetve az általuk felkért személyek rólam fénykép-, hang- vagy videofelvételt készítsenek

☐ nem járulok hozzá

☐ hozzájárulok

2. A fénykép-, hang- vagy videofelvételt közzé tegyék az intézmény által szerkesztett hivatalos honlapon (<https://faysulipecel.hu>), hivatalos Facebook oldalon, youtube-on vagy az intézmény által szerkesztett más kiadványokban, a felvételt az intézményről tudósítást készítő helyi vagy országos médiumok rendelkezésére bocsátásuk, az intézmény pedagógusai a portfóliókészítéshez felhasználhassák.

☐ nem járulok hozzá

☐ hozzájárulok

3. Nevem a felvételek felhasználása során megjelenjen.

☐ nem járulok hozzá

☐ hozzájárulunk

.....
tanuló aláírása

4. Az **Intézményben működő könyvtár** a könyvtári tagság nyilvántartása céljából a **nevemet és oktatási azonosítót** nyilvántartsa.

☐

nem járulok hozzá

☐

hozzájárulok

5. Az **Intézmény hivatalos honlapján nevem megjelenjen**, olyan információk közzététele során, melyek a tanulók oktatásával, a gyakorlatával, illetve a tanulók versenyeken elért eredményével kapcsolatosak.

☐

nem járulok hozzá

☐

hozzájárulok

6. Az **Intézmény** a vizsgára történő jelentkezéskor a tanuló adatainak felülvizsgálata, az okiratok helyes kiállításának biztosítása érdekében **Személyazonosító igazolványom, Adóigazolványom, Lakcímet igazoló hatósági igazolványom, a Személyazonosítót igazoló hatósági igazolványom és a hatósági igazolványom (TAJ kártya) másolatát kezelje** a hozzájárulásom visszavonásáig, de legfeljebb a vizsgára jelentkezéstől számított 30 napig

☐

nem járulok hozzá

☐

hozzájárulok

7. Az **Intézmény** elektronikus kapcsolattartás céljából az **e-mail címemet kezelje**.

☐

nem járulok hozzá

☐

hozzájárulok

A természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR- Adatvédelmi Rendelet) és az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény (Info.tv.) rendelkezései alapján Ön, mint érintett tanuló bármikor, korlátozás és indoklás nélkül bármelyik hozzájárulását visszavonhatja (*postai úton az Intézmény címére vagy elektronikus úton az Intézmény adatvédelmi tisztviselőjének – név: Dr. Podruzsik Károly, emailcím: podruzsik.karoly@gmail.com – küldve*).

A hozzájárulás visszavonása esetén az **Intézmény 3 munkanapon belül a köteles a visszavont adatkezelést megszüntetni.**

További információt talál az Önt illető jogokról az Intézmény honlapján elérhető Adatkezelési tájékoztatóban!

Kijelentem, hogy az általam a fentiekben megadott személyes adataim a valóságnak megfelelnek és a jelen dokumentumban megjelölt célú adatkezeléséhez önkéntesen, jelen tájékoztatás alapján nyilatkoztam.

Kelt:, 2018.hó nap

.....

tanuló aláírása